

3594/2017

Polgár Város Polgármesteri Hivatala	
Érkezett:	2017-05-24
Szám:	57-12/2017.
Melléklet:	Előadó: Klábó S.

PÁLYÁZAT

az

**Ady Endre Művelődési Központ és Könyvtár
Intézmény-vezetői állásának betöltésére**

Készítette:

Bíró István

3586 Sajóörös,

Kossuth út 6.

2017. május 20.

Tisztelt Pályázat Elbíráló Bizottság!

Remélem, hogy az elkövetkező néhány oldalon olvasható Vezetői Program találkozik az Önök közművelődésre vonatkozó elképzeléseivel. Igyekeztem olyan érveket felsorakoztatni és olyan programot felállítani, amely méltó lehet Polgár város múltjához, de tartalmazza a jelen kor igényeit és a jövő elvárásait is. Véleményem szerint, a meghirdetett intézményvezetői álláshelyre megfelelő felsőfokú végzettséggel, ill. kellő szervezői és szakmai, gyakorlati tapasztalattal rendelkezem és bízom benne, hogy alkalmasnak találjak a Művelődési Központ és Könyvtár vezetésére. Eddigi munkám során számos országos és nemzetközi hírű fesztivál, ill. rendezvény szervezésében és lebonyolításában vettem részt, ill. zenészként 36 éve dolgozom a közművelődésben.

- Pl.:
- Országos Táncháztalálkozó, Budapest
 - Debreceni Virágkarnevál
 - Bartók Nemzetközi Kórusverseny, Debrecen
 - Nemzetközi Katonazenekari Fesztivál, Debrecen
 - Tavaszi Fesztivál, Tiszaújváros
 - Néptáncosok Országos Bemutató Színpada, Hajdúnánás
 - Gyermek és Ifjúsági Néptánc Együttesek Regionális Találkozója, Hajdúnánás
 - Weöres Sándor Gyermek Színjászó Találkozó Regionális Döntője, Hajdúnánás
 - Premier Színjászó Találkozó, Hajdúnánás

Azt gondolom, hogy a felsorolt nagyrendezvények stratégiai tervezése, szervezése és lebonyolítása közben szerzett tapasztalataimat sikeresen tudnám hasznosítani a pályázott álláshelyen. Tanári, szociálpedagógusi és kulturális menedzseri, oktatás szervezői munkám során soha nem voltak kommunikációs problémáim. Különböző típusú és felfogású, más-más réteghez, korosztályhoz tartozó emberekkel álltam kapcsolatban. Mindig olyan munkát végeztem, ahol az interperszonális kapcsolatok kialakítása és ápolása fontos része volt a hivatásomnak. Az elmúlt 15 év változásai „piacorientáltabb” gondolkodásra, szemléletmód váltásra ösztönöztek. Kulturális menedzserként egy-egy program kizárólag gazdasági alapon történő megrendezésére is vállalkoztam, mely pozitív eredménnyel zárult. Polgári helyi ismeretekkel is rendelkezem. Közel 29 éve dolgozom a térségben, ismerem a falvak, kisebb-nagyobb települések mindennapi kulturális és gazdasági problémáit, igényeit. Egy gazdag történelmi múlttal rendelkező, kultúráját ápoló, hagyományait őrző településen örömmel vennék részt abban a munkában, ahol a kultúra és a művelődés értékeinek létrehozásában és működtetésében, ill. koordinálásában dolgozhatnak. A debreceni Kölcsey Ferenc Megyei Művelődési Központban népművelőként, a tiszaujvárosi Derkovits Gyula Művelődési Központban az igazgatóhelyettesi beosztásom idején, ill. hajdúnánási Móricz Pál Városi Művelődési Központ és Könyvtárban, ill. a könyvtár és a közművelődési intézmény szétválása után a Kék Lajos Városi Művelődési Központban lehetőségem nyílt globális közművelődési rendszerek tanulmányozására, megismerésére. Tiszaújvárosi és hajdúnánási munkám során sok tapasztalatot szereztem a helyi önkormányzati munkáról, az oktatási és más közművelődési, ill. civil szervezetekkel való intézményi kapcsolattartásról, együttműködésről. Szakmai ismereteim révén úgy gondolom, hogy a megfogalmazott elvárásoknak megfelelő szinten tudnám vezetni az Intézményt. Szakmai elképzeléseimet a vezetői programban bővebben fejtem ki.

Szeretem az új feladatokat, a kihívásokat, mert ez egyfajta szellemi felfrissülést jelent a számomra és jó érzés az alkotó folyamatok részesévé válni. A szakmai továbbfejlődés lehetőségét fontosnak tartom. Az új és korszerű dolgok megismerésére tudatosan törekszem, a folyamatos önképzés híve vagyok.

Tisztelt Bizottság! Kérem pályázatom pozitív elbírálását.

VEZETŐI PROGRAM

Az

ADY ENDRE MŰVELŐDÉSI KÖZPONT ÉS KÖNYVTÁR IRÁNYÍTÁSÁRA

Bevezetés

A XXI. század elején a világ egyre nagyobb részén megerősödött és visszafordíthatatlan tendenciává vált az a folyamat, mely az emberek közötti egyenlő jogok, a szabadság, a szolidaritás eszméi alapján, az állandóan bővülő gazdasági termelés mellett, a minél többek számára jobb életminőség elérését jelenti.

Ez a társadalmi integrációs folyamat — ugyan kisebb-nagyobb zökkenőkkel és kitérőkkel — Magyarországon is jellemzővé vált. Közismert, hogy jelenleg egy olyan átalakuló félben lévő országban élünk, ahol a gazdaság, a társadalom szinte minden eleme és tagja változásban van, az eddig megszokott viszonyok, tájékozódási pontok, kapaszkodók felborulnak, mozgásban van az értékrendjük.

A közművelődésben az érzékelt jelenségek és lehetőségek függvényében az 1970-es évektől kísérletek kezdődtek, hogy a kialakult intézményeket és intézményrendszert megújítsák, ill. az emberek igényeihez, egy modern társadalmi szerkezet kívánalmaihoz igazítsák. A 90-es évek elejétől gyors ütemű — a nemzetközi eredményeknek megfelelő — később azonban kissé lassuló szakmai fejlődésnek lehettünk tanúi. Napjainkban, a gazdasági és társadalmi szerkezet átalakulása felgyorsult, felerősödtek az ezzel járó hátrányos hatások is. A nehezebbé váló életfeltételek, súlyosbodó terhek a jövedelemszerzésre fordított idő, az elszegényedés, a munkanélküliség, a szocializációs zavarokkal küszködő csoportok, a deviáns magatartásformák számának növekedése, az identitás keresése jellemzi a nehézségeket. Nagy vonalakban ezek a makro folyamatok határozzák meg egy közművelődési intézmény mozgásterét, lehetőségeit és egyben kijelölik feladatait is.

Polgár tiszta és rendezett település, mely az elmúlt évek beruházásai révén méltán lehet büszke épületeire, környezetére.

A település lakosságának kulturális igényei, - az összetételből adódóan — rendkívül különbözőek. Éppen ezért, véleményem szerint az Intézménynek olyan **komplex közművelődési koncepciót** kell megjeleníteni, amely minden Polgáron élő ember igényét kiszolgálja, mindenki számára hozzáférhető, meglévő hagyományokat ápoló és továbbfejlesztő, újakat teremtő, magyar nemzeti és egyetemes kulturális értékeket, tradíciókat képvisel.

Mіндеzekből következően a **közművelődési intézmény** működésére vonatkozóan az alábbi **alapelveket** tartom követendőnek:

- Az emberi és szabadságjogok védelme, érvényesülésük elősegítése, a kulturális értékekhez való hozzáférés lehetőségeinek biztosítása.
- A demokrácia alapján a helyi autonómiák, civil társadalom megerősítése, az állampolgári szabad kezdeményezések támogatása, a közösségi érdekérvényesítés minden lehetséges eszközzel való szakmai segítése.
- Az amatőr alkotó és művelődni vágyó közösségek szakmai tevékenységének és működésének támogatása, segítése, szakmai felügyelete.
- Nyitottság és rugalmasság, a helyi társadalomban megjelenő problémák megoldásának elősegítése, a szükségletek és igények - az intézményi keretek között megoldható — maximális kielégítése.
- A nemzeti, más kisebbségi és egyetemes kultúrák megismertetése és terjesztése, a különböző kultúrák közötti kapcsolatok kiépítése, hagyományok teremtése és ápolása.
- Az élethosszig tartó tanulás, életminőséget és életesélyt javító, szervezett formában történő tanulási és felnőttoktatási rendszerének - lehetőség szerinti - kiépítése és működtetése.
- Széles körű és sokoldalú együttműködés a településen működő oktatási, egyéb kulturális, szociális, sport és szabadidős feladatokat ellátó önkormányzati és egyéb fenntartású intézményekkel, civil és társadalmi szervezetekkel, gazdasági társaságokkal, vállalkozókkal.

Az Ady Endre Művelődési Központ és Könyvtár irányítási koncepciója

A Művelődési Központ és Könyvtárnak a felgyorsult életritmus miatt, egységes intézményként kiemelten fontos szerepe van a város életében. Az Intézményben, az elmúlt években végzett érték, ill. hagyományteremtő tevékenységek, valamint a közművelődés terén elvégzett színvonalas munka elismerést váltott ki a településen élők körében. A hagyományos nagyrendezvények és kulturális műsorok kiemelkedő jelentőségű, sikeres programok voltak. Az amatőr művészeti csoportok, különböző művészeti és szabadidős körök, civil szervezetek sok lehetőséget kaptak tevékenységük végzéséhez. A Könyvtár tiszta és rendezett környezetben fogadja nap, mint nap az idelátogató vendégeket. Szolgáltatásai, programjai közkedveltek a lakosság körében.

Vezetői elképzelésem kiinduló pontjaként nem hagyhatom figyelmen kívül az intézmény dolgozóinak a kultúra terén létrehozott hagyományait, a közművelődésben végzett hasznos munkáját, az értékeket, az eddig megvalósult kezdeményezéseket, eredményeket. Elképzeléseim szerint néhány területen a kor igényeinek megfelelő szintű, szakmai törvényszerűségeket figyelembe vevő változásokat hajtanék végre, a gazdasági lehetőségek szem előtt tartásával, **ugyanakkor a jól működő, korszerű, szakmailag jól szervezett programokat változatlanul hagynám, ill. továbbfejlesztném, tartalmilag bővíteném.**

Legfőbb rendező elv a gazdaságos működés, a szakmai színvonal növelése, a működési funkció maximális ellátása, bevétel orientáltabb rendezvényszervezés. A racionálisabb gazdasági működéssel koncentráltabbá válik a művészeti és kulturális élet tervezése, szervezése és lebonyolítása. Ez a koncentráltág garanciája lehet a kulturális élet fejlődésének.

Olyan közművelődési intézmény működtetésében gondolkodom, amely képes felvenni a jelen kor ritmusát, rugalmas és „piacorientált”, ugyanakkor hagyománytisztelő, értékeket megőrző. Versenyképes tud maradni a gazdasági nehézségek ellenére, magyar és egyetemes kultúrát közvetít.

Meggyőződésem, hogy a közművelődési intézmény egyben nevelési intézmény is, az élethosszig tartó tanulás, művelődés és értékteremtés helyszíne.

