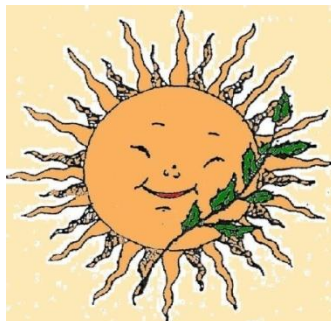


Napsugár Óvoda és Bölcsőde
4090 Polgár,
Bessenyei utca 4-5.



Munkaterv
2021-2022-es nevelési évre

Intézmény OM- azonosítója:	Intézményvezető: Peténé Molnár Éva
Legitimációs eljárás	
Nevelőtestület nevében:	Szülői szervezet nevében:
Alkalmazotti közösség nevében:	Fenntartó nevében:
A dokumentum jellege: Nyilvános	
Érvényessége: 2021.09.01 – 2022.08.31.	
Ph.	

Készítette:
Peténé Molnár Éva
intézményvezető

Elfogadta:
Napsugár Óvoda és Bölcsőde
nevelőtestülete

Tartalom

Működési terv	3
Jogsabályi vonatkozások:	3
Bevezető	4
A 2021-2022-es nevelési év rendje	5
Kiemelt szakmai feladataink:	6
Értekezletek	7
Nevelőtestületi értekezletek	7
Alkalmazotti értekezletek	7
Ünnepek, ünnepélyek	8
Óvodán belüli feladatmegosztás	8
Szakmai munkacsoportok:	9
Megbízások	9
Csoportszervezés:	10
2021-2022-es nevelési év humán erőforrásának alakulása:	12
Pedagógiai terv	13
Továbbképzés:	17
Szakmai ellenőrzés és értékelés:	17
Az Intézményi Belső ellenőrzési munkacsoport (BECS) munkája	18
MELLÉKLETEK	19
1. Szakmai munkaterv 2021-2022	20
2. Szakmai ellenőrzés időterve 2021-2022	21
3. Önértékelési munkacsoport éves munkaterve	22
4. Szakmai módszertani munkaközösség munkaterve	25
5. 2021-22-es nevelési év mérés-értékelés munkaközösségének munkaterve	30
6. Óvoda- iskola átmenet munkaterv	32
7. Zöld Óvoda munkaterve 2021-2022	34
8. Bölcsőde munkaterv	36
9. Az intézményben foglalkoztatott pedagógusok létszámának meghatározása	38
10. Bessenyei úti óvoda munkarendje	41
11. Móra úti óvoda munkarendje	47
12. Csoportok eseménytervei	49
13. Óvoda- egészségügyi ellátás személyi feltételei	73
14. Szülői Szervezet tagjai	74
15. Szülői Szervezetének véleménye az intézmény 2021/22-es évi munkatervéről	76

Működési terv

Jogsabályi vonatkozások:

- 277/1997. (XII. 22.) Korm. rendelet a pedagógus-továbbképzésről, a pedagógus-szakvizsgáról, valamint a továbbképzésben részt vevők juttatásairól és kedvezményeiről.
- 326/2013. (VIII. 30.) Korm. rendelet a pedagógusok előmeneteli rendszeréről és a közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. törvény köznevelési intézményekben történő végrehajtásáról.
- 1992. évi XXXIII. törvény a közalkalmazottak jogállásáról.
- 363/2012. (XII. 17.) Korm. rendelet az Óvodai nevelés országos alapprogramjáról.
- 137/2018. (VII.25.) Korm. rendelet az Óvodai nevelés országos alapprogramjáról szóló 363/2012. (XII. 17.) Korm. rendelet módosításáról.
- A Nemzeti Köznevelésről szóló 2011. évi CXC törvény 8. § (1-2) bekezdése és a 49. § és a 95. § (7) bekezdés.
- A 2011. évi CXC. törvény végrehajtási rendeletei:
 - 229/2012. (VIII.28.) Korm. rendelet a nemzeti köznevelésről szóló 2011. évi CXC. törvény egyes rendelkezéseinek végrehajtásáról
 - 20/2012. (VIII.31.) EMMI rendelet a nevelési-oktatási intézmények működéséről és a köznevelési intézmények névhasználatáról.
 - A tanfelügyelet (pedagógiai-szakmai ellenőrzés) rendszerének működtetését a 2011. év CXC. törvény írja elő.
 - a 20/2012. (VIII. 31.) EMMI rendelethez, jegyzék a nevelési-oktatási intézmények kötelező (minimális) eszközeiről és felszereléséről. 2. sz. melléklet.
- A Polgári Önkormányzat Képviselő Testületének vonatkozó önkormányzati rendeletei.
- A Napsugár Óvoda és Bölcsőde működését szabályozó dokumentumok.

Bevezető

Ahhoz, hogy egy óvodai intézményi rendszer jól tudjon működni, - amely, napjaink elvárásainak megfelel - a köznevelés új irányait a köznevelési törvény hatályos jogszabályait figyelembe kell venni.

A sikeres nevelési év egyik alapfeltétele az éves munkaterv, melyet csak a nevelő munkát befolyásoló törvényi elvárások ismeretében, átgondolt tervezési folyamat részeként lehet elkészíteni.

Elengedhetetlen az intézmény szakszerű működéséhez a megváltozott törvényi tartalmak ismerete és azok beépítése a megvalósítás különböző folyamataiba.

Az előrehaladás feltétele a mindenkori helyzetelemzés, az elmúlt nevelési év eredményeire alapozva, az elmúlt évek tanulságaira építve, az intézmény mérési eredményeit értékelve, s ennek tükrében, az intézményi egység, valamint csoportszintű (munkaközösségek, szakmai munkacsoportok stb.) feladatainak és eseményeinek megtervezése. A munka során törekszünk jól használható feladatellátási terv összeállítására, figyelve a terhek egyenletes elosztására, építve az egyének adottságaira, erősségeire, az egyenlő esélyek biztosítására.

A hatékony munka érdekében, a feladatokhoz egyszemélyi felelősök rendelése fontos tényező.

Elvárásként épül be a tervezésbe, a külső szakmai ellenőrzés-értékeléssel és a pedagógusok előmeneteli rendszerével kapcsolatos feladatok megoldása, minősítési eljárásokon, vizsgákon, tanfelügyeleti ellenőrzéseken való megfelelés.

.....
intézményvezető

A 2021-2022-es nevelési év rendje

A Napsugár Óvoda és Bölcsőde 2021-2022-es munkaterve a Nemzeti Köznevelésről szóló 2011. évi CXCV. törvény óvodára vonatkozó előírásai szerint készült, mely szerint:

A nevelési év 2021. szeptember 1-jén kezdődik, 2022. augusztus 31-én ér véget. A szülők igényeinek figyelembevételével szervezzük az óvodák nyári takarítását.

Nyári ügyeleti rendszer időpontja:

- 2022. június 13 - június 24-ig Bessenyei és a Móra úti óvodákban
- 2022. június 27 - július 22-ig Móra úti óvodában
- 2022. július 25 - augusztus 19-ig Bessenyei úti óvodában
- 2022. augusztus 22 - augusztus 31-ig Bessenyei és a Móra úti óvodákban

Nyári takarítási szünet tervezett időpontja:

- 2022. június 27 - július 22 – ig Bessenyei úti óvoda
- 2022. július 25 – augusztus 19-ig Móra úti óvoda
- 2022. július 25 - augusztus 05- ig Bölcsőde (ez idő alatt a bölcsőde zárva tart, nincs ügyelet)

Nevelés nélküli munkanapok - szakmai napok tervezése:

A nevelési évben a nevelőtestület részére a nevelési év helyi rendjében meghatározott pedagógiai célra óvodánkban a következő munkanapokat tervezzük tanítás nélküli munkanapként felhasználni.

Nevelés nélküli munkanapok:

- 2021. október 26. - nevelőtestületi szakmai nap belső továbbképzés
- 2022. április 14. - tavaszi műhelymunka
- 2022. június 15. - évváró értekezlet
- 2022. június 16. - kihelyezett évvértékelő értekezlet
- 2022. augusztus 29. - évnnyitó értekezlet

A szakmai nyíltnapot csak fejlesztési időben tudjuk tervezni, amikor a gyerekcsoportban folyó munkát tekintjük meg.

Szakmai nap:

- 2021. 11. 25.
- 2022. 04. 13.

(A változtatás lehetőségét fenntartjuk).

Kiemelt szakmai feladataink:

Elérendő célok, megvalósítandó feladatok:

- A jól működő tehetséggondozó műhelyek új területtel való bővítése, működtetése. Új terület: „Számolka műhely” beindítása.
- Szakmai hospitálási rendszer kidolgozása, fejlesztése, munkaközösségeken belül.
- Anyanyelvi-, értelmi fejlesztés, nevelés.
- Egészséges életmód alakítása, testápolás, tisztálkodás, betegségmegelőzés, egészségmegőrzés.
- Érzelmi, erkölcsi-, értékorientált közösségi nevelés terén, a játék komplex tevékenysége során az érzelmi, akaratú megnyilvánulások egyensúlyban tartása.
- Motoros képességek, nagymozgás, finommotorika fejlesztése, az elmúlt év mérési eredményeit figyelembe véve.
- Munkára nevelés, közösségért végzett munka.
- A szülővel kialakult korábbi kapcsolattartási formák visszaállítása, (pandémia miatti korlátozások) új lehetőségek kiaknázása.
- A fejlődési napló alkalmazása, a mért eredmények visszacsatolása a differenciált fejlesztés, fejlődés érdekében.
- A külső-, és belső ellenőrzések során minőségi megfelelés. Az ellenőrzés során felmerülő gyengeségek javítására szolgáló intézkedési terv kidolgozása.
- Az intézmény szolgáltatásaihoz való egyenlő hozzáférés feltételeinek biztosítása.
- A családok mentális-, és szociális körülményei eltérőek. Jelentős, a hátrányos helyzetű gyermekek száma. Továbbra is fokozott figyelmet kell fordítani a hátránykompenzálásra és az esélyegyenlőség kezelésére.

Értekezletek

Nevelőtestületi értekezletek

Tanévnyitó értekezlet:

Téma: *Munkatervi-, működési- és aktuális feladatok a 2021-2022-es nevelési évben.

Ideje: 2021. augusztus 27.

Helye: Bessenyei úti óvoda

Felelős: az intézményvezető.

Tanévzáró értekezlet:

Téma: *A 2021-2022-es nevelési év értékelése, a következő év feladatainak kijelölése.

* Felelősök beszámolója a végzett munkáról

Ideje: 2022. június 15.

Helye: Bessenyei úti óvoda

Felelős: az intézményvezető.

Alkalmazotti értekezletek

Tanévnyitó értekezlet:

Téma: *Munkatervi-, működési-, és aktuális feladatok a 2021-2022-es nevelési évben

Ideje: 2021. augusztus 27.

Helye: Bessenyei úti óvoda

Felelős: az intézményvezető.

Tanévzáró értekezlet:

Téma: * A 2021-2022-es nevelési év értékelése, a következő év feladatainak kijelölése.

*Felelősök beszámolója a végzett munkáról.

*Tájékoztatás a nyári szervezési feladatokról.

Ideje: 2022. június 15.

Helye: Bessenyei úti óvoda

Felelős: az intézményvezető.

Kiemelt programok október- november hónapban:

2021. november 8-12– ig egészség hét

Ünnepek, ünnepélyek

Ünnepek	Bessenyei úti	Móra úti
Mikulás	2021. december 3.	2021. december 3.
Fenyő ünnep	2021. december 17.	2021. december 17.
Farsang	2022. február 3. hete	2022. február 3. hete
Betekintő	2022. április 20-21.	2022. április 20-21.
Anyák napja	2022. április 29.	2022. április 29.
Évösszegző, búcsúzó	2022. május utolsó, vagy június első hete	2022. május utolsó, vagy június első hete

Minden óvodai ünnep, melyet az intézmény saját hagyományainak megfelelően szervez, rendez, a munkaterv mellékletét képező eseménytervben konkrétan megtalálható.

Óvodán belüli feladatmegosztás

Vezetői team

Feladata: a jó kapcsolattartás és hatékony kommunikáció. A vezetők felelnek az információk gyors és tényszerű áramlásáért, valamint a határidős feladatok elvégzéséért.

A helyzetelemzésből adódó aktuális célok-, feladatok meghatározása, munkaterv és munkarend összeállítása a hatékony munkavégzés érdekében.

Tagjai:

- intézményvezető,
- általános intézményvezető helyettes, a Móra úti óvoda kijelölt képviselője,
- szakmai intézményvezető helyettes,
- bölcsődei szakmai vezető,

A beóvodázás során, a csoportszervezés, a csoportok összetételének meghatározása is a vezetők feladata.

Ülések időpontja: Minden hónap első hetén

Szakmai munkacsoportok:

❖ Módszertani szakmai munkaközösség:

Vezetője: Ferenczné Szikora Erzsébet

Tagjai: Török Józsefné, Megyesi-Balogh Lilla, Baráth Zoltánné, Koláné Hornyák Szabina, Ózse Anita, Soltész Petra, Szakolczai Zsuzsa, Tóthné Halász Krisztina, Hornyák Judit

❖ Mérés- értékelés munkaközösség:

Vezetője: Bakó Andrea

Tagjai: Megyesi-Balogh Lilla, Baráth Zoltánné, dr. Baranya Györgyné, Lipcseyné Bartók Marianna, Tóth Marianna, Tóth Tiborné, Tóthné Halász Krisztina

❖ Óvoda – iskola átmenet munkaközösség:

Vezetője: Lipcseyné Bartók Marianna

Tagjai: Bakó Andrea, Baráth Zoltánné, Ferenczné Szikora Erzsébet, Megyesi-Balogh Lilla, Tóthné Halász Krisztina, Török Józsefné

❖ Zöld Munkaközösség:

Vezetője: Tóth Tiborné

Tagjai: Koláné Hornyák Szabina, Lesóné Matócsi Márta Krisztina, Megyesi-Balogh Lilla, Soltész Petra, Hornyák Judit

Megbízások

Gyermek- és ifjúságvédelmi felelősök:

A székhely intézményben a szakmai intézményvezető helyettes, a Móra úti telephelyen az óvoda kijelölt képviselője.

