

**Előterjesztés**  
**a Képviselő-testület 2014. november 27-én tartandó ülésére**

Tárgy: Önkormányzati rendeletek felülvizsgálata  
Előterjesztő: Tóth József polgármester  
Előkészítő: dr. Váliné Antal Mária címzetes főjegyző  
dr. Tóth Adrienn aljegyző  
Andorkó Mihályné irodavezető  
Csépányiné Bartók Margit irodavezető  
Molnár Jánosné szervezési előadó  
Véleményező: Pénzügyi és gazdasági bizottság  
Humánfeladatok és ügyrendi bizottság  
Ikt.sz.: 5881-2/2014.  
Mell.: 6 db rendelet-tervet

**Tisztelt Képviselő-testület!**

Magyarország Alaptörvénye 32. cikk (1) bekezdés a) pontja szerint a helyi önkormányzat a helyi közügyek intézése körében törvény keretei között rendeletet alkot. Az Alaptörvény 32. cikk (2) bekezdése előírja, hogy a helyi önkormányzat törvény által nem szabályozott helyi társadalmi viszonyok rendezésére, illetve törvényben kapott felhatalmazás alapján önkormányzati rendeletet alkot.

A jogalkotásról szóló 2010. évi CXXX. törvény (a továbbiakban: Jat.) 21-22. §-ai előírják a jogszabályok folyamatos felülvizsgálatát, amelyről önkormányzati rendeletek esetében a jegyző gondoskodik.

A felülvizsgálat egyik eleme a rendelet tartalmi áttekintése, másik eleme a jogszabályszerkesztésről szóló 61/2009. (XII. 14.) IRM rendelet (a továbbiakban: IRM rendelet) szabályainak való megfelelés vizsgálata. Az IRM rendelet a jogszabályok formai egységességének következetes érvényesítése érdekében meghatározza a jogszabály tervezetének a megszerkesztésére és a megszövegezésére vonatkozó követelményeket.

A Jat. 8. § (2) bekezdése szerint nem lehet módosítani a rendelet megjelölését, a rendelet bevezető részét, a hatályba lépett jogszabályi rendelkezés hatálybaléptető rendelkezéseit, ezért a régebben megalkotott rendeleteknél szükséges az új egységes szerkezetbe történő átdolgozás, melyek folyamatosan napirendre fognak kerülni.

A képviselő-testület 2014. október 27-én elfogadott Szervezeti és Működési Szabályzata szerint változott a képviselő-testület bizottságainak száma és elnevezése. A véleményezési jogkörben, és átruházott hatáskörben eljáró bizottságok névváltozása következtében vizsgáltuk felül az alábbi rendeleteket:

- **az önkormányzat tulajdonában lévő lakások és helyiségek bérletére, valamint az elidegenítésükre vonatkozó egyes szabályokról szóló 27/2010. (XII. 16.),** valamint
- **a felsőoktatásban résztvevők önkormányzati ösztöndíjrendszeréről szóló 26/2005. (XI. 04.) önkormányzati rendeletet.**

**A szociális igazgatásról és ellátásokról szóló 30/2013.(XII.20.) önkormányzati rendelet** módosítása több szempontból vált szükségessé.

Elsősorban az önkormányzat és szervei Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 20/2014. (X. 27.) önkormányzati rendelet módosulása miatt, melynek értelmében átvezetésre kerültek az átruházott hatáskörben eljáró bizottsági elnevezések, másrészt az alábbi javaslatok miatt vált szükségessé több ponton a módosítás vagy bizonyos szakaszok, mellékletek hatályon kívül helyezése.

Jelentős változás az önkormányzati segélyek fejezetében következett be. A tüzelőanyag juttatásra jogosultak esetében a jövedelemhatárt javasoljuk megemelni az öregségi nyugdíjminimum 300 %-ra, annak érdekében, hogy minél több egyedülálló, alacsony jövedelmű személy részesülhessen ebből a támogatási formából.

A szemétszállítási díjkedvezmény átalakulása miatt szintén az önkormányzati segély fejezete lett kibővítve ezzel a szakasszal (19. §), mely 2015. január 1-jétől lép hatályba.

A jövedelemhatárt megpróbáltuk egységesíteni, így itt is hasonlóan jártunk el, mint a tüzelőanyag és szennyvízbekötés támogatásnál, a jövedelemhatár az öregségi nyugdíjminimum 300 %-a, azaz 85.500 Ft. Javasoljuk – a szociális étkeztetéshez hasonlóan –, hogy a bizottság jövedelemhatártól függetlenül díjkedvezményben részesítse a fogyatékosági támogatásban részesülő személyeket.

Javasoljuk a **települési hulladékgazdálkodásról szóló 13/2014. (VI. 27.) önkormányzati rendelet** 13. §-ában biztosított díjkedvezmény felülvizsgálatát, mely legfeljebb két, legalább 65 éves, egyedül élő személy által lakott, két önálló, 50 méteres körzetben elhelyezkedő lakóingatlan esetében a települési hulladékkal kapcsolatos közszolgáltatás közös igénybevételét tette lehetővé.

A fenti kedvezményben részesülők nyilvántartását áttekintve megállapítottuk, hogy az több helyen már nem a kedvezményre való jogosultság megszerzésének időpontjában fennálló állapotokat tartalmazza.

Az önkormányzatnak továbbra is szándéka a rászorult személyek támogatása a hulladékszállítás díjában, ezért e kedvezményt szociális rászorultságtól függően, a szociális igazgatásról és ellátásokról szóló önkormányzati rendeletünkben biztosítandó ellátásként javasoljuk szabályozni.

Módosításra javasolt a **gyermek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 44/2006. (XII. 15.) önkormányzati rendelet** is, melynek bevezető részén túlmenően módosítás történt a térítési díjtételeket tartalmazó 1. sz. mellékletben is.

A Képviselő-testület évente legalább egy alkalommal köteles felülvizsgálni a költségvetési intézményeknél alkalmazott, az ellátottakat érintő étkezési térítési díjakat és dönthet azok módosításáról. A gyermek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvény 151. § (3) bekezdése értelmében a gyermek napközbeni ellátása (gyermekétkeztetés) intézményi térítési díjának alapja az ételmezés nyersanyagköltségének egy ellátottra jutó napi összege.

A javaslatok kialakítása során figyelembe vett iránymutatások a következők:

- Az országos tiszti-főorvos 1/2011. sz. Normatív Utasítása
- Magyarország 2015. évi központi költségvetéséről szóló törvényjavaslatban meghatározott infláció mértéke, mely 1,8 %.

Az intézményi alkalmazottak, valamint a vendég-étkezők térítési díjának megállapítása nem a képviselő-testület hatásköre, az az adott intézmény vezetőjének a joga. A vendégétkezők térítési díjának megállapítására vonatkozó szabályokat a 3/2006. sz. jegyzői intézkedés

határozza meg, mely szerint az alkalmazandó díjaknak az önköltségi árat meg kell haladniuk, az eltérés maximálisan az önköltség 100 %-a lehet.

A 2015. január 1.-től alkalmazandó térítési díjakra vonatkozóan a Városgondnokság az alábbi javaslatokat tette:

A bölcsődei ellátottakra vonatkozóan a nyersanyagnorma a napi étkezésekre lebontva az alábbiak szerint alakul: reggeli 54 Ft, tízórai 35 Ft, ebéd 169 Ft, uzsonna 79 Ft. A napi négyszeri étkezést tekintve a bruttó térítési díj 420 Ft/fő összegről 428 Ft/fő összegre változik.

Az óvodai étkezők esetében a nyersanyagnorma a javaslat szerint az alábbiak szerint alakul: tízórai 86 Ft, ebéd 165 Ft, uzsonna 78 Ft. A napi háromszori étkezést tekintve a bruttó térítési díj 410 Ft/fő összegről 418 Ft/fő összegre változik.

A 7-10 éves korosztályba tartozó gyermekre vonatkozóan az általános iskola 358 Ft/fő/nap nyersanyagköltségre tett javaslatot, melyből 83 Ft a tízórai, 204 Ft az ebéd, 71 Ft az uzsonna egy napra jutó nyersanyagnormáját képezi. A napi háromszori étkezést tekintve a bruttó térítési díj 447 Ft/fő összegről 455 Ft/fő összegre változik.

A 11-14 éves korosztály számára egy napra, egy főre jutó javasolt nyersanyagköltség 382 Ft, amelyen belül a tízórai 83 Ft, az ebéd 228 Ft, az uzsonna 71 Ft, a teljes étkezés bruttó étkezési díja 477 Ft/fő összegről 485 Ft/fő összegre változik.

A 15-18 éves korosztályra vonatkozóan 2014. január 1-jétől a nyersanyagköltség egy főre jutó összege 287 Ft, így a térítési díj bruttó összege ennek figyelembe vételével 358 Ft/fő/nap összegről 364 Ft/fő/nap összegre változik.

A felnőtt étkezést igénybevevők nyersanyagköltségét 302 Ft/nap/fő összegben határozta meg az intézmény, a rezsiköltség 289 Ft, így a bruttó térítési díj 740 Ft/fő összegről 750 Ft/fő/nap összegre változik.

**A nem közművel összegyűjtött háztartási szennyvíz begyűjtésére vonatkozó közszolgáltatásról szóló 33/2013. (XII. 20.) önkormányzati rendeletben** változott a bevezető rész, illetve javítást kezdeményezünk az 1. sz. mellékletben az alaplíjnál feltüntetett m<sup>3</sup> jelölésnél, mivel az alapdíj mennyiségtől független, így azt törölni szükséges.

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet az előterjesztés megtárgyalására, javaslataival való kiegészítésére és a rendelet-tervezetek elfogadására.

Polgár, 2014. november 17.

**Tóth József**  
polgármester

**Polgár Város Önkormányzat Képviselő-testületének  
.../2014. (.....) önkormányzati rendelet-tervezete  
az önkormányzat tulajdonában lévő lakások és helyiségek bérletére,  
valamint az elidegenítésükre vonatkozó egyes szabályokról**

Polgár Város Önkormányzat Képviselő-testülete az Alaptörvény 32. cikk (2) bekezdésében meghatározott jogalkotói hatáskörében, a lakások és helyiségek bérletére, valamint az elidegenítésükre vonatkozó egyes szabályokról szóló 1993. évi LXXVIII. törvény (a továbbiakban: Ltv.) 3. § (1) bekezdésében kapott felhatalmazás alapján, a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 13. § (1) bekezdés 9. pontjában meghatározott feladatkörében eljárva, valamint Polgár Város Önkormányzat Képviselő-testületének az önkormányzat és szervei Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 20/2014. (X.27.) önkormányzati rendelet 5. számú mellékletében biztosított véleményezési jogkörében eljáró Polgár Város Önkormányzatának Humánfeladatok és ügyrendi bizottsága, valamint Polgár Város Önkormányzatának Pénzügyi és gazdasági bizottsága véleményének kikérésével, az alábbi rendeletet alkotja:

**I. Fejezet  
Általános rendelkezések**

**A rendelet hatálya**

**1. §**

E rendelet hatálya kiterjed Polgár Város Önkormányzatának tulajdonában lévő lakásokra, az ezekhez tartozó helyiségekre, a közös használatra szolgáló helyiségekre, területükre, továbbá a nem lakás céljára szolgáló helyiségekre.

**Értelmező rendelkezések**

**2. §**

- (1) Az e rendelet szerinti bérbeadó alatt Polgár Város Önkormányzatának Városgondnokságát kell érteni.
- (2) A 4. § (1) bekezdés első mondata a bérbeadás lehetséges módjait fejezi ki.
- (3) A 8. § (3) bekezdés szerinti bérlakás-igényt bejelentő minden olyan személy, aki önkormányzati tulajdonú bérlakás bérbeadását kéri, vagy erre vonatkozó írásbeli kérelmet nyújt be.

