

Ady Endre Művelődési Központ és Könyvtár
4090 Polgár, Barankovics tér 6.

A polgári Városi Könyvtár 2017. évi beszámolója



Készítette:
Ferenczné Fajta Mária
könyvtárvezető

2018. 03. 13.

I. VEZETŐI ÖSSZEFOGLALÓ

A polgári Városi Könyvtár az Ady Endre Művelődési Központtal szervesen együttműködve, többfunkciós intézményként látja el kultúraközvetítő feladatát. Munkáját az 1997. évi CXL. törvény a kulturális javak védelméről és muzeális intézményekről, nyilvános ellátásról és közművelődésről, a Polgár Város Önkormányzatának Képviselő-testülete által elfogadott Alapító Okirata, és a fenntartó önkormányzat éves költségvetése határozza meg.

A 2017. év a változások és átalakulások éve volt, ami hatással volt mindkét egység feladatellátására. Az év első felében a szervezeti struktúrában bekövetkezett átmeneti változás és szakember hiány miatt nem kevés többletfeladattal kellett számolnunk. A minőségi munkát szem előtt tartva, gyakran túlfeszített tempóban teljesítettük a tervezett és vállalt feladatokat. (lásd Szervezeti kérdések)

A könyvtári egység szakmai munkáját tekintve is élesen elhatárolódik a két félév. Az év első felében a napi feladatok elvégzésén és a tervezett programok megvalósításán túl alig jutott idő elmélyültebb munkára, a könyvtár népszerűsítését célzó tevékenységekre. Az intézmény által szervezett rendezvények lebonyolításában szükség volt a könyvtárban dolgozó munkatársak aktív közreműködésére is.

A második félévre koncentrált az állomány gondozásával kapcsolatos feladatok elvégzése. Ekkor történt az új dokumentumok 80 %-nak beszerzése és feldolgozása is.

Eszközfejlesztésre a könyvtári és a közművelődési érdeklésnövelő támogatásokat fordítottuk. Az elmúlt évben több esetben szükség volt a központi szervergép és az egyik munkaállomás javítására, karbantartására. Az intézmény adatainak biztonságos tárolása és a hálózat optimális működése érdekében a közművelődési érdeklésnövelő támogatás egy részét szervergép vásárlására, a könyvtári érdeklésnövelő támogatás 30 %-át használati számítógép vásárlására fordítottuk.

Ez évben sikerült megvalósítani, a régen várt intézményi weboldal létrejöttét. Az addig önállóan működő könyvtári honlap megszűnt, helyette egy megújult, tetszetős oldalon tudja közzé tenni a friss tartalmakat a két egység.

Pályázatot nyújtottunk be 2017. december hónapban a GINOP-3.3.1 Digitális Jólét Program Pontok fejlesztésére, ami a könyvtárunkban működő e-Magyarország Pont továbbfejlesztését szolgálja. 2018. évben az elnyert támogatás révén egyrészt 3 db laptop és a szükséges szoftverek, 2 db tablet, 2 db okostelefon, 1 db projektor, 1 db multifunkciós nyomtató, valamint bel és kültéri Wifi Acces Point tartósan kihelyezett pályázati csomaggal bővül a könyvtár infokommunikációs eszköztára; másrészt a digitális kompetenciák fejlesztését és az információkeresési ismereteket nyújtó nem formális képzések számát is emeljük. A szolgáltatási tervben megjelölt programok, bemutatók a nyugdíjasok, kismamák és álláskereső számára nyújt majd segítséget az IKT eszközök használatára.

II. SZERVEZETI KÉRDÉSEK:

Az első félévben hosszabb ideig kellett munkaerő hiánnyal megküzdenünk. A Művelődési Központ intézményegységében 1 fő művelődésszervező, 1 fő ügyviteli alkalmazott és 2017. február 28-ig 1 fő adminisztrátor munkatárs dolgozott. A megüresedett álláshelyet csak 2017. április 1-jével töltötte be 1 fő művelődésszervező szakalkalmazott.

A Könyvtár egységében, a szakfeladatokat 1 fő könyvtáros - aki a 12/2017. (I.19.) sz. Kt. határozat alapján 2017. január 19-től megbízott intézményvezetőként vezetői feladatokat is ellátott - és további 1 fő könyvtáros asszisztens végezte.