A gyermek- és ifjúságvédelmi munkaterv elkészítésének határideje: 2022. május 31.

Pályázat figyelő: a szakmai vezető-helyettes.

Udvari játékok ellenőrzését végzik: Móra úti óvoda: dr. Baranya Györgyné
Bessenyei úti óvoda: Baráth Zoltánné

Közalkalmazotti Tanács:

Tagjai: Ferenczné Szikora Erzsébet, Megyesi-Balogh Lilla, Tóth Krisztina

Tűz- és munkavédelem:

Felelőse: Struba Lászlóné munkavédelmi szaktanácsadó.

Csoportszervezés:

A korábbi két év összes gyermeklétszámának tükrében szeptembertől több óvodást tudhatunk a közösségben. A 2021-2022-es nevelési évre, személyesen: 53 fő iratkozott be, elektronikus úton beiratott gyermekek száma pedig: 24 fő. Az elmúlt év számadatait összehasonlítva a 2021-es beiratkozás után kialakult adatokkal az látható, hogy az összlétszám emelkedett, ami abból is adódik, hogy többen lépnek be az intézményi gondozásba, mint az előző években.

A 2021/22-es nevelési évre beiratkozott és felvételt nyert gyermekek száma magasabb az előzőknél, illetve a várhatóan magasabb gyermeklétszámot az iskolát kezdők alacsonyabb létszáma (2020-ban 86, 2021-ben 67 gyermek) eredményezi.

A csoportszervezés során egyre több csoportban valósul meg a részben osztott, illetve azonos korosztályú csoportok szervezése mindkét telephelyen. Ebben a nevelési évben 3 csoportba, kiscsoportos korú gyermekek kerülnek, 2 csoportba kis-középsősök, 1-be középsősök, 3 csoportba középsősök és nagyok, 1-be, csak tanköteles korúak és 1-be vegyes életkorú gyermekek.

A csoportok létszáma 2021. szeptember 1-jétől átlagosan 25,7- 26 főre tehető, ez még változhat. Számítani kell az évközben érkező óvodaköteles gyerekekre, akik költözés vagy nevelőszülőhöz rendelés miatt kerülnek Polgárra. Számuk - az előző évek tapasztalatait alapul véve – átlagban 8-10 főre tehető. A 3 éves kortól kötelező óvodába járásnak köszönhetően évközben, minden 3-6 éves korú gyermek felvételének kötelezettsége növelheti a csoportok létszámát.

Az estleges óvodai felvételi igény minél nagyobb számban való kielégítése érdekében Polgár Város Képviselő Testülete engedélyezte, - a köznevelési törvény ide vonatkozó, 25.§ (7) alapján -, a csoportok létszámának 20 %-kal történő bővítését. A három épületben kialakított összes férőhely, biztosítja a polgári óvodaérett gyermekek teljeskörű óvodai felvételét.

Az októberi statisztikai adatok rögzítéséig, valószínűleg történnek még változások a csoportok összetételében. Ennek oka lehet a szülők lakhelyváltogatása, vagy a beiratkozás utáni időben történő óvodai jelentkezés, esetleg az időközben, nevelőszülőknél elhelyezett gyermekek beírása.

2021 szeptemberében 11 óvodai és 1 bölcsődei csoportban kezdődik el a kisgyermekek nevelése, gondozása. Arról, hogy a beiratott gyermek melyik óvodai csoportba került, az óvodai előjegyzések birtokában, a jogszabályok értelmében, a törvényi szabályozásoknak megfelelően, a jelentkezők lakcímének ismeretében, lehetőség szerint a szülői igényeket is figyelembe véve, valamint az integrációs nevelés követelményeinek, és a szakmai-pedagógiai szempontoknak, elvárásoknak való megfelelés alapján döntött az intézmény vezetősége.

2021. május 31-ei óvodai adatok:

Intézmény	Férőhely	Gyermekek száma	Óvodapedagógusok kisgyermek nevelők	Pedagógiai asszisztens	Óvodai – bölcsődei dajkák, technikai dolgozók
Óvoda	330	274	14	9	14
Bölcsőde	14	14	2	-	1
Összesen:	-	-	16	9	15

2021. április végéig megtörtént az óvodakötelessé vált, illetve a 2 és fél- 3 éves korú gyermekek beírása. A 2021-2022-es nevelési évben előreláthatólag 284 gyermek kezdi meg az óvodai életet, közülük 4-en SNI –ek. Őket a Köznevelési törvényben szabályozott, a Szakértői Bizottság javaslata alapján integráltan, egyéni fejlesztést biztosítva látja el az intézmény.

A 3-7 éves korúak beóvodázása:

A köznevelési törvény 8. § (1) rendelkezése szerint: Az óvoda a gyermek hároméves korától a tankötelezettség kezdetéig nevelő intézmény, amely a gyermeket fokozatosan, de különösen az utolsó évében az iskolai nevelés-oktatásra készíti fel. Az óvoda felveheti azt a gyermeket is, aki a harmadik életévét a felvételétől számított fél éven belül betölti, feltéve, hogy minden, a településen, fővárosi kerületben, vagy ha a felvételi körzet több településen található, az érintett településeken lakóhellyel, ennek hiányában tartózkodási hellyel rendelkező hároméves és annál idősebb gyermek óvodai felvételi kérelme teljesíthető.

(2) A gyermek abban az évben, amelynek augusztus 31. napjáig a harmadik életévét betölti, a nevelési év kezdő napjától legalább napi négy órában óvodai foglalkozáson vesz részt. A szülő - tárgyév április 15. napjáig benyújtott - kérelme alapján a gyermek jogos érdekét szem előtt tartva, annak az évnek az augusztus 31. napjáig, amelyben a gyermek a negyedik életévét betölti, különös méltánylást érdemlő esetben, újabb kérelem alapján annak az évnek az augusztus 31. napjáig, amelyben a gyermek az ötödik életévét betölti a Kormány rendeletében kijelölt szerv (a továbbiakban: felmentést engedélyező szerv) felmentheti az óvodai foglalkozáson való részvétel alól, ha a gyermek családi körülményei, sajátos helyzete indokolja. Ha az eljárásban szakértőt kell meghallgatni, csak az óvodavezető vagy a védőnő, továbbá tartós gyógykezelés alatt álló gyermek esetében az Eütv. 89. §-a szerinti általános járóbeteg-szakellátásban, vagy az Eütv. 91. §-a szerinti általános fekvőbeteg-szakellátásban részt vevő szakorvos rendelhető ki. Tartós gyógykezelés alatt álló gyermek esetében a kérelem a tárgyév április 15. napja után is benyújtható. Az eljárás időtartama ötven nap.

2021-2022-es nevelési év humán erőforrásának alakulása:

A nevelési év elején a nevelőmunkát 2 fő intézményvezető-helyettes, kellő jelentkező esetén 22 fő óvodapedagógus, 3 pedagógiai asszisztens, minden csoportban egy-egy dajka néni, a bölcsőde kisgyermeknevelői-, gondozói, valamint három technikai dolgozó kezdi meg a munkát, az intézményvezető irányításával. Augusztusban két kolléganő tér vissza tartós távollét után a feladatellátásba, egyikük a bölcsődében, másikuk pedig az óvodában, illetve egy új óvodapedagógus kollégával bővül év elejétől, és várhatóan egy másikkal év közben a humán erőforrás. Év közben, egy pedagógiai asszisztens munkatárs is visszatér. A szükséges személyi feltételek teljesítésére két új álláshelyet hirdetett meg az intézmény. A bölcsődei személyi feltételek is változnak szeptember elsejétől, a tartós távollét után gyestről visszatér G-né F. Mariann, kisgyermeknevelő, aki a szakmai vezető távolléte miatt Boros Katalinnal látja el a feladatot.

A szakvizsgázott óvodapedagógusok száma 4 fő, Közülük ketten mester minősítést szereztek, ők munkakörükben hasznosítják a képzés alatt szerzett tudásukat, tapasztalatukat. 3 fő rendelkezik közoktatási vezetői képesítéssel, 2 fő óvodapedagógusnak pedig van bölcsődei csecsemő- és kisgyermeknevelői képesítése is. Két pedagógiai asszisztens jár óvodapedagógus képzésre.

Bessenyei úti óvoda			
Csoport neve	Csoport létszáma	Óvodapedagógusok	Óvodai dajka
Maci csoport középső csoport	26	Ózse Anita Farkas Brigitta (Pa.)	Veszprémi Judit
Cica csoport nagy csoport	24	Baráth Zoltánné Lesóné M Krisztina (Pa.)	Szarkáné Szöllösi Valéria
Nyuszi csoport kis- középső csoport	26	Tóth Marianna Hornyák Judit	Juhászné Bártfai Éva
Csibe csoport kiscsoport	28	Török Józsefné Katonka Eszter Tímea	Tóth Krisztina
Méhecske csoport vegyes	26	Ferenczné Szikora Erzsébet Rapcsák Róbertné (Pa.)	Kovács Tiborné
Micimackó kiscsoport	28	Bakó Andrea Soltész Petra	Huszár Enikő
Mókus csoport középső-nagy csoport	25	Tóth Tiborné Koláné H Szabina	Bán Tamásné
Kisvakond csoport középső-nagy csoport	25	Lipcseyné Bartók Marianna Földvári Gáborné (Pa.)	Lukácsné Molnár Mónika
Bessenyei összesen:	208 fő		

Móra úti óvoda			
Katica csoport kiscsoport	27	dr. Baranya Györgyné Sallai Bernadett	Bán Zsuzsanna
Pillangó csoport nagy csoport	29	Balogh Lilla Szakolczai Zsuzsa	Tóth Melinda
Süni csoport középső-nagy csoport	28	Tóthné Halász Krisztina Bari Zsanett (Pa.)	Nagy Edit
Móra összesen:	84 fő		
Összesen:	292+8 fő (SNI)		

A csoportokhoz rendelt óvodapedagógusok és a gyermeklétszám szeptember 1-jéig változhat.

Pedagógiai terv

A Munkaterv az alábbi dokumentumok alapján készült:

- Az óvodai nevelés országos alapprogramja
- A „Természetesen-tevékenyen” intézményi Pedagógiai program
- A Köznevelési törvény és annak módosításai
- Az intézményi Szervezeti és működési szabályzat
- A Házi rend
- A 2020/2021-es nevelési év összegző értékelése
- A 2020/2021-es nevelési év mérési eredmények értékelése
- Az Oktatási Hivatal Országos Tanfelügyelet – kézikönyv óvodák számára.

A Nemzeti fejlesztési terv oktatási-nevelési ágazatra szóló irányelvei:

- Hatékonyság, eredményesség, esélyegyenlőség
- Szakmai tartalom megújulását célzó feladatok végrehajtása
- Korszerű pedagógiai módszerek elterjedésének támogatása
- A formális, és informális rendszerek összekapcsolása.

Nevelési célok:

A Pedagógiai programban megfogalmazott célok, feladatok az irányadók a 2021-2022-es évi nevelőmunkára és az óvodai élet minden területére.

Az aktuálisan meghatározott feladataink között hangsúlyos szerepet kap az esélyegyenlőség megvalósítása, a tehetséggondozás-, és a hátrányos helyzetű gyermekek integrációja.

Fejlesztendő területek:

- Teljes dolgozói kör belső-, és külső továbbképzésének tudatos tervezése, szakképzett pedagógusok.
- Önértékelési-, önfejlesztési dokumentumok alkalmazásában jártasság szerzés.
- Minősítési, tanfelügyeleti eljárásokra és a minősítő vizsgákra való felkészülés.
- A munkaközösségek szakmai lehetőségei (közös gondolkodás, tájékozódás, probléma megoldás, eset megbeszélés).
- Humán erőforrás kihasználása, fejlesztése (szakmai kompetenciákkal történő tudatos gazdálkodás), a nevelőtestületen belüli egyenletes terhelés.
- A munkahelyi légkör állandó javítása, szinten tartása.
- Innováció megvalósítása.
- Pályázati lehetőségek kihasználása.

A program kiemelt elemei:

1. A játékba integrált nevelés-fejlesztés mindennapos tevékenységünkben.
2. Az előző nevelési év mérési eredményeire épülő, egyénre szabott fejlesztési tervek alapján végzett hátránykompenzálás, differenciált fejlesztés.
3. Óvoda-iskola átmenet támogatása.
4. Szervezési feladatok; csoportszervezés, a gyermekek arányos elosztása csoportokon belül, rendszeres óvodába járás elősegítése.
5. Pedagógiai munka kiemelt területei: korszerű óvodapedagógiai módszerek, jó gyakorlat.
6. Szülőkkel való kapcsolattartás, együttműködés (személyes kapcsolat kialakítása, gyermekek egyénre szóló beszoktatása, partnerközpontú működés).
7. Gyermekvédelemmel, az egészségügyi ellátással, szociális segítségnyújtás (egészségügyi szűrővizsgálatok, gyermekjóléti szolgáltatások kezdeményezése, szociális ellátórendszerrel való aktív együttműködés).
8. Együttműködés óvodán kívüli szervezetekkel.
9. „Zöld óvoda” program-,
10. Tehetséggondozási program működtetése.

