

Napsugár Óvoda és Bölcsőde

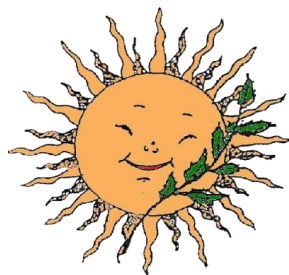
4090 Polgár, Bessenyei u. 4-5.

Tel.: 06 52 573 153

Email: napovi@napovi.t-online.hu

OM azonosító: 030978

Adószám: 16733541-2-09



KÖZZÉTÉTELI LISTA

2024/2025-ös nevelési év

A nemzeti köznevelésről szóló törvény végrehajtásáról rendelkező 229/2012. (VIII.28.)
Korm.rendelet 23. § alapján az alábbi adatokat tesszük közzé:

A közfeladatot ellátó szerv: Napsugár Óvoda és Bölcsőde
4090 Polgár, Bessenyei utca 4-5.
Tel.: 06 52 573 153
Email: napovi@napovi.t-online. hu
OM azonosító: 030978

Igazgató: Peténé Molnár Éva
Tel.: 06 52 573 153
Email: napovi@napovi.t-online. hu
Elérhető: telefonon, illetve előzetes egyeztetés alapján.

Általános igazgatóhelyettes: Ózse Anita
Tel.: 06 52 573 153
Email: napovi@napovi.t-online. hu

Szakmai igazgatóhelyettes: Baráth Zoltánné
Tel.: 06 52 573 153
Email: napovi@napovi.t-online. hu

Telephely óvoda kijelölt képviselője: Tóthné Halász Krisztina
4090 Polgár, Móra Ferenc u. 8.
Tel.: 06 52 391 533
Email: morautiovoda@gmail.com

A Napsugár Óvoda és Bölcsőde fenntartója, működtetője:
Polgár Város Önkormányzata
4090 Polgár, Barankovics tér 5.

Tevékenységre, működésre vonatkozó adatok

A Napsugár Óvoda és Bölcsőde feladatát, hatáskörét és alaptevékenységét meghatározó adatok, a rá vonatkozó alapvető jogszabályok, valamint a szervezeti és működési szabályok vagy ügyrend, adatvédelmi és adatbiztonsági szabályzat hatályos és teljes szövege megtalálható az SZMSZ-ben.

KÜLÖNÖS ÉS EGYEDI KÖZZÉTÉTELI LISTA

A) Felvételi lehetőség

Óvodánk a gyermek két és fél éves korától a tankötelezettség kezdetéig felveheti a jelentkező gyermekeket, a fenntartó által engedélyezett maximális gyermeklétszámig.

B) A beiratkozás ideje

A fenntartó az óvodai beiratkozás idejéről közleményt vagy hirdetményt tesz közzé a helyben szokásos módon, a beiratkozás első határnapját megelőzően legalább 30 nappal.

A beiratkozás (2025/2026-os nevelési évre) várható ideje: 2025. április 20 – május 20. között. A pontos időpont a Humánfeladatok és Ügyrendi Bizottság döntése alapján kerül közzétételre minden év február 15-éig.

C) Az intézményben fizetendő térítési díj:

Óvodai térítési díj: 762 Ft/fő/nap

Bölcsődei térítési díj: 781 Ft/fő/nap

Az intézményi gyermekétkeztetés ingyenesen biztosított / Gyvt. 21/B. § (1) / annak a gyermeknek, aki:

- rendszeres gyermekvédelmi kedvezményben részesül,
- tartósan beteg vagy fogyatékos, vagy olyan családban él, amelyben tartósan beteg vagy fogyatékos gyermeket nevelnek,
- olyan családban él, amelyben három vagy több gyermeket nevelnek,
- olyan családban él, amelyben a szülő nyilatkozata alapján az egy főre jutó havi jövedelem összege nem haladja meg a kötelező legkisebb munkabér személyi jövedelemadóval és társadalombiztosítási járulékkal csökkentett összegének 130%-át vagy
- nevelésbe vették.

D) A fenntartó értékelése

Polgár Város Önkormányzatának Képviselő-testülete a Napsugár Óvoda és Bölcsőde 2023/24-es nevelési év feladatainak végrehajtásáról szóló beszámolóját a 66/2024. (VI.27.) sz. határozattal elfogadta.

Polgár Város Önkormányzatának Képviselő-testülete a Napsugár Óvoda és Bölcsőde 2024/25-ös nevelési évről szóló tájékoztatóját a 67/2024. (VI.27.) sz. határozattal jóváhagyta.

Polgár Város Önkormányzatának Képviselő-testülete a Napsugár Óvoda és Bölcsőde 2024/25-ös nevelési évre összeállított munkatervét megtárgyalta és véleményezési jogával élve, a munkatervben foglaltakat a 112/2024. (X.31.) határozattal jóváhagyta.