**II. Fejezet**

**A lakások bérletére vonatkozó rendelkezések**

**3. §**

- (1) A Képviselő-testület Polgár Város Önkormányzata tulajdonában lévő lakások bérbeadása vonatkozásában a tulajdonosi jogok és kötelezettségek gyakorlását a polgármesterre ruházza át.
- (2) Önkormányzati tulajdonú lakás bérbeadása csak lakás céljára történhet.

- (3) A bérlő a bérleti szerződés időtartama alatt köteles életvitelszerűen a lakásban lakni. A bérlő a lakásból történő két hónapot meghaladó távollétét és annak időtartamát köteles távollétét megelőzően, legalább öt nappal, írásban a bérbeadó részére bejelenteni.
- (4) A bérleti szerződést e rendelet, valamint a kiutaló határozat rendelkezései alapján lehet megkötni.

#### 4. §

- (1) A lakásokat szociális helyzet alapján, és nem szociális helyzet alapján – költségelven, vagy piaci alapon – lehet bérbeadni. A bérbeadás módját a kiutaló határozatban is rögzíteni kell.
- (2) A bérbeadás az alábbi jogcímeneken történhet:
  - a) szolgálati jogcímen,
  - b) pályázat elnyerésének jogcímen,
  - c) lakáscsere jogcímen,
  - d) bérleti jogviszony folytatásának jogcímen,
  - e) elhelyezési kötelezettség jogcímen,
  - f) szociális rászorultság jogcímen.
- (3) Piaci alapon csak a (2) bekezdés b) pontja szerint történhet bérbeadás.

#### **Szociális helyzet alapján történő bérbeadás feltételei**

#### 5. §

- (1) Szociális helyzet alapján önkormányzati bérlakásra azok a nagykorú magyar állampolgárok, állandó tartózkodásra jogosító személyi igazolvánnyal rendelkező bevándoroltak, a magyar hatóságok által menekültként elismert személyek, valamint a jogszerűen, életvitelszerűen Magyarországon tartózkodó és állandó lakóhellyel rendelkező EGT állampolgárok jogosultak,
  - a) akinek – a vele együtt költöző személyeket is beleértve – az egy főre jutó havi nettó átlagjövedelme nem haladja meg a mindenkori, saját jogú öregségi nyugdíjminimum összegének 80 %-át, egyedülálló esetén a 120 %-át, valamint
  - b) akinek – a vele együtt költöző személyeket is beleértve – nincs a tulajdonában, vagy holtig tartó haszonélvezetében lakás.
- (2) Nem jogosult szociális helyzet alapján önkormányzati bérlakásra,
  - a) akinek a tulajdonában vagy haszonélvezetében bármilyen ingatlanvagyon van, vagy
  - b) aki szociális, jövedelmi, vagyoni viszonyaira vonatkozóan olyan valótlan adatokat közöl, amelyek számára jogtalan előnyt jelentenek, vagy
  - c) aki, vagy vele együtt költöző személy ingatlantulajdonát, vagy tulajdoni hányadát 5 éven belül elidegenítette és ebből a helyben szokásos lakás értékét elérő bevételre tett szert,
  - d) aki, vagy akinek vele együtt költöző családtagja részére önkormányzati bérlakást utaltak ki, a bérleti jogviszony fennállása alatt, vagy annak megszűnését követő öt éven belül.

- (3) Az (1) bekezdésben megjelölt feltételeknek megfelelő személyek közül előnyben kell részesíteni azt,
- akinek a háztartásában 18 éven aluli gyermek van,
  - aki, vagy vele együtt költöző személy súlyos egészségkárosodásban szenved,
  - aki hajléktalan,
  - aki szükséglakásban lakik.

### **Szolgálati jogcímen történő bérbeadás feltételei**

#### **6. §**

- (1) Az önkormányzat és intézményei megfelelő szakember ellátása érdekében, pályázat mellőzésével lakás biztosítható annak a szakembernek, akinek alkalmazása az önkormányzat, vagy valamely intézményének feladatellátásához szükséges. Önkormányzati tulajdonú lakás szolgálati céllal biztosítható még a település szempontjából fontos feladatokat ellátó személyek számára.
- (2) Szakember elhelyezés körében csak akkor adható bérbe önkormányzati lakás, ha a kérelmező és vele együtt költöző tulajdonában, bérletében nincs, és 5 éven belül nem is volt Polgár közigazgatási területén lakóingatlan.
- (3) Szakember elhelyezés céljára bérbe adott lakás esetén a 20. § rendelkezései nem alkalmazhatók.
- (4) A szolgálati lakások bérbeadása költségelven történik, a kérelmet a polgármester bírálja el.

### **Pályázat elnyerésének jogcímen történő bérbeadás feltételei**

#### **7. §**

Pályázat elnyerésének jogcímen történő bérbeadás esetén a bérbeadó a lakást annak adja bérbe, aki a legmagasabb összegű bérleti díj megfizetését vállalja.

### **A pályázati eljárás szabályai**

#### **8. §**

- (1) Pályázati eljárás útján kell bérbe adni azokat az önkormányzati bérlakásokat, amelyek
- kötelező elhelyezési feladatok ellátásához nem szükségesek,
  - nem szolgálati jelleggel,
  - nem lakáscsere jogcímen,
  - nem bérleti jogviszony folytatása jogcímen,
  - nem szociális rászorultság jogcímen kerülnek bérbeadásra.
- (2) A pályázati kiírásnak tartalmaznia kell:
- a pályázatot kiíró szerv nevét, székhelyét,
  - a meghirdetett lakás műszaki jellemzőit (szobaszám, hasznos alapterület, komfortfokozat), címét,
  - a lakás hasznosításának módját,
  - a lakbér minimális összegét,

- e) a pályázat benyújtásának határidejét, módját, helyét,
  - f) a hasznosítani kívánt lakás megtekintésének lehetőségére vonatkozó tájékoztatót,
  - g) a rendeltetésszerű használatra alkalmas állapot kialakításának feltételével meghirdetett lakás esetén az elvégzendő munkák megjelölését, költségét,
  - h) pályázat elbírálásának határidejét.
- (3) A pályázatot hirdetmény útján kell közzétenni. A pályázati hirdetményt a lakás megüresedésétől – a bérbeadás céljára épített lakások esetében az épület használatbavételi engedélyének kiadásától – számított 15 napon belül kell kifüggeszteni, erről – szociális jelleggel történő bérbeadás esetén – külön írásbeli értesítést kell küldeni a bérlakás-igényt bejelentő személyek részére.
- (4) A pályázati kiírást a Polgármesteri Hivatal hirdetőtábláján, a város honlapján, hirdetőtábláin, valamint a PolgárTárs újságban kell megjelentetni. A pályázat benyújtására – a PolgárTársban történő megjelenéstől számított – legalább 15 napos határidőt kell biztosítani.
- (5) A pályázatot az erre a célra rendszeresített formanyomtatványon kell benyújtani a szükséges melléletek csatolásával, a pályázati kiírásban megjelölt szervhez, a pályázati kiírásban meghatározott határidőig. A formanyomtatványon szerepelnie kell a pályázó adatainak, valamint arra vonatkozó nyilatkozatának, hogy a pályázati feltételeket elfogadja és hozzájárul személyes adatai kezeléséhez.
- (6) A pályázati feltételeknek megfelelő pályázatokat piaci elven történő bérbeadás esetén a Pénzügyi és gazdasági bizottság rangsorolja, melyből a bérlő személyét a polgármester jelöli ki a rangsornak megfelelően.
- (7) Piaci elven hasznosított lakás esetén a bérleti szerződést azzal a pályázóval kell megkötni, aki a legmagasabb bérleti díjra tesz ajánlatot, amennyiben egyetlen pályázat érkezik, e pályázóval kell megkötni a szerződést.
- (8) A lakbér minimális összegét a bérbeadó javaslatára a képviselő-testület határozza meg.

## 9. §

- (1) A lakásbérleti szerződés a pályázatot elnyert személlyel, határozott időre, legfeljebb két év időtartamra köthető meg, szolgálati jelleggel történő bérbeadásánál, amennyiben a bérlő munka-, vagy szolgálati viszonya ennél kevesebb időre szól, akkor munka-, vagy szolgálati viszonyának fennállásáig.
- (2) A bérbeadó a bérlő kijelöléséről szóló döntését követő 10 napon belül köteles a megjelölt személlyel a bérleti szerződést megkötni.
- (3) Amennyiben a (2) bekezdésben meghatározott határidőig a szerződés a bérlőként kijelölt személy hibájából vagy mulasztásából eredően nem kerül megkötésre, a bérbeadó ezt a bérlőként kijelölt személlyel haladéktalanul, írásban közli. Amennyiben a kijelölt bérlő a közlést követő öt napon belül bérleti szerződést nem köt, és mulasztását megfelelően nem igazolja, bérlakásra való jogosultságát elveszíti.

- (4) Ha a kijelölt bérlő a szerződésben megjelölt időpontban, illetve az azt követő nyolc napon belül a lakást önhibájából nem veszi birtokba, s mulasztását megfelelően nem igazolja, az a bérleti szerződéstől való elállásnak minősül. Az elállás miatt felmerülő költségek megtérítését a bérbeadó követelheti.
- (5) A (3) – (4) bekezdésben foglalt esetben a bérbeadó a lakásra, a rangsorban megjelölt következő személlyel köthet szerződést. Amennyiben egyetlen pályázó volt, új eljárását kell lefolytatni.

## 10. §

- (1) A bérleti szerződésnek tartalmaznia kell:
- a) a bérlő, valamint a vele együtt költöző személyek nevét, születési helyét, idejét, anyja nevét,
  - b) a lakás címét, helyrajzi számát, hasznos alapterületének nagyságát, komfortfokozatát, a lakás helyiségeit,
  - c) önkormányzati tulajdonjogára utalást, bérbeadás módját,
  - d) a lakás birtokba adásának időpontját, a bérleti jogviszony időtartamát, feltételeit, a fizetendő lakbér összegét, és megfizetésének módját, időpontját,
  - e) ha a lakás rendeltetésszerű használatra alkalmassá tételét a bérlő vállalja, a lakás helyreállításának munkanemeit, azok költségét, a költségek bérlő részére történő megtérítésének módját, valamint a munkák elvégzésének határidejét,
  - f) a bérleti jogviszony megszűnése esetén a bérlő kötelezettségeit,
  - g) a bérleti jogviszony megszűnése után a bérlő igényt tarthat-e és milyen elhelyezésre,
  - h) lakásba fogadás szabályait, valamint figyelmeztetést, hogy milyen esetben lehet ennek a szerződés felmondás a következménye,
  - i) a bérlő lakás és udvara fenntartásával és állagmegóvásával kapcsolatos feladatait, kötelezettségeit,
  - j) a bérlő bejelentési kötelezettségét saját tulajdonú lakás vásárlása, építése vagy egyéb szerzése esetén, valamint ennek jogkövetkezményeit,
  - k) azt a kikötést, hogy a bérlő a lakásbérleti szerződés fennállása alatt köteles életvitelszerűen a lakásban lakni, az Ltv. 3. § (2) bekezdésében meghatározott kikötést, valamint azt, hogy ezen rendelkezések megsértése felmondási ok,
  - l) tájékoztatást, hogy a bérbeadó a szerződésben foglalt kötelezettségek teljesítését, valamint a bérbeadás feltételeinek meglétét évente kétszer ellenőrzi,
  - m) tájékoztatást a bérleti szerződés meghosszabbításának lehetőségéről,
  - n) azt a kikötést, hogy a szerződésben nem szabályozott kérdésekben a Polgári Törvénykönyv, a Ltv. és a helyi lakásrendelet rendelkezései irányadók,
  - o) a rendelet 12. § (4) bekezdés a) vagy b) pontja fennállása esetén a bérbeadó és a bérlő e vonatkozású megállapodását.
- (2) Az (1) bekezdés g) pontja vonatkozásában a bérbeadó a bérleti szerződésben csak akkor vállalhat kötelezettséget a bérleti szerződés megszűnése után másik lakás biztosítására, ha a bérlő a lakásba költözés előtt határozatlan időre bérbe adott lakást bocsátott a bérbeadó rendelkezésére.
- (3) Az (1) bekezdés e) pont tekintetében a bérbeadó a munka elvégzésének határidejét – a bérlő írásbeli kérelmére – indokolt esetben, egy alkalommal, legfeljebb harminc nappal meghosszabbíthatja.