Tartalmi elemek:

Feladat	Megvalósítás	Felelős	Határidő
Az óvodaköteles gyermekek beóvodázása.	Pontos nyilvántartás vezetése, a néesség nyilvántartó adatainak folyamatos követése. Oktatási Hivatal KIR kezelése.	Intézményvezető, óvodatitkár	Folyamatos
Tanköteles korú gyermekek igazolatlan hiányzásának fokozott ellenőrzése, nyomon követése.	A hiányzás okainak felderítése. A szülővel való kapcsolat felvétele: családlátogatás. Együttműködés a gyermekorvosokkal, a védőnővel, a Családsegítővel Szolgálat munkatársaival.	Óvodapedagógusok, gyermekvédelmi felelősök.	Hetenként
Osztott és részben osztott csoportok kialakítása, az életkorok közelítésével.	A Köznevelési törvény vonatkozó szabályainak, a szülői igényeknek figyelembevételével, a P.P. követelményeinek való megfeleléssel, történik a csoportok kialakítása.	Intézményvezető Vezetőség tagjai.	A nevelési évben beiratkozás után.
Az óvodapedagógusok pedagógiai fejlesztő tevékenységének hatékonyabbá, eredményesebbé tétele.	Megújulás a fejlesztést segítő pedagógiai módszerek alkalmazásában. A napirend keretében, a folyamatos életrend biztosítása során a játékba integrált egyéni, és kiscsoportos fejlesztések, differenciálások.	óvodapedagógusok módszertani munkacsoport.	Folyamatos
Az óvodapedagógusok munkarendjének ésszerű megszervezésével az egyéni és kiscsoportos fejlesztés megvalósítása.	A gyerekek fejlődési naplójában rögzített mérések, értékelések, alapján, egyéni érési üteméhez igazított fejlesztő tevékenység szervezése.	Intézményvezető, a mérés-értékelési munkacsoport, csoport óvónők.	Folyamatos
Az intézményben kidolgozott, új fejlődési napló eredményes alkalmazása.	A saját mérőlap alkalmazása és annak eredményeire épített fejlesztő tevékenység. 3-4 korban megfigyelés rögzítése. A mérést a 4-5 évesek majd a nagycsoportosok esetében nevelési év elején és végén kell végezni.	Óvodapedagógusok az intézményvezető és a mérés-értékelési munkacsoport koordinálásával.	Folyamatos
A gyermekek egyéni fejlődésének folyamatos figyelemmel kísérése.	Az intézménybe lépés első napjától egységesített egyéni fejlődési napló folyamatos vezetése. A szülők tájékoztatása évi 2 alkalommal a gyermek egyéni fejlődési üteméről.	Óvodapedagógusok tehetségműhely vezetők.	Folyamatos

Feladat	Megvalósítás	Felelős	Határidő
A Pedagógiai Szakszolgálat, ill. az SNI gyermekeket ellátó gyogyopedagógusok szakmai szolgáltatása.	Az SNI gyermekek, illetve a BTM-esek esetében a fejlesztő tevékenység hatékonyságának érdekében a logopédiai, fejlesztőpedagógiai, pszichológiai ellátás igénybevétele az egyéni fejlődési eltérések kiszűrésére és kezelésére. Egyéni fejlesztési terv alapján végzett fejlesztés.	Óvodapedagógusok.	Folyamatos
Hatékonyabb együttműködés az iskolai nevelőkkel.	Az iskolába lépő gyerekek fejlődésének nyomon követése, folyamatos párbeszéd az iskolai nevelőkkel. Javaslatok, észrevételeik beépítése a fejlesztő munkába.	Intézményvezető, óvoda- iskola átmenet munkaközösség vezetője.	Folyamatos
Az óvoda- iskola átmenet problémáinak csökkentése.	A munkaközösségek együttműködésének megszervezése, az együttműködés formáinak meghatározása az óvoda-iskola átmenet nehézségeinek csökkentése érdekében.	Intézményvezető és a óvoda-iskola átmenet munkaközösség vezetője.	Folyamatos

Ezek a tartalmi elemek folyamatos megvalósításra kerülnek, és hangsúlyos szerepet kapnak a 2021-2022-es nevelési év folyamán.

A szakmai munka tapasztalatai igazolják, hogy szükség van az óvodai nevelés minden területét érintő szakmai munkaközösségek működésére. A gyakorlat során azt tapasztalta a testület, hogy az átszervezés eredményesnek tűnik. A nevelőtestületben szükségessé vált egységes, közös gondolkodás, a beszámolók, év végi összegzések szerint, a nevelőmunka hatékonyságának, pozitív irányú elmozdulását eredményezte. Tehát az átfogó pedagógiai, nevelő munkát kézbe tartó Módszertani munkaközösség működtetése, mely jól szolgálja az egységesség elvét, segíti a közös gondolkodást. A hatékonyság fokozására, továbbá a fejlesztő tevékenység eredményesebbé tétele végett, kidolgozott, a gyermekek egyéni képességeire építő, mérési rendszer előre mutat, melynek alkalmazása segíti a mérések alapján jól meghatározható, az eredményes fejlesztést szolgáló, hozzáadott pedagógiai értékek kimutatását. Ezt a tevékenységet is jól felkészült szakember irányításával végzi a testület, - az, erre a célra alakult-, Mérés- értékelési munkaközössége. Az új dokumentumnak az alkalmazása, mindenképpen előre viszi a nevelőtestület nevelő-, fejlesztő tevékenységét, a hátrányos helyzetű gyermekek esélyeinek növelését, egyben esélyt ad a tehetségterület felismerésére. Nagy előnye, hogy egyetlen dokumentumban fogja össze az óvodába lépés kezdetétől, az iskolakezdetig a gyermek fejlődését.

Az óvodából az iskolába való átmenet hosszú évek óta komoly pedagógiai problémakör. A cél; hogy hatékonyabb és eredményesebb legyen az iskolába menő gyerekek egyéni felkészítése, fejlesztése. Az óvodai nevelés feladata a prevenció, a hátrányok csökkentése, az iskolába lépők esélyeinek növelése ahhoz, hogy minél kevesebb kudarccal, eredményesen, az új környezethez rugalmasan alkalmazkodva, minél több sikerélménnyel kezdhessék meg a tanulást. Ennek érdekében a csoportszervezések során kialakított azonos korú gyermekeket nevelő nagycsoportok is az eredményesebb felkészítést szolgálják.

A 2021-2022-es nevelési évben az Óvoda-iskolai átmenet munkaközösség az általuk kidolgozott munkaterv alapján hajtja végre a feladatellátást.

A Belső Ellenőrzési Csoport (BECS) az óvoda ellenőrzési-, értékelési tervében foglaltak következetes megvalósítása érdekében folytatja munkáját. Folyamatos határidővel. A megvalósulásért a BECS, Intézményvezető, intézményvezető-helyettesek, esetenként a szakmai vezető felel.

A szakmai munkaközösségek vezetői számára rendszeres információ átadásra van lehetőség a felmerülő problémákról, eredményekről.

Határidő: 2 -3 havonta. Felelős: az intézményvezető.

Továbbképzés:

Az óvodapedagógusok továbbképzése, önképzése a továbbképzési terv figyelembevételével készült beiskolázási terv alapján valósul meg.

Szakmai ellenőrzés és értékelés:

Célja, hogy az intézmény a közösen meghatározott norma, érték és prioritás rendszer mentén hatékonyan működjön, a dolgozók motiváltak, támogatottak és eredményesek legyenek az intézményi célok elérése érdekében.

Az óvodában a feladatok meghatározása a munkatervben és a munkaköri leírásokban található. A munkakörhöz megfelelő feladat-, hatáskör és felelősség is járul.

Az elmúlt évek egyik legjellemzőbb változása e téren az óvodában a feladatok rendszerén tapasztalható. A csoportban végzett egyéni vagy páros munka mellett, a kollégáknak több egyéb feladatot is kell vállalniuk a közös feladatokból, a munkaszervezés során, ahhoz, hogy a dolgozók közel azonosan legyenek terhelve. A lelki egészség és a hatékony működés szempontjából egyaránt fontos, hogy a feladatok a lehető leginkább személyre szabottak legyenek, vagyis azok elosztásánál figyelembe kell venni, a dolgozó adottságait, s arra építeni a vele szemben támasztott elvárásokat.

Az Intézményi Belső ellenőrzési munkacsoport (BECS) munkája

Koordinátor: az általános intézményvezető helyettes

Tagjai: Baráth Zoltánné

Bakó Andrea

A pedagógiai-szakmai ellenőrzés:

A magyar köznevelési rendszer minőségének – hatékonysági, eredményességi és méltányossági mutatóinak – javítása érdekében az oktatásirányítás új szerkezetű intézményhálózatot, irányítási-, és ellenőrzési modellt vezetett be. Az intézmény vezetőit és pedagógusait az ellenőrzésre való felkészülésben, valamint a folyamatos, kiegyensúlyozott, magas színvonalú pedagógiai munkában segíti.

„Az országos pedagógiai-szakmai ellenőrzés célja, a pedagógusok munkájának külső, egységes kritériumok szerinti ellenőrzése-, és értékelése a minőség javítása érdekében.”

A fentiek alapján egyértelműen kijelenthető, hogy az ellenőrzés a pedagógusok, intézményvezetők és intézmények pedagógiai-szakmai munkájának fejlesztését tűzi ki célul a köznevelés minőségének javítása érdekében. Ennek megfelelően a pedagógiai-szakmai ellenőrzés egy olyan eszköz, amely az értékelési rendszer más elemeivel együtt, a tervezésre-, és megvalósításra építve határozza meg a következő időszak fejlesztéseinek irányát. A fejlesztések támogatása mellett az ellenőrzés másik fontos célja; a pozitív visszacsatolás, vagyis a kiemelkedő területek azonosítása, mind a pedagógus, mind a vezető és az intézmény munkájára vonatkozóan. A modell célja: a megerősítés és a fejlesztés. Az ellenőrzés intézménytípusonként egységes kritériumok szerint, egységes és nyilvános módszerrel történik.

A standardok kidolgozásánál a viszonyítási alapot, a pedagógiai szaktudományok általános szempontjainak való megfelelés, az Óvodai nevelés országos alapprogram általános elveinek betartása, továbbá az intézmény saját pedagógiai programja alkotja.

MELLÉKLETEK

Szakmai munkaterv 2021-2022.

Tevékenység	Időpont	Helyszín	Módszer, téma	Cél	Résztevők köre	Felelős	Tárgyi feltétel	Dokumentum	Ellenőrzés értékelés
Intézményvezető és BECS. találkozója	2021. 08. 26.	Bessenyei úti Óvoda	Éves belső ellenőrzési terv összeállítása, megbeszélés	Ellenőrzési terv elkészítésével a szakmai munka segítése, ellenőrzése	Intézményvezető, BECS	Intézményvezető, BECS. vezetője	Egyeztetett helyszín időpont munkaterv	Emlékeztető	Dokumentum elemzés
Szakmai munkaterv program-, és a látogatási időterv összeállítása	2021. 09.10.	Bessenyei úti óvoda	Megbeszélés, tervezés, ötletbörze	A szakmai látogatási időterv összeállítása	Az intézmény óvodapedagógusai	Intézményvezető, BECS. vezetője	Csomagoló papír, filctoll, géppapír	Emlékeztető, időterv	Dokumentum
Intézményvezető tájékoztatja szakmai programjáról az óvodapedagógusokat	2021. 08.27.	Bessenyei úti óvoda Tanérvnyitő értekezlet	Beszámoló, megbeszélés	A testület ismerje meg a szakmai elképzeléseket, a szakmai programot	Az intézmény óvodapedagógusai,	Intézményvezető, BECS.	Beszámoló, munkaterv	Jelenléti ív, fotó, jegyzőkönyv,	Dokumentum elemzés, vélemények, kérdések, összegyűjtése, igényfelmérés
Szakmai Nap	2021. 10.26.	Óvodai nevelői szoba, vagy szabadtéri helyszín	1. szakmai nap: a testület által javasolt témában 2. belső továbbképzés: a testület által javasolt témában	Tapasztalatok cseréjével a tartalmi munka gazdagodása	Óvodapedagógusok, pedagógiai munkát segítők	Intézményvezető, vezető helyettes	A témának megfelelő eszközök, felszerelések	Fényképek, média	Visszakérdezés Dokumentumok
Intézményvezető és a szakmai vezető, vagy a BECS 1 tagjának látogatása a csoportokban	2021. 11.16 - 2021. 12.15. 2022.03-04. hónapban	A kiválasztott csoportban	Információgyűjtés beszélgetés, helyzetfelmérés, elemzés, értékelés megfigyelés	A csoportokban a szabad játéktevékenység, differenciált tervezés és fejlesztés a gyakorlatban	Kijelölt óvodapedagógusok, intézményvezető és intézményvezető h. gyerekcsoport	Intézményvezető, vezető helyettes, kijelölt óvodapedagógusok	Óvodai dokumentumok, Fejlődési napló, fejlesztési tervek, gyermekmunka	Feljegyzés, csoportnapló munkaterv fotók	Beszámoló, jegyzőkönyv
Szakmai nyílt nap	2021. 11.25.	Belső hospitálás a csoportban	Megfigyelés, beszélgetés, elemzés, értékelés konzultáció	Tapasztalatcsere a z óvodai nevelés alkalmazott módszereiről pedagógia a gyakorlati alkalmazásáról	Óvodapedagógusok, intézményvezető és intézményvezető h. gyerekcsoport	Intézményvezető, vezető helyettes, kijelölt óvodapedagógusok	A tevékenység megvalósításához eszközök, felszerelések	A csoport dokumentumain ak elemző áttekintése fotó, jelenléti ív	Dokumentum elemzés, jegyzőkönyv
Ellenőrzés	Folyamatos lsd. időterv	Tetszőlegesen kiválasztott csoportban alkalmanként	Megfigyelés, beszélgetés, tapasztalatcsere, problémák elemzése	Óvodapedagógusok és a dajka munka hatékonyságának erősítése, játékba integrált differenciált fejlesztés segítése	Óvodapedagógusok, intézményvezető, vezető helyettes, gyerekcsoport	Óvodapedagógusok, intézményvezető, vezető helyettes,	Ellenőrzés során használt csoportszobai eszközök	Feljegyzés	interjú, megfigyelés, dokumentumok kritika, vélemény
Óvoda-iskola átmenet kiemelt feladata	Folyamatos lsd. óvoda iskola átm. munkaterv	Család, óvoda, iskola	Közös programok szervezése	Az átmenet könnyítése különböző módszerekkel, technikákkal	Óvodapedagógusok tanítók	Óvodapedagógusok tanítók	Bemenet-kimenet dokumentuma	Fényképek, dokumentum Jelenléti ív, emlékeztető	Elemzés, vélemények, kérdések, összegyűjtése, Kritika, vélemény

Szakmai ellenőrzés időterve 2021-2022.

