

Előterjesztés
a Képviselő-testület 2015. január 29-én tartandó ülésére

Tárgy: Javaslat a Polgári Polgármesteri Hivatal Szervezeti és Működési Szabályzatának felülvizsgálatára
Előterjesztő: Tóth József polgármester
Előkészítő: dr. Váliné Antal Mária címzetes főjegyző
Véleményező: Humánfeladatok és ügyrendi bizottság
 Pénzügyi és gazdasági bizottság
Mell.: SzMSz tervezet
Ikt. sz.: 475/2015.

Tisztelt Képviselő-testület!

A Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény (a továbbiakban: Mötv.) 67. § (1) bekezdés a) pontja alapján a polgármester a képviselő-testület döntései szerint és saját hatáskörében irányítja a polgármesteri hivatalt. Az Mötv. 67. § (1) bekezdés d) pontja szerint a polgármester a jegyző javaslatára előterjesztést nyújt be a képviselő-testületnek a hivatal belső szervezeti tagozódásának, létszámának, munkarendjének, valamint ügyfélfogadási rendjének meghatározására.

A Polgári Polgármesteri Hivatal Szervezeti és Működési Szabályzatát a 165/2013. (XII. 19.) határozatával fogadta el a képviselő-testület, melyet a 2013. január 1-jén bekövetkezett feladat- és hatásköri szabályok figyelembe vételével hagyott jóvá.

Az önkormányzati feladatok átalakulásával egyidejűleg nem került újragondolásra és racionalizálásra a hivatal szervezeti struktúrája.

E feladatot egy körültekintő, külső szakértők által, az ÁROP-1.A.5-2013-2013-0032. sz., „Polgár Város Önkormányzatának szervezetfejlesztése” című projektben készítettük elő az IFUA Horváth & Partners Management Consultants cégcsoporttal. A projektet 2014. október 31-el zártuk. Az összegző tapasztalatokat az önkormányzat intézményeinél intézkedési tervek alapján folyamatosan érvényesítjük a működés során.

Jelen előterjesztés a polgármesteri hivatal működésének elemzését és a szervezeti struktúra átalakítását tűzi ki céljául. A projekt során – a szervezeti struktúra kialakításához több összehasonlító elemzés készült.

A benchmark elemzésbe 11 Polgárhoz hasonló tulajdonságokkal bíró város került bevonásra.

A benchmark településeket népességarányosan választották ki: azon városok működését kezdték vizsgálni, amelyek Polgárhoz közel állnak lakosságszám szempontjából. Ezek közül azokat választották ki, melyekre vonatkozóan elegendő és hiteles adat állt rendelkezésre.

Az elemzések során csak azokat a feladatokat vetették össze, melyeket egyértelműen minden esetben a polgármesteri hivatal munkatársai látnak el.

A legtöbb polgármesteri hivatal az államilag finanszírozott létszámnál magasabb engedélyezett létszámmal működik.

Lakosságszám alapján kerül meghatározásra a városok központilag finanszírozott polgármesteri hivatali létszáma. A finanszírozott létszámon felül az önkormányzatok meghatározhatnak magasabb engedélyezett hivatali létszámot, de az államilag finanszírozott létszámon felüli alkalmazottak finanszírozása az önkormányzatot terheli.

Megvizsgáltuk a hivatali létszám megoszlását az irányítási, alap- és támogató feladatok között.

Irányítási tevékenységbe soroltuk a polgármestert, alpolgármestert, jegyzőt és az aljegyzőt. Alaptevékenység az adóügy, anyakönyv/hagyaték, igazgatás, testületi munka támogatása, szociális ügyek, városüzemeltetés- és fejlesztés, vagyonkezelés, közterület-felügyelet. Támogató feladatok az informatika, költségvetés és pénzügy, személy- és munkaügyek, titkárság, iktatás.