- (4) Ha a bérlő a munkálatokat a szerződésben meghatározott, vagy a (3) bekezdés alapján meghosszabbított határidőn belül nem végzi el, a bérbeadó a lakásbérleti szerződést szerződésben vállalt kötelezettség nem teljesítésére hivatkozással felmondhatja.

## **11. §**

- (1) A szociális rászorultság fennállása esetén a szociális bérlakás bérlője kérésére a lakásbérleti szerződés a lejárat napját megelőző legfeljebb tíz nappal, de legkésőbb a lejárat napján, a bérlő írásbeli kérelmére újabb határozott időtartamra legfeljebb újabb két évvel meghosszabbítható.
- (2) Szolgálati lakás bérletének időtartama újabb, legfeljebb két évre meghosszabbítható a bérlő írásbeli kérelmére, amennyiben az 6. § (1) – (2) bekezdésében meghatározott feltételeknek megfelel.
- (3) A szociális helyzet alapján történő bérbeadás feltételeinek meglétét a bérleti jogviszony fennállása alatt évente felül kell vizsgálni.
- (4) Ha a felülvizsgálat során megállapítást nyer, hogy a 5. §-ban meghatározott feltételek már nem állnak fenn, költségelví laktbért kell megállapítani.
- (5) A piaci elven kötött lakásbérleti szerződés nem hosszabbítható meg, a szerződés lejártát követően új pályázati eljárást kell lefolytatni.

## **Felek jogai és kötelezettségei**

### **12. §**

- (1) A bérbeadó – ide nem értve e § (2) bekezdését – a lakást a bérlő részére a bérleti szerződésben meghatározott időpontban, tisztán és rendeltetésszerű használatra alkalmas állapotban adja át. A lakás átadásakor észlelt hibák, hiányosságok megszüntetéséről a bérbeadó köteles gondoskodni. Ha a bérbeadó e kötelezettségét nem teljesíti, a bérlő a szükséges munkát helyette és költségére elvégeztetheti a bérbeadó írásban történt felhívását követően.
- (2) A felek megállapodhatnak abban, hogy a lakást a bérlő teszi rendeltetésszerű használatra alkalmassá.
- (3) A lakás átadásakor leltárt kell felvenni, abban fel kell tüntetni a lakás, illetőleg a lakásberendezések tényleges állapotát, valamint a bérlő észrevételeit. A bérlő az átvételt a leltár aláírásával elismeri.
- (4) A lakás rendeltetésszerű használatra akkor is alkalmas, ha egyes lakásberendezéseket:
- a) a bérbeadó és a bérlő megállapodása alapján, a bérbeadó költségére a bérlő szerzi be,
  - b) a bérbeadó azért nem szolgáltat, mert erre a bérlő nem tart igényt.

### **13. §**

- (1) A bérbeadó köteles gondoskodni:

- a) az épület karbantartásáról,
  - b) az épület központi berendezéseinek állandó üzemképes állapotáról,
  - c) a falak és a közös használatra szolgáló helyiségek berendezéseiben keletkezett hibák megszüntetéséről.
- (2) A bérlő köteles gondoskodni:
- a) a lakás burkolatainak, ajtóinak, ablakainak és berendezéseinek a karbantartásáról, felújításáról, pótlásáról, cseréjéről, a lakás belső falainak festéséről, valamint a lakáshoz tartozó melléképület, kerítés karbantartásáról,
  - b) az elektromos vezetéknek és érintésvédelmi rendszerének a lakásban a fogyasztásmérőtől, valamint a biztosíték táblától kezdődő szakaszán keletkezett hibák kijavításáról, a kapcsolók és a csatlakozó aljak cseréjéről,
  - c) a lakás, és udvara tisztántartásáról,
  - d) a lakásberendezések felújításáról,
  - e) a közüzemi díjak fizetéséről.
- (3) Amennyiben a lakás karbantartása, felújítása, helyreállítása, átalakítása, bővítése csak a bérlő átmeneti kiköltöztetésével végezhető el, a bérleti jogviszony szünetel, melynek tényét, időtartamát és feltételeit a bérbeadó és a bérlő megállapodásban rögzítik.

#### **14. §**

- (1) A bérbeadó írásban hozzájárulhat, hogy a bérlő a lakást átalakítsa, korszerűsítse, ha a bérlő a munkák elvégzésének költségét vállalja.
- (2) A kérelemhez csatolni kell a bérlő által elvégezni kívánt munka bérbeadó által jóváhagyott költségvetését, a munka jellegétől függően a műszaki leírást, tervet, vagy az engedélyező hatóság által megkövetelt dokumentumokat, valamint a költségek elszámolására vonatkozó megállapodást.
- (3) Ha a bérlő az (1) bekezdésben foglalt munkát hozzájárulás vagy hatósági engedély nélkül végzi el, a bérbeadó követelheti az eredeti állapot helyreállítását.
- (4) A lakás átalakításával, korszerűsítésével kapcsolatos költségek elszámolására a bérbeadó és a bérlő megállapodása az irányadó. A bérbeadó csak a lakás rendeltetésszerű használatra alkalmassá tételéhez kapcsolódó költségek, valamint a lakás komfortfokozatának, korszerűségének emeléséhez szükséges mértéket meg nem haladó költségek megfizetését vállalhatja lakbérbeszámítás útján, vagy ezt a költséget egy összegben megtéríti. Ha a felek a bérbeszámítást választják, úgy szerződésben kell meghatározni, hogy a bérlő hány hónapra mentesül a lakbérfizetési kötelezettség alól.
- (5) Ha a bérlő lakásbérleti jogviszonya a beszámítható költségének megtérülése előtt megszűnik, a bérbeadó köteles a hátralékos összeget a bérlő vagy örököse részére egy összegben, vagy a felek által meghatározott részletekben megfizetni.

#### **15. §**

- (1) A bérlő és a vele együtt lakó házastársa közös kérelmére, bérlőtársi szerződést kell kötni, kivéve szolgálati lakás esetében.

- (2) A polgármester a hozzájárulását abban az esetben adhatja meg, amennyiben a bérlőtársi szerződés megkötése esetén az együttlakók minden tagja részére legalább 6 m<sup>2</sup> nagyságú lakóterület még biztosított.

### **16. §**

- (1) Önkormányzati lakásban megüresedett társbérleti lakrész a lakásban maradó társbérelő részére, a megüresedéstől számított 15 napon belüli írásbeli kérelmére kiadható.
- (2) A lakbér mértékét a terület növekedésével arányos mértékben növelten kell megállapítani.
- (3) A lakrész csak a bérlő részére megállapított bérleti idő tartamáig utalható ki.

### **17. §**

- (1) A lakásra vonatkozó bérleti szerződés megszűnése után a lakásban maradó és a lakást jogcím nélkül használó, a lakásra kötött bérleti szerződés szerinti lakbérrel azonos mértékű lakáshasználati díjat köteles fizetni.
- (2) Ha a lakást jogcím nélkül használó, másik lakásra nem tarthat igényt, a használati díjat két hónap elteltével a kétszeresére, három hónap elteltével a háromszorosára kell emelni.
- (3) A lakáshasználati díjat lakbér-emelés esetén az új bérleti díjnak megfelelően, aktualizálni kell.

### **18. §**

- (1) A bérlő a lakásba a polgármester írásbeli hozzájárulásával befogadhatja élettársát, valamint testvérét, amennyiben lakástulajdonnal, vagy haszonélvezeti joggal nem rendelkeznek.
- (2) A polgármesternek hozzájárulását abban az esetben adhatja meg, amennyiben a befogadás után az együttlakók minden tagja részére legalább 6 m<sup>2</sup> nagyságú lakóterület még biztosított, valamint a bérlőnek bérleti díj tartozása nincs.
- (3) A polgármester írásbeli hozzájárulásában ki kell kötnie, hogy a lakásbérleti szerződés megszűnését követően a lakásba hozzájárulással befogadott személyek a lakásból kötelesek térítési és elhelyezési igény nélkül kiköltözni.
- (4) Amennyiben a bérbeadónak tudomására jut, hogy a lakásban hozzájárulás nélkül más személy is lakik befogadottként, köteles a bérlőt felszólítani a befogadott személy lakáshasználatának 8 napon belüli megszüntetésére.
- (5) A határidő eredménytelen elteltétől számított 15 napon belül a bérbeadó köteles a szerződést azonnali hatállyal, rendkívüli felmondás szabályai szerint felmondani.
- (6) A (4) és (5) bekezdésben foglaltakra történő figyelmeztetést a lakásbérleti szerződésnek tartalmaznia kell.

## **19. §**

- (1) A határozatlan időre szóló bérleti jogviszonnal rendelkező bérlő az önkormányzati bérlakás egy részét írásbeli szerződéssel albérletbe adhatja. Az albérletbe adott lakrész alapterülete nem haladhatja meg a bérlő kizárólagos használatban maradó lakrészének alapterületét, és a lakásban lakók minden tagja részére legalább 6 m<sup>2</sup> nagyságú lakóterület még biztosított.
- (2) Az albérleti szerződés érvényességéhez szükséges a polgármester írásbeli hozzájárulása, valamint tartalmazni kell az albérelő által kizárólagosan használni kívánt helyiség megnevezését, az albérlet időtartamát és díját.
- (3) Albérleti szerződés határozott időre, legfeljebb egy év időtartamra köthető.
- (4) Az albérleti szerződéshez hozzájárulás esetén a szociális rászorultság címén juttatott lakbértámogatást meg kell szüntetni.
- (5) Ha a bérlő bérleti jogviszonya bármilyen okból megszűnik, az albérelő elhelyezéséről maga köteles gondoskodni. Erre az írásbeli hozzájárulásban az albérelő figyelmét fel kell hívni.

## **20. §**

- (1) A lakásbérleti jogot az arra jogosult személy változatlan feltételek mellett folytathatja, ha jogosultságot az e rendeletben foglaltak alapján a polgármester elismerte.
- (2) A lakásbérleti jog folytatására jogosultnak a bérlő halálától számított 30 napon belül kell kérni a jogosultsága elismerését. A jogosultság elismerése írásban, bérbeadásról szóló határozattal történik.
- (3) Ha a lakásbérleti jog folytatására van olyan jogosult személy, aki e jogának elismerését a (2) bekezdésben előírt határidőben nem kérte, fel kell hívni, hogy 8 napon belül nyilatkozzék, kíván-e jogával élni. A határidő elmulasztása jogvesztéssel jár.