Időpont	Helye	Téma	Módszer	Feladat	Dokumentumok	Résztevők
2021.09.10.	Bessenyei úti óvoda	A látogatási, ellenőrzési terv elkészítése, közreadása	Tervezés, egyeztetés, konzultáció, ellenőrzés, megbeszélés	A csoportokban készült dokumentumok ellenőrzése: minősítési munka segítése	Tervezési dokumentumok, jegyzőkönyv, emlékeztető, nyári tervező munka dokumentuma	Intézményvezető, BECS. vezetője óvodapedagógusok
2021.11.16-től.	Bessenyei úti óvoda	A csoportban folyó munka megtekintése	Megfigyelés, beszélgetés, tapasztalatsere, problémák elemzése, Elmélet megvalósulása a gyakorlatban	Játékba integrált, differenciált fejlesztés folyamatos életrend önreflexió, hospitálás megszervezése	Csoport napló, tervezési dokumentumok, fotók, jegyzőkönyv, emlékeztető,	Óvodapedagógus
2021.11.16-től.	Bessenyei úti óvoda, bölcsőde	A csoportban folyó munka megtekintése	Megfigyelés, beszélgetés, tapasztalatsere, szakmai problémák elemzése, az elmélet gyakorlati megvalósulása,	Gondozás, bölcsődei életrend önreflexió, hospitálás megszervezése, kapcsolattartás a szülőkkel	Csoport napló, tervezési dokumentumok, fotók, jegyzőkönyv, emlékeztető,	Gulyásné Ferencz Mariann és Boros Katalin Bölcsőde
2021.11. 16-től.	Bessenyei úti óvoda	A csoportban folyó munka megtekintése	Megfigyelés, beszélgetés, tapasztalatsere, problémák elemzése, tervezés, elmélet megvalósulása a gyakorlatban	Játékba integrált differenciált fejlesztés folyamatos életrend önreflexió, hospitálás	Csoport napló, tervezési dokumentumok, fotók, jegyzőkönyv, emlékeztető,	Óvodapedagógusok
2021.11. 16-től.	Móra úti óvoda	A csoportban folyó munka megtekintése	Megfigyelés, beszélgetés, tapasztalatsere, problémák elemzése, elmélet megvalósulása a gyakorlatban	Játékba integrált differenciált fejlesztés folyamatos életrend önreflexió, hospitálás megszervezése	Csoport napló, tervezési dokumentumok, fotók, jegyzőkönyv, emlékeztető,	Óvodapedagógusok
2022. március, április hónapban.	Bessenyei úti óvoda	A csoportban folyó tevékenységek megtekintése	Megfigyelés, beszélgetés, tapasztalatsere, problémák elemzése, elmélet megvalósulása a gyakorlatban	Az folyamatos életrend önreflexió, hospitálás	Csoport napló, tervezési dokumentumok, fotók, jegyzőkönyv, emlékeztető,	Óvodapedagógusok
2022.01- 05. hó között.	Bessenyei úti óvoda	A tehetségműhelyekben folyó munka megtekintése Betekintés az új, Számolka műhely tevékenységébe	Megfigyelés, beszélgetés, tapasztalatsere, problémák elemzése, elmélet megvalósulása a gyakorlatban	Egyéni fejlesztés önreflexió, hospitálás és a gyakorlati munka	Tervezési, egyéni haladási dokumentumok, fotók, jegyzőkönyv, emlékeztető, gyermekmunkák	Az 5 műhely munkája, vezetője és a gyerekek tevékenysége, fejlődése

Önértékelési munkacsoport éves munkaterve 2021/22 nevelési év

Az önértékelés jogszabályi háttere

- 2011. évi CXC. törvény a nemzeti köznevelésről
- 20/2012 (VIII. 31.) EMMI rendelet a nevelési-oktatási intézmények működéséről és a köznevelési intézmények névhasználatáról
- 326/2013. (VIII.30.) Korm. rendelet a pedagógusok előmeneteli rendszeréről és közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. törvény a köznevelési intézményekben történő végrehajtásról

Szakmai segédanyagok

- Önértékelési kézikönyv óvodák számára
- Országos tanfelügyelet – kézikönyv óvodák számára
- Útmutató a pedagógusok minősítési rendszeréhez
- Napsugár Óvoda és Bölcsőde Önértékelési programja

Az intézményi önértékelés éves terv hatálya, érvényessége, felülvizsgálata, a dokumentumok tárolása

Az intézményi éves önértékelési trv. hatálya kiterjed az óvoda teljes nevelőtestületének pedagógusi körére. A programban foglaltak betartása mindenki számára kötelező.

Érvényessége: A jóváhagyástól számított következő munkanaptól, a 2021-22-es nevelési évre érvényes.

Jogszabályváltozás esetén felülvizsgálat és módosítás szükséges.

Az önértékelési folyamat során keletkezett dokumentumokat az intézményben az érvényben lévő adatkezelési szabályoknak megfelelően kell kezelni. Az önértékelés eredménye az informatikai rendszerben hozzáférhető az értékelt pedagóguson kívül, az intézményvezető, valamint külső ellenőrzés esetén az Oktatási Hivatal és a külső szakértők, szaktanácsadók számára is.

Az önértékelési munkacsoport tagjainak névsora, beosztása

Név	Munkakör	Beosztás
dr. Baranya Györgyné	intézményvezető helyettes	BECS vezető
Bakó Andrea	óvodapedagógus	BECS tag
Baráth Zoltánné	intézményvezető helyettes	BECS tag

Az önértékelési munkacsoport feladatai

A csoport feladata, hogy közreműködik:

- az intézményi elvárás rendszer meghatározásában
- az adatgyűjtéshez szükséges kérdések, interjúk összeállításban
- az éves terv és az ötéves program elkészítésében

- a pedagógus önértékelések, a vezetői önértékelés és az intézményi önértékelés koordinálásában.
- az aktuálisan érintett kollégák tájékoztatásában
- az értékelésbe bevont kollégák felkészítésében feladatmegosztásban
- az OH informatikai támogató felületének kezelésében

Az önértékelési csoport részletes feladatit az intézmény öt évre szóló önértékelési programja tartalmazza.

Ebben a nevelési évben a BECS feladatai:

- Éves munkaterv elkészítése
- A vezető és az intézmény tanfelügyeleti látogatásának előkészítése, a dokumentumok feltöltése az informatikai rendszerbe. Az önértékelést a tavaszi időszakban elvégeztük.
- Az év során értékelendő kollégák körének meghatározása
- Az önértékelési folyamatba bevonandó pedagógusok felkészítése
- Az érintett partnerek tájékoztatása
- Adatgyűjtés, foglalkozáslátogatás elvégzése, dokumentumelemzés, interjúk felvétele, kérdőíves felméréshez kapcsolódó adatrögzítés, az érintettek segítése a műveletek elvégzésében
- Az önértékelés eredményeinek feltöltése az informatikai rendszerbe a folyamatok nyomon követése

Az önértékelésre kijelölt pedagógusok kiválasztásának elvei

Az adott nevelési évben kijelölt kollégák köre:

- akiknél tanfelügyeleti ellenőrzés várható
- akiknek minősítése várható
- akinek eddig még nem történt önértékelése az elmúlt időszakon belül

Pedagógus értékelés

Tervezet a 2021/2022-es nevelési évben önértékelési eljárásban résztvevők körére

Név	Módszer	Határidő	Felelős
Megyesi-Balogh Lilla	dokumentumelemzés	2021. október	BECS
Tóthné Halász Krisztina	pedagógus önértékelés	2022. január	BECS
Lipcseyné Bartók Marianna	pedagógus önértékelés	2022. március	BECS

Vezető értékelés

Ebben a nevelési évben nem aktuális a vezető önértékelése, azonban a tanfelügyeleti ellenőrzés novemberre várható, így a dokumentumok feltöltését el kell végeznünk a látogatás időpontja előtt. Az önértékelést a megadott területeken gyűjtött tapasztalatok, tények alapján az elvárások teljesülésének tükrében elvégeztük.

Intézményi önértékelés

Az átfogó intézményi önértékelést elvégeztük, tanfelügyeleti látogatás decemberre várható, így a dokumentumok feltöltését el kell végeznünk a látogatás időpontja előtt. Meghatározni a fejleszhető és kiemelkedő területeket. Feladatunk a következő öt évre meghatározni a feladatokat.

A kézikönyvben meghatározott egyes elvárásokat az intézményi önértékelés keretében évente vizsgálni kell.

Az önértékelés erre a nevelési évre tervezett folyamata:

Feladat	Határidő	Erőforrás - felelős	Elvárt eredmény
- munkacsoport létrehozása, - nevelőtestület tájékoztatása, - öt évre szóló önértékelési program és az éves önértékelési terv elfogadása	2021. augusztus 27.	BECS- tagok. intézményvezető	nevelőtestület megismeri és elfogadja az öt évre szóló önértékelési feladatait, és az éves önértékelési tervet
az intézményi elvárásrendszer meghatározása az OH informatikai felületén. tanfelügyeletre kijelölt vezetői, intézményi önértékelés előkészítése	2021. november 30.	BECS – tagok, intézményvezető	az intézmény saját elvárásrendszerének kialakítása, megjelenítése az informatikai felületen, vezetői és az intézményi dokumentumok feltöltése az informatikai rendszerbe
éves önértékelési tervben meghatározott, ill. az OH által tanfelügyeletre kijelölt pedagógusok látogatása, dokumentumelemzése	2021. október, november, 2022. január 2022. március tanfelügyeleti időpont	BECS – tagok, intézményvezető, adatgyűjtő	dokumentumelemzés jegyzőkönyve, interjú a pedagógussal, interjú a vezetővel, kérdőíves felmérés – a pedagógus önértékelő kérdőíve, szülői kérdőív, munkatársi kérdőív , önfejlesztési terv
éves önértékelési beszámoló	2022. május - június	BECS vezetője	Beszámoló az éves munkáról, az elvárások teljesüléséről

Az önértékelési csoport éves terve az intézmény éves munkatervének részét képezi. Jóváhagyásra a nevelőtestület felé 2020. augusztus 27. évnnyitó értekezletre terjeszti.

Polgár, 2021. 08. 05.

dr. Baranya Györgyné
BECS vezető

Napsugár Óvoda és Bölcsőde

Szakmai módszertani munkaközösség munkaterve

2021. – 2022. nevelési év

Készítette: Ferenczné Szikora Erzsébet
munkaközösség vezető

Polgár, 2021. 08. 11.

Munkaközösség tagjai:

Baráth Zoltánné

Koláné Hornyák Szabina

Lipcseyné Bartók Marianna

Megyesi-Balogh Lilla

Őzse Anita

Soltész Petra

Szakolcai Zsuzsa

Tóthné Halász Krisztina

Tóth Marianna

Török Józsefné

Munkaközösség célja:

- Az óvodai nevelés országos alapprogramjának és a Napsugár Óvoda és Bölcsőde Pedagógiai Programjának, a tervezés dokumentumainak alapos megismerése, ezáltal az óvodánkban a tervező munka hatékony segítése.

Munkaközösség feladata:

- A csoportnapló és a Pedagógiai Programunkban meghatározott dokumentumok egységes kivitelezése
- A nevelő munka hatékonyságának növelése a csoportnaplóban történő differenciálás megjelenítésével
- A meglévő tapasztalat, gyakorlat, tudás bővítése
- Hospitálás alkalmával a pedagógusok belső továbbképzésének segítése

Foglalkozás	Feladat / tevékenység	Felelős	Résztevők	Időpont
1.	<p>Tájékoztatás az óvodai dokumentumok kitöltésével, változásával kapcsolatban</p> <p>Csoportnaplóban meghatározott Nevelési feladatok időpontjainak egyeztetése</p> <p>Pedagógiai Programunkba meghatározott dokumentumok elkészítésének határidejében megállapodás</p> <ul style="list-style-type: none"> - Dokumentumok elkészítésében segítségnyújtás 	Munkaközösség vezető	Munkaközösségi tagok	2021. szeptember 08.
2.	<p>Elméleti megbeszélés</p> <p>Szakmai segítségnyújtás: differenciálás megjelenítése a csoportnaplóban</p> <p>Közös gondolkodás az adott témában.</p> <p>Az óvodapedagógusok felvetett kérdéseinek megbeszélése, megoldások keresése.</p>	Munkaközösség vezető	Munkaközösségi tagok	2021. október 11.

	Aktuális programok, ünnepek, hagyományok időpontjainak egyeztetése			
3.	<p>Tapasztalatcsere a felmerülő nehézségekről, dokumentumok kitöltésével kapcsolatban, online zárt facebook csoport alkalmazása</p> <p>Aktuális törvényi háttér figyelése</p>	Munkaközösség vezető	Munkaközösségi tagok	2022. január 25.
4.	<p>Hospitálás a Pillangó csoportban a munkaközösségi tagok részére</p> <p>Téma: Differenciált fejlesztés lehetőségei részben osztott csoportban</p> <p>Tapasztalatok átadása, ötletek kipróbálása saját csoportban, módszertani eszköztár bővítése</p> <p>Megbeszélés</p>	<p>Munkaközösség vezető</p> <p>Megyesi-Balogh Lilla</p>	Munkaközösségi tagok	2022. március 23.
5.	<p>A munkatervben foglaltak megvalósulásának értékelése</p> <p>Következő nevelési évre szóló érdeklődési terület feltérképezése, meghatározása</p> <p>éves munkaterv elkészítése</p>	Munkaközösség vezető	Munkaközösségi tagok	2022. május 10.

A munkaközösségi foglalkozásokon kívül, felmerülő aktuális egyéni problémákra, kérdésekre az intézményvezetőtől és a munkaközösség vezetőjétől a pedagógusok előzetesen egyeztetett időpontba segítséget kérhettek.



2021-22-es nevelési év mérés-értékelés munkaközösségének munkaterve

Minden óvodai csoportból egy óvodapedagógus tagja a mérés-értékelés munkaközösségnek, így az információ áramlás megoldott.