A teljes szakállomány megléte 2017. július 1-jével realizálódott, miután az igazgatói álláshely betöltéséről döntött 2017. június 22-én a Képviselő-testület. Következésképpen az év második felében 1 fő intézményvezető, 2 fő művelődésszervező, 1 fő ügyviteli alkalmazott, 1 fő könyvtáros, 1 fő könyvtáros asszisztens látta el a szakmai teendőket. Főállásban és közfoglalkoztatásban is 2-2 fő technikai munkatársat alkalmaztunk.

Az intézményben folyó munkát összesen 6 fő hosszú távú közfoglalkoztatásban lévő munkatárs, ebből a könyvtári munkát 2 fő könyvtári nyilvántartó segítette.

			2016. tény	2017. terv	2017. évi tény
Összlétszám (fő, töredék is lehet)			2	2	2
Ebből vezető vagy magasabb vezető (fő, töredék is lehet)			1	1	1
Könyvtári szakmai munkakörben foglalkoztatottak	Könyvtáros szakképesítéssel	<i>összesen</i>	1	1	1
		<i>átszámítva teljes munkaidőre</i>	1	1	1
	Középfokú szakk. (kvtár asszisztens, adatrögzítő-OKJ)	<i>összesen</i>	1	1	1
		<i>átszámítva teljes munkaidőre</i>	1	1	1
	Egyéb felsőfokú	<i>összesen</i>	-	-	-
		<i>átszámítva teljes munkaidőre</i>	-	-	-
Mindösszesen könyvtári szakmai munkakörben			<i>összesen</i>	2	2
			<i>átszámítva teljes munkaidőre</i>	2	2
Egyéb alkalmazott	Egyéb alkalmazott felsőfokú	<i>összesen</i>	-	-	-
		<i>átszámítva teljes munkaidőre</i>	-	-	-
	Egyéb alkalmazott középfokú	<i>összesen</i>	1	1	1
		<i>átszámítva teljes munkaidőre</i>	1	1	1
Mindösszesen egyéb alkalmazott			<i>összesen</i>	1	1
			<i>átszámítva teljes munkaidőre</i>	1	1
Összes létszám:			3	3	3
Önkéntesek száma			-	-	-
Közfoglalkoztatottak száma			2	2	2

III. SZAKMAI MŰKÖDÉS:

1. Nyitva tartás

Mutatók	2016. évi tény	2017. évi terv	2017. évi tény	változás %- ban előző évhez képest
Heti nyitvatartási órák száma (a könyvtár székhelyén) (óra)	32	32	32	-
Heti nyitvatartási órák száma a fiókkönyvtárakban (összesítve, óra)	-	-	-	-
Hétféligi (szombat, vasárnap) nyitva tartás (óra)	3	3	3	-
16 óra utáni nyitva tartás (óra)	5	5	5	-
<i>Nyári zárva tartási idő</i>	08.08 – 08.29.	08.19 – 08.28.	08.19 – 08.28.	
Munkanapok száma:	14	6	6	43 %
Nyitvatartási napok száma:	5	5	5	-
<i>Téli zárva tartási idő</i>	2016.12.23 –			
Munkanapok száma:	2017.01.02. 6	-	-	nem releváns

A könyvtár nyitva tartási rendjében nem következett be változás az elmúlt évekhez képest. A nyári zárva tartási időben mutatkozó nagymértékű eltérés oka, a 2016. évben elvégzett teljes körű, fordulónapi állományellenőrzés.

2. Az intézmény szakmai szervezeti egységei által végzett tevékenységek ismertetése

Az Ady Endre Művelődési Központ és Könyvtár Alapító Okirata és a fenntartó önkormányzat által jóváhagyott Szervezeti és Működési Szabályzata tartalmazza az intézmény egységeinek alapfeladatait.

A Művelődési Központ alapfeladata: a helyi közművelődési tevékenység támogatása, a közművelődési alapszolgáltatások megszervezése, a település környezeti, szellemi művészeti értékeinek, hagyományainak feltárása, megismerése, a helyi művelődési szokások gondozása, ezen belül az állandó helytörténeti kiállítási anyag állagának megóvása, restaurálása. A szabadidő kulturális célú eltöltéséhez a feltételek biztosítása, a helyi ismeretterjesztő, amatőr, alkotó művelődő közösségek tevékenységének támogatása. A városi rendezvények szervezése és lebonyolítása.