Az általam képviselt koncepció véleményem szerint lehetővé teszi, hogy:

- a modern kor igényei szerint megfelelő rövid és hosszú távú stratégiákat dolgozzunk ki a nagyrendezvények sikeres lebonyolítása érdekében,
- korszerű stratégiai menedzsmentet alkalmazzunk a művészeti csoportjaink, köreink stb. működtetésekor,
- az Intézmény, a jelenlegi színvonalat meghaladva, nagyobb hatékonysággal szolgálja Polgár város lakosságát,
- megfelelő teret és bővülő lehetőségeket nyújtunk a civil kezdeményezéseknek,
- közös rendezvényeken alapuló szoros együttműködést alakítsunk ki a helyi oktatási intézményekkel, ill. az Észak-Alföldi régió és más régiók hasonló intézményeivel,
- hatékonyabb részeseivé váljunk a közművelődési telekommunikációs rendszernek, segítve az oktatást és az információáramlást,
- tevékenyebb résztvevői lehessünk a közművelődés helyi és regionális szakmai projektjeinek megvalósításában,
- gondoskodjunk a felnőttképzés, az élethosszig tartó tanulás lehetőségeinek, a különböző oktatási projektek bevezetésének és működtetésének fejlesztéséről,
- hosszú — és rövid távú terveinkhez megfelelő és hatékony reklám és propaganda tevékenységet tudjunk kapcsolni.

Mindehhez tervszerű munkára van szükség. A szakmai munka során **rendezvény szervezés**kor a műsor tervezése, összeállítása, Önkormányzati és intézményi szintű

egyeztetése, költségvetés felállítása, felkérések, szerződések megkötése, a lebonyolítás, szakmai ügyelet, értékelés, közönségszervezés, a sajtó, a média informálása, nyomdai munkák, reklám és propaganda tevékenység, hatékonysági mérés az elvégzendő feladat.

A település lakosságának és a régió településein élők kulturális és művelődési igényeinek kielégítése nem könnyű feladat, figyelembe véve a nembeli, életkori és társadalmi különbségeket. Egy város művészeti és kulturális életében kiemelkedő helyet foglal el a művelődési ház és a könyvtár, mely a kulturális és művészeti élet, az olvasás, a kulturált kikapcsolódás színhelye és színtere. Példát és modellt mutathat a művelődés és kulturálódás területein, tradíciókat hozhat létre, bizonyos befolyással bír az emberek életére, nevel.

Éppen ezért egy közművelődési intézménynek nyitottnak kell lenni minden olyan irányzat, program felé, amely művészi, vagy kulturális értéket hordoz és érdeklődésre számot tartó program. Sokszínű tevékenységet kell folytatnia és lehetőséget kell biztosítani a társadalom széles rétegei számára, hogy kulturálódási igényeiket kielégíthessék. Piacorientált és gazdaságos, lehetőleg minél több bevételt „termelő” programot kell megszervezni és lebonyolítani. Ugyanakkor, fel kell vállalni a sikeres rendezvények mellett a réteg műfajhoz tartozó és anyagi támogatásra igényt tartó, értéket hordozó programokat is.

A mai kor követelménye, hogy a kultúra azon részeit, amelyek arra alkalmasak, vállalkozói alapokra kell helyezni. Polgáron is megvannak ezek a területek, csak meg kell teremteni a piaci működtetés alapfeltételeit. Az igényekhez igazított kínálatot átgondolt tervező és szervező munka alapján lehet biztosítani.

A továbbiakban a különböző feladatokat ismertetem és a jelenlegi működéstől eltérő elképzeléseimet írom le. A Városi Művelődési Központ és Könyvtár szakmai működtetése, azonos és eltérő feladatai, szolgáltatásai, valamint a munka ritmusa miatt a két „terület” feladatait külön választottam. Erre azért volt szükség, mert az Intézmény, elkülönülő helyszíneken más-más struktúrával, más időbeosztásban működik. Természetesen az összekapcsolódási pontokat érzékeltetni fogom.

Terjedelmi korlátok miatt a programokat és a feladatokat részletesen nem fejtem ki, csak a főbb célokat jelölöm meg.

Vastagabb vonallal jelenítettem meg az általam újonnan meghonosítandó programokat, ill. aláhúztam azokat a már eddig is meglévő programokat, melyeknek tartalmi fejlesztését tervezem.

I. Rendezvény szervezés:

1. Nemzeti és állami ünnepek:

Március 15-e, Szent István Király és az Új Kenyér Ünnepe, Október 23-a,

Különböző zenei koncertek és prózai műsorok, kiállítások, hagyománnyal rendelkező kulturális programok, társadalmi ünnepeinken történő szervezése és lebonyolítása, szakmai tanácsadás.

2/a. Önkormányzati Ünnepek és városi nagyrendezvények: célja, hagyományok teremtése és ápolása, egészséges lokálpatriotizmus kiépítése, a műveltség szélesítése, ill. a művészetek megismerése igényének a minden napok szintjén történő felkeltése.

- Újév Köszöntő Ünnepség, Magyar Kultúra Napja, Városi Nőnap, Költészet Napja, Közalkalmazottak Napja, Idősek Napja, Adventtől Karácsonyig szóló programsorozat.
- **Város Napja,**

2/b. Szórakoztató programok, fesztiválok

Figyelembe véve az elmúlt évek tapasztalatait, felmérve a lakosság igényeit, az életkoroknak megfelelő olyan komolyzenei, könnyűzenei, színházi, valamint szórakoztató előadások szervezése, amelyek az eddigi évekhez hasonló, megfelelő kulturális élményt nyújtanak a közönségnek.

- Polgári Hurka-pite Fesztivál, BELÁHAPI Fesztivál, Polgári Nyári Buli Esték, Sárkányhajó fesztivál.

• civil szervezetek rendezvényeik szakmai segítése, támogatása

- **Közéleti, történelmi, tudományos, néprajzi, vallási, őstörténeti, szakrális, magyarság kutató, hagyományőrző, stb. ismeretterjesztő előadások.**

A város lakosságának fentebb jelölt ismereteinek bővítésére létrehozott rendezvény, neves, országosan elismert előadók részvételével, akik egyetemeken, főiskolákon tartanak saját témáikban előadásokat.

• egyéb szórakoztató (zenei, táncos, attraktív) műsorok óvodásoknak, kisiskolásoknak, középiskolásoknak, fiataloknak.

- szórakoztató rendezvények: bálók, (farsangi, pünkösdi, stb.) szabadtéri könnyűzenei koncertek, „disco”-k, szalagavatók.

A rendezvények stratégiai tervezésekor figyelembe kell venni az életkori (óvodás, iskolás, felnőtt, nyugdíjas), nembeli, társadalmi pozícióbeli sajátosságokat és az igényeknek megfelelő szintű előadásokat kell szervezni. Nagy hangsúlyt kell fektetni arra, hogy a rendezvényeknek megfelelő bevétele legyen, hogy a rendszerességet tartani tudjuk. Lehetőség szerint be kell vonni a helyi művészeket és előadókat, valamint — különösen a középiskolás korosztálynál - a tehetséges fiatalokat és kortárs előadókat a lebonyolítás fázisába. Fontos szerep hárul a közönségszervezésre és a megfelelő propagandára.

2/c Új rendezvények., elképzelések meghonosítása

- **„Friendly East” címmel Országos (és a későbbiekben esetleg Nemzetközi) Country Fesztivál megrendezése,**

- A Country Fesztivál résztvevői country zenekarok és ún. „line dance” csoportok, akik a két napos rendezvény során gondoskodnának a megfelelő hangulatról, a country táncok tanításáról. Ugyanakkor igénybe vennék a szálláshelyek, vendéglátó egységek szolgáltatásait.

- **Ifjúsági Kamara Néptánc verseny megrendezése.** Jelen pillanatban az ifjúsági együttesek és szolisták részére az országban csak néhány helyen (Pápa, Szekszárd, Eger) rendeznek kizárólag együttes, vagy szóló tánc jellegű versenyt, találkozót. A szakma már régóta várja a keleti régióban egy város, ill. egy intézmény jelentkezését egy ilyen programnak a meghonosítására.

- **népzenei előadások (koncertek), néptánc tanítás, táncház, játszóház,**

A program célja a gyermek és fiatal korosztály megismertetése népi kultúránk egyik legszebb és leggazdagabb gyöngyszemével. Az élő zene és a tánc tanítás segítségével újratanítjuk a szűkebb és tágabb környezet táncos kultúráját, motívumait, hagyományait – pl. a Polgári Csapásolást.

- **irodalmi, ismeretterjesztő előadások, verses, prózai, színházi előadások, elemzések, un. „beavató” (rendezői, színészi munkát bemutató) előadások.**

- **Bérletes előadások szervezése általános és középiskolás tanulók részére.**

Az életkori sajátosságoknak megfelelően kisiskolás, felső tagozatos és középiskolás korosztálynak komolyzenei, népzenei koncertek, kamaraszínházi, táncos, történelmi, honismereti, irodalmi ismeretterjesztő előadások szervezése a tanévhez igazítva 3-4 alkalommal.

Egyéb programjavaslatok:

Blues Party, Jazz Pódium, Folk hétvége, Utca Színházi Esték, Fúvószenei és Majorette Show, Katonazenekari Fesztivál, Komolyzenei Hangverseny Sorozat, Templomi Koncertek, Borünnep, Pálinka ünnep, Nóta est, Nemzetiségi est, Retró Party, Discó, Karaoki est, Polgári Ki Mit Tud?, stb.

Ezeknek a programoknak, a szervezéséhez és lebonyolításához segítséget nyújthatnak a régióban működő, rendezvényeket szervező kulturális intézmények. Számos regionális rendezvényhez lehet csatlakozni, vagy egy-egy művészt, zenekart stb. több városba el lehet „adni”, melynek következtében a költségek radikálisan lecsökkenthetők.

A turizmussal kapcsolatosan számolnunk kell azzal, hogy az ide látogató belföldi és külföldi vendégek egyre jobban fogják igényelni az esti kulturális programokat (szabadtéri, beltéri, pódium, templomi, stb.). Az Ő igényeik kielégítésére is gondolni kell a nyári ill. a fentebb jelzett programok szervezésekor.

- **Civilek a Városért közművelődési pályázat**

A Művelődési Központ erre a célra beépített költségvetésében elkülönített összegből, a városban működő civil szervezetek, alkotó közösségek – az általuk szervezett - kulturális programjainak a megvalósítására fordítanak. A rendezvények pályázon elnyerhető összege - azaz az Intézményi (önkormányzati) támogatás – a kiadási költségek 50 %-a. A pályázatok elbírálása, ellenőrzése a Társadalmi Koordinációs Testület feladata lenne. Természetesen a rendezvények szervezésében és lebonyolításában a Művelődési Központ munkatársai is aktívan részt vesznek.

Folyamatosan jelen lévő feladat a javuló költséghatékonyság keretein belül, a bevételek növelése, a rendezvények költségeinek csökkentése, mely a támogatói, szponzori kör szélesítésével, a gondos, az előadást leinformált önálló szervezőmunkával, az olcsóbb lehetőségek kiaknázásával, több menedzser ajánlatának összehasonlításával, összehangolt PR munkával, hatékony közönség szervezői munkával, valamint közös előnyökön alapuló szerződések vállalkozókkal, cégekkel, ill. vállalatokkal való megkötésével képzelhető el.

II. Az Alkotó Művészeti Közösségek munkáját koordináló tevékenységben a kulturális menedzsmint típusú szemlélet bevezetését és széles körű alkalmazását tartanám szükségesnek. A meglévő tárgyi, emberi erőforrások koordinálása is fontos feladat a csoportok, szervezetek, körök céljainak elérésében. A menedzsmint típusú szemlélet a kor igénye és nemcsak a profit érdekeltsgű vállalkozások működtetésekor elengedhetlen irányítási elv. A hosszú- és rövid távú tervezés, a cselekvési program meghatározása, a szervezés, a működtető struktúra kialakítása, a közvetlen irányítás, a koordinálás a munkák összehangolása és az ellenőrzés, mind olyan feladatok, amelyek a nonprofit szférában, a kultúra és a közművelődés területén dolgozók munkáját is meghatározzák.

Az évek óta jól működő kulturális közösségek munkájának segítése alapfeladat. Rendkívül pozitív eredmény a Polgári Értéktár létrehozásáért és fejlesztéséért elvégzett munka.

Ugyanakkor, bizonyára vannak még jelenleg kiaknázatlan lehetőségek, melyek felszínre hozásával újabb értékek jelenhetnek meg a város életében.