A múlt évben megkezdett munkánkat folytatjuk.

Cél:

- ❖ A meglévő fejlődési napló használata gyakorlati tapasztalatok megbeszélése.
- ❖ Az előző nevelési év eredményeire építés, ennek megjelenítése a tervezésben.
- ❖ A kiértékelések megbeszélése. Az értékelés eredményeinek felhasználása a mindennapi fejlesztésben.
- ❖ Az év végi összegző táblázat átbeszélése: ennek jelentősége, sokrétűsége. Használjuk a munkánk eredményeit.
- ❖ Az év végi eredmények felhasználása a következő nevelési év terveinek elkészítéséhez. Lehetőségek a gyakorlatban.

Időpont	Feladat
2021 szeptember	Az éves feladatok megbeszélése. Az egyéni fejlődési napló előző nevelési évi eredményeinek felhasználása a jelenlegi tervezésbe.
2021 november	A novemberi gyermekenkénti százalékolások átbeszélése. Az eredmények felhasználása, a gyermekek fejlesztési tervébe való beépítése.
2022 január	Az eddigi tapasztalatok megbeszélése: <ul style="list-style-type: none"> - a fejlődési naplóval, - a gyermekenkénti százalékolással, - a szülői tájékoztatással, - az eredmények felhasználásával kapcsolatban.
2022 április	Az évvégi értékelés összegző-csoport szintű táblázatának kitöltése, ennek átbeszélése. Az egyes részképességek csoport szinten való megjelenése, és ezen eredmények felhasználásának lehetősége a következő nevelési év terveinek elkészítéséhez.
2021 május	A tankötelessé váló gyermekek tehetség műhelyekbe való beválogatása. Csoport szintű mérés. Az eredményeknek megfelelően tehetség műhelyek újra alakítása a következő nevelési évre. A csoportonként elkészített összegző táblázat intézményi szintű elkészítése. A munkaközösségben végzett éves munkáról beszámoló készítése az intézmény vezető számára.

Polgár, 2021. 08. 10.

munkaközösség vezető

Óvoda- iskola átmenet munkaterv 2021/2022

Eseményterv	Résztevők	Felelős	Határidő
A két intézmény munkaközösség vezetőjének találkozója közös programok, időpontok egyeztetése	A két intézmény munkaközösség vezetője	A két intézmény munkaközösség vezetője	2021. szeptember második hete
Közös beszélgetés a kapcsolattartás új formáinak lehetőségéről	Általános Iskola vezetője, az óvoda vezetője, a két intézmény munkaközösség vezetője	A két intézmény munkaközösség vezetője	2021. szeptember harmadik hete
Az óvodapedagógusok látogatása az első osztályokba	Tanító nénik, volt óvodásaink, óvodapedagógusok	A két intézmény munkaközösség vezetője	2021. október harmadik hete
Munkaközösségi foglalkozás: az éves feladatok megbeszélése	Munkaközösség vezetője és a munkaközösség tagjai	Munkaközösség vezetője	2021. október első hete
Kézműves foglalkozás a nagycsoportosok részére	Tanító nénik, nagycsoportosok, óvodapedagógusok	A két intézmény munkaközösség vezetője óvodapedagógusok	2021. november harmadik hete
Az iskolai karácsonyváro mősora a nagycsoportosoknak	Tanító nénik, nagycsoportosok, óvodapedagógusok	A két intézmény munkaközösség vezetője óvodapedagógusok	2021. december harmadik hete
Munkaközösségi foglalkozás:	Munkaközösség vezetője és a	Munkaközösség vezetője	2022. január második hete

aktualitások megbeszélése	munkaközösség tagjai		
Iskolai tájékoztató szülői értekezlet a nagycsoportosok szülei számára	Általános Iskola vezetője, tanító nénik, munkaközösségi tagok, szülők	A két intézmény munkaközösség vezetője	2022. március hónap
Munkaközösségi foglalkozás: aktualitások megbeszélése	Munkaközösség vezetője és a munkaközösség tagjai	Munkaközösség vezetője	2022. március második hete
Sportvetélkedő az iskolában a nagycsoportosok részvételével	Tanító nénik, nagycsoportosok, óvodapedagógusok	A két intézmény munkaközösség vezetője óvodapedagógusok	2022. április hónap
Az iskolai beiratkozás segítése a szülők tájékoztatása, információk átadása	A két intézmény vezetője, óvodapedagógusok	Az általános iskola vezetője A két intézmény munkaközösség vezetője óvodapedagógusok	2022. április hónap
A tanító nénik látogatása az óvodába	Óvodapedagógusok, nagycsoportosok, tanító nénik	A két intézmény munkaközösség vezetője	2022. május hónap
Munkaközösségi foglalkozás: az éves munkaterv értékelése	Munkaközösség vezetője és a munkaközösség tagjai	Munkaközösség vezetője	2022. május második hete

Polgár 2021-08-10

Lipcseyné Bartók Marianna Veronika

munkaközösség vezető

Zöld Óvoda munkaterve 2021-2022

A munkaközösség vezetője: Tóth Tiborné

A munkaközösség tagjai:

1. Baráth Zoltánné
2. Bari Zsanett
3. Bártfai Tímea
4. Boros Katalin
5. Földváriné Zeller Orsolya
6. Koláné Hornyák Szabina
7. Megyesi Balogh Lilla.
8. Lesóné Matócsi Krisztina
9. Safranka Kovács Vivien

Szeptember

- Éves munkaterv megbeszélése.
- Pályázatokra való figyelem.
- Az egész óvodát érintő éves Zöld tartalmak átvizsgálása.
- Készülődés az országos Mobilitási Hétre.

Október

- Állatok Világnapja program megbeszélése.

November

- Hagyományápolás: Márton napi felvonulás.
- Országos Hulladékhasznosítási hét kihirdetése, megrendezése. Szervezési feladatok kiosztása.
- Egészség- Hét megszervezése.

December

- Hagyományápolás: Karácsonyvárás szervezési feladatai.
- A Karácsonyi vásár szervezési feladataiba való bekapcsolódás.

Január

- Madárvédelem feladatai.

Február

- Hagyományápolás: Farsangi szokások szervezése.
- Kiszabáb égetés.

Március

- Víz Világnapja szervezési feladatai .

Április

- Föld napja.
- Húsvéti szokások, hagyományápolás .
- Kerti munkák, veteményezés szervezési feladatai, fűszerspirál gondozási munkái.

Május

- Madarak és fák napja.

Június

- Környezetvédelmi Világnap szervezése, megrendezése.

Polgár, 2021.05.21.

Tóth Tiborné

Zöld Óvoda munkaközösség vezető

BÖLCSŐDE MUNKATERV 2021-2022

SZEPTEMBER	<ul style="list-style-type: none"> - A bölcsődei élet zavartalan indulásának megszervezése - Csoportszoba díszítése - Adminisztrációs feladatok ellátása: megállapodások, beszoktatási jegyzetek, törzslap kitöltése - Óvodások átszoktatása
OKTÓBER	<ul style="list-style-type: none"> - Szülőkkel történő folyamatos beszoktatás lebonyolítása - Őszi termések gyűjtése - Az őszi természet változásainak megfigyelése - Őszi mondókák, énekek ismertetése - Csoportnapló vezetése - Fejlődési napló vezetése - Október 19.: Szülői értekezlet tartása az éves események ismertetésére
NOVEMBER	<ul style="list-style-type: none"> - Havi jellemzések elkészítése, fejlődési napló vezetése, a szeptemberben érkezők státusz vizsgálatának elkészítése a bölcsőde gyermekorvosával konzultálva - Gyümölcsnap, gyümölcskóstolás - A természet változásainak megfigyelése - Szülők tájékoztatása az üzenőfüzetben
DECEMBER	<ul style="list-style-type: none"> - Ünnepi előkészületek, csoportszoba téli díszítése - Mikulás váró, karácsonyi énekek, mondókák ismertetése - Mikulás ünnepség: December 6. - Szülői nyílt nap: December 10. - Intézményi szintű fenyő ünnepség
JANUÁR	<ul style="list-style-type: none"> - Csoportnapló folyamatos vezetése - Fejlődési napló folyamatos vezetése - Madarak etetése - Játék a hóba, hófestés - A természet változásainak megfigyelése
FEBRUÁR	<ul style="list-style-type: none"> - Dokumentációk folyamatos vezetése - Farsangi előkészületek - Csoportszoba díszítése farsangra - Farsangi dalok, mondókák ismertetése - Álarc készítése

	<ul style="list-style-type: none"> - Farsang: Február 18.
MÁRCIUS	<ul style="list-style-type: none"> - Csoportnapló folyamatos vezetése - Fejlődési napló folyamatos vezetése - Törzslap vezetése - Virágzó fák megfigyelése - Március 15-éről való megemlékezés: zászlók készítése, nemzeti színű virágragasztás - Március 22.: Víz világnapja alkalmából festés - Március 17.: szülői értekezlet, melynek témája az éves események
ÁPRILIS	<ul style="list-style-type: none"> - Dokumentációk folyamatos vezetése - Csoportszoba díszítése - A természet hangjainak megfigyelése - Húsvéti ünnepek előkészülete - Tavaszi virágok megfigyelése - Április 15. : családi nyílt nap a húsvét jegyében
MÁJUS	<ul style="list-style-type: none"> - Anyák napi készülődés: versikék, dalok ismertetése - Anyák napi ajándék készítése és megemlékezés - Szülők tájékoztatása az üzenőfüzetbe
JÚNIUS	<ul style="list-style-type: none"> - Dokumentációk lezárása - Szabadságok letöltésének megkezdése
JÚLIUS	<ul style="list-style-type: none"> - Nyári takarítás, karbantartás - Felváltva szabadságolás
AUGUSZTUS	<ul style="list-style-type: none"> - Szülői értekezlet az újonnan érkező gyerekek szüleinek, fő célja az ismerkedés, beszoktatás ismertetése - Nyáron érkező gyerekek beszoktatásának megkezdése a beszoktatási terv alapján

A munkatervben foglaltakért a csoportban dolgozó kisgyermeknevelők felelősek:

Gulyásné Ferencz Mariann
Boros Katalin

Az intézményben foglalkoztatott pedagógusok létszámának meghatározása
székhely - , és telephely óvodánként

2021. szeptembertől 1-től

Napsugár Óvoda és Bölcsőde
4090 Polgár, Bessenyei u. 4-5.
Tel./Fax.: 0652573153
Email: napovi@napovi.t-online.hu

Az óvodában foglalkoztatott pedagógusok létszámának meghatározása
székhely - és telephely óvodánként
2021. szeptember 01-től

(2011. évi CXC. Nkt. törvény 1. sz., 6. sz. melléklete alapján)

1. Nyitva tartás alapján ellátandó órák száma

Bessenyei úti Óvoda

Nyitva tartás:	10,5 óra x 8 csop. x 5 nap	=	420 óra
Átfedési idő:	2 óra x 8 csop. x 5 nap	=	80 óra
Összesen:			500 óra

Móra úti Óvoda

Nyitva tartás:	10 óra x 3 csop. x 5 nap	=	150 óra
Átfedési idő:	2 óra x 3 csop. x 5 nap	=	30 óra
Összesen:			180 óra

Összesen: az ellátandó órák száma: 680 óra

2. Tanterv szerinti kötött órák száma

Független vezető:	1 fő x 8 óra	=	8 óra
Vezető helyettes:	2 fő x 22 óra	=	44 óra
Óvodapedagógus:	20 fő x 32 óra	=	640 óra
Összesen:			692 óra

Vezető munkabeosztása:

➤ 2011. évi CXC. törvény a nemzeti köznevelésről 5. sz. melléklete szerint

Vezető	kötött munkaideje	Vezető csoportban eltöltött munkaideje
hétfő:	7.40 - 16.00	
kedd:	7.40 - 16.00	12.00 - 16.00
szerda:	7.40 - 12.00	
csütörtök:	7.40 - 12.00	12.00 - 16.00
péntek:	7.40 - 16.00	
Összesen:	32 óra	8 óra
		összesen: 40 óra

Megjegyzés: A munkaidő tartalmazza a 20 perc pihenőidőt

Vezető helyettesek munkabeosztása:

➤ 2011. évi CXCV. törvény a nemzeti köznevelésről 5. sz. melléklete szerint

<u>1. Vezetőhelyettes csoportban töltött munkaideje - Vezetőhelyettes csoporton kívüli munkaideje</u>			
hétfő	4,5 óra	helyettesi teendők	2 óra
kedd	4,5 óra	helyettesi teendők	4 óra
szerda	4 óra	helyettesi teendők	4 óra
csütörtök	4,5 óra		
péntek	4,5 óra		
Összesen:	22 óra	Összesen:	10 óra

<u>2. Vezetőhelyettes csoportban töltött munkaideje - Vezetőhelyettes csoporton kívüli munkaideje</u>			
hétfő	4,5 óra	helyettesi teendők	4 óra
kedd	4,5 óra		
szerda	4,5 óra		
csütörtök	4,5 óra	helyettesi teendők	4 óra
péntek	4 óra	helyettesi teendők	2 óra
Összesen:	22 óra	Összesen:	10 óra

Bessenyei úti óvoda munkarendje
2021/2022-es nevelési év

Érvényes 2021. szeptember1-től visszavonásig.