Könyvtár alapfeladata: a gyűjtemény és a szolgáltatások helyi igényeknek megfelelő alakítása, folyamatos fejlesztése, dokumentumainak feltárása, megőrzései, gondozása.

Az alapfeladatokon túl színesebb és árnyaltabb a tevékenységek köre, melyet az éves rendezvénytervek, munkatervek, az amatőr művészeti és alkotó közösségek tevékenysége, a városi civil és egyéb szervezetek programtervei és szakmai beszámolóit igazolnak.

A könyvtárban 2 fő szakalkalmazott és 2 fő közfoglalkoztatásban lévő munkatárs látja el a napi teendőket. Sem a dolgozói létszám, sem a szervezeti struktúra nem teszi szükségessé a tevékenységek felosztását. A munkaköri leírásban foglaltak szerint differenciálódnak a feladatok.

Az intézmény sajátosságánál fogva, a könyvtári tevékenységek mellett a dolgozók részt vállalnak a városi rendezvények - nemzeti-, állami és önkormányzati ünnepek-, hagyományos ünnepek és a szórakoztató programok - lebonyolításában is.

2.1 Gyűjteményfejlesztés

Az elmúlt évek során állománygyarapításra a települési önkormányzatok könyvtári, közművelődési és múzeumi feladataihoz nyújtott támogatások 5/2014. (I.24.) EMMI rendelete alapján rendelkezésre álló összeg, és az érdekeltség-növelő támogatás elegendőnek bizonyult ahhoz, hogy az olvasói ízléseknek és igényeknek eleget tegyünk. Mind a felnőtt, mind a gyermek részleg állományát fel tudtuk oly módon frissíteni, hogy a könyvpiac újdonságai mellett a klasszikus művek újabb kiadásait is megvásárolhattuk.

Az idei évben összesen 1 383 e Ft értékben gyarapítottuk a könyvtári állományt. Szem előtt tartva az olvasói igényeket, többnyire felnőtt szépirodalmat – azon belül szórakoztató olvasmányokat – szereztünk be nagyobb mértékben. Vélhetően az interneten elérhető tartalmak miatt, az elmúlt 2-3 évben elkezdődött egy csökkenő tendencia a szakirodalom kölcsönzését illetően. Az addig népszerű szakácskönyvek, az egészségünkkel, gyermekneveléssel kapcsolatos írások, útikönyvek, vagy a növénytermesztésben és állattenyésztésben hasznos tanácsokat nyújtó dokumentumok, mára alig kerestek.

A Márai programnak köszönhetően a gyermekkönyvtári részlegben a szépirodalmi- és az ismeretterjesztő műveket is megfelelő mértékben tudtuk fejleszteni, így az idén kizárólag az újdonságokra koncentráltunk, jóval kisebb mértékű beszerzést eszközöltünk.

A folyóiratokat nyomtatott formában rendeltük, vagy ajándékba kaptuk a NKA jóvoltából. Összesen 79 féle napilapot, hetilapot, havilapot tudtunk a könyvtárhasználók rendelkezésére bocsátani.

A dokumentumokat a Lira Könyv Zrt. honlapján elérhető újdonságok, és a Könyvklub Magazin kínálata alapján szereztük be, valamint éltünk a Libri-Bookline Zrt. által kínált akciókkal is.

Mutatók	2016. évi tény	2017. évi terv	2017. évi tény	változás %-ban előző évhez képest
Gyarapításra fordított összeg (bruttó Ft)	1 261 e Ft	919 e Ft	1383 e Ft	110 %
- ebből folyóirat (br. Ft)	265 e Ft	262 e Ft	261 e Ft	98 %
- ebből CD/DVD/elektronikus dokumentum (br. Ft)	144 e Ft	80 e Ft	77 e Ft	53 %
Gyermekkönyvtárba/részlegbe bekerült dokumentumok száma (db)	182	90	62	34 %
Helytörténeti gyűjteménybe bekerült dokumentumok száma (db)	-	10	5	100 %
Nemzetiségi gyűjteménybe bekerült dokumentumok száma (db)	-	-	-	-
Zenei gyűjteménybe bekerült dokumentumok száma (db)	-	-	-	-

A könyvtári állomány éves gyarapodása összesen	573	400	382	67 %
A gyűjteményből apasztott dokumentumok száma	2048	-	-	100 %

2.2 Gyűjteményfeltárás

A könyvtár állománya a HunTéka integrált könyvtári rendszert alkalmazva helyben és online is elérhető. A feldolgozottság aránya megközelíti a 100%-ot, a legújabb beszerzések feldolgozása folyamatosan történik.