• **Bennünk Élő Hagyomány**

A Polgáron még fellelhető és működő népi kézműves mesterségek munkásságának felkutatása, ismertté tétele. A mesterségek alkotó közösségekben történő esetleges oktatásának megszervezése, rendszeressé tétele. Pl. a citerakészítés kultúrájának mintájára a helyi hagyomány kiteljesítése, országos hírűvé tétele, nagyobb publicitás megteremtése. A hagyományörző tevékenység nyári tábori, és kulturális fesztiváli eseménnyé tétele.

• **Alkotó és amatőr művészeti közösségek számának növelése.** Igény felmérés, vezető felkutatása, toborzás, szakmai működés biztosítása. (A jelenleg működő táncos csoportokon túl, más művészeti csoportok, egyéb tárgyi alkotó és kulturális közösségek létrehozása és működtetése)

Az Intézményben működő amatőr művészeti csoportok, civil szervezetek, körök tagságával, vezetőivel közösen olyan **hosszú- és rövid távú együttműködési projekteket** kell kidolgozni, amely mindenki számára biztos, nyugodt anyagi és szakmai háttérrel biztosít a munkához, kölcsönös előnyöket jelent, a tervszerű szakmai fejlődést determinálja, a tagok interperszonális kapcsolatában a kohéziót erősíti.

Az Alkotó Művészeti Közösségek munkáját koordinálók munkájához tartozik konkrétan:

• **a működést prognosztizáló stratégiai tervek elkészítése (szakmai, gazdasági) közösen a művészeti csoport szakmai vezetőjével,**

• a program megvalósításához szükséges operatív lépések kidolgozása és lebonyolítása, rendszeres konzultáció a vezetőkkel,

• a termék, eszközök biztosítása, koordinálása,

• **a csoport szakmai menedzselése: felvételek, kiadványok készítése, csoport műsorának regionális propagálása, internetes kapcsolat kialakítása és folyamatos működtetése.**

• bemutatói lehetőségek bővítése:

- versenyeken, fesztiválokon, városi és egyéb rendezvényeken való részvétel, megszervezése, szakmai felkészülés segítése, utazási, étkezési problémák megoldása,

• szakmai továbbképzés szervezése a tagoknak, vezetőknek egyaránt,

• **anyagi érdekeltség beépítése a hatékonyabb működés érdekében.**

(pályázatokhoz nyújtott partnerség, bevétel nélküli előadások szerzéséhez nyújtott segítség)

Szakmai előnyök rejlenek a hazai és a nemzetközi kapcsolatok megerősítésében és bővítésében. Továbbá a csereutazások révén az intézményekhez kapcsolódó felnőttek és gyermekek megismerkedhetnek más kultúrákkal és hasznosítható tapasztalatokat szerezhetnek.

- Számos módja van - a szakmai színvonal megtartása mellett - a korszerűség és a költségsökkentés összekapcsolásának. **Művészeti csoportjaink, köreink egyesületi, v. alapítványi formában való működtetése** nagyobb szabadságot és lehetőséget kínál a pályázatok elnyerésére, a támogatók megszerzésére.

• Országos és megyei pályázatok figyelése, rendezvény szervezők és művészeti csoportok tájékoztatása, pályázatok megírása, sikeres pályázatok lebonyolításában való részvétel és elszámolás.

III. PR feladatok.

A tevékenység két fő feladatra összpontosul.

- Reklám és propaganda tevékenység,
- Felnőttképzési tevékenység tervszerű támogatása.

Mindennapi életünk egyik fontos velejárója a másokkal való kapcsolatfelvétel, a kapcsolattartás, a kommunikáció milyensége és minősége. Ismerjük a mondást, hogy az információ hatalom. Igen, de, hogy jut el egyik helyről a másikra, milyen formában és mikor? Ahhoz az emberhez jut-e el, akihez intézzük? Ezek a kérdések az élet minden területén fontosak, de különösen egy olyan intézménynél, ahol a tevékenységek az emberek művelődésére, kultúrálódására, szórakoztatására, szakmai képzésére, kisebb-nagyobb közösségek összetartására irányul.

A PR feladatokat ellátó:

- a közönséggel, a nyilvánossággal tartja a kapcsolatot,
- felméréseket végez a lakosság körében a különböző kultúrálódási, közművelődési igényekről,
- közönszervezői feladatokat lát el a különböző rendezvényekkel kapcsolatosan, - szoros együttműködést alakít ki az iskolákkal, üzemekkel és vállalatokkal, civil szervezetekkel, vállalkozókkal.
- a korszerű PR tevékenységek tervszerű alkalmazásával rendszeres és időszerű tájékoztatást nyújt a Médiákban (Facebook, TV, Rádió, újságok, plakátok, sajtótájékoztató) a lakosság részére az Intézményben folyó rendezvényekről,
- felelős a megfelelő szintű és mennyiségű programfüzetek, szórólapok, plakátok kiadásáért és terjesztéséért,
- feladatahoz tartozik az Országos és regionális, valamint a kistérségi művelődési intézményekkel való kommunikáció és információcsere (segítve ezzel a rendezvényszervezőket). Tevékeny részese a telekommunikációs project kiépítésének és működtetésének.
- Weblap, facebook, naprakész működtetése. Internetes lehetőségek hatékonyabb kihasználása.

A PR feladatokat ellátó rendkívül szoros, mindennapi munkakapcsolatban van az Alkotó művészeti közösségekkel foglalkozó munkatársakkal, a Rendezvényszervezőkkel, a Könyvtári dolgozókkal, a tervezéstől a lebonyolításig, hiszen az Ő munkájukat teszi ismertté és „eladhatóvá” a lakosság körében.

A felnőttképzés új területeket és új feladatokat jelentene az Intézmény életében. Az élethosszig tartó tanulás, a kulturális és gazdasági fejlődés egyenes következménye. A tudományos technikai fejlődés felgyorsulása, a modernizáció üteme nagymértékben megváltoztatja életünket. A változások olyan gyors ütemben történnek, hogy az „egyszerű halandó” nehezen tud lépést tartani velük. 5-10 év alatt, az élet minden területén minőségi változások mennek végbe, amelyek kezelésére a lehetőségeinkhez mérten fel kell készülnünk. A felnőttképzés pszichikailag és szakmailag is nehéz feladat, mind a képzésben résztvevők, mind a szervezők számára. **Helyi, vagy helyben működő felnőtt képző intézménnyel stratégiai partnerség kiépítése. Rövid és hosszú távú együttműködés feladata, hogy feltérképezze helyi és a környező vállalatok, üzemek, munkahelyein a szakmai képzések, átképzések, továbbképzések, lehetőségeit, igényeit. Az Intézmény teret és lehetőséget**

biztosítson a helyi és a környékén lakók képzési, továbbképzési igényeinek kielégítésére.

IV. Kiállító terem

Funkciója és struktúrája behatárolja működési területét. Eddigi működése nem hozott kiemelkedő elismerést, de elmarasztalást sem. Mindenképpen több, színesebb, szélesebb rétegeket érintő kiállításokra van szükség. Meg kell teremteni a kiállításra „járás” kultúráját. Ezt az iskolás korosztály „benevelésével” lehet elsősorban elérni. Művészettörténeti előadások, műelemzések, technikák, művészek megismerése, bemutatása lehet a célok elérésének egyik útja. Véleményem szerint egy művésszel történő — munkásságát helyben bemutató, Saját technikáját elmagyarázó - személyes találkozás maradandó élménnyel gazdagíthatja az érdeklődőket. Az egységes intézmény szerkezet révén olyan kiállítások is megrendezhetők itt, melyek a Könyvtár szakfeladataihoz kapcsolódnak, de terjedelmüknél fogva nem férnek el ott.

V. Könyvtár

Megújult helyszínen, ideális környezetben működik a gyermek és a felnőtt lakossági könyvtár. A könyvtárban folyó szakmai munka példaértékű. A könyvek kölcsönzésén túl egyéb, igen fontos kulturális tevékenységeket is felvállalnak, amelyek korszerű módon segítik a lakosságot az olvasás örömeinek megismeréséhez. A könyvtár ilyen irányú tevékenységét a legmesszebb menőkig támogatom. Az állomány digitalizációjához szükséges erőforrások megteremtése a jövő egyik nagy feladata.

Szakfeladatához tartozik, hogy:

- mindenki által használható és megközelíthető legyen,
- gyűjteményét folyamatosan fejleszti, feltárja, megőrzi, gondozza és rendelkezésre bocsátja,
- helyismereti információkat és dokumentumokat gyűjt,
- tájékoztat a könyvtár és a nyilvános könyvtári rendszer dokumentumairól és szolgáltatásairól,
- biztosítja más könyvtárak állományának és szolgáltatásainak elérését,
- részt vesz a könyvtárak közötti dokumentum- és információcserében,
- közhasznú és speciális szolgáltatást nyújt,
- biztosítja a gyermekek, fiatalok színvonalas könyvtári ellátását,
- összehangolja a külön gyűjtemények fejlesztését, szolgáltatásait,
- folyamatos korszerűsítéssel, korszerű technikával biztosítja a könyvtári tájékoztató tevékenységet, az információszerzést,
- együttműködik a város közoktatási, egészségügyi, szociális intézményeivel a kultúráközvetítés, a helyi tudományos és kutatómunka, a kiadványozás területén,
- a város kiemelkedő alkotóinak, közösségeinek, alkotásainak megismertetése a könyvtár sajátos eszközeivel,
- részt vesz a város kulturális, közművelődési életében kiállítások, könyvbemutatók, továbbá a könyvtár tevékenységéhez kapcsolódó tudományos, kulturális rendezvények szervezésében és lebonyolításában,
- együttműködik a városkörnyéki települések könyvtáraival, részükre továbbképzési, szakmai-módszertani szolgáltatást nyújt.

A könyvtári struktúra egy meglehetősen jól kidolgozott központi irányítási rendszer alapján működik. A regisztrációs és információs rendszer évek óta az országosan elfogadott és meghatározott irányelvek szerint folyik. A számítógépes nyilvántartásra való áttérés folyamatban van, mely reményeink szerint korszerűbbé és könnyebben kezelhetővé teszi a könyvtár működését.

A könyvtár működtetésében nem tervezek jelentősebb változtatást. Az intézmény a szakmai ellenőrzés során elismerést váltott ki tevékenységével a szakemberek körében. Megfelelő méretű, tiszta, hatékony és praktikus. A klasszikus értelemben vett könyvtári funkciók mellett plusz feladatokat is felvállaltak és ezeket, azóta is sikeresen működtetik.

A meglévő anyagi lehetőségek maximális kihasználása mellett tovább kell fejleszteni a könyv-, a hang- és videótár állományát, továbbá a helyismereti információk és dokumentumok, a Helyi Értéktár gyűjtését, a külön gyűjtemények összehangolt fejlesztését, a régió könyvtáraival való szakmai-módszertani kapcsolattartást. A könyvtári működtetés szabályozottsága miatt, a regisztrációs és adminisztrációs munkában alapvető változtatásokra nincs szükség. A szolgáltatások bővítése a munkatársak kreativitásán és az anyagi lehetőségek bővítésén múlik.

VI. Technikai feladatok

Tevékenységük szorosan kapcsolódik az intézményben dolgozók munkájához. Kiegészítik és segítik azt. Munkájuk során felelősek az Intézmény kulturáltságáért, az épületek állagának megőrzéséért, a helyiségek, bútorok, eszközök, stb. tisztaságáért, a javítási, karbantartási munkálatokért, a rendezvények megfelelő szintű hang- és fénytechnikai igényeinek kielégítéséért, a tűzvédelmi előírások és a házirend betartásáért.

VII. Társadalmi koordinációs testület. (havi rendszerességgel működik)

A társadalmi koordinációs testületet, az Intézmény hatékonyabb működésének érdekében tartom szükségesnek létrehozni.