## **Ellenőrzés**

### **21. §**

- (1) A bérbeadó a 3. § (3) bekezdésben foglaltak teljesítését, rendeltetésszerű használatot, valamint a bérleti szerződésben foglalt kötelezettségek teljesítését évente legalább két alkalommal ellenőrzi, melyről jegyzőkönyv készül.
- (2) A bérbeadó az (1) bekezdésben meghatározottakon túl is tarthat ellenőrzést, amennyiben tudomást szerez az e rendeletben, valamint a bérleti szerződésben foglaltak megsértéséről. Az ellenőrzést a tudomásszerzést követő 5 napon belül kell megtartani és azt követő 6 hónapon belül meg kell ismételni.
- (3) A bérlő arra alkalmas időben a lakásba bejutást biztosítani, és az ellenőrzést tűrni köteles.

## **A lakásbérlet megszűnése**

### **22. §**

A lakásbérlet megszűnik a Ltv. 23. § (1) a) – h) pontja bármelyikének fennállása esetében.

### **23. §**

- (1) A bérbeadó és a bérlő az önkormányzati lakásra kötött bérleti szerződést közös megegyezéssel úgy is megszüntethetik, hogy a bérbeadó a bérlőnek másik lakást ad bérbe, vagy pénzbeli térítést fizet.
- (2) Másik lakás bérbeadása esetén a lakás megfelelőségénél figyelembe kell venni mindkét lakás
  - a) komfortfokozatát,
  - b) hasznos alapterületét,
  - c) műszaki állapotát,
  - d) lakóhelyiségeinek számát,
  - e) településen és épületen belüli fekvését,
  - f) lakbérét.
- (3) Ha a bérlő másik lakásként kisebb alapterületű, kevesebb szobaszámú, alacsonyabb komfortfokozatú lakás bérletét is elfogadja, úgy pénzbeli térítésként a bérbeadó vagyonkezelésében lévő legmagasabb bérleti díjjal bérbeadott lakás – adott évben esedékes – éves bérleti díjának 50 %-ának megfelelő összegre jogosult.
- (4) Ha a bérlő másik lakás helyett pénzbeli térítést fogad el, úgy a pénzbeli térítés mértéke a bérbeadó vagyonkezelésében lévő legmagasabb bérleti díjjal bérbeadott lakás – adott évben esedékes – éves bérleti díjának 100 %-a.

### **24. §**

A bérbeadó a szerződést írásban – a Ltv. 24. § (1) bekezdésben meghatározott okokon kívül – akkor is felmondhatja, ha a bérlő a lakást két hónapot meghaladó időtartamra elhagyja, és ennek okát, valamint időtartamát a bérbeadónak előzetesen nem jelenti be, kivéve, ha a bérbeadó felhívására 15 napon belül igazolja, hogy a lakást

- a) egészségügyi ok, vagy
- b) tanulmányok folytatása, vagy
- c) munkahely megváltozása miatt hagyja el.

### **25. §**

A Ltv. 27. § (1) bekezdése szerinti esetben, amennyiben a bérbeadó megfelelő cserelakást nem tud felajánlani, pénzbeli térítést kell a bérlő részére fizetni. A pénzbeli térítés mértéke a bérbeadó vagyonkezelésében lévő legmagasabb bérleti díjjal bérbe adott lakás – adott évben esedékes – éves bérleti díjának 100 %-ának megfelelő összeg.

## **26. §**

A bérleti szerződésben meghatározott idő elteltével, feltétel bekövetkeztével a bérleti jogviszony megszűnik, amennyiben a szerződést nem hosszabbítják meg.

## **27. §**

A bérbeadó köteles a bérlő másik lakásba való elhelyezésére a 23. § szerinti esetben, amennyiben másik lakás bérbeadását vállalta, és a bérleti szerződésben meghatározott idő még nem telt el, vagy feltétel nem következett be, vagy amennyiben a szerződés határozatlan időre szól.

## **28. §**

Lakáscsere jogcímén történő bérbeadás esetén a Ltv. 29. §-ban foglaltakat kell megfelelően alkalmazni.

## **29. §**

- (1) Ha a lakásbérleti jogviszony a bérlő halála miatt szűnt meg, s nincs lakásbérleti jog folytatására jogosult személy, a bérbeadó az örökösöt kötelezi a lakásban maradt hagyatéki tárgyakra az örökhagyó halálát követő 30 napon belül történő elszállítására.
- (2) Nem kötelezhető az örökös a bérlő által elmulasztott karbantartási és javítási munkák elvégzésére, valamint azok költségeinek megtérítésére, kivéve, amennyiben lakásbérleti jog folytatására jogosult és élni kíván ezen jogaival.
- (3) Ha nincs örökös, vagy az örökös a hagyatéki tárgyakat a lakásból határidőre nem szállítja el, azokat a bérbeadó – az örökös költségére és veszélyére – raktárban, vagy arra alkalmas más helyiségben helyezi el. Ennek során a hagyatéki tárgyról leltárt kell felvenni.
- (4) Ha az elhunyt bérlőnek lakbérhátraléka van, a bérbeadó köteles azt hagyatéki teherként bejelenteni.

## **30. §**

- (1) A bérlő köteles a szerződés megszűnésekor a lakást a vele együtt élő családtagokkal és a befogadott személyekkel együtt elhagyni, és azt tisztán, üresen, rendeltetésszerű használatra alkalmas állapotban, a bérleti jogviszony megszűnését követő 15 napon belül a bérbeadó rendelkezésére bocsátani.
- (2) A bérbeadónak a lakás visszaadásakor jegyzőkönyvben rögzített módon meg kell állapítania a lakás és a lakásberendezések tényleges állapotát, az esetleges hibákat, hiányosságokat.

- (3) A bérlőnek nyilatkoznia kell az őt terhelő hibák és hiányosságok megszüntetésének, az ellenérték megtérítésének módjáról és határidejéről.
- (4) Ha a bérlő a hibák és hiányosságok megszüntetésére, vagy az ellenérték megfizetésére vonatkozóan nem nyilatkozik, vagy a bérbeadó a bérlő nyilatkozatát nem fogadja el, a bérbeadó a lakás visszaadásától számított 30 napon belül a bíróságtól kéri a bérlő felelősségének megállapítását.
- (5) A bérlő köteles a lakással kapcsolatos minden felmerülő, őt terhelő költséget mindaddig fizetni, amíg azt rendeltetésszerű használatra alkalmas állapotban, a bérbeadónak vissza nem adta.
- (6) Ha a bérlő a saját költségén létesített lakásberendezéseket a lakás visszaadásakor leszereli, a bérbeadónak köteleznie kell az eredeti állapot helyreállítására, vagy annak költségei megtérítésére, illetőleg a rendeltetésszerű használhatóság más módon történő biztosítására.
- (7) Amennyiben a lakás visszaadásakor a felek úgy állapodnak meg, hogy a lakást és a lakásberendezéseket a bérbeadó teszi rendeltetésszerű használatra alkalmassá, a jegyzőkönyvben rögzíteni kell a bérlő keletkezett költségek megtérítésére vonatkozó kötelezettségét, a kötelezettség pénzben kifejezett mértékét, a megfizetés határidejét és módját.

## **A lakbér mértéke**

### **31. §**

- (1) A szociális helyzet alapján bérbe adott lakások lakbérének képzésénél az épület karbantartásával, a központi berendezések üzemeltetésével, a közös használatú helyiségek állagának megőrzésével, az ilyen helyiségekben keletkező hibák kijavításával, valamint a közös használatú területek tisztántartásával, közüzemi díjaival kapcsolatban felmerülő kiadásokat kell számításba venni.
- (2) A költségelven bérbe adott lakások lakbérének képzésénél az (1) bekezdésben meghatározott költségeken túlmenően figyelembe kell venni az épületek üzemeltetésével és működtetésével kapcsolatos ráfordításokat is.
- (3) A piaci alapon bérbe adott lakások lakbérének mértékét úgy kell megállapítani, hogy tartalmazza mindazon, bérbeadó vagyongazdálkodásában lévő lakások működtetésével, fenntartásával kapcsolatos költségeket is, melyek az (1) és (2) bekezdés szerinti lakbérképzés során nem vehetők figyelembe, és az így képzett lakbér bevételéből nyereség is képződjön.

### **32. §**

- (1) A lakásbérleti jog fennállása esetén a lakás használatáért a bérlő bért köteles fizetni.
- (2) A havi lakbér mértékét, piaci elvű hasznosítás esetén minimális mértékét e rendelet 1. számú melléklete tartalmazza.

- (3) A lakbért a lakás bérbeadási módja, hasznos alapterülete, valamint komfortfokozata figyelembe vételével kell megállapítani.
- (4) A lakás havi bérének összege a lakás hasznos alapterületéhez és a komfortfokozatához rendelt díj szorzata.
- (5) A lakbért módosítani kell, ha lakbér mértékét növelő, vagy csökkentő tényezőként változás következik be a lakás alapvető jellemzőjében, így különösen komfortfokozatában, alapterületében.
- (6) A lakbér összege piaci elvű hasznosításnál a nyertes pályázó által pályázatában vállalt lakbér.

### **A lakbértámogatás, megállapításának és folyósításának rendje**

#### **33. §**

- (1) A szociális elven kiutalt lakás bérlője kérelmére lakbértámogatás adható:
  - a) ha a lakásban közös háztartásban jogszerűen élő családtagok egy főre jutó jövedelme nem haladja meg a mindenkori öregségi nyugdíjminimum 200 %-át, vagy
  - b) ha a fizetendő havi lakbér összege a háztartás havi összjövedelmének 30 %-át eléri, vagy meghaladja, vagy
  - c) ha a család az (5) bekezdésben meghatározott, elismert lakásnagyságot nem meghaladó lakásban lakik.
- (2) A kérelmet a Humánfeladatok és ügyrendi bizottság bírálja el, megállapítja a lakbértámogatás mértékét, folyósításának idejét.
- (3) A lakbértámogatás mértéke a bérleti díj 50 %-áig terjed, de minimum 2.500 Ft/hó.
- (4) Nem állapítható meg lakbértámogatás annak a bérlőnek,
  - a) aki esetében a 5. §-ban meghatározott feltételek nem állnak fenn,
  - b) akinek, vagy vele együtt élőknek az önkormányzat több jogcímen folyósít szociális juttatást,
  - c) jogcím nélküli lakáshasználó,
  - d) lakáshasznosításból származó jövedelemmel rendelkezik, eltartási, vagy albérleti szerződést kötött,
  - e) lakbérfizetési kötelezettségének nem tett határidőre eleget és ebből hátraléka keletkezett,
  - f) piaci vagy költségelven bérbe adott lakásban él.
- (5) Lakbértámogatás esetében elismert lakásnagyság:
 

a) ha a háztartásban egy személy lakik:	35 m <sup>2</sup>
b) ha a háztartásban kettő személy lakik:	45 m <sup>2</sup>
c) ha a háztartásban három személy lakik:	55 m <sup>2</sup>
d) ha a háztartásban négy személy lakik:	65 m <sup>2</sup>
e) ha a háztartásban négy személynél többen lagnak, a d) pontban megjelölt lakásnagyság és minden további személy után 5-5 m <sup>2</sup> , de legfeljebb a jogosult által lakott lakás nagysága.	

### **34. §**

- (1) A jogosulatlanul igénybe vett lakbértámogatást meg kell téríteni a bérlővel, amennyiben
  - a) annak megállapítása során vagyoni viszonyaira vonatkozóan valótlan adatokat közölt,
  - b) a vagyoni viszonyaiban beállott változást 8 napon belül nem jelentette be.
- (2) A lakbértámogatás visszafizetésének kötelezettségét a Humánfeladatok és ügyrendi bizottság határozatban állapítja meg, legfeljebb 6 hónapra visszamenőleg. A bizottság határozata ellen a Képviselő-testülethez, a kézhezvételtől számított 15 napon belül fellebbezéssel lehet élni.
- (3) A Képviselő-testület a jogosulatlanul felvett lakbértámogatás visszafizettetésétől eltekinthet, a visszafizetendő összeget csökkentheti, részletfizetési kedvezményt állapíthat meg.