Ennek során azt találtuk, hogy minden esetben az alaptevékenységet ellátó munkatársak aránya a legmagasabb (átlagosan 50%). Ezt követik a támogató feladatok (átlagosan 39%), majd végül az irányítási feladatokért felelős vezetők.

Polgáron ezen arányok az átlaghoz közelítenek: az alaptevékenységet ellátók aránya kicsivel alacsonyabb (45%) az átlagosnál, míg a támogató feladatok aránya kicsivel magasabb (44%).

A javaslatok megfogalmazását megelőzően szakterületenként összesítettük a benchmark elemzés eredményeit. Számba vettük valamennyi vizsgált mutatót. Összevetettük a polgári eredményeket a benchmark települések átlagos értékével.

A benchmark elemzés eredményei alapján mutatónként határoztuk meg a szükséges működési létszámot. Szükséges létszámnak azt az értéket tekintettük, amely mellett Polgár a benchmark települések átlagos eredményeit mutatná. E létszám meghatározásánál tisztán számszaki kalkulációt végeztünk.

A mutatónként meghatározott „szükséges létszámok” ismeretében fogalmaztuk meg javaslatainkat. Törekedtünk arra, hogy egy főnyi kapacitásnál kevesebbet érintő javaslatot ne fogalmazzunk meg – tekintettel az ez esetben felmerülő megvalósíthatósági nehézségekre.

Az adó, anyakönyv, hagyaték, igazgatás, költségvetés és pénzügy, személy- és munkaügy, testületi munka támogatása, szociális ügyek, titkárság, iktatás, városüzemeltetés és fejlesztés szakterületeken összességében létszám változtatást nem javasoltak.

Ettől függetlenül szükséges új szervezeti struktúrát kialakítani, mert a jelenlegi 5 szervezeti egység túlzott és az irodák közötti összehasonlításban aránytalan létszámmal működik.

A Polgármesteri Hivatal jelenlegi létszáma 27 fő.

A létszámmegoszlás a szervezeti egységek között nem kiegyensúlyozott, 3 és 9 fő között mozog. A Pénzügyi Iroda létszáma kiugróan magas, 9 fő, melynek oka, hogy itt történik a Városgondnokság kivételével az intézmények pénzügyi feladatainak ellátása.

A benchmark elemzés összefoglalásában a szervezeti egységek átlagos létszáma 5 fő, átlagosan 3,5 iroda kialakításával.

Az új szervezeti struktúra kialakításánál az alábbi 6 alapelvet vettük figyelembe:

- a) Átlátható, letisztult struktúra, mely egy egyszerű szervezet, egyértelmű feladatmegosztás és felelősség-elhatárolás kialakítását igényli.
- b) Optimális szervezeti egység szám kialakítása, mely a hivatal létszámával és feladatellátásának volumenével összhangban van.
- c) Kiegyensúlyozott szervezet létrehozása, melyben a kialakított szervezeti egységek létszáma között ne legyen nagy egyenlőtlenség.
- d) Hasonló kompetenciákat igénylő és egymáshoz kapcsolódó feladatok egy szervezeti egységen belül kerüljenek ellátásra.
- e) Az alap és támogató feladatok lehetőség szerint különüljenek el egymástól.
- f) Az osztott munkakörben dolgozó munkatársak feladatellátását lehetőség szerint vegyük figyelembe a feladatok irodához történő rendelésekor.

Az új szervezeti rendszer kialakításához figyelembe kellett venni a feladatellátáshoz rendelkezésre álló technikai feltételeket is.

A hivatalban 3 iroda és egy titkárság szervezeti egységben javaslom a további feladatellátást a következőképpen:

- a) Hatósági Iroda

- b) Műszaki Iroda,
- c) Pénzügyi Iroda
- d) Titkárság.

A titkárság a jegyző közvetlen irányításával látja el az ügynevezett támogató feladatokat.

A vizsgált városokban 4 helyen nincs aljegyző, 7 helyen irodavezető feladatot is ellát.