Tagjai: Igazgató, igazgató-helyettes, művészeti csoportok vezetői, a Humán feladatok és ügyviteli bizottság vezetője, ill. civil közösségek, szervezetek tagjaiból választott egy-egy képviselő. (kb. 6-8 fő)

Elképzelésem szerint egy olyan konzultatív testület, ahol a rövid- és hosszú távú programok, városi rendezvények összeegyeztetése, összehangolása folyik. Fórum az elképzelések, gondok, problémák, tervek megbeszélésére, ugyanakkor egyfajta visszacsatolás a vezetés felé a működésről, a lezajlott programok sikeréről, tapasztalatairól, esetleges máskor elkerülhető problémáiról.

Feladata lenne a civil kezdeményezésű kulturális programok megrendezését segítő helyi pályázatok kiírása, elbírálása, városi rendezvény programba való koordinálása, lebonyolításának felügyelete, és elszámoltatása.

VIII. Igazgató Tanács

Tagjai: Igazgató, igazgató-helyettes, gazdaságvezető, akik havi rendszerességgel tartják meg tanácskozó ülésüket. Az operatív munka összehangolása, heti tervek, rendezvények, teendők megbeszélése, rövid- és hosszú távú stratégiák kidolgozása, napi feladatok elosztása, a gyakorlati megvalósítás megbeszélése.

Az Igazgató Tanácsi megbeszéléseket követően a vezetők munkatársi értekezleten adják tovább az információkat, beszélnek meg az aktuális teendőket.

IX. Munkatársi kör:

Megnevezés	Létszám (fő)	Státusz
Igazgató	1	főállás
Igazgató-helyettes (könyvtári munkatárs)	1	főállás
Rendezvényszervezők, Alkotó Művészeti közösségekkel foglalkozók	2	főállás
Technikus,	1	főállás
Könyvtár	1	főállás
Takarító	2	főállás
<i>Kulturális közfoglalkoztatásban lévők (portás, karbantartó, takarító, informatikus, programszervező)</i>	6-8	

A főállású dolgozók létszáma 8 fő.

X. Költségvetési elképzelések, gazdasági feladatok

A gazdasági feladatokat ellátó csoport munkatársai, a programok, projektek tervezésekor szakmai segítséget nyújtanak a rendezvények szerződéseinek megkötéséhez, pénzügyi kifizetéseihez, elszámolásaihoz. Biztosítják - az előzetes terveknek megfelelően - a folyamatos működtetés anyagi feltételeit (bérek, dologi, szakmai és egyéb kiadások). Felügyelik és ellenőrzik az Intézmény pénzügyi kiadásait és bevételeit (terembérletek, rendezvényi bevételek, művészeti csoportok tagdíj és oktatói tevékenységből befolyó bevételek, stb.).

Az Önkormányzat, Intézményi működésre szánt összegének megállapítását a mindenkori munkatársi összetételből adódó bérek és azok járulékai, a dologi kiadások, a működési feladatok ellátására létrejövő programok, rendezvények, művészeti csoportok, könyvtári fejlesztések költségei, stb. határozzák meg. Egyes esetekben új beruházási, fejlesztési költségek kiegészíthetik ezt a költséget. Az Intézmény éves költségvetése, a megvalósításra kerülő éves rendezvény, ill. programterv kiadás-bevétel terveinek kiegészítésével, ill. egyéb bevételekből áll össze.

A pontos kiadási tételek ismerete nélkül nem vállalkozhatok költségvetés elkészítésére, ezt egyébként is a munkatársakkal történő közös munka alapján képzelem el. Nem ismerem a Képviselő Testület 2017. évi kultúra finanszírozási elképzeléseit, kondícióit és nem ismerem az erre szánt eddigi összeget sem. **Általános elvként gondolom, hogy a finanszírozás az elfogadott éves terv alapján, a havi, vagy rendezvényekhez kapcsolódó lebontások szerint jelenik meg az Intézménynél.** Az előre nem tervezett, időközben kötelezően megvalósítandó programok finanszírozására külön tervezés alapján hozza meg a döntést a fenntartó.

Nem hagyható figyelmen kívül, hogy Magyarország elszegényedő félben levő lakossága egyre kevesebb összeget tud áldozni a kultúrára, művelődésre. A pályázatok és szponzori lehetőségek sikeressége bizonytalan. Ezért az éves tervben a bevételek tervezésekor ezek a tételek csak becslést értékek lehetnek.

Az állami ünnepek és a városi nagyrendezvények megszervezése és lebonyolítása az önkormányzati támogatásokból valósulnak meg. Ugyanakkor törekedni kell arra, hogy néhány rendezvény megrendezésekor esetleg pályázati, szponzori, vagy egyéb bevételek, vagy jegyeladásból származó bevételek is megjelenjenek a megvalósításkor. Sok esetben használható az emberi erőforrás nyújtotta segítség, amely ha pénz bevételt nem is hoz, de csökkentheti a kiadásokat. A civil szervezetek, közösségek támogatása ilyen formában csatlóódhat vissza.

A Múvelődési Központban célszerű lenne az érdekeltség-növelő pályázat nyújtotta lehetőségek kihasználására, pályázat benyújtása. Ehhez, azonban 2018-ban plusz önkormányzati támogatás szükséges.

A Könyvtár költségvetésének struktúrája a könyvtári működésből adódóan különösebb változtatást véleményem szerint nem igényel. Az éves tervezés kiadási oldalai az előző évi kiadásokhoz igazodhatnak. A könyvtári érdekeltség-növelő pályázati rendszer évek óta működik. Remélem a jövőben is lesz erre önkormányzati forrás.

XI. Minőségbiztosítás, minőségirányítás

Rendkívül fontosnak tartom a minőségirányítás és minőségorientált működés ösztönzését, ill. a minőségfejlesztés bevezetését az Intézmény életébe. Sikeres pályázatom esetén igyekszem az elkövetkező 5 év alatt elnyerni a Minősített Közművelődési Intézmény címet és megpályázni a Közművelődési Minőség Díjat.

Mindezek megvalósításához az alábbi minőségpolitikát tartanám szükségesnek

1. A Minőségpolitikát az intézmény vezetése határozná meg a fenntartói elvárások, a partneri igények és a stratégia célok figyelembe vételével.
2. Az intézmény fontos feladatának tekintse, hogy közművelődési szolgálataival úgy feleljen meg a működésből adódó elvárásoknak, hogy partnerei minden tekintetben a magas szintű szakmai munkavégzés, a céltudatos és szolgálatkész, az innovatív, az új kihívásokra fogékony, a feladatát minőségi módon ellátó, a közművelődési, kulturálódási igényeket is formáló szolgáltatót lássák bennünk.
3. Rövid és hosszú távú stratégiai célkitűzésünk a közművelődési tevékenységünk, meghatározott feladataink, szolgáltatásaink minőségének folyamatos javítása.
4. Minőségpolitikánk meghatározó eleme egy egységes szempontrendszer alapján működő állandó, jó minőségű kultúrpolitika megteremtése és megtartása.
5. Közművelődési szolgáltatói tevékenységünket a partnereink igényeinek megismerésével, a törvények betartásával, szabályozott szakértelemmel és felelősséggel, valamint a teljes körű látogatói megelégedettségre való törekvés igényével látjuk el.
6. Munkatársaink személyes igényévé tesszük a minőség iránti elkötelezettséget, a minőségirányítási eljárásokban előírt színvonalú munkavégzést.
7. A minőség színvonalának emelése érdekében alapvető követelményként támasztjuk magunkkal szemben a szakmai ismeretek bővítését, a technikai eszközök folyamatos korszerűsítését, bővítését, az intézmény belső tereinek esztétikai szempontok szerinti állag megóvását és folyamatos javítását is.
8. A művelődési központ alkalmazottai fontos szempontnak tartásák a takarékos feladat ellátást, a gazdálkodás tervszerű működtetését és a gazdaságos intézményi működést.
9. Előadói partnereinktől is elvárjuk, hogy közművelődési, kulturális és előadóművészi minőségi igényeinket és elvárásainkat kielégítő, megfelelő szolgáltatást nyújtsanak számunkra.

10. Célkitűzéseink megvalósulásához az EFQM alapelveit figyelembe véve minőségfejlesztési rendszert dolgozunk ki és alkalmazunk.
11. Elkötelezettek vagyunk a művészeti és művelődő közösségek, civilszervezetek kulturális és művészeti tevékenységének megfelelő színvonalon történő megjelentetésére, bemutatására, az esélyegyenlőség művészetekben és kultúrában történő biztosításában.
- a. Minőségpolitikánk fontos pillére az egységes és önálló arculat kialakítása, partnerekkel való megismertetése.
 - b. Az intézmény vezetősége minőség iránti felelősségével és elkötelezettségével érvényesíti követelményeit és ezt várja el az intézmény dolgozóitól is.

Összességében az **Ady Endre Városi Művelődési Ház és Könyvtár** elért eredményeit megőrizve, a jelenlegi szakmai munkát megerősítve és továbbfejlesztve, a nyitottság és a rugalmasság elvei alapján kívánok dolgozni. Elképzeléseim 2018. évi gyakorlati megvalósítása számottevő plusz költségvetési támogatást nem igényel. Az új program elemek belépése, kb. 10%-os önkormányzati támogatás-növekedési igényt jelentene, a 2017. évihez képest.

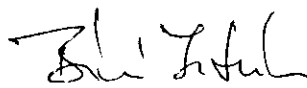
Reményeim szerint a működés hatékonysága, a szervezettség és a szakmai munka pozitív irányban továbbfejlődhet. Rendkívül fontosnak tartom a mindennapi munkatársi kapcsolat minél szorosabb kialakítását, a lehetőségek szerint minél több munkatárs továbbtanulási igényének kielégítését.

Megítélésem szerint, az elképzeléseim alapján működő Intézmény kitűnő lehetőség és eszköz a helyi társadalom integrálásának elősegítésére, a kulturális és művelődési szokások pozitív irányú elmozdulásának lehetőségére, az egyéni és közösségi autonómiák, önszerveződések kifejlesztésére és megerősítésére. Munkásságunk eredményeként az Intézmény munkatársaival együtt hozzájárulhatok az általános társadalmi megosztottság csökkenéséhez, a kultúrához, az információhoz jutás esélyének növeléséhez és ezen keresztül a modern emberi élet feltételeinek megteremtéséhez.

Azon kívánok dolgozni, hogy az Ady Endre Városi Művelődési Központ és Könyvtár a lokális és globális értékek közvetítője legyen mind több ember számára.

Köszönöm pályázatom iránt tanúsított megtisztelő figyelmét.

Tisztelettel:



Bíró István

Sajóóros, 2017. 05. 20.

Szakmai önéletrajz

Személyi adatok:

Név: Bíró István

Szül. hely, idő: Mezőcsát, 1960. 03.11.

Lakcím: 3586 Sajóörös, Kossuth út 6.

Elérhetőség: biroistvan@ominet.hu, +36/70/333-7490



Iskolai végzettség:

- Eszterházy Károly Főiskola, Eger - **Tanügy-igazgatási szakértői diploma** 2004
- Kossuth Lajos Tudományegyetem Debrecen - **Művelődési és Felnőttképzési Menedzseri diploma** 1998.
- Hajdúböszörményi Óvóképző Főiskola - **Szociálpedagógusi diploma** 1993.
- Ho Si Minh Tanárképző Főiskola, Eger - **Földrajz-testnevelés szakos tanári diploma** 1986.