### **35. §**

- (1) A lakbértámogatás iránti kérelmet az erre rendszeresített formanyomtatványon kell benyújtani.
- (2) A kérelemhez mellékelni kell
  - a) a bérleti szerződés egy példányának másolatát,
  - b) a kérelmező, valamint a vele együttlakó személyek jövedelemigazolását,
  - c) a kérelmező, valamint a vele együttlakó személyek ingatlanvagyonra vonatkozó nyilatkozatát.
- (3) A támogatás a kérelem benyújtását követő hónap első napjától állapítható meg, legfeljebb egy éves időtartamra és kérelemre ismételten megadható.
- (4) A jogosultság fennállása esetén a fizetendő lakbér havi összegét a támogatás mértékével csökkenteni kell.
- (5) A lakbértámogatások megállapításáról szóló határozat egy példányát a bérbeadó részére meg kell küldeni.
- (6) A megállapított lakbértámogatás havonta egy összegben, minden hónap 10. napjáig, közvetlenül a bérbeadónak kerül folyósításra.

## **III. Fejezet**

### **A nem lakás céljára szolgáló helyiség bérletére vonatkozó rendelkezések**

### **36. §**

- (1) Az önkormányzat tulajdonában lévő nem lakás céljára szolgáló helyiség (a továbbiakban: helyiség) bérletének létrejöttére, a felek jogaira és kötelezettségeire, valamint a bérlet megszűnésére az II. fejezet szabályait kell megfelelően alkalmazni, az e Fejezetben meghatározott eltérésekkel.
- (2) A Képviselő-testület Polgár Város Önkormányzata tulajdonában lévő helyiségek bérbeadása vonatkozásában a tulajdonosi jogok és kötelezettségek gyakorlását a polgármesterre ruházza át.
- (3) Helyiséget az alábbi célokra lehet bérbe adni:
  - a) lakosság ellátását szolgáló termelő, kereskedelmi, szolgáltató, vagy vendéglátó tevékenység céljára,
  - b) irodai célra,
  - c) az a) vagy b) ponthoz kapcsolódó raktározási tevékenység céljára,
  - d) gépjármű tárolás céljára.
- (4) A bérbeadó üres helyiséget csak pályázati eljárás lefolytatása után, határozott, legfeljebb két év időtartamra kötött bérleti szerződéssel adhat bérbe, legalább költségelven meghatározott összegű bérleti díj megfizetése esetén.
- (5) A (4) bekezdéstől eltérően, – a polgármester írásbeli hozzájárulásával – pályázati eljárás lefolytatása nélkül adható bérbe helyiség, amennyiben kiemelten fontos önkormányzati érdek fűződik a bérbeadáshoz és a pályázati eljárás lefolytatása miatti idővesztés a kiemelten fontos önkormányzati érdek érvényesítését veszélyeztetné.
- (6) Az (5) bekezdésben foglaltak fennállása esetén a polgármester kiutaló határozata írásbeli hozzájárulásnak minősül.
- (7) Az (5) bekezdés szerinti bérbeadás esetén a polgármester a (6) bekezdés szerinti hozzájárulásáról a soron következő ülésen tájékoztatja a képviselő-testületet.

## **Eljárási szabályok**

### **37. §**

- (1) A pályázati hirdetménynek tartalmaznia kell:
  - a) a pályázatot kiíró szerv nevét, székhelyét,
  - b) a meghirdetett helyiség műszaki jellemzőit, címét,
  - c) a helyiség településen belüli fekvését, rendeltetését, felszereltségét, közművesítettségét,
  - d) helyiség megtekintésének lehetőségére vonatkozó tájékoztatót,
  - e) a helyiségbér minimális, havi összegét,
  - f) a pályázat benyújtásának határidejét, módját, helyét,
  - g) a borítékbontás idejét, helyét,
  - h) pályázat elbírálásának határidejét,
  - i) a helyiségben folytatható tevékenység megjelölését,
  - j) a bérleti jogviszony időtartamát,
  - k) a fizetendő kaució összegét, mely a helyiségbér minimális összegének 100 %-a, valamint a számlaszámot, melyre ezt be kell fizetni,
  - l) zártkörű versenytárgyalás időpontját.

- (2) A pályázathoz mellékelni kell a helyiségben folytatni kívánt tevékenység végzéséhez szükséges engedélyek másolatát, valamint az (1) bekezdés k) pontja szerinti befizetéséről szóló igazolást.
- (3) A pályázók közül azzal kell a bérleti szerződést megkötni, aki ajánlatában a legmagasabb összegű havi bérleti díj megfizetésére vállalkozik.
- (4) A beérkezett pályázatokat a Pénzügyi és gazdasági bizottság rangsorolja, a bérlő személyét a polgármester jelöli ki.
- (5) A sikertelen pályázó részére az általa megfizetett kaució visszajár, a nyertes pályázó részére a bérleti jogviszony megszűnésekor kerül visszafizetésre.
- (6) Több, azonos pályázat esetén a pályázók között zártkörű versenytárgyalást kell tartani.

### **38. §**

- (1) Ha a pályázat nyertese nem köti meg a szerződést a bérbeadóval a döntést követő 10 napon belül, az általa megfizetett, 37. § (1) k) pontban meghatározott összeget elveszíti.
- (2) A sorrendben következő legtöbbet ajánlóval bérleti szerződést kötni annak eredeti ajánlata feltételei szerint kell.
- (3) A szerződésnek tartalmaznia kell a 42. § (4) és 43. § (3) bekezdésben foglaltakra történő figyelmeztetést.

### **39. §**

A bérleti szerződésben azt a bérleti díjat kell megjelölni, amelyet a nyertes pályázó elfogadott ajánlata tartalmaz.

### **40. §**

- (1) A zártkörű versenytárgyalást a Pénzügyi és gazdasági bizottság bonyolítja le, a tárgyalást a bizottság elnöke (a továbbiakban: tárgyalásvezető) vezeti.
- (2) Zártkörű versenytárgyaláson az (1) bekezdésben meghatározottakon túl jelen lehetnek az önkormányzat részéről a polgármester, alpolgármester, jegyző, a jegyző által adminisztrációs feladatok ellátásával megbízott, illetve tárgyban érintett hivatali dolgozók, valamint a pályázati eljárásban érvényes ajánlattal részt vett, azonos ajánlatot tevők.
- (3) A versenytárgyalást a tárgyalásvezető nyitja meg, ismerteti a pályázati kiírást, az eljárás tárgyát, a beérkezett, azonos ajánlattevők nevét, címét, valamint ajánlataikat.
- (4) A versenytárgyalás során a pályázók az írásbeli ajánlatuknál magasabb összegű ajánlatot tehetnek, amikor a legmagasabb összegű ajánlat elhangzik, a tárgyalásvezető lezárja a tárgyalást.

- (5) A versenytárgyalásról jegyzőkönyv készül, melyben rögzíteni kell a jelenlévők nevét, jelenlévő ajánlattevők nevét, címét, a tárgyalás során elhangzó ajánlatokat.
- (6) A Bizottság a tárgyalás eredményeként határozattal állapítja meg az ajánlattevők és ajánlataik rangsorát, amennyiben a tárgyalás eredménytelenül zárul, a pályázati eljárás eredménytelenségének megállapítására tesz javaslatot.

### **Gépjármű tárolás céljára szolgáló helyiség bérbeadására vonatkozó rendelkezések**

#### **41. §**

- (1) Gépjárműtárolás céljára szolgáló helyiség bérbeadása esetén a 36. § (4) és 37. § rendelkezései nem alkalmazandók.
- (2) Gépjárműtárolás céljára szolgáló helyiséget elsősorban azon lakás bérlőjének kell bérbe adni, mely lakáshoz a gépjárműtároló tartozik.
- (3) Amennyiben a (2) bekezdésben meghatározott személy a gépjárműtárolás céljára szolgáló helyiség bérletére nem tart igényt, az kérelemre kiadható más igénylőnek.
- (4) A gépjárműtárolás céljára szolgáló helyiség bérbeadásáról a polgármester dönt.

### **A felek jogai és kötelezettségei**

#### **42. §**

A bérlő köteles gondoskodni:

- a) a helyiség burkolatainak, ajtóinak, ablakainak és berendezéseinek a karbantartásáról, felújításáról, pótlásáról, cseréjéről,
- b) az elektromos vezetéknek és érintésvédelmi rendszerének a helyiségben a fogyasztásmérőtől, valamint a biztosíték táblától kezdődő szakaszán keletkezett hibák kijavításáról, a kapcsolók és a csatlakozó aljak cseréjéről,
- c) a helyiséghez tartozó üzlethomlokzat, kirakatszekrény, védőtető, ernyős szerkezet, biztonsági berendezések karbantartásáról,
- d) a helyiségben folytatott tevékenységhez kapcsolódóan felmerülő felújításról, karbantartásról, pótlásról, cseréről,
- e) az épület olyan központi berendezéseinek karbantartásáról, amelyet a bérlő kizárólagosan használ, tart üzemben,
- f) az épület, továbbá a közös használatra szolgáló helyiségek és területek tisztántartásáról és megvilágításáról, a bérlő tevékenységével összefüggően keletkezett hulladék rendszeres elszállításáról
- g) a helyiség tisztántartásáról,
- h) a közüzemi díjak fizetéséről.

#### **43. §**

A bérlő nem követelheti a bérbeadótól, hogy a helyiséget a pályázatban megjelölt tevékenységre megfelelő módon kialakítsa, felszerelje, berendezze, amennyiben az a pályázati kiírásban nem szerepelt.

#### 44. §

- (1) A polgármester – ha a bérlő az e rendeletben meghatározott feltételeket vállalja – a helyiség egy részének meghatározott időre szóló albérletbe adásához hozzájárulhat.
- (2) A hozzájárulás feltétele, hogy a bérlő a bérbeadó által meghatározott, magasabb összegű bérleti díj megfizetését vállalja, valamint az, hogy a bérlő által végzett és a befogadni kívánt személy által folytatni tervezett tevékenység együttes gyakorlását jogszabály nem tiltja.
- (3) A hozzájárulásban ki kell kötni, hogy az albérlő a helyiségrészt a bérleti szerződés lejártakor minden elhelyezési igény nélkül kiüríti és semmiféle további igényt nem érvényesít.
- (4) Amennyiben a bérlő hozzájárulás nélkül fogad be a helyiségbe mást, a bérbeadó köteles a bérlőt felszólítani a befogadott bérlő helyiség-használatának 8 napon belüli megszüntetésére. A határidő eredménytelen elteltétől számított 15 napon belül a bérbeadó köteles a szerződést felmondani.

#### 45. §

- (1) A bérlő bérleti jogának átruházásához a polgármester abban az esetben járulhat hozzá, ha ahhoz előzőleg a Pénzügyi és gazdasági bizottság jóváhagyását adta.
- (2) A bérleti jog átruházásának feltétele, hogy az új bérlő által folytatni kívánt tevékenység nem ellentétes a helyiség hasznosításának céljával, valamint az új bérlőnek vállalnia kell a helyiségre vonatkozó, hatályos bérleti szerződéses feltételeket.
- (3) Amennyiben a bérlő hozzájárulás nélkül ruházza át a bérleti jogot, a 44. § (4) bekezdésben leírtak alkalmazandók.