Csibe, Nyuszi, Méhecske csoport munkarend

Óvodapedagógus és pedagógiai asszisztens					Pedagógiai munkát segítő munkatárs		
Hét	Nyit	Délelőtt	Délután	Zár	Nyit	Délelőtt	Zár
A hét	Csibe csoport	Nyuszi csoport Méhecske csoport	Csibe csoport Méhecske csoport	Méhecske csoport	Csibe csoport	Méhecske csoport	Nyuszi csoport
B hét	Nyuszi csoport	Csibe csoport Méhecske csoport	Nyuszi csoport Csibe csoport	Csibe csoport	Nyuszi csoport	Csibe csoport	Méhecske csoport
C hét	Méhecske csoport	Csibe csoport Nyuszi csoport	Méhecske csoport Nyuszi csoport	Nyuszi csoport	Méhecske csoport	Nyuszi csoport	Csibe csoport

Megjegyzés: a pedagógusok, pedagógiaiasszisztensek és a pedagógus munkáját segítő dajkák, 3 hetes váltásban dolgoznak

Cica, Maci, Micimackó csoport munkarend

Óvodapedagógus és pedagógiai asszisztens					Pedagógiai munkát segítő munkatárs		
Hét	Nyit	Délelőtt	Délután	Zár	Nyit	Délelőtt	Zár
A hét	Micimackó csoport	Cica csoport Maci csoport	Cica csoport Micimackó csoport	Maci csoport	Cica csoport	Micimackó csoport	Maci csoport
B hét	Micimackó csoport	Cica csoport Maci csoport	Maci csoport Micimackó csoport	Cica csoport	Maci csoport	Cica csoport	Micimackó csoport
C hét	Maci csoport	Cica csoport Micimackó csoport	Maci csoport Cica csoport	Micimackó csoport	Micimackó csoport	Maci csoport	Cica csoport

Főépület munkaidő beosztás-Csibe, Nyuszi, Méhecske, Cica, Maci, Micimackó csoport

	Óvodapedagógus		Heti óraszám	Pedagógiai asszisztens	Heti óraszám	Pedagógiai munkát segítő munkatárs	Heti óraszám
Nyit	hétfő-csütörtök: 6.30-13.20	péntek: 6.30-12.30	32 óra	-----	-	hétfő- péntek: 6.30- 14.50	40 óra
Délelőtt	hétfő- csütörtök: 7.15-14.05	péntek: 7.15- 13.15	32 óra	-----	-	hétfő- péntek: 8.00-16.20	40 óra
Délután	hétfő- csütörtök: 10.00-16.50	péntek: 10.30- 16.30	32 óra	hétfő- péntek:8.30- 16.50	40 óra	-----	-
Zár	hétfő- csütörtök: 10.10-17.00	péntek: 11.00-17.00	32 óra	hétfő- péntek:8.40-17.00	40 óra	hétfő- péntek: 8.40-17.00	40 óra

Megjegyzés: a pedagógusok, pedagógiai asszisztensek és a pedagógus munkáját segítő dajkák, 3 hetes váltásban dolgoznak

Megjegyzés: A munkaidő tartalmazza a 20 perc pihenőidőt.

Matáv épület- Kisvakond és Mókus csoport munkarend

Óvodapedagógus és pedagógiai asszisztens					Pedagógiai munkát segítő munkatárs	
Hét	Nyit	Délelőtt	Délután	Zár	Nyit	Zár
A hét	Kisvakond csoport	Mókus csoport	Kisvakond csoport	Mókus csoport	Kisvakond csoport	Mókus csoport
B hét	Mókus csoport	Kisvakond csoport	Mókus csoport	Kisvakond csoport	Mókus csoport	Kisvakond csoport
C hét	Mókus csoport	Kisvakond csoport	Kisvakond csoport	Mókus csoport	-	-

Matáv épület munkaidő beosztás

	Óvodapedagógus		Heti óraszám	Pedagógiai asszisztens	Heti óraszám	Pedagógiai munkát segítő munkatárs	Heti óraszám
Nyit	hétfő-csütörtök: 6.30-13.20	péntek: 6.30-12.30	32 óra	-----	-	hétfő- péntek: 7.00- 15.00	40 óra
Délelőtt	hétfő- csütörtök: 7.15-14.05	péntek: 7.15- 13.15	32 óra	-----	-	-----	-
Délután	hétfő- csütörtök: 10.00-16.50	péntek: 10.30- 16.30	32 óra	hétfő- péntek:8.30- 16.50	40 óra	-----	-
Zár	hétfő- csütörtök: 10.00-16.50	péntek: 10.30- 16.30	32 óra	hétfő- péntek:8.30- 16.50	40 óra	hétfő- péntek: 8.30-16.50	40 óra

Megjegyzés: a pedagógusok, pedagógiai asszisztensek 3 hetes, a pedagógus munkáját segítő dajkák, 2 hetes váltásban dolgoznak

Megjegyzés: A munkaidő tartalmazza a 20 perc pihenőidőt.

Bölcsődei alkalmazottak munkarendje

Bölcsődei alkalmazott munkarend				
Kisgyermeknevelő			Bölcsődei dajka	
Nyit	Zár	Heti óraszám		Heti óraszám
6.30-13.50	9.40-17.00	35 óra	7.00-15.20	40 óra

Megjegyzés: a két kisgyermeknevelő munkarendje kéthetente ismétlődik

Megjegyzés: A munkaidő tartalmazza a 20 perc pihenőidőt.

**Technikai dolgozók munkarendje
2021/2022.**

Beosztás	Munkaidő (napi)	Heti munkaidő
Karbantartó	6 ³⁰ -14 ⁵⁰ -ig	40 óra
Mosónő	6 ³⁰ -14 ⁵⁰ -ig	40 óra
Óvodatitkár	Hétfőtől-csütörtökig 7 ¹⁰ -16 ⁰⁰ -ig Péntek: 7 ¹⁰ -13 ³⁰ -ig	40 óra
Közfoglalkoztatottak	07 ⁴⁰ -16 ⁰⁰ -ig	40 óra
Rehabilitációs alkalmazott:	8 ⁰⁰ – 12 ⁰⁰ -ig	20 óra
Rehabilitációs alkalmazott:	8 ⁰⁰ – 12 ⁰⁰ -ig	20 óra

Megjegyzés: A munkaidő tartalmazza a 20 perc pihenőidőt.

**Móra úti óvoda munkarendje
2021/22.**

Érvényes 2021. szeptember-től visszavonásig.

Katica, Pillangó, Süni csoport munkarend

Óvodapedagógus és pedagógiai asszisztens					Pedagógiai munkát segítő munkatárs		
Hét	Nyit	Délelőtt	Délután	Zár	Nyit	Délelőtt	Zár
A hét	Süni csoport	Pillangó csoport Katica csoport	Pillangó csoport Süni csoport	Katica csoport	Pillangó csoport	Süni csoport	Katica csoport
B hét	Pillangó csoport	Süni csoport Katica csoport	Katica csoport Pillangó csoport	Süni csoport	Katica csoport	Pillangó csoport	Süni csoport
C hét	Katica csoport	Pillangó csoport Süni csoport	Süni csoport Katica csoport	Pillangó csoport	Süni csoport	Katica csoport	Pillangó csoport

Móra úti óvoda munkaidő beosztás

	Óvodapedagógus		Heti óraszám	Pedagógiai asszisztens	Heti óraszám	Pedagógiai munkát segítő munkatárs	Heti óraszám
Nyit	hétfő-csütörtök: 7.00-13.50	péntek: 7.00-13.00	32 óra	-----	-	hétfő- péntek: 7.00- 15.20	40 óra
Délelőtt	hétfő- csütörtök: 7.30-14.20	péntek: 7.30- 13.30	32 óra	-----	-	hétfő- péntek:8.00- 16.20	40 óra
Délután	hétfő- csütörtök: 9.30-16.20	péntek: 10.00- 16.00	32 óra	hétfő- péntek:8.00- 16.20	40 óra	-----	-
Zár	hétfő- csütörtök: 10.10-17.00	péntek: 11.00-17.00	32 óra	hétfő- péntek:8.40-17.00	40 óra	hétfő- péntek:8.40-17.00	40 óra

Megjegyzés: a pedagógusok, pedagógiai asszisztensek és a pedagógus munkáját segítő dajkák, 3 hetes váltásban dolgoznak

Megjegyzés: A munkaidő tartalmazza a 20 perc pihenőidőt.

Csoportok eseménytervei

2021/2022-es nevelési év

Eseményterv

2021/2022. nevelési év

Maci csoport

Időpont	Esemény
2021. augusztus utolsó hete	Előkészületek az új nevelési évre
2021. szeptember 1- től	Gyerekek fogadása
2021. szeptember 21.	Szülői beszélgetőkör Téma: Szülői munkaközösség újraválasztása. Heti rend, napirend, házirend. Közelgő események, ünnepek.
2021. október 5.	Nyitogató, alkotó délelőtt (barkácsolás őszi termésekből, kiállítás)
2021. október 6- 8.	Almaszüret
2021. október 28.	Látogatás a piacra
2021. november 1-12.	Egészség hét Nyílt nap a csoportban
2021. november 24.	Szülői beszélgetőkör. Téma: Közelgő ünnepek, gyermekek fejlődésének bemutatása
2021. december 6.	Mikulás
2021. december 14.	Karácsonyi készülődés a szülőkkel- nyílt nap
2021. december 17.	Karácsonyfa díszítése, fenyőünnep
2022. január	Mackók gyűjtése, kiállítás, mackók vendégsége a Maci csoportban
2022. február	Farsangi multság a csoportban

2022. március 08.	Nőnap kiöszöntés a csoportban
2022. március 15.	Nemzeti ünnepe
2022. március 22.	Víz világnapja Közös élményszerzés a polgári Vízműnél
2022. április 11.	A költészet napja.
2022. április	Húsvéti szokások és készüldés, hagyományápolás- locsolkodás a csoportban
2022. április 22.	Föld napja
2022. április 26.	Szülői beszélgetőkör
2022. május 13.	Anyák napi kiöszöntés
2022. május	Gyereknapi az óvodában.
2022. június	Főzés a szülőkkel, évzárás

ESEMÉNY TERV 2021/2022

CICA CSOPORT

DÁTUM	ESEMÉNY	FELELŐS
09.01.-09.18.	Az óvodai szokás- és szabályrendszer felelevenítése, újra együtt az „ovis-társakkal”, ismerkedés az új társakkal, a játékok helye a csoportszobában.	A csoportban dolgozók
2021. 09. második hete	Szülői beszélgető kör Tervezett téma: Társas kapcsolatok és a szocializáció alakulása, segítése a csoporton belül.	A csoportban dolgozó óvónő
2021.10.04.	Állatok Világnapja Ismerkedés az állatokkal (különböző állatfajták – szabadon) tulajdonságaik, élőhelyük, táplálkozásuk...	A csoportban dolgozó óvónő
2021.10.12.-11.20.	„Őszi időszak”, őszi gyümölcsök. Szüret (alma, szőlő, dió), madárijesztő készítés, Márton nap,	A csoportban dolgozó óvónő
2021.10. 18-22.	Zöldség Parádé- Egészség Hét- Nyílt Nap Zöldségek, termések, természet változásai (öltözködés, időjárás, színek).	A csoportban dolgozó óvónő Szülői Szervezet tagjai
2021. 11. 2-5..	Tök-hét; tökfárgás, kiállítás szervezése	A csoportban dolgozó óvónő
2021.11.22-26.	Adventi készülődés- Advent, adventi vásár, Család – emberi szeretet, kapcsolatok a családban, napszakok változása.	A csoportban dolgozók
2021.12.06.	Mikulás érkrzésr az óvodába	A csoportban dolgozó óvónő
2021.12.17.	Ünnepváró- kézműves délelőtt a karácsony jegyében a szülőkkel	A csoportban dolgozó óvónő
2021.12. harmadik hete	Karácsony az óvodában, a csoportban	A csoportban dolgozó óvónő
2022.01.10-14.	Egészség-hét; egészséges életmód alakítása	A csoportban dolgozó óvónő
2022. január	Téli örömek- „hideg- havas” játékok	A csoportban dolgozó óvónő
2022.02. hava	Farsangi átváltozások- Télüzés.	A csoportban dolgozó óvónő Szülői Szervezet tagjai

2022. 03. 01-04.	A természet változásai (öltözködés, időjárás, színek).	A csoportban dolgozó óvónő
2022.03.14-18.	A Szabadságharcra emlékezünk	A csoportban dolgozó óvónő
2022.03.21-25.	A Víz világnapja-látogatás a Vízműhöz, a közeli patakhöz, Vizes játékok, vízi közlekedés, vízben élő állatok	A csoportban dolgozó óvónő
2022.03.28-től	Húsvéti készülődés. Alkotó délelőtt a Szülőkkel Hagyományörzés, a Húsvét jelképei.	A csoportban dolgozó óvónő
2022.04.utolsó hete	Szülői beszélgető kör és tavaszi udvar rendezés (zöld óvoda) Beiskolázás, nevelési kérdések felvetése, megbeszélése	A csoportban dolgozók
2022.04.18-22.	A Föld Napja alkalmából kirándulás a Kálvária dombra. Virágültetés, növénygondozás. Környezettudatosság.	A csoportban dolgozók
2022.04.29.	Májusfa állítása- Hagyományörzés	A csoportban dolgozó óvónő
2022.05.9-13.	Madarak és fák napja- jeles nap A madár és növényvédelem erősítése.	A csoportban dolgozó óvónő
2022.05. 06.	Anyák napja-köszöntjük az édesanyákat, nagymamákat	A csoportban dolgozók
2022.05.23-27.	Gyermek hét- szórakoztató, változatos programokkal	A csoportban dolgozó óvónő Szülői Szervezet tagjai
2022.06. 03.	Búcsúzás az óvodától-nagyok elbúcsúztatása	A csoportban dolgozó óvónő
2022. 06. 06.	Az Összetartozás Napjára emlékezünk	A csoportban dolgozó óvónő

- A csoportban szervezünk sétákat az aktualitásnak megfelelően.

- Bekapcsolódunk a Művelődési Központ és a város által rendezett programokba, rendezvényekbe.

- Az általános iskola és az óvoda együttműködését az Óvoda- iskola átmenet munkaközösség irányítja, és aktívan együttműködünk a kijelölt időpontokban.