Nyelvvizsga: Pittman II. angol nyelvből

Munkahelyek, beosztások:

- 2015.02.01-2017.06.01-ig **Windsor Hungária Oktatási Kft.** ügyvezető
- 2013. szeptember 15-től Világ-Virága Alapfokú Művészeti Iskola igazgató-helyettes
- 2012. január 1-től – 2014. április 29-ig Nánás Pro Cultura Nonprofit Kft. Hajdúnánás, **ügyvezető igazgató**
- 2008. július 1-től 2011. december 31-ig - Kéky Lajos Városi Művelődési Központ Hajdúnánás, **igazgató**
- 2007. október 1-től 2008. július 1-ig - Móricz Pál Városi Művelődési Központ és Könyvtár Hajdúnánás, **igazgató**
- 2004. január 01-től 2007. szeptember 30-ig **CUHÁRÉ Oktatási és Szolgáltató Közhasznú Társaság, ügyvezető igazgató**
- 2000. májustól – 2003. júliusig Világ-Virága Alapfokú Művészetoktatási Intézmény, **fenntartója és igazgatója**
- 1997. december 01-től – 1999. szeptember 30-ig **Derkovits Gyula Művelődési Központ Tiszaújváros, igazgatóhelyettes**
- 1993. december 01-től 1997. november 30-ig **Margit téri Általános Iskola, Debrecen-szociálpedagógus**
- 1988. október 10-től – 1990. június 30-ig **Kölcsey Ferenc Megyei Művelődési Központ Debrecen, művelődésszervező**
- 1986. augusztus 14-től – 1988. augusztus 15-ig **Hernád u.-i Ált. Isk. Budapest, tanár**

Motivációs levél:

Közművelődési tevékenységem fő gerincét a néphagyományok ápolása, megőrzése, továbbadása, kutatása, gyűjtése és népszerűsítése adja.

A Budapesten töltött évek alatt számos rendezvényen vettem részt szervezőként és meghívott zenészként. (Országos Táncház-találkozó, Mesterségek Ünnepe, Nyári Színházi Esték a Hilton Dominikánus Udvarban, stb.)

Gyakorlati tapasztalataimat tovább mélyíthettem a debreceni Kölcsey Ferenc Megyei Művelődési Központban és mint művelődés-szervező megyei és debreceni rendezvények és kiemelt nagyrendezvények szervezésében és lebonyolításában vettem részt. (Debreceni Virágkarnevál, Bartók Nemzetközi Kórusverseny, Nemzetközi Katonazenekari Fesztivál, Debreceni Jazz Fesztivál, stb.)

Mindeközben a debreceni Csürdőngölgő népzenei együttes vezetői feladatait is felvállaltam. A **Csürdőngölgő Népzenei Együttessel** az elmúlt 36 év alatt számos sikert értem el itthon és külföldön is egyaránt. A legfontosabbak: 1993-ban a Népművészet Ifjú Mestere c. Miniszteri kitüntetés elnyerése. 1988-ban, 1993-ban és 1995-ben KI MIT TUD ? győztes, Nyírség Táncegyüttes kísérelő zenekara volt a Csürdőngölgő.

Tiszaújvárosban két évig voltam a Derkovits Gyula Művelődési Központ igazgató-helyettese, ahol segítettem a civil szervezetek munkáját, igyekeztem a közművelődési tevékenységet sokszínűvé tenni és a lehető legszélesebb társadalmi rétegek felé nyitni.

Újabb kihívásként fordultam, a hagyományörzés iskolai rendszerbe foglalt oktatásának megoldása felé. Népi kultúránk továbbadásának és terjesztésének, mind több emberhez és gyermekhez való eljuttatásának egyik legjobban szervezett intézményi formáját, a szakmai alapokon nyugvó alapfokú művészetoktatást tartom. Ezért is alapítottam meg a Világ-Virága Alapfokú Művészetoktatási Intézményt, melynek eleinte fenntartója és igazgatója is voltam.

2007. októberétől 01-től lettem a hajdúnánási Művelődési Központ igazgatója. Először a Móricz Pál Városi Művelődési Központ és Könyvtár, majd az intézmények szétválása után a Kéky Lajos nevét felvevő művelődési központ vezetője lettem, ahol a város közművelődési tevékenységét irányítottam.

2012. január 1-től a Művelődési Központot, a Hajdúnánási Televíziót, a Hajdúnánási Újságot és a Tourinform Irodát összevonva megalakult a 100 %-os önkormányzati tulajdonú Nánás Pro Cultura Nonprofit Kft., melynek ügyvezető igazgatója lettem.

A Nánás Pro Cultura Nonprofit Kft. (továbbiakban NPC Kft.) létrehozásának az volt a célja, hogy egy intézmény keretein belül, egységes vezetési elvek mentén a lakosság széles rétegének nyújtsa egyrészt a kultúra, különösen a közösségi művelődés, másrészt a kulturált társas együttlét lehetőségét. Fontos feladata a városban történt eseményekről való korrekt, szakmai alapokon nyugvó tájékoztatás. Elévülhetetlen küldetése a jövő számára megőrizni a mai kor társadalmi eseményeit, kulturális értékeit.

Tevékenységünk meghatározó elemei:

- műsor szolgáltatás, programszervezés, városi rendezvények,
- amatőr művészeti tevékenység segítése, menedzselése,
- a gyermekek és az ifjúság közművelődésének szervezése, irányítása
- civil szervezetek és egyesületek, alapítványok, közösségek kulturális tevékenységének segítése,
- HTV működtetése, Hajdúnánási Újság kiadása, információ közvetítés,
- turisztikai desztináció erősítése, fejlesztése.

2015. február 01-től a Windsor Hungária Oktatási Kft. ügyvezetője lettem. A szakmai (OKJ-s) tárgyú és egyéb (nyelvi és vállalati) felnőttképzési tevékenység folytatása elsősorban Borsod-Abaúj-Zemplén megye területére terjedt ki.

A közművelődésben, ill. oktatásban eltöltött szervezői tevékenységből adódóan, vezetői tapasztalataimra támaszkodva, erős hittel és érzékenységgel látom el feladatokat, bízom abban, hogy a környezetemben élők megelégedéssel fogadják munkámat.

Sajóörös, 2017. május 20.



Bíró István

..... szám



A. Tü. 1124. r. sz. B. Gy. - P. TRIAE Nyomell. - Fnyv. 5. (R)

.....179/1986..... szám

Oklevél

Ezt az oklevelet*Biró István*.....

..... számára állítottuk ki,
aki az *1960.* év *március*..... hó *11.*.....napján
.....*Mezőcsát*..... városban (községben)
B-A-Z megyében*Magyar*..... országban
született, és az *1982/83.* tanévtől az *1985/86.* tanévig a

.....*Ho Si Minh Tanárképző Főiskola*
.....*földrajz-testnevelés szakán*.....

..... tanulmányi kötelezettségeinek eleget tett.

Az Állami Vizsgáztató Bizottság*1986.*..... évi
.....*június*..... hó *18.*.....i határozata alapján
nevezettet okleveles

.....*földrajz-testnevelés szakos*
.....*általános iskolai tanárrá* nyilvánítjuk

Oklevelének minősítése*jó*.....
Kelt,*Eger*....., 19.*86.* év *június* hó *18.*.....n.

Mészáros
Áll. Vizsg. Biz. elnöke



.....*[Signature]*.....
rektor (dékán, főigazgató, igazgató)

164/1993. szám

OKLEVÉL

Ezt az oklevelet Bíró István

_____ számára állítottuk ki,

aki 1960. évben március hó 11. napján

Mezőcsát városban (községben)

Borsod-A-Z. megyében Magyar országban

született, és az 1992. tanévtől az 1993. tanévig

a
Hajduböszörményi Óvóképző
Főiskolán

tanulmányi kötelezettségeinek eleget tett.

Az Állami Vizsgáztató Bizottság 1993. évi október hó

18.-i határozata alapján nevezett okleveles _____

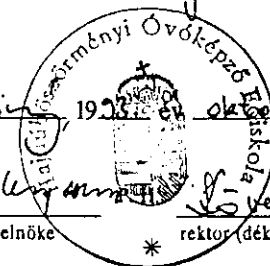
szociálpedagógussá

_____ nyilvánítjuk.

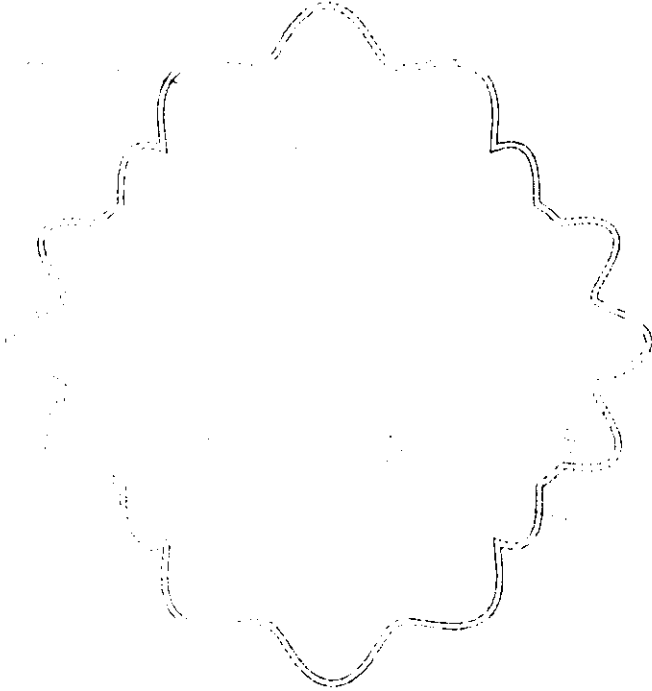
Oklevelének minősítése jó

Kelt Hajduböszörmény 1993. évi október hó 19. ón.

Szobáné Dr. Gerőczy László
az Áll. Vizsg. Biz. elnöke



Lővelő Sándor
* rektor (dékán, főigazgató, igazgató)



Sorszám: PT A 001399 3251/1998. szám

EGYETEMI OKLEVÉL

Ezt az oklevelet BÍRÓ ISTVÁN

_____ számára állítottuk ki,

aki 1960. évben március hó 11. napján

Mezőcsát városban (községben)

B-A-Z. megyében Magyar országban

született, és az 1995/96. tanévtől az 1997/98. tanévig

a Kossuth Lajos Tudományegyetem Bölcsészeti-

tudományi Karán, levelező tagozaton,

egyetemi szintű alapképzésben,

művelődési /és felnőttképzési/ menedzser szakon

egyetemi tanulmányi kötelezettségeinek eleget tett.

A Záróvizsga-Bizottság 1998. évi május hó 20.-i

határozata alapján nevezett okleveles _____

művelődési /és felnőttképzési/ menedzsernek

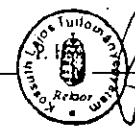
_____ nyilvánítjuk.

Oklevelének minősítése kiváló

Kelt Debrecen, 1998. év június hó 27.-én.

[Handwritten signature]

a Záróvizsga-Bizottság elnöke



[Handwritten signature]

rektor (délián)

A pedagógus - szakvizsga követelményeinek eleget tett.

Eger, 2004. június 18.



rektor

A. Tü. 1179. r. sz. - Pátia-Nyomell - 7159
Pátia Nyomda Rt. - (Fsz.: 5-9551)
Láta. OM részéről B. Gy. 2002. 1. 9

Sorszám: PT-E

012427

379-GT/2004 szám

OKLEVÉL

Ezt a szakirányú továbbképzésben szerzett oklevelet _____

Bíró István számára állítottuk ki,

aki 1960. év március hó 11. napján

Mezőcsát városban (községben)

Borsod-A.-Z. megyében Magyar országban

született, és a Kossuth Lajos

Tudományegyetemen (felsőoktatási

intézményben) szerzett 1998. év jún. hó 27. napján kelt,

3251./1998. számon kiállított oklevéllel igazolt egyetemi

szintű végzettsége, műv. és felnőttképz.

alapján a 2002/2003. tanévtől a 2003/2004. tanévig

az Eszterházy Károly Főiskola

_____ (felsőoktatási intézmény)

tanügyigazgatási

_____ szakirányú szakján tanulmányokat folytatott.

A Záróvizsga-Bizottság előtt 2004. év június hó 18. napján

tett záróvizsga alapján (vagy vizsgának megfelelően) _____

tanügyigazgatási szakértő

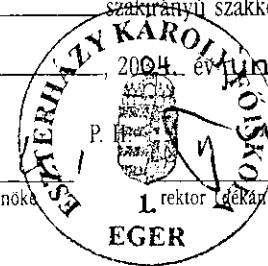
_____ szakirányú szakképzettséget szerzett.