#### 46. §

- (1) Az önkormányzati tulajdonban lévő helyiség bérleti joga csak másik önkormányzati tulajdonú helyiség bérleti jogára cserélhető, az eredeti szerződésben foglalt feltételek mellett.
- (2) Ha a bérlők olyan helyiséget kívánnak elcserélni, amelyre határozatlan idejű bérleti szerződés áll fenn, a csere csak abban az esetben hagyható jóvá, ha a felek közös megállapodással kérik a bérleti szerződések határozott idejűvé alakítását.
- (3) A csereszerződéshez a polgármesternek előzetesen kell hozzájárulnia. A csereszerződés előzetes bejelentésének elmulasztása, hozzájárulás nélküli cseréje esetén a 44. § (4) bekezdésben leírtak alkalmazandók.

- (4) A polgármester a hozzájárulás megadását köteles megtagadni, ha az átvevő az általa gyakorolni kívánt tevékenységhez szükséges engedéllyel nem rendelkezik, vagy tevékenysége jogszabályba ütközik.

**IV. Fejezet**  
**A lakások elidegenítésére vonatkozó rendelkezések**  
**A lakás eladási árának megállapítása**  
**47. §**

- (1) Önkormányzati tulajdonú lakások elidegenítésre történő kijelöléséről a Pénzügyi és gazdasági bizottság javaslatára a Képviselő-testület dönt.
- (2) A vételárképzés alapja az ingatlanforgalmi értékbecslő által szakvéleményben javasolt helyi forgalmi érték.
- (3) Az eladási árat – az épület településen belüli fekvése, felszereltsége, műszaki állapota, alapterülete, komfortfokozata, építése, felújítása óta eltelt idő, valamint lakottsága figyelembevételével – a Képviselő-testület határozza meg úgy, hogy az az értékbecslő által meghatározott helyi forgalmi értéket – a 48. § (1) bekezdését ide nem értve – meghaladhatja, de attól alacsonyabb – az e rendeletben meghatározott engedményeket, kedvezményeket ide nem értve – nem lehet.
- (4) A felértékelt, de nem értékesített lakások vételárát a Képviselő-testület legalább 2 évente felülvizsgálja és az eladási árat a helyi ingatlan-forgalom változásait figyelembe véve, módosíthatja.
- (5) Lakásvételi szándék bejelentése esetén a Képviselő-testület a lakás eladási árát aktualizálja, mely árral legfeljebb az aktualizálást követő 60 napon belül lehet adásvételi szerződést kötni.

**A lakás értékesítése elővásárlás jogosultjának**

**48. §**

- (1) Ha a lakást az elővásárlásra jogosult vásárolja meg (a továbbiakban: vevő), a vételár a – bérlő által a lakásra fordított és meg nem térített, elismert értéknövelő beruházásainak az értékével csökkentett – helyi forgalmi érték 80 %-a.
- (2) A vevő a szerződés megkötésekor a megállapított vételár minimum 10 %-át egy összegben köteles megfizetni, a fennmaradó vételár megfizetésére, kérelmére havonkénti egyenlő összegű, legalább 15 évi részletfizetési kedvezmény illeti meg.
- (3) Ha a vevő az adásvételi szerződés megkötésekor a vételárat egy összegben megfizeti, a vételár teljes összege után 20 % árengedmény illeti meg.
- (4) Ha a vevő az adásvételi szerződés megkötésétől számított 5 éven belül a fennmaradó vételárhátralékot egy összegben megfizeti, a fennálló tartozásból 15 % engedményt kell adni.

- (5) Ha a vevő a szerződés megkötésétől számított 5 év eltelte után a vételárhátralékot egy összegben megfizeti, a fennálló tarozásból részére 10 % engedményt kell adni.
- (6) A részletfizetés időtartama alatt a vevő a fennálló vételár-hátraléokra kamatot köteles fizetni, melynek éves mértéke a Polgári Törvénykönyv szerint a pénztartozásra megállapított, mindenkor érvényes, törvényes kamat.
- (7) Az önkormányzat és intézményei dolgozóinak elhelyezésére szolgáló lakásokat elidegeníteni csak különösen indokolt esetben lehet, ha a lakás bérlője a lakásban legalább 10 éve bent lakik, és nem rendelkezik ingatlan-tulajdonnal.

#### **49. §**

- (1) Ha a 48. § szerinti vásárlás részletfizetési kedvezménnyel történik, a vételárhátralék és járulékai erejéig az önkormányzat javára jelzálogjogot, továbbá elidegenítési és terhelési tilalmat kell az ingatlan-nyilvántartásba bejegyezni.
- (2) Az önkormányzat javára bejegyzett jelzálogjog fennállása alatt a lakás és helyiség tulajdonjogának átruházásához hozzájárulni csak a vételárhátralék és annak járulékai egyösszegű kiegyenlítése mellett lehet.
- (3) A törlesztési határidő elmulasztása esetén az adóst új, legalább 30 és legfeljebb 90 napos határidő kitűzésével, írásban fel kell szólítani kötelezettsége teljesítésére. Ha az adós a felszólításra sem teljesít, a részletfizetési kedvezményt meg kell vonni és a vételárhátralék megtérítése egy összegben esedékessé válik.
- (4) Az adós késedelme esetén, a tartozás teljes összege után köteles a Polgári Törvénykönyv szerinti kamatot megfizetni.

#### **Elővásárlási joggal nem érintett lakás értékesítése**

#### **50. §**

- (1) Ha a lakás üres, vagy az elővásárlási jog jogosultja lemondott jogának gyakorlásáról, vagy ha a lakás lakott, de a bentlakóknak vagy bérlőknek elővásárlási joga nincs, a lakást nyilvánosan meghirdetett pályázati eljárás útján kell értékesíteni.
- (2) A minimum eladási árat a Képviselő-testület állapítja meg e rendelet 47. § (3) bekezdésének figyelembe vételével.
- (3) Az e § szerint értékesítés esetén részletfizetési-, és vételárkedvezmény nem adható.

#### **Eljárási szabályok**

#### **51. §**

- (1) A pályázati kiírásra alkalmazandó e rendelet 8. § (4) bekezdése.
- (2) A pályázati felhívásnak tartalmaznia kell:
  - a) a pályázatot kiíró szerv nevét, székhelyét,
  - b) a pályázat tárgyát,
  - c) a pályázat tárgyát képező ingatlan minimum eladási árat,

- d) a pályázat benyújtásának helyét, módját, határidejét,
  - e) a borítékbontás időpontját,
  - f) a pályázatok elbírálásának időpontját,
  - g) a pályázati biztosíték összegét, mely az ingatlan minimum eladási árának 10 %-a,
  - h) a számlaszámot, melyre a pályázati biztosíték összegét meg kell fizetni,
  - i) azonos pályázatok esetén zártkörű versenytárgyalás időpontját.
- (3) A pályázati eljárásban csak olyan pályázó vehet részt, aki a pályázati kiírásban foglalt feltételeket írásbeli nyilatkozatával önmagára kötelezően elfogadja, valamint igazolja, hogy a pályázati biztosítékot megfizette.
- (4) A beérkezett pályázatokat a Pénzügyi és gazdasági bizottság véleményezi, rangsorolja, a Képviselő-testület dönt a vevő személyéről.
- (5) A pályázati eljárás útján történő értékesítés esetén csak egy összegben, átutalással lehet a vételárat kiegyenlíteni.
- (6) Amennyiben a pályázati eljárás nyertese a szerződést a Képviselő-testület döntését követő 30 napon belül, önhibájából nem köti meg, a pályázati biztosíték összege a (2) a) szerinti szervet illeti meg.
- (7) A pályázati eljárás eredménytelensége esetén új pályázati felhívást kell közzétenni.
- (8) Több, azonos ajánlat esetén a pályázaton részt vevők között zártkörű versenytárgyalást kell tartani.

## **V. FEJEZET**

### **A nem lakás céljára szolgáló helyiségek elidegenítésére vonatkozó rendelkezések**

#### **52. §**

Az önkormányzat tulajdonában lévő nem lakás céljára szolgáló helyiség (a továbbiakban: helyiség) elidegenítésre a IV. fejezet szabályait kell megfelelően alkalmazni, az e Fejezetben meghatározott eltérésekkel.

### **A helyiség eladási árának megállapítása**

#### **53. §**

Az eladási árat – az épület településen belüli fekvése, felszereltsége, műszaki állapota, alapterülete, komfortfokozata, építése, felújítása óta eltelt idő figyelembevételével – a Képviselő-testület határozza meg úgy, hogy az az értékbecslő által meghatározott helyi forgalmi értéket – e rendelet 54. §-t ide nem értve – meghaladhatja, de attól alacsonyabb – az e rendeletben meghatározott engedményeket, kedvezményeket ide nem értve – nem lehet.

### **Helyiség értékesítése elővásárlás jogosultjának**

#### **54. §**

Ha a helyiséget az elővásárlásra jogosult vásárolja meg, a vételár – a bérlő által a helyiségre fordított és meg nem térített, elismert értéknövelő beruházásainak az értékével csökkentett – a helyi forgalmi érték 100 %-a.

#### **55. §**

- (1) Ha a gépjármű tárolás céljára szolgáló helyiséget annak bérlője vásárolja meg, a vételár 50 %-át köteles egy összegben megfizetni. A fennmaradó részt – kérelmének megfelelően – legfeljebb 5 éven át, havi egyenlő részletekben kell törleszteni.
- (2) Ha a vevő a gépjármű tárolás céljára szolgáló helyiségre vonatkozó adásvételi szerződés megkötésekor a vételárat egy összegben megfizeti, a vételár összege után 20 % árengedmény illeti meg.
- (3) A részletfizetés időtartama alatt a vevő a fennálló vételár-hátraléokra kamatot köteles fizetni, melynek éves mértéke a Polgári Törvénykönyv szerint a pénztartozásra megállapított, mindenkor érvényes, törvényes kamat.

#### **Elővásárlási joggal nem érintett helyiség értékesítése**

#### **56. §**

Elővásárlási joggal nem érintett helyiség értékesítésére e rendelet 50. §-ban foglaltak alkalmazandók azzal, hogy az így értékesítésre kerülő helyiség vevőjét vételár-, vagy részletfizetési kedvezmény nem illeti meg.

### **VI. Fejezet**

#### **Önkormányzati tulajdonú lakás és nem lakás céljára szolgáló helyisége elidegenítéséből származó bevétel felhasználására vonatkozó rendelkezések**

#### **57. §**

- (1) Az önkormányzat az állam tulajdonából az önkormányzat tulajdonába került lakóépületeinek elidegenítéséből származó, 1994. március 31. napját követően befolyó – a Ltv. 62. § (2) bekezdése szerint elszámolható tételekkel csökkentett – teljes bevételét a Ltv. 62. §-ának előírásai figyelembe vételével használja fel.
- (2) Az önkormányzat a természetes személyektől vásárolt lakóépületei elidegenítéséből származó bevételeiből levonja a Ltv. szerint elszámolható költségeit, és az így számítottan fennmaradó bevételeit önkormányzati felhalmozási célra fordítja.

**VII. Fejezet**  
**Záró rendelkezések**

**58. §**

- (1) E rendelet kihirdetése napján lép hatályba.
- (2) A rendelet hatálybalépésével egyidejűleg hatályát veszti az önkormányzat tulajdonában lévő lakások és helyiségek bérletére, valamint az elidegenítésükre vonatkozó egyes szabályokról szóló 27/2010. (XII. 16.) önkormányzat rendelet, valamint a 10/2011. (IV. 1.), a 24/2011. (XI. 25.), a 25/2012. (VI. 1.) és a 40/2012. (XII. 21.) módosító rendeletek.
- (3) E rendelet a belső piaci szolgáltatásokról szóló 2006/123/EK irányelvvel összeegyeztethető szabályozást tartalmaz.

Polgár, 2014. november 27.