ESEMÉNYTERV

2021/2022

NYUSZI CSOPORT

Időpont	Esemény	Felelős
Augusztus utolsó hete	Családlátogatások	Óvodapedagógusok
Szeptember 1-től folyamatosan	Új gyerekek fogadása, folyamatos beszoktatás	Minden csoportban dolgozó
Szeptember vége	<u>Szülői beszélgető kör</u> Téma: A nevelési év céljai, feladatai Házirend, együttműködési szabályok Heti rend, napi rend, óvodai tvékenységek SZMK tagok választása	Óvodapedagógusok
Október 04.	Állatok Világnapja	Óvodapedagógusok
Október	Egészség – hét nyílt nap	Minden csoportban dolgozó
November utolsó hete	Fogadóórák; negyedévi értékelések megbeszélése	
December 6.	Mikulás ünnepség a csoportban	Minden csoportban dolgozó
December második hete	Adventi játszóház – karácsonyra hangolódás, nyílt nap a szülőkkel	Minden csoportban dolgozó
December 3. hete	Fenyőfa díszítése Fenyőünnep	Minden csoportban dolgozó
Február 1. hete	Fogadóórák; negyedévi értékelések megbeszélése	Óvodapedagógusok
Február	Farsang	Minden csoportban dolgozó
Március 08.	Nőnap megtartása a csoportban	Minden csoportban dolgozó
Március 15.	Március 15. Nemzeti ünnepünk – megemlékezés	Minden csoportban dolgozó
Március 22.	Víz világnapja	Minden csoportban dolgozó
Április	Húsvéti készülődés, hagyományok ápolása; locsolkodás a csoportban	Minden csoportban dolgozó

Április 22.	Föld világnapja- nyílt nap: Kerti munkák, ültetés a gyerekekkel, szülőkkel	Minden csoportban dolgozó
Április	<u>Szülői beszélgető kör</u> Téma: A csoport fejlődése, év végi rendezvények, feladatok, aktualitások	Óvodapedagógusok
Május első hete	Anyák napi köszöntés	Minden csoportban dolgozó
Május utolsó hete	Gyermek – hét Közös főzés a szülőkkel az óvoda udvarán.	Minden csoportban dolgozó
Június 04.	Nemzeti Összetartozás Napja	Minden csoportban dolgozó
Június 05.	Környezetvédelmi világnap: Csoportos játékok a környezetvédelem jegyében.	Minden csoportban dolgozó
Június 3.hete	Apák napi kerti parti, évlezáró rendezvény, nyílt nap	Minden csoportban dolgozó

ESEMÉNYTERV

2021/2022.

Csibe csoport

Időpont	Esemény	Felelős
Szeptember 1-től	Új gyerekek fogadása, folyamatos beszoktatás	Török Józsefné Pálócziné Volosinovszki Zita
Szeptember 13-17.	Évszakváltás Időjárás változás	Török Józsefné Pálócziné Volosinovszki Zita Tóth Krisztina
Szeptember 21.	Szülői értekezlet	Török Józsefné Pálócziné Volosinovszki Zita Tóth Krisztina
Október 4-8.	Állatok világnapja	Török Józsefné Pálócziné Volosinovszki Zita
Október 18-21.	Őszi gyümölcsök	Török Józsefné Pálócziné Volosinovszki Zita Tóth Krisztina
November 15-26.	Őszi zöldségek	Török Józsefné Pálócziné Volosinovszki Zita Tóth Krisztina
December 6.	Mikulás ünnepség	Török Józsefné Pálócziné Volosinovszki Zita Tóth Krisztina
December 14.	Közös karácsonyi készülődés	Török Józsefné Pálócziné Volosinovszki Zita Tóth Krisztina
December 17.	Karácsonyi ünnepség, madárkarácsony	Török Józsefné Pálócziné Volosinovszki Zita Tóth Krisztina
Január	Téli öröme, szánkózás	Török Józsefné Pálócziné Volosinovszki Zita Tóth Krisztina
Február 14.	Farsangi mulatság szülőkkel	Török Józsefné Pálócziné Volosinovszki Zita Tóth Krisztina
Március 15.	Nemzeti ünnep	Török Józsefné Pálócziné Volosinovszki Zita Tóth Krisztina
Március 22.	Víz világnapja	Török Józsefné Pálócziné Volosinovszki Zita Tóth Krisztina

	Közös élményszerzés a tetvércsoporttal a polgári Vízműnél	
Április 11.	A költészet világnapja.	Török Józsefné Pálócziné Volosinovszki Zita
Április 18-22.	Multikulturális hét	Török Józsefné Pálócziné Volosinovszki Zita Tóth Krisztina
Április 26.	Szülői értekezlet	Török Józsefné Pálócziné Volosinovszki Zita Tóth Krisztina
Május 12.	Anyák napi köszöntés	Török Józsefné Pálócziné Volosinovszki Zita Tóth Krisztina
Május 23-27.	Gyerek nap az óvodában.	Török Józsefné Pálócziné Volosinovszki Zita Tóth Krisztina
Június 3.	Trianoni összetartozás napja	Török Józsefné Pálócziné Volosinovszki Zita Tóth Krisztina

Eseményterv

Méhecske csoport

2021/22

Készítette: Ferenczné Szikora Erzsébet

Polgár, Bessenyei út 4-5

Időpont	Esemény	Felelősök
2021. augusztus 23.-27.	Családlátogatások a gyermek családi körülményeinek, a családi nevelésnek a feltérképezése, anamnézisek felállítása.	Ferenczné Szikora Erzsébet Rapcsák Róbertné
2021. szeptember 23.	Szülői értekezlet: Házirend Heti és napirendünk megismertetése Iskolaérettség kritériumai Szocializáció, beilleszkedés, beszoktatás Szülői Szervezet tagjainak megválasztása Egyéb	Ferenczné Szikora Erzsébet
2021. október	Egészségnap a csoportunkban: Nyílt nap: egészséges ételek készítése szülőkkel, gyermekkel közösen Almaszüret Mozgás	Ferenczné Szikora Erzsébet Rapcsák Róbertné Kovács Tiborné
2021. november 11.	Márton napi liba hét	Ferenczné Szikora Erzsébet Rapcsák Róbertné Kovács Tiborné
2021. november 24.	Karácsonyi alkotó nap	Ferenczné Szikora Erzsébet Rapcsák Róbertné Kovács Tiborné

<p>2021. november-december</p>	<p>Adventi gyertyagyújtás a csoportban</p> <p>Első gyertya: november 29.</p> <p>Második gyertyagyújtás: december 6.</p> <p>Harmadik gyertyagyújtás: december 13.</p> <p>Negyedik gyertyagyújtás: december 20.</p>	<p>Ferenczné Szikora Erzsébet</p> <p>Rapcsák Róbertné</p> <p>Kovács Tiborné</p>
<p>2021. december 6.</p>	<p>Jön a Mikulás!</p>	<p>Ferenczné Szikora Erzsébet</p> <p>Rapcsák Róbertné</p> <p>Kovács Tiborné</p>
<p>2021. december 17.</p>	<p>Fenyőünnep – fenyőfa díszítése csoportba és az óvodában</p>	<p>Ferenczné Szikora Erzsébet</p> <p>Rapcsák Róbertné</p> <p>Kovács Tiborné</p>
<p>2022. január 06.</p>	<p>Vízkereszt</p> <p>Karácsonyfa elbontása</p>	<p>Ferenczné Szikora Erzsébet</p> <p>Rapcsák Róbertné</p> <p>Kovács Tiborné</p>
<p>2022. február 16.</p>	<p>Farsangi multság gyerekeknek</p>	<p>Ferenczné Szikora Erzsébet</p> <p>Rapcsák Róbertné</p> <p>Kovács Tiborné</p>
<p>2022. március 09.</p>	<p>Szülői értekezlet:</p> <p>Egészséges életmód</p> <p>Munkára nevelés</p> <p>Egyéb, szervezési feladatok:</p> <p>Anyák napja</p> <p>Óvodai búcsúzás</p>	<p>Ferenczné Szikora Erzsébet</p>

2022. március 22.- 26.	Víz világnapja-március 22. „Életünk lételeme a víz”	Ferenczné Szikora Erzsébet Rapcsák Róbertné Kovács Tiborné
2022. március	Nagycsoportosok látogatása az iskolában	Óvoda iskola átmenet munkaközösség vezető, Ferenczné Szikora Erzsébet
2022. április 4.-14.	Húsvéti készülődés, hagyományok ápolása (locsolóversek, tojásfestés különböző technikákkal, új technika megismerése, csoportszoba díszítése stb.) Húsvéti fa állítása	Ferenczné Szikora Erzsébet Rapcsák Róbertné Kovács Tiborné
2022. április 22.	Föld napja Szelektív hulladékgyűjtés, udvar takarítása illetve rendben tartása Virágok ültetése Kiskertbe palántázás, veteményezés Séta a Kálvária dombra	Ferenczné Szikora Erzsébet Rapcsák Róbertné Kovács Tiborné
2022. május 5.	Anyák napi köszöntés	Ferenczné Szikora Erzsébet Rapcsák Róbertné Kovács Tiborné
2022. május	Tanító nénik látogatása az óvodába	Óvoda iskola átmenet munkaközösség vezető, Ferenczné Szikora Erzsébet

2022. május 23.-27.	<p>Gyermekek hete:</p> <p>Kirándulás Fagyizás Aszfalt rajzverseny Ügyességi és versenyjátékok</p>	<p>Ferenczné Szikora Erzsébet Rapcsák Róbertné Kovács Tiborné</p>
2022. május 27.	Nagyok búcsúztatója- közös műsor	<p>Ferenczné Szikora Erzsébet Rapcsák Róbertné Kovács Tiborné</p>
2022. június 3.	Trianon békeszerződés-megemlékezés	<p>Ferenczné Szikora Erzsébet Rapcsák Róbertné Kovács Tiborné</p>

Éves tématerv 2021/22



Évszak	Hónap	Feldolgozásra váró témák
Ősz	<i>szeptember</i>	1-5. beszoktatási időszak
	<i>október</i>	6-10. beszoktatási időszak
	<i>november</i>	11. Márton napi készülődés. 12. Egészség hét szervezése. Testünk. 13. Alma, almás kalandok. Őszi gyümölcsök. 14. Környezetvédelmi hét: otthon és a csoportban készített újrahasznosított tárgyak, játékok kiállítása.
Tél	<i>december</i>	15. Mikulás várás. 16. Adventi készülődés. A család, tagjai, munkájuk. 17. Ajándékozás, ajándékkészítés öröme. 18. A mi karácsonyunk.
	<i>január</i>	19. Újesztendő. 20. Tél, a tél örömei. 21. Közlekedés. Közlekedési táblák. Geometria. 22. Földön, vízben, levegőben, közlekedési eszközök.
	<i>február</i>	23. Állatok télen, madáretetés. 24. Téli öltözködés. Hideg-meleg ellentétpárok. 25. Medve „várás”. 26. Farsangi készülődés. Színek, alakzatok.
Tavaszi	<i>március</i>	27. Nőnap. Ajándék, süteménykészítés, ünneplés. 28. 1848-49-es forradalom és szabadságharc megemlékezés. 29. A víz világnapja. Látogatás a vízműbe. Vízben élő állatok. Állatok és lakóhelyük. 30. Itt a tavasz.
	<i>április</i>	31. Húsvéti előkészületek, hagyományok ápolása. (Szülői nyílt nap.) 32. A föld napja. Vigyázzunk a Földünk növény- és állatvilágára. 33. Tavasz szépségének felfedeztetése: séták, alkalmi és folyamatos megfigyelések.

	<i>április</i>	<p>34. Zenés napok. Látogatás a zeneiskolába. Csoportzenekar alakítása.</p> <p>35. Színházi, bábszínházi látogatás.</p>
	<i>május</i>	<p>36. Májusfa díszítés.</p> <p>37. Fagyizás.</p> <p>38. Játsszótéri látogatás.</p> <p>39. Gyermeknap programok.</p>
Nyár	június	<p>40. Nyári vizes játékok</p> <p>41. Játék a homokkal</p> <p>42. Szülők tájékoztatási a nyári ellátásról</p> <p>43. Nyári élet tervezése.</p>

ESEMÉNYTERV

Mókus csoport 2021 - 2022

Időpont	Esemény
szeptember 1-től folyamatosan	Új gyerekek fogadása, beszoktatásuk
szeptember közepe	Mobilitás Hét
szeptember vége	<u>Szülői beszélgető kör</u> <u>téma:</u> Befogadás, beszoktatás tapasztalatai Házi rend Heti rend, napi rend SZMK tagok választása
október 04.	Állatok Világnapja
november második hete	Egészség – hét megtartása.
november utolsó hete	Bekapcsolódunk a Hulladékhasznosítási akcióba.
december 6.	Mikulás ünnepség a csoportban
december második hete	Közös karácsonyi készülődés a szülőkkel – nyílt nap
december 3. hete	Fenyőfa díszítése Fenyőünnep
február 3. hete	Farsang – farsangi multság.
február 4. hete	Fogadóórák; Szülői tájékoztatás a gyermek fejlődéséről. iskolaérettségről.
március 08.	Nőnap megtartása a csoportban.
március 15.	Március 15. Nemzeti ünnepünk – megemlékezés.
március 22.	Víz világnapja.
április	Folyamatos húsvéti készülődés, hagyományok ápolása: locsolkodás a csoportban.
április 22.	Föld világnapja- nyílt nap: Kerti munkák, ültetés a gyerekekkel, szülőkkel.
április 26.	<u>Szülői beszélgető kör</u> <u>téma:</u> anyák napi ünnepség és ballagás megbeszélése.
május első hete	Anyák napi köszöntés.
május 10.	Madarak és fák napja megtartása.
május utolsó hete	Gyermek Hét – Szülő – gyerek program
május vége	Óvodai ballagás
június 4.	Trianoni megemlékezés
június 6.	Környezetvédelmi világnap megtartása