Kelt Eger 2004. év június hó 18.-n.

Dr. Erdős

_____ a Záróvizsga-Bizottság elnöke

_____ I. rektor / dékán, főigazgató, igazgató



Nyilatkozat

Alulírott **Bíró István**, a polgári **Ady Endre Művelődési Központ és Könyvtár** magasabb vezetői pályázatával kapcsolatban az alábbi nyilatkozatot teszem:

1. **Vállalom**, hogy a közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. törvény végrehajtásáról, a művészeti, a közművelődési és a közgyűjteményi területen foglalkoztatott közalkalmazottak jogviszonyával összefüggő egyes kérdések rendezéséről szóló 150/1992. (XI. 20.) Korm. rendelet 6/G. § (2) bekezdésében előírt tanfolyamot a megbízás kezdetétől számított két éven belül elvégzem és a tanfolyam elvégzését igazoló okiratot a munkáltatónak bemutatom.
2. Vezetői alkalmazásom esetén, **vállalom**, hogy a közalkalmazottak jogállásáról szóló jogszabályban előírt vagyonyilatkozat-tételi kötelezettségemnek eleget teszek.
3. **Hozzájárulok**, a pályázati anyagban foglalt személyes adataimnak a pályázati eljárással összefüggésben szükséges kezeléséhez.
4. **Hozzájárulok** a jogszabályban meghatározott véleményezőik részére a pályázati anyagom tartalmának megismeréséhez.
5. **Hozzájárulok**, hogy a pályázat elbírálására vonatkozó előterjesztést a képviselő-testület nyilvános ülés keretében tárgyalja.

Sajóörös, 2017. május 20.



Bíró István

HATÓSÁGI ERKÖLCSI BIZONYÍTVÁNY

BELEGYKÖZMUNKAELŐIRÓ



IGAZOLJAM, HOGY

BIRO ISTVÁN

Mazgósai, 1960.03.11.

anya szül. név: Veres Ilona

magyar állampolgár

8596 Sajóóros, Kossuth út 6. alatti lakos

a büntető nyilvántartási rendszer adatai alapján

blntetlen előéletű, a közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. törvény 20. § (2) bekezdés d) pontjának meghatározott feltételeinek megfelel, valamint vele szemben a 20. § (2d) és (2e) bekezdésében meghatározott büntető hatók nem állnak fenn.

Budapest, 2017. május 17.



Dr. Korom Erika
főosztályvezető

Ervényes a kiállításától számított 90 nappal. A hatósági erkölcsi bizonyítvány a személyazonosság igazolási eljárásának keretében készült. A bizonyítvány tartalma az ellenkező bizonyításig mindenki közteljes elfogadott. Jogosítványként történő használat esetén az érkező jogszabályi változások felülvizsgálati kötetű a Pótváltás Közigazgatási és Munkaadói Ellátási Igazgatóság feladata. A bizonyítvány kiállításának időtartama a hatóság nyilvántartási rendszerében a Pótváltás Közigazgatási és Munkaadói Ellátási Igazgatóság feladata. A bizonyítvány kiállításának időtartama a hatóság nyilvántartási rendszerében a Pótváltás Közigazgatási és Munkaadói Ellátási Igazgatóság feladata. A bizonyítvány kiállításának időtartama a hatóság nyilvántartási rendszerében a Pótváltás Közigazgatási és Munkaadói Ellátási Igazgatóság feladata.

ADATVÉDELMI SZABÁLYOK

A hatóság erkölcsi bizonyítványban megadott személyes adatok az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról szóló 2011. évi CXII. törvény szerinti különleges (büntető) szerződés) adatokat is tartalmaznak, ezért a felhasználó adatait jogszabályi vizsgálat az adatkezelés és a személyes adatok kezeléséről, a büntető nyilvántartási rendszerrel, az Európai Unió tagállamainak területén által magyar állampolgárokat, valamint a hatóság nyilvántartásáról, valamint a büntető és igazságszolgáltatási adatok nyilvántartásáról szóló 2009. évi XLVII. törvényben meghatározott adatok használata fel, illetve kezelhet. A hatályos adatvédelmi és adatkezelési szabályok megnevezése esetén a 10. cikk (1) bekezdésében és a 11. cikk (1) bekezdésében meghatározott adatkezelési szabályokról, valamint a 12. cikk (1) bekezdésében meghatározott adatkezelési szabályokról.

056518854

EP1705160608

**Szakértői vélemény Bíró István pályázatáról a
polgári Ady Endre Művelődési Központ és Könyvtár
igazgatói (magasabb vezető) pályázatának
elbírálásához**

Készítette:
Kovács Viktória
szakértő
szakértői engedély száma: 3280-3/2010
lakcíme: Tiszaújváros, Szederkényi út 13. fsz. 3.

1. Formai megfelelések

A pályázatot Polgár Város Önkormányzatának Képviselő-testülete írta ki. A Pályázó az előírt határidőre benyújtotta pályázatát. Hiánypótlásra nem került sor.

A kötelező megjelenést az Önkormányzat a KÖZIGÁLLAS portálon 2017. április 17. napján történő közzététellel valósította meg. További nyilvánosságot biztosított a „Polgár Társ” helyi újságban (Polgár - 2017. április 15.) és a város honlapján (2017. április 15.) történő megjelenéssel.

A pályázat a kiírás által előírt mellékletek mindegyikét tartalmazza.

a) Kötelező előírások

A Pályázó rendelkezik a pályázati feltételekben, illetve a közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. törvény végrehajtásáról a művészeti, a közművelődési és a közgyűjteményi területen foglalkoztatott közalkalmazottak jogállásával összefüggő egyes kérdések rendezéséről szóló 150/1992. (XI. 20.) Korm. rendelet (a továbbiakban: Korm. rendelet) 6/A. § 1) bekezdés aa) pontjában, a közművelődési intézményben az intézmény vezetésére irányuló magasabb vezető beosztás ellátására megbízható személlyel szemben támasztott felsőfokú közművelődési végzettséggel és szakképzettséggel.

A Pályázó a földrajz-testnevelés szakos általános iskolai tanár főiskolai diploma, majd a főiskolai szintű szociálpedagógusi oklevél megszerzését követően 1998-ban egyetemi szintű alapképzés keretében művelődési /és felnőttképzési/ menedzser oklevelet kapott a Kossuth Lajos Tudományegyetemen. 2004. évben szakirányú továbbképzés keretében az Eszterházy Károly Tanárképző Főiskolán tanügyigazgatási szakértő szakirányú szakképzettséget szerzett.

Miután a Korm. rendelet 6/F.§-a kimondja, hogy

„(1) Alapító okirata szerint több kulturális intézményi funkciót ellátó költségvetési szerv vezetésére megbízást – a (2) bekezdésben meghatározott kivétellel – az a közalkalmazott is kaphat, aki legalább az egyik kulturális intézménytípus intézményvezetővel szemben támasztott követelményeinek megfelel, feltéve, hogy a kulturális intézményi funkciókat ellátó szervezeti egységeket az adott alapfeladatra vonatkozó felsőfokú végzettséggel és szakképzettséggel rendelkező szakember irányítja.”

ezért a szakértő megállapítja, hogy a dokumentumok tanúsága szerint a Pályázó megfelel a nevezett jogszabály és a pályázati kiírás támasztotta követelményeknek.

A Pályázó rendelkezik az előírt szakmai gyakorlattal. A szakértő közművelődési területen 7 év szakmai gyakorlatot tekint elfogadhatónak, mivel a pályázó a felsőfokú közművelődési végzettségét és szakképzettségét 1998-ban szerezte meg, és ettől az időponttól töltött be a végzettségének megfelelő feladatkört. A szakmai gyakorlat időszaka a szakmai önéletrajzban feltüntetésre került, továbbá a pályázathoz csatolt munkaügyi okmányok másolata is alátámasztja a 7 év időtartamot.

A szakértő megállapítja, hogy Pályázó rendelkezik a Korm. rendeletben, illetve a pályázati feltételek között feltüntetett a többfunkciós intézményben, a közművelődési intézményben az intézmény vezetésére irányuló magasabb vezetővel szemben támasztott képesítéssel és szakképzettséggel, illetve szakmai gyakorlattal is.

A Pályázó nem rendelkezik a Korm. rendelet 6/G. §-a szerinti akkreditált a többfunkciós intézmények vezetésére vonatkozó államháztartási és vezetési ismereteket nyújtó tanfolyami végzettséggel Ennek megszerzését azonban csak halasztóan a kinevezést követően 2 éven belül írja elő a Korm. rendelet. A Pályázó nyilatkozatban vállalta, hogy megbízása esetén 2 éven belül elvégzi a szükséges tanfolyamot.

A hatósági erkölcsi bizonyítvány tartalmában megfelelő, mivel abban a büntetlen előélet igazolása, továbbá a közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. törvény 20. § (2) bekezdés d) pontjában meghatározott feltételeknek való megfelelés, valamint a 20. § (2d) és (2e) bekezdésekben meghatározott kizáró okok fenn nem állása került dokumentálásra a pályázó személyét érintően.

A Pályázó csatolta a vagyonnyilatkozati eljárás lefolytatására vonatkozó nyilatkozatát.

b) Nem kötelező, előnyt biztosító feltételek

A pályázató nem írt elő nem kötelező, előnyt biztosító feltételeket a pályázati kiírásban.

2. Tartalmi elemzés

a) Szakmai önéletrajz

A Pályázó önéletrajza szerint 11 év időtartamban dolgozott kulturális és közművelődési intézmények munkatársaként. Ebből 9 évet igazgatói, igazgatóhelyettesi (magasabb vezetői) beosztásban töltött el. Az oktatási területen 16 évet tanárként, szociálpedagógusként, valamint oktatási vállalkozások, művészeti iskolák vezetőjeként végezte feladatát. A végzett tevékenységek széleskörű közművelődési és oktatási területeken szerzett tapasztalatokat feltételeznek.

A szakértő az önéletrajz alapján megállapítja, hogy a Pályázót szakmai életútja alkalmassá teszi a polgári Ady Endre Művelődési Központ és Könyvtár igazgatói (magasabb vezetői) pozíciójának betöltésére.

b) Vezetői program - szakmai elképzelések

A Pályázó áttekintő helyzetelemzésre alapozott szakmai és vezetői programot készített. A szakmai programban megfogalmazottakat a kulturális területet érintő jogszabályokra, illetve a Magyar Kulturális Stratégiában meghatározott főbb irányokra építi. A Pályázó által meghatározott általános célok helytállóak, és korszerű

kultúráközvetítési szemléletet tükröznek. A vezetői szemléletét, a korábbi szakmai és vezetői tapasztalataira és a stratégiai gondolkodásra alapozta.

A vezetői programban foglalkozik az intézményhez tartozó mindkét szakmaterület (közművelődés, könyvtár) számára megfogalmazott célokkal. A két terület közül hangsúlyozottabban a közművelődési szakmai területet érintő elképzelések, fejlesztési irányok kerültek megfogalmazásra a dokumentumban.

A szakmai tervek között a meglévő programok, rendezvények tartalmi fejlesztését, a helyi igényekre építő új művelődési formák (felnőttképzés) bevezetését, az alkotó művészeti közösségek tevékenységének bővítését, a csoportok menedzselésének erősítését, a PR feladatok hangsúlyosabbá tételét, a civil szervezetekkel történő szorosabb együttműködést fogalmazott meg. A pályázó a kiállító terem vonatkozásában a fiatal korosztály művészeti ismereteinek bővítésére irányuló elképzeléseket, programjavaslatokat írt le. A könyvtár szakmai feladatellátásáról elismeréssel szólt és a szolgáltatások területén jelentősebb változtatási javaslatot nem fogalmazott meg.

A pályázó vezetői programjában két egyeztető testület létrehozását, tevékenységét vázolja fel, amelyek véleménye szerint az intézmény hatékonyabb működését, illetve a helyi civil szervezetekkel történő kapcsolattartást szolgálják.