Mutatók	2016. évi tény	2017. évi terv	2017. évi tény	változás %-ban előző évhez képest
Épített elektronikus katalógusokban/adatbázisokban rögzített rekordok száma	573	400	382	67 %
Feldolgozás időtartama (egy dokumentum feldolgozásának átlagos időtartama órában kifejezve)	2	2	2	-
Beérkező új dokumentumok olvasók számára történő hozzáférhetővé válásának időtartama napokban kifejezve (átlagosan)	14	10	14	-
A gyűjtemény elektronikus feldolgozottsága (az elektronikus katalógusban feltárt dokumentumok száma a gyűjtemény egészének %-ában)	95	100	99	10 %

2.3 Állományvédelem

A 2016. évi állományellenőrzés során alaposan átvizsgáltuk az állományt, beleértve a raktári dokumentumokat is. A tartalmilag elavult kötetek mellett töröltük a rongálódott, elkoszolódott példányokat is. A kölcsönzésben lévő könyveket egész évben figyelemmel kísérjük, szükség esetén kivonjuk az állományból.

Mutatók	2016. évi tény	2017. évi terv	2017. évi tény	változás %-ban előző évhez képest
Tárgyévben fertőtlenítés, kötés, javítás, restaurálás, savtalanítás vagy egyéb aktív állományvédelmi intézkedésben részesült dokumentumok száma	-	-	-	-
Muzeális dokumentumok száma	-	-	-	-
Restaurált muzeális dokumentumok száma	-	-	-	-

Az állományvédelmi célból digitalizált és a konvertált dokumentumok száma	-	-	-	-
Biztonsági jellel ellátott dokumentumok száma	-	-	-	-

3. Települési könyvtár területi feladatellátása

Nem releváns

4. Mutatók

4.1 Könyvtárhasználat

Könyvtárhasználat	2016. évi tény	2017. évi terv	2017. évi tény	változás %-ban előző évhez képest
Beiratkozott olvasók száma (fő)	797	797	520	65 %
A tárgyévben a könyvtárat aktívan használók száma (fő)	797	797	520	65 %
A könyvtári látogatások száma (db)	6360	7300	5964	94 %
Ebből csoportok (db)	21	25	16	76 %

4.2 Dokumentumforgalom

Könyvtárhasználat	2016. évi tény	2017. évi terv	2017. évi tény	változás %-ban előző évhez képest
Kölcsönzött dokumentumok száma (db)	10 175	12 000	8411	83 %
E-dokumentumok kölcsönzése (db)	-	-	-	-
Helyben használt dokumentumok (db)	4534	4800	4150	91 %
Könyvtárközi kölcsönzés - küldött dok. (db)	-	-	-	-
Könyvtárközi kölcsönzés - kapott dok. (db)	136	-	71	52 %
Irodalomkutatások, témafigyelések száma (db)	4	-	6	150 %

4.3 Olvasói számítógépek

Olvasói számítógépek száma helyben használatra	2016. évi tény	2017. évi terv	2017. évi tény	változás %-ban előző évhez képest
Katalógus	1	1	1	-
Olvasói munkaállomás	8	8	6	75 %

A használói számítógépek állapota sokat romlott az elmúlt években, gyakoriak a javítások, alkatrészcserek. A használói számítógépek közül 2 olvasói munkaállomást kényszerültünk megszüntetni.