Eseményterv Kisvakond csoport

2021/2022

DÁTUM	ESEMÉNY	FELELŐS
2021. szeptember harmadik hete	Szülői értekezlet Téma: Év eleji aktuális tájékoztató. Éves programok megbeszélése	A csoportban dolgozó óvodapedagógus
2021. szeptember harmadik hete	Mobilitás hete	A csoportban dolgozó óvodapedagógus
2021. 10. 04.	Állatok Világnapja Látogatás egy családi gazdaságba	A csoportban dolgozó óvodapedagógus
2021. október utolsó hete	Egészség hét	A csoportban dolgozó óvodapedagógus
2021. október hónap	Almaszüret a szülőkkel együtt	A csoportban dolgozó óvodapedagógus
2021. november második hete	Márton napi felvonulás	A csoportban dolgozó óvodapedagógus
2021. november utolsó hete	Környezetvédelmi hét Otthon és a csoportban készített újrahasznosított tárgyak, játékok kiállítása.	A csoportban dolgozó óvodapedagógus
2021. 12. 06.	Mikulás ünnepség	A csoportban dolgozó óvodapedagógus
2021. december harmadik hete	Fenyő ünnep	A csoportban dolgozó óvodapedagógus
2021. december harmadik hete	Nyílt nap: adventi készülődés a szülőkkel	A csoportban dolgozó óvodapedagógus
2022. január hónap	Téli madárvédelem madáretetők kihelyezése	A csoportban dolgozó óvodapedagógus
2022. február második hete	Egészség hét	A csoportban dolgozó óvodapedagógus
2022. február hava	Farsangi átváltozások	A csoportban dolgozó óvodapedagógus

2022. 03. 14.	A Szabadságharcra emlékezünk	A csoportban dolgozó óvodapedagógus
2022. március harmadik hete	Szülői értekezlet Téma Az iskolaérettség kritériumai Egyéb szervezési feladatok Anyák napja Óvodai búcsúzás	A csoportban dolgozó óvodapedagógus
2022. 03. 22.	A Víz világnapja Séta a Selypeshez	A csoportban dolgozó óvodapedagógus
2022. április második hete	Nyílt nap: Húsvéti készülődés a szülőkkel	A csoportban dolgozó óvodapedagógus
2022. 22. Föld napja	A Föld napja Virágok ültetése Kiskertbe palántázás, veteményezés	A csoportban dolgozó óvodapedagógus
2022. 04. 29.	Májusfa állítása	A csoportban dolgozó óvodapedagógus
2022. első hete	Anyák napi köszöntés	A csoportban dolgozó óvodapedagógus
2022. május 10.	Madarak és fák napja	A csoportban dolgozó óvodapedagógus
2022. május hónap	Tanító nénik látogatása az óvodába	A csoportban dolgozó óvodapedagógus
2021. május utolsó hete	Gyermeknap hét	A csoportban dolgozó óvodapedagógus
2022. június 10.	Nagycsoportosok ballagása	A csoportban dolgozó óvodapedagógus
2022. június 13.	Közös főzés a szülőkkel	A csoportban dolgozó óvodapedagógus

Készítette: Lipcseyné Bartók Marianna óvodapedagógus

ESEMÉNYNAPTÁR

2021/2022

Készítette: A Móra úti óvoda nevelőtestülete
Napsugár Óvoda és Bölcsőde
Polgár, Móra F. u. 8.
Polgár, 2021. augusztus 12.

IDŐPONT	ESEMÉNY	FELELŐS	RÉSZTVEVŐK
augusztus 23-30.	Családlátogatások (ajándék a leendő óvodásoknak)	óvodapedagógusok	óvodapedagógusok, új óvodások családja
szeptember 30.	Összevont szülői értekezlet: Bemutatkozás, Házirend, egyebek. Szülői értekezletek mindhárom csoportban. Téma: <u>Pillangó csoport:</u> Szocializáció tapasztalatai, szervezési feladatok. Sz. Sz. tagjainak megválasztása. <u>Süni csoport</u> Közösségi élet tapasztalatai, szokások, szabályok: Szervezési feladatok, Sz. Sz. tagjainak megválasztása. <u>Katica csoport:</u> Befogadás tapasztalatai, óvodai élet napirendje. Szervezési feladatok. Sz. Sz. tagjainak megválasztása.	telephely kijelölt képviselője, csoportban dolgozó óvónők	óvónők, dajka nénik, pedagógiai asszisztensek, szülők
szeptember 30.	Sz. Sz. megbeszélés - éves terv - Sz. Sz. elnök választás - vélemények	telephely kijelölt képviselője	telephely kijelölt képviselője, Sz. Sz. tagjai
október 4.	Az Állatok világnapja alkalmából látogatás egy ismerős családhoz: házi állatok megtekintése, etetése, állatos feladatok, filmek.	csoportban dolgozó óvodapedagógusok	óvónők, dajka nénik, pedagógiai asszisztensek, szülők
november 8-12.	Egészség hét – óvodai őszi gyümölcs, zöldség feldolgozása Nyílt nap a csoportokban Márton napi felvonulás szervezése a Bessenyei óvodásokkal	csoportban dolgozó óvónők,	szülők, meghívott vendégek, óvodai dolgozók, gyerekek
november 2. hete	Sz.Sz. megbeszélés (Mikulás) óvodai események,	telephely kijelölt képviselője	SZ. Sz. tagok, telephely kijelölt képviselője
november 3.hete.	Fényképezés az óvodában	telephely kijelölt képviselője	szülők, óvodai dolgozók, fényképész
december 6.	Mikulás érkezése óvodánkba	Sz. Sz.-tagok, csoportban dolgozó óvónők	óvodai dolgozók, óvodások, Sz. Sz.- tagok, igény szerint szülők, kistestvérek
december 15.	Karácsony az óvodában – ünnep a csoportokban	csoportban dolgozó óvónők	óvodások, minden dolgozó

december 17.	Ünnepváró –Családi szülős karácsony – igény szerint	csoportban dolgozó óvónők	meghívott vendégek: óvodásaink, minden dolgozó
20-23.	Nagycsoportosok látogatása az általános iskola karácsonyi ünnepségére	nagycsoportos óvónők	óvónők, dajka nénik, pedagógiai asszisztens

IDŐPONT	ESEMÉNY	FELELŐS	RÉSZTVEVŐK
2022. január	Téli örömök szánkózás, bobozás, hólapátolás a gyerekekkel, hóemberépítés, hócsata, színes jég a fákra, kísérletek a hóval, jéggel.	csoportban dolgozó óvónők	óvodások, óvodai dolgozók
február első hete	Sz. Sz. megbeszélés (farsang) óvodai események	telephely kijelölt képviselője	Sz. Sz. tagok, óvodapedagógusok
február 10,11	Farsang az óvodában	csoportban dolgozó óvónők, Sz. Sz. tagok	óvodások, óvodai dolgozók,
március 9,10	Szülői értekezlet mind három csoportban Téma: Süni csoport Iskolaérettség alakulása, fejlesztése, segítése otthon. Évzáró, búcsú az óvodától - formája, idejének meghatározása. Pillangó csoport Közösségi élet a csoportban. Év végi eseményekről tájékoztatás. Katica csoport Szocializáció a csoportban, az elmúlt időszak tapasztalatai. Szervezési feladatok, egyéb.	csoportban dolgozó óvónők	óvónők, dajka nénik, pedagógiai asszisztensek, szülők
március 11.	Nemzeti ünnepünkről óvodai szintű megemlékezés, hősi kopjafához séta	csoportban dolgozó óvónők	óvodások, minden dolgozó
március 22.	Víz világnapja Központban a víz, feladatok, védelem, vízi játékok, vízmű látogatása, kísérletek	csoportban dolgozó óvónők	óvónők, dajka nénik, pedagógiai asszisztensek ülők
április 11-12	Húsvéti hagyományok-nyílt nap- tojásfa állítás leendő óvodások betekintője	csoportban dolgozó óvónők	óvónők, dajka nénik, pedagógiai asszisztensek szülők, gyerekek
április 22.	Föld napja Egy nap az óvodáért – virágültetés és veteményezés délelőtt az óvoda udvaron	csoportban dolgozó óvónők	minden dolgozó, szülők
április 29.	Majális az óvodában- májusfa állítása, dalos játékok az udvaron	csoportban dolgozó óvónők	óvodások, minden dolgozó

május 9-13	Anyák napi– évzáró műsor csoportszobák díszítése, ünnepi fal a folyóson, ajándékok készítése, szervezési feladatok	csoportban dolgozó óvónők	óvodások, szülők, minden dolgozó, meghívott vendégek
május 23-27.	Gyermekhet Bábelőadás-óvónőkkel Családnappal: - közös főzés a szülőkkel, közös program a testvércsoportokkal	csoportban dolgozó óvónők, Sz. Sz. tagok, dajka néni	gyerekek, szülők, családtagok, vendég óvodások, minden dolgozó
május 27.	Nagycsoportosok búcsúja az óvodától - udvar díszítése, fotózás, nagyok műsora	telephely kijelölt képviselője	minden dolgozó, gyerekek, szülők, meghívott vendégek
június 3	Trianoni megemlékezés óvodai szinten	minden óvónő	minden dolgozó, gyerekek

- A tervben szereplő eseményeken túl rendszeresen részt veszünk a Művelődési Központ által óvodásoknak szervezett rendezvényeken /Kiállítás, versmondó verseny, bábelőadások, könyvtárlátogatás/.
- Bekapcsolódunk a városi rendezvényekbe.
- Csoportonként szervezünk sétákat, kirándulásokat, szülők munkahelyének látogatását.
- Az általános iskolával külön program alapján történik az együttműködés. Munkánkat az óvoda-iskola átmenet munkacsoport irányításával végezzük.

Óvoda- egészségügyi ellátás személyi feltételei

Székhely/telephely	Óvodaorvos	Védőnő
Bessenyei úti óvoda	dr. Czégényi Zsuzsanna	Béke Edina
Móra úti óvoda	dr. Czégényi Zsuzsanna	Balogh Krisztina
Felnőttek rendszeres egészségügyi alkalmassági vizsgálatát végzi:		
dr. Székely Csaba Szilárd		

Felnőttek munkavédelmi oktatása és egészségügyi vizsgálatának rendje:

- Munka-, és tűzvédelmi oktatás: 2021. augusztus 27. és alkalmanként az új dolgozók esetében
 - Egészségügyi vizsgálat időpontja: 2021. október (tüdőszűrés, teljes vérkép készítése)

Szülői Szervezet tagjai
2021/2022-es nevelési év

Bessenyei úti óvoda	Szülői szervezet tagjai	
	Név	Cím
Maci csoport	Juhászné Bártfai Éva	4090 Polgár, Hajdú u. 21.
	Szarkáné Makó Edina	4090 Polgár, Ady E. u. 7.
Cica csoport	Nagyné Molnár Rozália	4090 Polgár, Hunyadi u. 15/a.
	<i>Az első szülői értekezleten lesz megválasztva</i>	
Nyuszi csoport	Babály-Karancsi Nikolett	4090 Polgár, Csokonai u. 3/a.
	Nanó Szimonetta Bernadett	4090 Polgár, Táncsics u. 12.
	Szilágyi Zsanett	4090 Polgár, Csalogány u. 27.
Csibe csoport	Lajtos-Lukács Beáta elnök	4090 Polgár, Virág u. 1.
	<i>Az első szülői értekezleten lesz megválasztva</i>	
Méhecske csoport	Molnárné Kapcsos Ilona	4090 Polgár, Hunyadi u. 35.
	Ádámné Molnár Andrea	4090 Polgár, Bocskai u. 14/b.
	Kuliné Varró Marietta	4090 Polgár, Hunyadi u. 52.
Micimackó csoport	<i>Első szülői értekezleten lesz megválasztva</i>	
	<i>Első szülői értekezleten lesz megválasztva</i>	
Mókus	Kovácsné Botos Vivien Éva	4090 Polgár, Ságvári u. 28/a.
	Balázs Ilona	4090 Polgár, Virág u. 13.
	Lengyelné Szolnoki Ilona	4090 Polgár, Rákóczi u. 64.
Kisvakond	Rigó Szabina	4090 Polgár, Kárpát u. 8.
	Skabláné Monoki Renáta	4090 Polgár, Taskó u. 69.

Móra úti óvoda	Szülői szervezet tagjai	
	Név	Cím
Katica csoport	Horváthné Németh Brigitta	4090 Polgár, Erdei u. 83.
Pillangó	Ráczné Lakatos Beáta	4090 Polgár, Arany J. u. 31.
	Zajáczné Zsák Alexandra	4090 Polgár, Kárpát u. 30.
Süni csoport	Hegyiné Barta Barbara	4090 Polgár, Bacsó u. 7.
	Nyikes Szabolcsné	4090 Polgár, Szabadság u. 69.

Bölcsőde	Érdekképviselői fórum tagjai	
	Név	Cím
	Kovácsné Tóth Judit	4090 Polgár, Rákóczi u. 143.
	<i>Első szülői értekezleten lesz megválasztva</i>	

Érvényességi rendelkezés:

- A munkaterv a csatolt szülői vélemények és a nevelőtestületi elfogadást igazoló jegyzőkönyvekkel együtt érvényes.
- A dokumentum tartalmi elemeinek módosítására a nevelőközösség többségének javaslata alapján kerülhet sor.

.....
intézményvezető

Napsugár Óvoda és Bölcsőde

Szülői Szervezetének véleménye az intézmény 2021/22-es évi munkatervéről

Napsugár Óvoda és Bölcsőde

Szülői Szervezetének véleménye az intézmény 2021/22-es évi munkatervéről

A Napsugár Óvoda és Bölcsőde 2021/22-as nevelési év munkatervét megismertük:

- a szülők számára fontos nyitva tartási időt, nevelés nélküli munkanapokat és szünetek pontos dátumát
- támogatjuk a pedagógiai tervet, fejlesztendő területeket és a kiemelt szakmai feladatokat,
- információt kaptunk a csoportok létszámát, összetételét tekintve; örömmel vesszük, hogy az új csoportok indításával a meglévő csoportok átlagléttszáma csökken,
- részletesen tájékozódhattunk a munkaközösségek terveiről,
- az eseményterv csoportonként tükrözi a gyerekek programjait,
- részletes a csoportokat érintő szakmai ellenőrzés

A Szülői Szervezet véleménye: formailag áttekinthető, részletes, jól tagolt, információban gazdag munkatervvel rendelkezik az óvoda.

A módosításokkal és aktualizálásokkal egyetértünk.

Polgár, 2021. augusztus 23.



Lajtos-Lukács Bettina
szülői szervezet
elnök