E) Nevelési-oktatási intézmény nyitvatartásának rendje

Az óvoda 5-napos munkarenddel működik: hétfőtől-péntekig.

Székhely óvoda (Bessenyei utca 4-5.): 06.30-17.00-óraig.

Telephely óvoda (Móra F. u. 8.): 07.00-17.00-óraig.

Az óvodában reggel 06.30-órától óvodapedagógus fogadja a gyermekeket, a délutáni időszakban - 9 csoportban – pedagógiai asszisztens látja el a feladatokat.

Óvodai nevelési év rendje:

A nevelési év 2024. szeptember 1-től - 2025. augusztus 31-ig tart.

Intézményünk a 2024/2025-ös nevelési évben kizárólag a fenntartó engedélye alapján, csak a nyári takarítási szünet ideje (4-hét) alatt tarthat zárva. Ezen időszak alatt a telephely vagy székhely óvoda nyitva tart!

A nyári takarítási szünet időpontját az Humánfeladatok és Ügyrendi Bizottság határozata alapján minden év február 15-éig meghirdetjük.

Tervezett nevelésmentes napjaink:

Intézményünk az éves munkaterv alapján 5 nap nevelés nélküli munkanapot vesz igénybe a fenntartó engedélye alapján, mely időpontokról a szülőket legalább 7 nappal előtte írásban értesítjük.

A nevelés nélküli munkanapokat továbbképzésre, műhelymunkák, szakmai nyílt napok szervezésére használja fel az óvoda. Ezekben a napokon - szülői igény esetén – ügyeletet biztosítunk a gyermekek számára.

F) Ünnepek, megemlékezések rendje

Intézményünkben az ünnepek, megemlékezések rendje a Pedagógiai Program és az éves munkatervben meghatározottak szerint történik. (Részletes tervezésük a csoportnaplókban.)

G) Az intézmény működésével kapcsolatos dokumentumok

Szervezeti és Működési Szabályzat

Pedagógiai Program

Házirend

Éves munkaterv

A dokumentációknak intézményünk óvodatitkári irodájában és Polgár Város honlapján biztosítunk nyilvánosságot, illetve a házirend egy példánya –az óvodás gyermek beiratásakor – minden szülő számára átadásra kerül.

H) Személyi feltételek

Az intézmény személyi ellátottsága a törvényi előírásoknak megfelel.

Az intézményben engedélyezett alkalmazotti létszám: **44,5 fő** (0,5 fő= 4-órás alkalmazott)

Igazgató **1 fő**

Óvodapedagógusok száma: **13 fő**

Óvodapedagógusok iskolai végzettsége, szakképzettsége:

Főiskolai végzettségű főállású óvodapedagógus: 13 fő

Óvodapedagógusok további szakképesítései:

Pedagógus szakvizsga: 3 fő

(fejlesztőpedagógus, tánc-, és drámapedagógus közoktatási vezető).

Kisgyermeknevelők száma: **2 fő**

Kisgyermeknevelők iskolai végzettsége:

Főiskolai végzettség: 1 fő

Felsőfokú szakképesítés:	1 fő
Bölcsődei technikai kisegítő:	1 fő
Szakképzettség: dajka szakmunkás	1 fő
Pedagógiai munkát közvetlenül segítő dajkák száma:	11 fő
Szakképzettségük: dajka szakmunkás	11 fő
Pedagógiai asszisztensek száma:	12 fő
Végzettség: érettségi	12 fő
Technikai dolgozók:	4,5 fő
Végzettség: érettségi	2,5 fő
szakmunkás	2 fő
I) Óvodai csoportok száma	
Fenntartó által engedélyezett óvodai csoportok száma:	11 csoport
Ebből	
Székhelyen:	8 csoport
Telephelyen:	3 csoport
J) Óvodai férőhelyek száma	
Székhelyen:	240 fő
Telephelyen:	90 fő
Összesen:	330 fő
K) Óvodai csoportok	
Óvodai csoportokba járó gyermekek száma	322 fő
Bessenyei úti székhely óvoda	
1. Maci csoport:	29 fő
2. Cica csoport:	30 fő
3. Nyuszi csoport:	30 fő
4. Csibe csoport:	29 fő
5. Méhecske csoport:	29 fő
6. Micimackó csoport:	30 fő
7. Mókus	30 fő
8. Kisvakond	30 fő
Móra úti telephely óvoda	
1. Katica csoport:	28 fő
2. Pillangó csoport:	29 fő
3. Süni csoport:	28 fő
L) Bölcsődei csoportok	
Bölcsődei csoportok száma:	1 csoport
Bölcsődei csoportba járó gyermekek száma	14 fő

Polgár, 2024. október 1.

Peténé Molnár Éva
 Peténé Molnár Éva
 igazgató