Az Möt. 82. § (1) bekezdésben foglaltak alapján a polgármester a tízezer főnél kevesebb lakosú települések önkormányzatánál a jegyzőre vonatkozó szabályok szerint, a jegyző javaslatára aljegyzőt nevezhet ki, e szabályozás szerint nem kötelező az aljegyzői státusz.

Városunkban a csökkenő hivatali létszámhoz kapcsolódóan nem javaslom az aljegyzői munkakör további biztosítását.

A projekt zárását követően fogadta el az Országgyűlés 2014. december 29-én a 2015. évi költségvetést megalapozó és a 2015. évi költségvetésről szóló törvényt.

Az új szabályozás miatt a polgármesteri hivatal finanszírozott létszáma 23,4 fő. Ez a számított létszám még nem kezeli azon új intézkedésnek a hatását, mely a szociális igazgatásról és ellátásokról szóló törvény módosításából ered. 2015. március 1-től a Hajdú-Bihar Megyei Kormányhivatal Hajdúnánási Járási Hivatala hatáskörébe kerül a munkaképeseknek nyújtandó foglalkozáshelyettesítő támogatás (fht), valamint a nem munkaképeseknek nyújtandó egészségkárosodotti és gyermekfelügyeleti támogatás (korábbi nevén rendszeres szociális segély), mely némi feladatcsökkenést jelent.

Célunk, hogy természetes létszámfogyás útján (nyugdíjba vonulás) érjük el, vagy legalább törekedjünk a finanszírozott létszámhoz.

2015-ben 2 fő munkatárs kíván élni a „nők 40 éves” nyugdíj lehetőségével, május 31-ig. Státuszukat nem töltjük be, megszüntethető.

1 fő irodavezető május 7-ével eléri az öregségi nyugdíjkorhatárt. Az általa betöltött státusz és az új ciklusban tervezett városfejlesztési feladatok igénylik a pótlást, ezért ez az álláshely nem szüntethető meg.

2015. február 1-től május 31-ig 27 fő biztosítja a hivatalban a feladatellátást, a Szervezeti és Működési Szabályzat 1/a. sz. melléklete szerint.

2015. június 1-től 25 fővel tervezhetünk a Szervezeti és Működési Szabályzat 1/b. sz. melléklete szerint, mely a finanszírozott létszámot 1,6 fővel haladja meg.

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet az előterjesztés megtárgyalására, észrevételeivel, javaslataival való kiegészítésére és a határozati javaslat elfogadására.

Polgár, 2015. január 20.

Tóth József
polgármester

Határozati javaslat
.../2015. (I. 29.) sz. határozat

Polgár Város Önkormányzatának Képviselő-testülete megtárgyalta a Polgári Polgármesteri Hivatal Szervezeti és Működési Szabályzatának felülvizsgálatára vonatkozó javaslatot és az alábbi határozatot hozta:

- 1./ A Képviselő-testület az előterjesztés melléklete szerinti tartalommal jóváhagyja a Polgári Polgármesteri Hivatal Szervezeti és Működési Szabályzatát.
- 2./ A Képviselő-testület 2015. május 31. napjáig 27 fővel, 2015. június 1. napjától 25 fővel biztosítja a Polgári Polgármesteri Hivatal működését.
- 3./ A Képviselő-testület felkéri a jegyzőt, hogy gondoskodjon a Polgári Polgármesteri Hivatal Szervezeti és Működési Szabályzatának munkavállalókkal történő megismertetéséről, valamint a munkaköri leírások elkészítéséről a szabályzat alapján.
- 4./ A Képviselő-testület utasítja a jegyzőt, hogy az önkormányzat 2015. évi költségvetés elkészítésénél a határozati javaslat 2. pontjában foglaltakat vegye figyelembe.

Határidő: értelemszerűen
Felelős: dr. Váliné Antal Mária címzetes főjegyző