

Előterjesztés
a Képviselő-testület 2017. december 14.- én tartandó ülésére

Tárgy: Javaslat a Napsugár Óvoda és Bölcsőde Szervezeti és Működési Szabályzatának módosítására
Előterjesztő: Tóth József polgármester
Előkészítő: dr. Váliné Antal Mária címzetes főjegyző
 Makó Sándorné művelődési előadó
 Icsu Ferencné intézményvezető
Véleményező: Humánfeladatok és ügyrendi bizottság
Melléklet: 1 db SZMSZ
Ikt. sz.: 8753/2017.

Tisztelt Képviselő-testület!

A nemzeti köznevelésről szóló 2011. évi CXCV. törvény (továbbiakban Nkt.) alapján a fenntartó kötelezettségébe tartozik a köznevelési intézmény SZMSZ-ének ellenőrzése.

A Képviselő-testület a Napsugár Óvoda és Bölcsőde SZMSZ-ét legutóbb 2016. évben vizsgálta felül és a 22/2016. (II.18.) sz. KT. határozatával hagyta jóvá.

A nevelési-oktatási intézmények működéséről és a köznevelési intézmények névhasználatáról szóló 20/2012. (VIII.31.) EMMI rendelet (továbbiakban: Rendelet) 4. § -a határozza meg és szabályozza a nevelési-oktatási intézmények szervezeti és működési szabályzatának tartalmi feltételeit.

A fenntartó döntése előtt ki kell kérni a nevelőtestület véleményét, ezért 2017. december 04-én a Napsugár Óvoda és Bölcsőde SZMSZ-ét az intézmény nevelőtestülete megtárgyalta és a benne foglaltakat egyhangúlag támogatta.

Az intézmény vezetője a Napsugár Óvoda és Bölcsőde Szervezeti és Működési Szabályzatát az alábbi módosításokkal terjeszti a Képviselő-testület felé:

Az SZMSZ 3. pontja tartalmazza az óvoda szervezeti felépítését, mely esetben a 3.1. pontban a korábbi intézményvezető-helyettesek megnevezés: – *általános intézményvezető-helyettes*, valamint *szakmai intézményvezető-helyettes* elnevezésre módosul.

Ez alapján a szabályzat 4. pontjában az intézményvezető munkáját a korábbi intézményvezető helyettesek helyett : *általános intézményvezető-helyettes*, valamint a *szakmai intézményvezető-helyettes* közreműködésével látja el, akiknek feladatait az anyag 4.2, 4.3 pontjai részletesen tartalmazzák.. A *helyettesítés rendjét* egyértelműen szabályozza a 4.7. pont, mely alapján: „Az *intézményvezető távollétében és akadályoztatása esetén az általános intézményvezető-helyettes, mindkettőjük távollétében a szakmai intézményvezető helyettes teljes jogkörrel helyettesíti az azonnali döntést igénylő ügyekben*”

Fentiekhez kapcsolódóan a 4.11 a „Belső kapcsolattartás rendszere, formái” fejezetben az intézményvezető helyettesei már az új megnevezési formában kerültek feltüntetésre.

Az SZMSZ 6. pontja tartalmazza az „Intézményi védő, óvó előírások” – at, melyben az óvodában lévő gyermekek érdekében tett biztonságos intézkedések feladatkör kiegészül a „*Bármely rendkívüli esemény esetén szükséges teendők*” fejezettel. Ebben a pontban az intézményvezető részletesen leírja a rendkívüli esemény észlelésekor elvégzendő feladatokat. A kiegészítés szöveges, illetve táblázat formájában számba vesz minden olyan rendkívüli helyzetet, konkrét intézkedések megnevezésével, mely során az egyes események bekövetkeztében az intézményvezetőnek a pedagógusok bevonásával a gyermekek biztonságba helyezését a szabályzatban leírtak alapján kell megszervezni.

A szabályzat 7. pontja új elemként tartalmazza a „*Panaszkezelési eljárás*” című fejezetet, mely a szóban vagy írásban érkezett panaszok kezelését fogalmazza meg. Fenti módosítás

következtében „Az óvodai dokumentumok nyilvánosságra hozatalának rendje” változatlan megfogalmazásban a korábbi 7-es sorszámról 8-as sorszámra változott.

A szabályzat 12 mellékletet tartalmaz, mely a módosításokkal összhangban fogalmazza meg az intézmény vezetési szerkezetét, alkalmazandó szabályzatait, pénzügyi, ellenőrzési, vagyongazdálkodási tevékenységét, a bölcsőde szakmai programját, az óvoda házirendjét, az általános munkaköri leírásokat, valamint a munkaruha és védőruha szabályzatát.

Hivatkozással a Rendelet 4.§ (1) bekezdés u) pontjára a SZMSZ tartalmazza *„mindazokat a kérdéseket, amelyek meghatározását a jogszabály előírja, továbbá a nevelési-oktatási intézmény működésével összefüggő minden olyan kérdést, amelyet a jogszabály rendelkezése alapján készített szabályzatban nem kell, vagy nem lehet szabályozni”*.

Tisztelt Képviselő-testület !

Az intézmény vezetője a hatályban lévő jogszabályok figyelembevételével készítette el a Napsugár Óvoda és Bölcsőde Szervezeti Működési Szabályzatának módosítását, melynek jóváhagyását kéri.

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy az SZMSZ módosítására vonatkozó előterjesztést megtárgyalni, javaslataival kiegészíteni és határozatban foglaltakat elfogadni szíveskedjen.

Polgár, 2017. december 05.

Tóth József
polgármester

Határozati javaslat Polgár Város Önkormányzatának Képviselő-testülete/2017. (XII. 14.) sz. határozata

Polgár Város Önkormányzatának Képviselő-testülete megtárgyalta a „Javaslat a Napsugár Óvoda és Bölcsőde Szervezeti és Működési Szabályzatának módosítására” vonatkozó előterjesztést és az alábbi határozatot hozta.

- 1./ A Képviselő-testület a Napsugár Óvoda és Bölcsőde Szervezeti és Működési Szabályzatát az előterjesztés melléklete szerinti tartalommal jóváhagyja.
- 2./ A Képviselő-testület felkéri az intézményvezetőt, hogy gondoskodjon a Szervezeti és Működési Szabályzatban a változások átvezetéséről.

Határidő: 2017. december 15.

Felelős: Tóth József polgármester

Icsu Ferencné intézményvezető