**Tóth József**  
polgármester

**dr. Váliné Antal Mária**  
jegyző

A rendelet kihirdetése megtörtént:

Polgár, 2014. november ....-án.

**dr. Váliné Antal Mária**  
címetes főjegyző

1. számú melléklet a .../2014. (.....) önkormányzati rendelethez

Szociális alapon, költségelven és piaci alapon bérbe adott lakások esetében a ténylegesen fizetendő lakbér alapját képező lakbér mértéke 2015. évben (ÁFA-mentes):

	A komfortfokozat	B Szociális alapon bérbe adott (Ft/m <sup>2</sup> /hó)	C Költségelven bérbe adott (Ft/m <sup>2</sup> /hó)	D Piaci elven bérbe adott (Ft/m <sup>2</sup> /hó)
1.	összkomfortos	-	310.-	-
2.	komfortos	180.-	230.-	-
3.	félkomfortos	-	-	-
4.	Komfort nélküli	55.-	-	-
5.	szükséglakás	-	-	-

**Polgár Város Önkormányzat Képviselő-testületének  
.../2014. (...) rendelet-tervezete  
a felsőoktatásban résztvevők önkormányzati ösztöndíjrendszeréről**

Polgár Város Önkormányzatának Képviselő-testülete az Alaptörvény 32. cikkének (2) bekezdésében meghatározott eredeti jogalkotói hatáskörében, az Alaptörvény 31. cikk (1) bekezdés a) pontjában meghatározott feladatkörében eljárva, a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény 1. § (2) bekezdésében kapott felhatalmazás alapján, Polgár Város Önkormányzat Képviselő-testületének az önkormányzat és szervei Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 20/2014. (X. 27.) önkormányzati rendelet 5. számú mellékletében biztosított véleményezési jogkörében eljáró Polgár Város Önkormányzatának Humánfeladatok és ügyrendi bizottsága, valamint Polgár Város Önkormányzatának Pénzügyi és gazdasági bizottsága véleményének kikérésével az alábbi rendeletet alkotja:

**A rendelet célja, hatálya**

**1. §**

A rendelet célja, hogy a hátrányos helyzetű, szociálisan rászoruló fiatalok számára az önkormányzat ösztöndíjrendszerrel kívánja elérhetővé tenni a felsőoktatásban való részvételt.

**2. §**

- (1) Az ösztöndíjban kizárólag Polgár város közigazgatási területén állandó lakóhellyel rendelkező magyar állampolgárok részesülhetnek.
- (2) Pályázók köre kizárólag a pályázati kiírásban foglaltak:
  - a) A pályázatra azok a Polgár város közigazgatási területén állandó lakóhellyel rendelkező, hátrányos szociális helyzetű felsőoktatási hallgatók jelentkezhetnek, akik a képzésre vonatkozó keretidőn belül teljes idejű (nappali tagozatos) felsőfokú alapképzésben, mesterképzésben, egységes, osztatlan képzésben, felsőfokú szakképzésben folytatják tanulmányaikat.
  - b) A pályázatra azok a Polgár város közigazgatási területén állandó lakóhellyel rendelkező, hátrányos szociális helyzetű fiatalok jelentkezhetnek, akik
    - ba) a tárgyévben utolsó éves, érettségi előtt álló középiskolások, vagy
    - bb) felsőfokú diplomával nem rendelkező, felsőoktatási intézménybe még felvételt nem nyert érettségizettek; és a tárgyévet követő tanévtől kezdődően felsőoktatási intézmény keretében, teljes idejű (nappali tagozatos) felsőfokú alapképzésben, mesterképzésben, egységes, osztatlan képzésben, felsőfokú szakképzésben kívánnak részt venni.

**Ösztöndíj-támogatás formái és tartalma**

**3. §**

- (1) Polgár Város Önkormányzata az 1. §-ban megjelölt célok érdekében, a pályázati kiírásban meghatározottak figyelembevételével,
  - a) az A-típusú pályázat nyerteseinek havi **3 500.-Ft** tanulmányi ösztöndíjat folyósít,

- b) a B-típusú pályázat nyerteseinek havi **3 500.-Ft** tanulmányi ösztöndíjat folyósít.

(2) Az ösztöndíj időtartama

- a) A-típusú pályázat esetén 10 hónap, azaz 2 egymást követő tanulmányi félév,  
b) B-típusú pályázat esetén 3 x 10 hónap, azaz hat egymást követő tanulmányi félév.

### **Pályázati eljárás**

#### **4. §**

- (1) A pályázatot Polgár Város Önkormányzatához a pályázati kiírásban foglalt adattartalommal és melléletekkel kell benyújtani.  
(2) A pályázat benyújtási határideje a pályázati kiírásban foglaltak szerint.  
(3) A pályázat mellékletét képezi a jövedelemigazolás és vagyonyilatkozat.

#### **5. §**

- (1) Bírálati szempontok:

Azok a szociálisan hátrányos helyzetű, felsőoktatási intézményben tanulmányokat megkezdeni kívánó/folytató hallgatók kapjanak támogatást:

- a) akiknek a havi jövedelme, vagy a családjukban az egy főre jutó havi jövedelem nem haladja meg az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének 300 %-át,  
b) a pályázó árva vagy félárva,  
c) családjában az eltartottak száma három vagy annál több,  
d) gyermeket nevel,  
e) egyedül neveli gyermekét,  
f) a családban fogyatékkal élő személy, vagy folyamatos ápolást igénylő gondozott él,  
g) eltartója/szülője rokkantnyugdíjas, nyugdíjas,  
h) eltartója/szülője regisztrált álláskereső, vagy a családjában regisztrált álláskereső él,  
i) nem részesül kollégiumi ellátásban,  
j) állandó lakóhelyén kívüli intézményben tanul.

#### **6. §**

- (1) A pályázatról, a támogatás odaítéléséről, valamint a „B” típusú pályázók esetén az ösztöndíjasok szociális rászorultságának felülvizsgálatáról Polgár Város Önkormányzatának Humánfeladatok és ügyrendi bizottsága dönt.

- a) A határidőn túl benyújtott pályázatokat a bizottság a bírálathoz kizárja és kizárását írásban indokolja.
- b) Minden határidőn belül benyújtott, formailag megfelelő pályázatot érdemben elbírál és döntését írásban indokolja.
- c) Az elbírálás során kizárólag a pályázó szociális rászorultságának objektív vizsgálatára tekintettel járhat el.

## 7. §

A megítélt támogatásokat féléves bontásban az önkormányzat átutalja az Ösztöndíjpályázat számlájára.

## 8. §

### Záró rendelkezések

- (1) E rendelet a kihirdetése napján lép hatályba.
- (2) A rendeletben foglaltakat kell alkalmazni a tárgyévre kiírt ösztöndíj-pályázati eljárásra, a pályázati kiírásban foglaltak szerint.
- (3) E rendelet hatálybalépésével egyidejűleg hatályát veszti a felsőoktatásban résztvevők önkormányzati ösztöndíjrendszeréről szóló 26/2005. (XI. 04.) önkormányzati rendelet, valamint a 21/2008. (X. 31.) és a 31/2012. (X. 26.) módosító rendeletek.

Polgár, 2014. november 27.

**Tóth József**  
polgármester

**dr. Váliné Antal Mária**  
jegyző

A rendelet kihirdetése megtörtént.

Polgár, 2014. november ....

**dr. Váliné Antal Mária**  
címzetes főjegyző

**Polgár Város Önkormányzat Képviselő-testületének  
..../2014. (.....) önkormányzati rendelet-tervezete  
a szociális igazgatásról és ellátásokról**

Polgár Város Önkormányzatának Képviselő-testülete az Alaptörvény 32. cikkének (2) bekezdésében meghatározott eredeti jogalkotói hatáskörében, a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény (a továbbiakban: Szt.) 1. § (2) bekezdésében, 10. § (1) bekezdésében, 25. § (3) b) pontjában, 26. §, 32. § (3), 33. § (7) bekezdésében, 38. § (9), 45. § (1) bekezdésében, 50. § (3) bekezdésében kapott felhatalmazás alapján, valamint Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX tv. 13. § (1) bekezdés 8. pontjában meghatározott feladatkörében eljárva, Polgár Város Önkormányzat Képviselő-testületének az önkormányzat és szervei Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 20/2014. (X. 27.) önkormányzati rendelet 5. számú mellékletében biztosított véleményezési jogkörében eljáró Polgár Város Önkormányzatának Humánfeladatok és ügyrendi bizottsága, valamint a Pénzügyi és gazdasági bizottsága véleményének kikérésével az alábbi rendeletet alkotja:

**A rendelet célja, alapelvei**

**1. §**

- (1) A rendelet célja, hogy a Képviselő-testület eleget tegyen az Szt. által előírt szabályozási kötelezettségének, és a felnőtt korúakra vonatkozó szociális gondoskodás hatáskörébe tartozó feladatait tekintve megállapítsa az egyes ellátásokra való jogosultság feltételeit, az eljárás és az ellenőrzés rendjét.
- (2) Az önkormányzat kinyilvánítja, hogy az általa biztosított és megszervezett szociális gondoskodás célja és rendeltetése az, hogy segítséget nyújtson azoknak, akik életkoruk, egészségi állapotuk, jövedelmi és vagyoni helyzetük folytán problémáik megoldására önerőből nem képesek.

**A rendelet hatálya**

**2. §**

- (1) A rendelet hatálya kiterjed az Szt. 3. §-ában foglalt személyekre.
- (2) Az önkormányzat hatáskörére és illetékességére tekintet nélkül köteles az arra rászorulóknak – ideértve az Szt. 3. § (2) bekezdésében és a közigazgatási hatósági eljárás és szolgáltatás általános szabályairól szóló 2004. évi CXL. törvény (a továbbiakban: Ket.) 21. § (1) bekezdés a) pontjában foglalt személyeket is – önkormányzati segítyt, étkezést, illetve szállást biztosítani, ha ennek hiánya az arra rászoruló személy életét, testi épségét veszélyezteti.

**Hatásköri és eljárási rendelkezések**

**3. §**

- (1) E rendeletet az Szt.-vel és a pénzbeli és természetbeni szociális ellátások igénylésének és megállapításának, valamint folyósításának részletes szabályairól szóló módosított 63/2006.(III.27.) Kormányrendelettel, továbbá az egyes szociális ellátások folyósításának és elszámolásának szabályairól szóló módosított 62/2006.(III.27.)

Kormányrendelettel és a személyes gondoskodást nyújtó ellátások térítési díjairól szóló 29/1993.(II. 17.) Kormányrendelettel együtt kell alkalmazni.

- (2) A képviselő-testület a Humánfeladatok és ügyrendi bizottság hatáskörébe utalja az önkormányzati segély elbírálásával kapcsolatos ügyeket.
- (3) A képviselő-testület a jegyző hatáskörébe utalja a méltányossági közgyógyellátás elbírálásával kapcsolatos ügyeket.
- (4) Normatív lakásfenntartási támogatás esetében a lakókörnyezet rendezettségére a foglalkoztatást helyettesítő támogatás esetében meghatározott szabályokat kell alkalmazni.

#### 4. §

Amennyiben a szociális ellátást kérő az általa kérelmezett ellátás helyett más ellátásra lenne jogosult, erre a tényre a figyelmét fel kell hívni, illetőleg amennyiben a benyújtott iratok alapján annak feltételei fennállnak, az ellátást részére hivatalból meg kell állapítani.