A pályázó által a költségvetési elképzelések, gazdasági feladatok fejezetben megfogalmazott általános elveket a szakértő helytállónak ítéli. A dokumentumban több helyen említésre kerül az intézményben jelenleg foglalkoztatottak továbbképzése, szakmai ismereteik bővítése, amely a szakértő által kiemelten fontos a felvázolt stratégiai tervek megvalósítása érdekében.

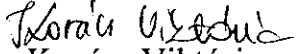
A szakértő pozitívként kiemeli a vezetői programban leírt, a közművelődési terület vonatkozásában megfogalmazott minőségbiztosítási, minőségirányítási rendszer bevezetésére irányuló elképzeléseket, valamint a Minősített Közművelődési Intézmény cím pályázat benyújtását.

A pályázat vezetői koncepciója jó elvekre épül. Mind a szakmai tevékenységre, mind pedig a vezetői elképzelésekre vonatkozóan megvalósítható elveket tartalmaz. Az intézményen belüli és kívüli kommunikáció erősítése, az értékőrző, értékteremtő, értékátadó szemléletben megfogalmazott vezetői program összecseng az országos szakmai stratégiákban, ajánlásokban megfogalmazott törekvésekkel.

3. Összegzés:

Bíró István pályázata a polgári Ady Endre Művelődési Központ és Könyvtár igazgató (magasabb vezetői) posztjára áttekinthető, a szakmai és tartalmi követelményeknek megfelel. A vezetői program megvalósítható, a gondolatmenet logikus, korszerű szakmai célokat, törekvéseket fogalmaz meg, ezért ennek alapján szakmai szempontból támogatható a Pályázó megbízása. A pályázati kiírásban megfogalmazott feltételeknek mindenben eleget tesz. A Pályázó megfelel a pályázati kiírásnak és egyben a Korm. rendelet 6/A. § (1) bekezdés aa) pontjában meghatározott, a közművelődési intézményben az intézmény vezetésére irányú magasabb vezető beosztás ellátására előírt képesítési feltételeknek (többfunkciós kulturális intézmény esetében az egyik kulturális intézménytípus intézményvetővel szemben támasztott követelménynek).

Tiszaújváros, 2017. június 8.


Kovács Viktória
szakértő

Szakértői vélemény

Polgár Városi Önkormányzat Képviselő-
testülete által az Ady Endre Művelődési
Központ és Könyvtár igazgató (magasabb
vezető) munkakörének betöltésére benyújtott
pályázatokról

Készítette: Molnárné Varga Katalin
könyvtári szakértő

Debrecen, 2017. június 8.

Az önkormányzati testület által kiírt magasabb vezetői pályázatra a megadott határidőig két jelölt jelentkezett: Farkas Ibolya és Bíró István.

Farkas Ibolya pályázatát 2017. június 6-án visszavonta.

Bíró István pályázatának értékelése

A pályázó végzettsége megfelel a 150/1992. (XI.20.) Korm rendeletben előírtaknak.

Szakmai tapasztalata széles körű, dolgozott megyei közművelődési intézményben, városi művelődési központban, összevont intézményben. Művészetoktatási és felnőttképzési gyakorlatot is szerzett.

36 éve népzeneész, jó ismerője a magyar népi kultúrának, hagyományoknak.

Vezetői gyakorlatot hasonló összevont kulturális intézmény igazgatóhelyetteseként, majd igazgatójaként szerzett.

Pályázata tartalmilag átgondolt, tükrözi kultúra iránti elkötelezettségét. Ismeri a közművelődés magyarországi helyzetét, a területre ható gazdasági-társadalmi folyamatokat, azok változásait.

Bár Polgáron nem dolgozott, de igyekezett megismerkedni az Ady Endre Művelődési Központ és Könyvtár működésével, eddigi tevékenységével.

Vezetői programjában kiemeli, hogy törekszik a korábbi jól működő szakmai programok, értékek megőrzésére. Támazkodik a dolgozók helyi tapasztalataira, szakmai munkájára.

Szervezési tapasztalata megmutatkozik abban, hogy koncepcióját hosszú távú stratégiaként építette fel, nem csak rendezvényeket dobált egymás mellé. A szakmai munka tervszerű megvalósítására törekszik.

Népzeneész múltjából következően törekszik felkarolni a helyi népi hagyományokat, megőrizni ezen értékeket és megismertetni a fiatalokkal. Feladatának tekinti a Polgáron még fellelhető és működő népi kézműves mesterségek munkásságának felkutatását, ismertté tételét. A mesterségek alkotó közösségekben történő esetleges oktatásának megszervezése, rendszeressé tétele korábbi művészeti iskolában szerzett gyakorlatának hasznosítását tükrözi.

Úgy tekint az intézményre, amely minden szempontból nyitott a helyi társadalom számára. Szeretné felkarolni a helyi civil szervezeteket, bevonni őket a művelődési központ munkájába.

Manapság nagyon meghatározó vált, hogy az intézmény hogyan ad hírt tevékenységéről, rendezvényeiről. A PR területen felvázolt fejlesztése ötvözi a hagyományos és az új

közlési csatornákat. Ezáltal igyekszik a település minden lakóját elérni és tágabb környezetben is ismertté tenni munkájukat.

A kulturális rendezvényekkel a helyi idegenforgalmat is igyekszik szolgálni, az idelátogató belföldi és külföldi vendégek egyre jobban fogják igényelni az esti kulturális programokat (szabadtéri, beltéri, pódium, templomi, stb.).

Pályázatában a művelődési központot nevelési intézménynek is tartja, melynek fontos feladata a felnőttképzés, az élethosszig tartó tanulás támogatása. Helyi, vagy helyben működő felnőtt képző intézménnyel stratégiai partnerség kiépítésére törekszik. Rövid és hosszú távú együttműködés feladata, hogy feltérképezze helyi és a környező vállalatok, üzemek, munkahelyein a szakmai képzések, átképzések, továbbképzések, lehetőségeit, igényeit. Itt hiányoltam, hogy nem említi az ezen a területen meghirdetésre került és kerülendő uniós pályázati lehetőségeket.

Erénye a pályázatnak, hogy tartalmaz gazdasági igazgatási programot. Elismeri, hogy az intézmény ez évi pénzügyi adatait nem ismeri, de látszik, hogy önkormányzati intézmény gazdálkodási összetevői nem ismeretlenek számára. Fő szempontja az intézmény gazdaságos működtetésének biztosítása. Próbál önálló bevételt is teremteni.

Könyvtári feladatok törvényi előírásait ismeri. Szolgáltatásainak fejlesztését az ott dolgozó könyvtárosokra bízta.

A közművelődés alakulásának korszerű ismeretét bizonyítja, hogy EFQM alapú minőségbiztosítási rendszer bevezetését tervezi, ez által kívánja a szolgáltatások hosszú távú fejlesztését.

Az elképzelések megvalósításához szükséges humánerőforrást is vázolja a pályázat, melyben jelentősen épít a közfoglalkoztatott munkatársak bevonására. Támogatja munkatársai továbbképzését, ahogy saját tudását is folyamatosan fejlesztette.

Összegzés:

Bíró István pályázatából egy a kultúra iránt elkötelezett embert ismertünk meg, aki a területen sokrétű szakmai és vezetői gyakorlattal rendelkezik. Az intézményvezetési elve, hogy a Polgáron élő ember igényét szolgálja, mindenki számára hozzáférhető, meglévő hagyományokat ápoló és továbbfejlesztő, újakat teremtő, magyar nemzeti és egyetemes kulturális értékeket, tradíciókat képviselő művelődési intézményt hozzon létre. Elkötelezett a művészeti és művelődő közösségek, civilszervezetek kulturális és művészeti

tevékenységének megfelelő színvonalon történő megjelentetésére, bemutatására, az esélyegyenlőség művészetekben és kultúrában történő biztosításában.

Pályázatának nagyobb részét a közművelődési tervek teszik ki, de az intézmény többi részlegére vonatkozó szakmai előírásokat ismeri.

Közművelődési szakmai végzettsége és szakmai, vezetői gyakorlata a pályázati kiírásnak megfelelő. Az előírt dokumentumokat benyújtotta.

Tóth József
polgármester

Polgármesteri Hivatal

Polgár
Barankovics tér 5.
4090

Tárgy: igazgatói pályázatok véleményezése

Tisztelt Polgármester Úr!

Szíves felkérésükre ezúton küldöm meg az „Ady Endre Művelődési Központ és Könyvtár igazgató (magasabb vezető) beosztás ellátására” beérkező pályázatok véleményezését.

Farkas Ibolya pályázó, bár rendelkezik a szükséges szakképesítéssel, eddigi szakmai pályafutása során leginkább marketing, marketing kommunikációs, értékesítési tapasztalatokkal rendelkezik gazdasági, energetikai területeken. Az ez irányú hozzáértés jól kamatoztatható kulturális vonalon, feltéve, hogy mindezen képességek mellett gyakorlati tapasztalata és jártassága van a közművelődés területén is.

A benyújtott pályázatból kitűnik, hogy a pályázó dinamikus, döntéseiben sikeres, céltudatos személy, aki erősen motivált a szakmai sikerek elérése tekintetben is. Azonban, nem rendelkezik a szükséges szakmai gyakorlattal, nincs helyismerete, előzetes helyzetelemzést nem végzett a használói körrel, célközönséggel kapcsolatban és nincs rálátása a társadalmi, gazdasági helyzetből adódó lehetőségekre, illetve korlátokra sem.

A pályázó nem fogalmaz meg konkrét vezetői stratégiát, illetve célokat, feltételezhetően nem rendelkezik pontosabb ismeretekkel az Intézmény működését illetően. Ettől eltekintve fontos feladatként jelöli meg a különböző művészeti és kulturális tartalmat létrehozó, közvetítő csoportok működésének elősegítését. Építene az eddig még kiaknázatlan lehetőségekre: a tehetségkutatásra, az önkéntes szerveződések elősegítésére, nagyobb szerepet szánva a menedzselésnek. Mindamellet, hogy jónak ítéli meg az eddig programkínálatot, fontosnak tartaná, hogy további rendezvények színesítsék a helyi kulturális életet, szponzori hozzájárulások, illetve alapítványi támogatás mellett.

A fent leírtak tükrében, a szakmai tapasztalat hiánya és a pályázati anyag tartalmilag kevés információt hordozó összeállítása miatt, véleményem szerint, kevésbé támogatandó Farkas Ibolya pályázata.

Bíró István pályázó mind szakmai végzettségét, mind szakmai életútját tekintve megfelelő képzettséggel és gyakorlattal rendelkezik a **Ady Endre Művelődési Központ és Könyvtár** magasabb vezetői álláshelyének betöltéséhez.

A pályázó rendelkezik hely- és társadalomismerettel, hiszen, korábban, az általa fenntartott és igazgatott **Világ-Virága Alapfokú Művészetoktatási Intézmény** több művészeti csoportot is működtetett az Intézményben.

További előnyként szolgál, hogy a pályázó vezetői tapasztalatai igen sokoldalúak, hiszen többféle finanszírozási formájú; elvárásait, feladatait és céljait tekintve különböző kulturális intézmények élén állt.

Pályafutásából egyértelműen kitűnik, hogy a kultúra- és értékközvetítést, a közösségépítést, a művelődés ügyének felkarolását hivatásként éli meg.

Vezetői pályázatában komplex közművelődési koncepció létrehozását szorgalmazza annak érdekében, az Intézmény a lehető legnagyobb mértékben kiszolgálja a település különböző kulturálódási igényű és orientációjú lakosságát.

Egy gazdasági alapokon nyugvó, piacszemléletű működtetés megvalósításában látja a helyi kulturális élet fejlődésének a lehetőségét. Vagyis, képes megfelelni a kor gazdasági kihívásainak, ugyanakkor, oktató-nevelő, hagyománytiszteelő, értékeket megőrző funkciót lát el. Az intézményvezetést és a művészeti csoportok működtetését is korszerű, menedzsment szemlélet kialakításával igyekezne hatékonyabbá tenni.