4.4 Online szolgáltatások

Online szolgáltatások	2016. évi tény	2017. évi terv	2017. évi tény	változás %-ban előző évhez képest
Távhasználatok száma	41 045	40 000	32 122	78 %
A könyvtár honlapja (teljes webhely) mely nyelveken érhető el	magyar	magyar	magyar	-
A könyvtári honlap tartalomfrissítéseinek gyakorisága (alkalom/hónap átlagosan)	1	1	1	-
A könyvtári honlap tartalomfrissítésének száma összesen	12	12	12	-
A könyvtárban használható adatbázisok száma	5	5	5	-
A Web 2.0 interaktív könyvtári szolgáltatások száma (db)	3	3	3	-
A Web 2.0 interaktív könyvtári szolgáltatásokat igénybe vevő használók száma (fő)	41 045	42 000	32 122	78 %
A könyvtári OPAC használatának gyakorisága (használat/év) (kattintás az OPAC-ra)	5475	6000	6320	115 %
Tárgyévben a könyvtár által nyílt hozzáférésű publikációként elérhetővé tett dokumentumok száma (db)	-	-	-	-

4.5 Szolgáltatások fogyatékkal élők számára

Szolgáltatások száma	2016. évi tény	2017. évi terv	2017. évi tény	változás %-ban előző évhez képest
Fogyatékosággal élők könyvtárhasználatát segítő IKT eszközök száma	1	1	1	-
Fogyatékosággal élők számára akadálymentes szolgáltatások száma	1	1	1	-

4.6 Nemzetiségek számára biztosított dokumentumok

Nem releváns

4.7 Használói képzések száma

Kompetenciaképzés	2016. évi tény	2017. évi terv	2017. évi tény	változás %-ban előző évhez képest
A könyvtár által szervezett olvasási kompetenciafejlesztést, szövegértés fejlesztését támogató nem formális képzések száma	6	6	8	133 %
A könyvtár által szervezett olvasási kompetenciafejlesztést, szövegértés fejlesztését támogató nem formális képzéseken részvevők száma	247	200	201	81 %
A könyvtár által szervezett digitális kompetenciafejlesztési, információkeresési ismereteket nyújtó nem formális képzések száma	1	1	-	100 %
A könyvtár által szervezett digitális kompetenciafejlesztési, információkeresési ismereteket nyújtó nem formális képzéseken részvevők száma	16	16	-	100 %
A könyvtár által szervezett engedélyezett képzések, továbbképzések száma	-	-	-	-
A könyvtár által szervezett akkreditált képzéseken, továbbképzéseken részvevők száma	-	-	-	-
A könyvtár által szervezett könyvtárhasználati foglalkozások száma	7	10	10	142 %

A könyvtár által szervezett könyvtárhasználati foglalkozásokon részvevők száma	158	200	242	153 %
A könyvtár által szervezett hátrányos helyzetűeket célzó, a társadalmi együttélést erősítő, diszkrimináció-ellenes, szemléletformáló, toleranciára nevelő és multikulturális programok száma	-	-	-	-
A könyvtár által szervezett hátrányos helyzetűeket célzó, a társadalmi együttélést erősítő, diszkrimináció-ellenes, szemléletformáló, toleranciára nevelő és multikulturális programokon részvevők száma	-	-	-	-
A könyvtár által szervezett nemzetiségi közösségi identitást erősítő programok száma	nem releváns	nem releváns	nem releváns	-
A könyvtár által szervezett nemzetiségi közösségi identitást erősítő programokon részvevők száma	nem releváns	nem releváns	nem releváns	-
A könyvtár által szervezett fogyatékossgal élők könyvtárhasználatát segítő képzések, programok száma	-	-	-	-
A könyvtár által szervezett fogyatékossgal élők könyvtárhasználatát segítő képzéseken, programokon részvevők száma	-	-	-	-
A könyvtár által a nyugdíjas korosztály számára szervezett programok, képzések száma	6	5	6	-
A könyvtár által a nyugdíjas korosztály számára szervezett programokon, képzéseken részvevők száma	288	200	184	64 %
Összes képzés száma	13	12	14	108 %
A képzésen résztvevők száma összesen	551	416	385	70 %
A könyvtároktatást, képzést, könyvtári tevékenységeket támogató kiadványainak száma	-	-	-	-

4.8 Rendezvény, kiállítás

Könyvtárunk program- és rendezvényterve minden évben a Művelődési Központ tervezetéhez igazodik. A meghirdetett programok többsége az adott tér kihasználásával, egy-egy szűkebb célközönséget szólít meg, azonban a különböző korosztályok és olvasói rétegek tetszésének megfelelő programok erősítik a könyvtár és használói közötti kapcsolatrendszer. Programjaink az olvasáskultúra fejlesztésének jegyében zajlanak, biztosítják a gyermek és ifjúsági korosztály, a felnőtt lakosság kulturális szolgáltatásokhoz való egyenlő esélyű hozzáférését.

A Magyar Kultúra Napja alkalmából kamarakiállítást rendeztünk, ahol Kölcsey Ferenc életútjának főbb mozzanatait és a Himnusz keletkezésének történetét mutattuk be január 19-én, könyvtári óra keretében az általános iskola 5. évfolyamos diákjainak.

Részvevők száma: 43 fő

A Wass Albert Egyesület szervezésének adott helyet könyvtárunk január 27-én. A **„Gulág fogságában”** címmel Bank Barbara történésztől hallhatott a közönség egy igen érdekes, ám szívszorító előadást, a kényszermunkára történő internálás 70. évfordulójára emlékezve.

A Madarak és Fák Napja alkalmából, a környezettudatos gondolkodás, a természet védelmének fontosságát hangsúlyozó előadást szerveztünk. Május 12-én a város óvodásai és kisiskolásai a **Gubanc a virágmezők öre** c. tanmesén keresztül sajátíthatták el a szelektív hulladékgyűjtés és környezetünk kímélésének lehetőségeit, fontosságát. A Szegedi Látványszínház interaktív, zenés előadása az egészséges táplálkozásra és a rendszeres testmozgásra is felhívta a figyelmet.

A Méliusz Juhász Péter Könyvtár által meghirdetett **Barátunk a könyv** olvasónapló pályázatra nyolc általános iskolás csapattal készültünk április és május hónapban. Az ajánlott olvasmányok és az érdekes, kutatómunkát igénylő feladatok mellett, mindig jutott idő egy kis játékra is. 2017. június 10-én egy olyan csapat vehette át a megyei 4. helyezését és a legdíjaznosabb plakátért járó jutalmat, akik már öt éve adnak tanúbizonyságot kitartásukról és kreativitásukról.

A Költészet Napja tiszteletére **Gyermekszívvvel** címmel hirdettük meg idén versíró pályázatunkat. Az elmúlt évben 14 éves kortól a diákok és a felnőttek pályázhattak a Tiszta szívvvel kiírásra, most pedig 14 éves korig a gyerekek verseit vártuk. Összesen 11 alkotás érkezett és a zsűri előzetes döntését követően, április 11-én került sor az ünnepélyes eredményhirdetésre a könyvtár olvasótermében.

Idén is megtartottuk a **Szünidei Könyvtári Napokat** július 17-21. között. Ilyenkor a gyerekek számára a könyvtár „táborrá” változik, ami a közös játékoknak, meséléseknek, kreatív foglalkozásoknak ad helyet. A hagyományhoz hűen, strandolással zártuk az együtt töltött hetet.

A népmese napja alkalmából és az országos könyvtári napokhoz csatlakozva, október első vasárnapján mesemondó versenyt rendezett könyvtárunk. Ez évben is szép számmal érkeztek városunk 6 – 14 éves korú gyermekei a mesés megmérettetésre. Az elmúlt esztendőben hagyományteremtő szándékkal újtára indított **„Száll a mese szájruul szájra”** verseny célja a népmesék fennmaradásának és továbbörökítésének szentesítése.

Novemberben „**Ki nekünk Arany János**” címmel tartott előadást középiskolásoknak Reisinger János irodalomtörténész az Arany-émlékév tiszteletére. Azonos című könyvéből sok érdekességet osztott meg a költő fejedelem életéről és munkásságáról.

Az egészségmegőrző klub a tavalyi évben alakult, ami nem feltételez állandó tagokat, hanem egy-egy előre meghirdetett téma köré várja az érdeklődőket az Élet Virága Egészségvédő Egyesület tagja Sándori Nagy Jenőné, aki tanult népi gyógyászatot és természetgyógyászatot is. Február 16-án **A böjtről**, a testi-lelki megtisztulásról tartott előadást az érdeklődőknek, majd az év végéhez közeledve, november 29-én az ünnepekre való felkészülés végett, **Tudatosan az egészségünkért** beszélgettünk a jelenlévőkkel.

A jeles napokhoz kötődő **Családi játszóházak** továbbra is népszerűek könyvtárhasználóink körében. Szívesen vesznek részt az ünnepi készülődés idején a meghirdetett kézműves foglalkozásokon és játékos vetélkedőkön.