Fontos feladatának tekinti, hogy az **Ady Endre Művelődési Központ és Könyvtár** magas színvonalú, erős, kezdeményező intézményként szolgálja **Polgár** város és térsége ügyét. Kiemelt területként szorgalmazza a művészeti csoportok számának növelését, hatékonyabb menedzselésüket és gazdaságosabb működtetésük lehetőségének megteremtését. Vezetési stratégiájában fő irányelvként jelenik meg az intézményi struktúra megerősítése, a minőségorientált működtetés, a PR tevékenységek fejlesztése, az egységes intézményi arculat kiépítése, valamint, több, különböző csatornán keresztül történő közvetítése; a lakosság, a használói kör és az intézmény közötti információs interakciók rendszeres szükségessége; továbbá a szorosabb együttműködés a helyi- és térségi intézményekkel és civil szerveződési formákkal.

A fent leírtak alapján elmondható, hogy **Bíró Istvánt** magas színvonalú szakmai múltja, a magyar és az egyetemes kultúra iránti elkötelezettsége és innovatív szemlélete alkalmassá teszi az **Ady Endre Művelődési Központ és Könyvtár** vezetői feladatainak ellátására, ezért támogatom pályázatának elfogadását.

Polgár, 2017. június 6.

Tisztelettel:

Péterné Kiss Petronella
közalkalmazotti képviselő

Jegyzőkönyv

Mely készült **2017. június 8-án 16⁰⁰ órai kezdettel** a Polgármesteri Hivatal Kovács Istvánné termében az Ady Endre Művelődési Központ és Könyvtár intézményvezetői állás pályázatára jelentkező pályázó meghallgatásán.

dr. Váliné Antal Mária

Köszönti a megjelenteket. Bemutatja a bizottság tagjait, Struba József a Humánfeladatok és ügyrendi bizottság elnöke, képviselő, Péterné Kiss Petronella közalkalmazotti képviselő, a Humánfeladatok és ügyrendi bizottság tagja, Molnárné Varga Katalin és Kovács Viktória szakértők.

Elmondja, hogy az intézményvezetői állás pályázatra egy pályázat érkezett be, Bíró István részéről.

Kovács Viktória

Áttekintette a pályázatot, a jelenleg hatályos jogszabályokkal és a pályázati kiírással összevetve megfelelő. A jogszabályi előírások alapján közművelődési területen megfelel a végzettsége. Kulturális és felnőttképzési menedzser szakot is elvégzett, mely megfelel a 150/1992. (XI. 20.) Korm. rendelet 6A.§ (1) bekezdés aa) pontjának. Tehát Bíró István végzettsége megfelelő a feladat betöltéséhez. Megállapítható volt a szakmai önéletrajzából, illetve a benyújtott dokumentumokból, hogy 7 év szakmai gyakorlattal rendelkezik.

Felhívna a figyelmet, hogy a kormányrendelet előír a többfunkciós intézmények vezetői számára tanfolyamot, ezzel nem rendelkezik, viszont a nyilatkozataiban vállalta, hogy 2 éven belül megszerezné. A hatósági erkölcsi bizonyítványa rendben volt, továbbá a pályázó rendelkezik nyelvvizsgával is.

Annak alapján, amit az önéletrajzában bemutatott, 11 év időtartamban kulturális területen feladatot látott el, ebből 9 évet magasabb pozícióban. Az oktatási területen szerzett 16 éves tapasztalata sem elhanyagolható.

A vezetői programja, szakmai elképzelései részletes, a helyzetelemzésre épülő. Számára a legátfogóbb dokumentum, amit az utóbbi években olvasott. A törekvései, fejlesztési irányai a mostani elvárásokhoz illeszkedik, a helyi sajátosságokra épít. Sok minden előremutató, amellyel még teljesebb szakmai szolgáltatást nyújtó intézmény lehet.

Kiemelné pozitívumként a közművelődési területen a minőségbiztosítással és ellenőrzéssel kapcsolatos fejlesztési elképzeléseit. A közművelődési terület részéről, mind a szakmai program mind az elképzelései, a jogszabályi elvárásoknak megfelel, javasolja megbízásra.

Molnárné Varga Katalin

Bíró István pályázata, mind a kormányrendelet, mind a pályázati kiírásnak megfelel. Vezetői gyakorlata is van. A pályázatában visszaköszönt a népi kultúrához való szoros kötődése. Teljesen jól felépített pályázat, látszik, hogy már vezetett ilyen intézményt, végig gondolt stratégia tervvel felépített programtervet mutatott be. Szerepel benne a gazdasági stratégia, és a humán erőforrás.

Amit hiányolt, hogy a már futó, illetve tervezett pályázatokat nem említette meg. Szimpatikus volt számára is a minőségbiztosítás bevezetése, valamint, hogy az idegenforgalom felé is nyitni akar a programjaival.

Ő is támogatni tudja a pályázót.

Péterné Kiss Petronella

Elmondható a pályázóról, hogy rendelkezik helyi ismerettel, ami előny, mert sokáig itt dolgozott, általa működött művészetoktatás a művelődési központban, több csoporttal.

Valóban nem hátrány, hogy oktatási gyakorlattal is rendelkezik. Ez a EFOP-os pályázatoknál is előny lehet.

Többféle fenntartású kulturális intézményben is dolgozott, ahol különféle elvárásoknak kellett megfelelnie.

Nagy hangsúlyt fektetett a stratégiai menedzsmentre, az intézményi struktúrára, fejleszteni akarná a piár tevékenységet, a meglévő csoportokat. Úgy gondolja, hogy meg fog felelni a feladatára.

Struba József

Megköszöni a szakértők munkáját, egyetért a véleményeikkel. Örül annak, hogy alkalmasnak tartják jogszabályi vonatkozásban is a jelöltet.

A leírt munka tetszik, hogy ismeri a művelődési házat, Polgárt, a feladatot. Látszik, hogy nem kezdő szakember. A szakmai ismeretek mellett, sok tapasztalattal rendelkezik. Ezzel összefüggésben látja milyen kapcsolati tőkét akar építeni. Rendkívül fontosnak tartja a gazdálkodásról leírtakat, nem csak arra akar berendezkedni, hogy Képviselő-testület által rendelkezésre bocsátott pénzt elköltse, hanem gazdálkodni akar. A gazdálkodás olyan területével is foglalkozik, ami olyan szervezetet feltételez, hogy önfenntartó gazdálkodási egységképét vetíti fel, amennyire a lehetőség fennáll.

A meglévő dolgokat figyelembe veszi, arra akar építeni. Amit bővíteni kíván a hagyományörzés, a népi dolgok frissítése. Összeségében véleménye, hogy jó igazgató lehet, szimpatikus és szakmailag felkészült ember.

dr. Váliné Antal Mária

Egyetért az elmondottakkal, nem gondolta volna, hogy az újabb 90 napos kiírásnak eleget téve, lesz olyan pályázó, aki megfelel szakmailag és emberileg is.

Ami neki tetszett, hogy a pályázó olyan megközelítéssel jött, hogy lehetőséget ad az utánpótlásra a nyugdíjáig (5 év), amíg van ideje a következő vezetőnek.

Megkérdezi, hogy amennyiben kinevezésre fog sor kerülni, besorolás szempontjából közművelődési szakember I vagy H kategóriába tartozna?

Kovács Viktória

Megnézi majd.

Bíró István pályázó meghallgatása következik.

dr. Váliné Antal Mária

Elmondja, hogy elhangzottak vélemények a pályázatról. Kérdezi a pályázót kíván-e kiegészítést tenni?

Bíró István

A pályázat megírása során járt az intézményben tájékozódás céljából, figyelembe vette a helyi sajátosságokat, lehetőségeket. Igyekezett úgy összerakni a pályázatot, hogy nem akart a konkrétumokra kitérni. Az elvet és koncepciót, amit képvisel, igyekezett leírni, hogy olyanfajta kultúrát és kultúrigényt próbáljon meg megfogalmazni, ami korosztálynak megfelelő kultúra, közművelődési tevékenység. Ezt azért tartja fontosnak mert minden rétegnek és korosztálynak van egyfajta igénye, ehhez képest kell megteremtteni a feltételeket. Elsősorban hozzá kell szokni az intézményhez, a kollégákhoz.

Struba József

Az értékelés során sok minden elhangzott, mindenkinek tetszett a benyújtott anyag. Látszik, hogy rendszerben gondolkodó ember.

Megkérdezi, hogy a gazdálkodásról leírtakról tudna-e bővebb dolgot mondani, valamint a minőségbiztosítással kapcsolatban. Például az előadók kapcsán, hogy ne playback legyen hanem ha már nem kevés összeget fizetnek, akkor színvonalas előadást adjanak.

Pályázatában említést tesz a társadalmi koordinációs testületről, itt kulturális kerekasztal néven működött.

Bíró István

A pénzügyi rész kapcsán, a programokat megterveznék és az alapján kérnének az önkormányzattól támogatást a költségvetés időszakában, mely alapján az önkormányzat lehetőségeihez mérten nyújt. Azok a dolgok, amik esetlegesek, pályázathoz köthető vagy olyan programok, amelyekhez nem feltétlenül szükséges önkormányzati forrás. Vállalkozások, civil szervezetek programjai, de ehhez is elő kell teremteni a pénzt, az belépőből, vagy szponzorálásból lehetséges.

A minőségbiztosítás kapcsán úgy gondolja, hogy akkor válik a rendszer jól működővé, ha az előadók is ezt követelik meg.

Kovács Viktória

A művészeti csoportok létezésével kapcsolatban, hogyan gondolta a civil szervezetté válásukat? Független lenne a művelődési központtól vagy vele együttműködve?

Bíró István

Ő nyitott, az a jó, ami a partnernek is jó, a működést nem szabná meg. Ahhoz, hogy egy csoport egyesületté váljon, elsősorban meg kell erősödni, hogy önállóan tudjon működni.

Molnárné Varga Katalin

Kérdezi, hogy a minőségbiztosítást a könyvtárra is terjesztené?

Bíró István

Igen, elsősorban ő közművelődési szakember, a mostani megbízott intézményvezető pedig könyvtáros, és magának a könyvtárnak a működtetését ő végezné.

dr. Váliné Antal Mária

Megköszöni a részvételt.

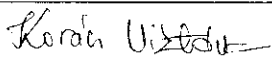
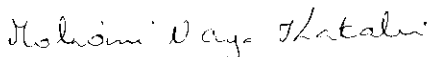
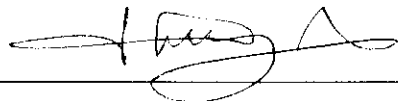
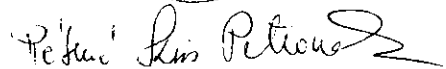
Kmft.

Készítette: Csöke Vivien jegyzőkönyvvezető


JELENLÉTI ÍV

Mely készült: 2017. június 08-án 16.00 órakor, Polgáron a Polgármesteri Hivatal Kovács Istvánné termében, az Ady Endre Művelődési Központ és Könyvtár Igazgatói (magasabb vezető) álláshelyre benyújtott pályázat - szakértői bizottság véleményezésén - megjelentekről:

Szakértő Bizottság részéről megjelent:

S.szám:	Név:	Aláírás:
1.	Kovács Viktória kulturális szakértő Magyar Népművelők Egyesülete részéről	
2.	Molnárné Varga Katalin Közyűjteményi és Közművelődési Dolgozók Szakszervezete részéről	
3.	Struba József Humánfeladatok és ügyrendi bizottság elnöke	
4.	Péterné Kiss Petronella Közalkalmazotti képviselő	

Polgármesteri hivatal részéről megjelent:

S.szám:	Név:	Aláírás:
1	dr. Váliné Antal Mária címzetes főjegyző	
2	Makó Sándorné művelődési előadó	