A farsangi és húsvéti játszóház után, Advent első vasárnapján egy különleges díszlet - a könyvtár falain belül kialakított helyszín - várta a családokat. A „Mikulás szobájában” megcsodálhatták karácsonyfáját, kipróbálhatták hintaszékét, elidőzhetnek a kandallója mellett.

Az oktatási intézményekkel együttműködve rendhagyó könyvtári órák és vetélkedők formájában lehetőséget kínálunk a könyvtárhasználat gyakorlására, egyéni és csoportos foglalkozások keretében is.

Mutatók	2016. évi tény	2017. évi terv	2017. évi tény	Változás %-ban az előző évhez képest
A könyvtárban a tárgyévben szervezett helyi közösségi programok, rendezvények száma összesen	1	2	2	200 %
A könyvtárban a tárgyévben szervezett helyi közösségi programok, rendezvényeken résztvevők száma	43	80	57	132 %
A könyvtárban szervezett időszak kiállítások száma	1	1	1	-
A könyvtárban szervezett időszak kiállítások látogatóinak száma	74	80	125	168 %
Tárgyévben a családok számára meghirdetett rendezvények száma	4	4	4	-
Tárgyévben a családok számára meghirdetett rendezvényeken résztvevők száma	157	160	159	101 %
Egyéb rendezvények száma	16	16	16	-
Egyéb rendezvényeken résztvevők száma	513	550	668	130 %

4.9 Használói elégedettség mérés

Az elmúlt évek során, bár nem készült kérdőív a használói elégedettség mérésére, de figyelemmel kísértük szokásaikat, elvárásaikat. Az igények felmérése érdekében folyamatosan tartottuk a kapcsolatot az olvasókkal, ami eddig szóbeli interjúk formájában realizálódott. A további fejlesztések irányainak meghatározása végett 2018-ban kidolgozunk egy általános, a könyvtár minden alapfeladatára kiterjedő kérdőívet, amit papíralapon és online formában egyaránt elérhetővé teszünk.

4.10 Települési könyvtárak számára nyújtott szolgáltatásokon való részvétel

Települési könyvtárak számára nyújtott szolgáltatások	2016. évi tény	2017. évi terv	2017. évi tény	változás %-ban előző évhez képest
Megyei hatókörű városi könyvtár által szervezett műhelynapok száma	1	1	-	100 %
Megyei hatókörű városi könyvtár által szervezett műhelynapokon résztvevők száma	1	1	-	-

4.11 Közösségi szolgálat/önkéntesség

Közösségi szolgálat/önkéntesség	2016. évi tény	2017. évi terv	2017. évi tény	változás %-ban előző évhez képest
Az iskolai közösségi szolgálatot a könyvtárban teljesítők száma	11	10	8	72 %
Az iskolai közösségi szolgálat fogadására a köznevelési intézményekkel kötött megállapodások száma	4	4	5	125 %
A könyvtárban dolgozó önkéntesek száma	-	-	-	-

4.12 Partnerség

Az intézmény nem rendelkezik írásban foglalt együttműködéssel, azonban programjai és rendezvényei által több civil szervezettel is kiváló együttműködő kapcsolatot ápol.....

A könyvtárral írásos együttműködést kötő partnerek száma	2016. évi tény	2017. évi terv	2017. évi tény	változás %-ban előző évhez képest
Civil szervezetek	-	-	-	-
Határon túli könyvtárak	-	-	-	-

Vállalkozók	-	-	-	-
Oktatási intézmények	-	-	-	-
A kistérségi önkormányzattal kötött megállapodások száma	-	-	-	-
Egyéb	-	-	-	-
Összesen	-	-	-	-

4.13 Digitalizálás

Könyvtárunk elsődlegesen a helytörténeti dokumentumok digitalizálására helyezi a hangsúlyt. Értékmentés céljából megkezdődött az évek során összegyűjtött kézírásos dokumentumok és képanyagok rendszerezése, digitalizálása.

IV. FEJLESZTÉSEK:

Megnevezés	Darab	Forint	Megjegyzés
Számítógép	2		
ebből olvasói	1	101 600	
ebből OSZK által kihelyezett	1	-	Az OSZK közfoglalkoztatási program által kihelyezett eszközök.
Nyomtató	1	-	
Eszközbeszerzésre fordított összeg összesen (Ft)	2	101 600	

1. Pályázatok, projektek

Egyéb, nem hazai forrásokra épülő pályázatok megnevezése	Pályázott összeg	Elnyert összeg (Ft-ban)	Támogató	Kezdeté	Befejezése
EFOP-4.1.8-16-2017-00072 - A könyvtári intézményrendszer tanulást segítő infrastrukturális fejlesztései	20 millió Ft		Európai Szociális Alapból hazai társfinanszírozással	Elbírálás alatt	

2. A menedzsment és a minőségirányítási tevékenységek megvalósulása 2017-ben, a települési könyvtár kommunikációs tevékenységének bemutatása

Az eddigi kommunikációs tevékenységeink között nem szerepelt fizetett hirdetés. A könyvtár tevékenységét és szolgáltatásait díjmentesen tette közzé az intézmény honlapján, közösségi oldalán és a havonta megjelenő PolgárTárs havilapban. A programok szélesebb körben történő reklámozása érdekében helyben készítjük el a szórólapokat és plakátokat, aminek költsége az intézmény éves költségvetésében az irodaszerek költségvetési soron kerül tervezésre.

Kommunikáció	2017. évi tény	2018. évi terv
Kommunikációs költségek (Ft)	-	-
TV megjelenés (fizetett hirdetések nélkül)	-	-
Rádió megjelenés (fizetett hirdetések nélkül)	-	-
Írott sajtó megjelenés (fizetett hirdetések nélkül)	10	10
Online hírek	8	12
Közösségi médiában megjelenő hírek	22	40
Hírlevelek	-	-
Fizetett hirdetések száma (médiától függetlenül, becslés érték)	nem releváns	nem releváns
Egyéb: <i>plakátok, szórólapok</i>		
Plakát	280	300
Szórólap	1500	2000

3. Elektronikus szolgáltatások

Szolgáltatás	2017-ben megvalósult (I/N)	Részletek
Honlap	Igen	A könyvtár honlapja az intézmény továbbfejlesztett weboldalának részévé vált.
OPAC	Nem	-
Adatbázisok	Nem	-
Referenz szolgáltatás	Nem	-
Közösségi oldalak	Nem	-
Hírlevél	Nem	-
RSS	Nem	-

4. Innovatív megoldások, újítások:

Nem releváns

5. Gazdálkodással kapcsolatos főbb adatok és értékelésük

Bevételi és kiadási előirányzatok alakulása:

	Pénzügyi adatok (ezer Ft-ra kerekítve)	2016. évi tény	2017. évi terv	2017. évi tény	eltérés %-ban 2016-hoz képest
Bevétel	Az intézmény működési bevétele	310	450	179	58 %
	Ebből a könyvtár szolgáltatásaihoz köthető bevétel (nem fenntartótól származó bevételek)	310	450	179	58 %
	– ebből a késedelmi díjbevétel (forint)	-	-	-	-
	– ebből beiratkozási díjbevétel (forint)	310	450	179	58 %
	Támogatás, kiegészítés és átvett pénzeszköz	9 553	8 233	11 272	118 %
	– ebből fenntartói támogatás	9 553	8 233	11 272	118 %
	– ebből felhasznált maradvány	-	-	-	-
	– ebből pályázati támogatás	-	-	-	-
	– a pályázati támogatásból EU-támogatás	-	-	-	-
	Egyéb bevétel összesen	-	-	-	-
	Bevétel összesen	9 863	8 683	11 451	116 %
Kiadás	Személyi juttatás	5 760	4 634	7 305	127 %
	Munkaadókat terhelő összes járulék	1 618	1 064	1 654	102 %
	Dologi kiadás	1 360	2 885	2 303	169 %
	Egyéb kiadás	-	100	189	-
	Kiadás összesen	9 863	8 683	11 451	116 %

Az intézmény feladatellátásához szükséges feltételeket az önkormányzat biztosítja. A vagyoni feletti rendelkezés jogát a költségvetési szerv vezetője, az önkormányzat költségvetési rendelete, vagyonáról és a vagyongazdálkodás szabályairól szóló rendelete, valamint az ide vonatkozó jogszabályok szerint gyakorolja.

Polgár, 2018. március 13.

Bíró István
igazgató

Ferenczné Fajta Mária
könyvtárvezető