#### 5. §

- (1) A rendelet által alkalmazott fogalmak értelmezésére az Szt. 4. §-ában, a jövedelemszámításnál a 10. §-ban foglaltakat kell alkalmazni.
- (2) A kérelmező által benyújtott jövedelemnyilatkozathoz minden esetben csatolni kell a jövedelem valódiságát igazoló iratokat. Ezek különösen a következők lehetnek: a munkáltató által kiadott kereseti igazolás, rendszeres pénzellátásoknál az azt megalapozó határozat, a NYUFIG által tárgyév elején kiadott igazolás, kifizetési bizonylat, igazolás, szerződés stb.
- (3) Nincs szükség igazolásra azon adatok tekintetében, melyek az önkormányzat nyilvántartásaiban fellelhetőek, illetve a Ket. 36. § alapján az önkormányzat maga szerez be.

#### 6. §

- (1) A döntésre jogosult szerv döntését a benyújtott kérelem, annak mellékletei, valamint szükség esetén környezettanulmány alapján köteles meghozni.
- (2) Mellőzni kell a környezettanulmány felvételét, ha a kérelmező a kérelem benyújtását megelőző 6 hónapon belül már valamilyen ellátásban részesült, és vélelmezhető, hogy körülményeiben nem állt elő változás.
- (3) A pénzbeli támogatást – általános szabályként a kérelmező által megjelölt pénzügyintézetnél vezetett folyószámlára kell utalni. Ennek hiányában postautalvány vagy házipénztári kifizetés útján jut el a jogosulthoz a támogatás.
- (4) Amennyiben a döntésre jogosult a szociális ellátás igénylésére vonatkozó kérelemben foglaltaknak helyt ad, az ügyben egyszerűsített döntés hozható.

## **Pénzbeni ellátások**

### **7. §**

Az ellátások formái aktív korúak ellátása, önkormányzati segély.

## **Természetbeni ellátások**

### **8.§**

Az ellátások formái önkormányzati segély, méltányossági közgyógyellátás.

## **Aktív korúak ellátása**

### **9. §**

- (1) A rendszeres szociális segély megállapításának feltétele, hogy vállalja a települési önkormányzat által kijelölt szervvel történő együttműködést.
- (2) Az aktív korú nem foglalkoztatott személy a rendszeres szociális segély megállapításának és folyósításának feltételeként az Szt.-ben meghatározottakon kívül Polgár Város Önkormányzatával és Polgár Város Önkormányzata fenntartásában lévő Polgári Szociális Központ Családsegítő Szolgálatával köteles együttműködni és a beilleszkedést segítő programban részt venni.
- (3) A Családsegítő Szolgálatnál nyilvántartásba veteti magát, írásban megállapodik a beilleszkedést segítő programról, valamint teljesíti az abban foglaltakat.  
A beilleszkedést segítő programok típusai:
  - a) mentálhigiénés, életmód formáló egyéni és csoportos foglalkozás (Menta-kör, Férfi-klub)
  - b) egyéni készség-, és képességfejlesztő foglalkozás (Munkatanácsadás),
  - c) életvezetési tanácsadás.
- (4) A nem foglalkoztatott személy a Családsegítő Szolgálattal történő együttműködés keretében az alábbiak szerint köteles eljárni:
  - a) meg kell jelennie a jogosultságát megállapító határozat jogerőre emelkedését követő tizenöt munkanapon belül a Szolgálatnál,
  - b) részt kell vennie az egyéni élethelyzetéhez igazodó beilleszkedést segítő program kidolgozásában,
  - c) megállapodást kell kötnie a beilleszkedést segítő program megvalósítására a nyilvántartásba vételtől számított egy hónapon belül,
  - d) eleget kell tennie a beilleszkedést segítő programra kötött megállapodásban foglaltaknak,
  - e) háromhavonta meg kell jelennie a Szolgálatnál,
  - f) folyamatosan kapcsolatot kell tartania a Szolgálat munkatársával.
- (5) A nem foglalkoztatott személy az együttműködési kötelezettségét megszegi, ha:
  - a) nem jelenik meg a (4) bekezdés a) pontjában előírt határidőben a Szolgálatnál,
  - b) nem teljesíti a beilleszkedési programban foglaltakat,
  - c) nem tartja be az együttműködés eljárási szabályait.

- (6) Az együttműködési kötelezettség megszegése esetén a Szolgálat az alábbiak szerint jár el:
- a) az (5) bekezdés a), b), c) pontjaiban foglalt esetekben három munkanapon belül megkeresi a jogosultat, és megvizsgálja a mulasztás okát. Amennyiben a nem foglalkoztatott személy
    - aa) önhibáján kívül nem tett eleget kötelezettségének – melyet az akadályoztatás megszűnését követő nyolc napon belül igazolni köteles – akkor megkezdí, illetve folytatja az együttműködést;
    - ab) önhibájából nem tett eleget kötelezettségének, öt munkanapon belül jelzi a jogosultságot megállapító szervnek az együttműködés létrejöttének elmaradását, illetve megszegését.
- (7) A Polgári Szociális Központ évente április 30-ig köteles írásban megküldeni a beilleszkedési program éves értékelését a Jegyzőnek.

### **Foglalkoztatást helyettesítő támogatásra való jogosultság egyéb feltételei**

#### **10. §**

- (1) Az aktív korúak ellátását kérelmező személy, az Szt. 33. § (1)-(6) bekezdésén túl, a jogosultság egyéb feltételeként köteles házának, kertjének rendben tartására az alábbiak szerint:
- a) az általa lakott ingatlan udvarán, valamint a lakásban egy-egy darab szeméttároló edény elhelyezése és rendeltetésszerű használata,
  - b) a lakáshoz tartozó udvar, kert rendben tartása, különös tekintettel az esetlegesen ott található szemét és lom eltávolítására,
  - c) az ingatlanhoz tartozó kert rendeltetésszerű használata, művelése, gyomtalanítása,
  - d) az ingatlan előtti járdának (járda hiányában egy méter széles területsávnak), a járda melletti zöldsáv úttestig terjedő teljes területének, legfeljebb az épület 10 méteres körzetén belüli területének a gondozása, tisztán tartása, szemét- és gyommentesítése, különös tekintettel az árok és áteresz rendben tartására,
  - e) a lakás rendeltetésszerű használata és a lakás folyamatos tisztán tartása, takarítása,
  - f) az ingatlan valamint a hozzá tartozó kert, udvar rágcslóktól, kártevőktől való mentesítése.
- (2) A kérelmező köteles az (1) bekezdésben felsorolt állapotról az aktív korúak ellátása iránti kérelemmel egyidejűleg a lakókörnyezete rendezettségéről nyilatkozni, majd a megfelelő állapotot, a jogosultság megállapítását követően is fenntartani. A nyilatkozat a rendelet mellékletét képezi. (1. sz. melléklet)
- (3) Az Szt. 34. § (2) bekezdése, valamint 36. § (2) bekezdésében foglaltakon túl meg kell szüntetni az aktív korúak ellátására való jogosultságát annak, aki az e §-ban foglalt kötelezettségét nem teljesíti, vagy nem gondoskodik annak fenntartásáról, illetve az ellenőrzés után a felszólítási kötelezettségnek sem tesz eleget.
- (4) A jogosultság feltételeként e rendeletben foglalt szabályok betartását a Polgármesteri Hivatal munkatársai ellenőrizhetik.

**Rendszeres szociális segélyre való jogosultság egyéb feltételei**  
**11. §**

- (1) Az Szt. 37. § (1) bekezdés d) pontja alapján a jegyző – az Szt. 37. § (1) bekezdés a)-c) pontjában foglaltakon túl – az aktív korúak ellátására jogosult személy részére rendszeres szociális segélyre való jogosultságot állapít meg, családi körülményeire, egészségi vagy mentális állapotára tekintettel.
- a) Családi körülmények:
    - aa) az egészségi és mentális problémával küzdő családtag felügyeletének, ápolásának szükségessége megalapozza a mentesség biztosítását azon esetekben, ahol egyéb szociális/egészségügyi szolgáltatások, ellátások igénybevételével a családtag ellátása nem biztosítható,
    - ab) fogyatékos gyermeket nevelő szülő, amennyiben nem részesül ápolási díjban,
    - ac) súlyos, tartósan beteg hozzátartozót ápoló személy, amennyiben az ápolást maga végzi és nem részesül ápolási díjban.
  - b) Egészségi állapot:
    - ba) az az aktív korúak ellátására jogosult személy, aki az ellátásra való jogosultság kezdő napján, vagy a foglalkoztatást helyettesítő támogatás folyósítása alatt a Nemzeti Rehabilitációs és Szociális Hivatal (a továbbiakban: NRSZH) vizsgálata szerint legalább 40 % mértékű egészségkárosodása áll fenn,
    - bb) várandós nők.
  - c) Mentális állapot: munkavégzést akadályozó krónikus vagy pszichés betegséggel, valamint szenvedélybetegséggel küzdő, de az NRSZH által megállapított munkaképesség-csökkenéssel nem rendelkező személyek.
- (2) Az (1) bekezdésben meghatározott állapot fennállásának igazolásához csatolnia kell:
- a) egészségkárosodott személy vonatkozásában a Rehabilitációs Szakigazgatás Szervnek az egészségkárosodás minősítését tartalmazó érvényes és hatályos szakhatósági állásfoglalását vagy szakvéleményét,
  - b) a veszélyeztetett terhességről szóló szakorvosi igazolást,
  - c) a várandós anya esetén a nőgyógyász szakorvos igazolását vagy a terhesgondozási kiskönyvet,
  - d) a cselekvőképességet korlátozó gondnokság megállapításáról szóló gyámhivatali határozatot,
  - e) pszichiátriai, vagy szenvedélybetegségben szenvedő személy vonatkozásában a pszichiátriai-, vagy addiktológus szakorvos vagy kezelőorvos igazolását a gyógykezelésben való részvételről, illetve annak várható időpontjáról, vagy a pszichiátriai illetve szenvedélybetegek közösségi ellátását nyújtó intézmény vezetőjének szakorvosi igazoláson alapuló javaslatát,
  - f) foglalkoztatás-egészségügyi orvosi igazolást
  - g) egyéb szakorvosi igazolást.

**Pénzbeni ellátás**  
**Önkormányzati segély**  
**12. §**

- (1) Az önkormányzat az e rendeletben meghatározottak szerint nyújt önkormányzati segélyt eseti jelleggel a létfenntartást veszélyeztető rendkívüli élethelyzetbe került, valamint időszakosan vagy tartósan létfenntartási gonddal küzdő családok, illetve személyek részére, elsősorban a Szt. 45. § (4) bekezdésében meghatározott esetekben.
- (2) Önkormányzati segély igényelhető:
  - a) átmenetileg nehéz anyagi helyzetbe került személy vagy család kiadásainak mérséklésére
  - b) eseti gyógyszerkiadás mérséklésére
  - c) gyermek és fiatal felnőtt rászorultságára tekintettel nyújtott pénzbeli és természetbeni támogatásra
  - d) elhunyt személy eltemettetési költségeihez való hozzájárulásra.
- (3) Önkormányzati segély állapítható meg annak a személynek, akinek családjában az egy főre jutó havi jövedelem az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének 130 %-át, egyedül élő vagy egyedül álló esetén a 150 %-át nem haladja meg.
- (4) Az önkormányzati segély egyszeri összege nem lehet kevesebb, mint 3000.-Ft.
- (5) Önkormányzati segélyben közös háztartásban élők esetén egyszerre csak egy személy részesülhet.
- (6) Önkormányzati segély méltányosságból is megállapítható annak a személynek, akinek jövedelme a rendeletben foglalt feltételeknek nem felel meg, de rendkívüli élethelyzetbe került. Rendkívüli élethelyzetnek minősülnek a (2) bekezdésben foglalt esetek.

**13. §**

- (1) Az e rendeletben foglalt ellátási formákra a kérelmet az erre rendszeresített formanyomtatványok kitöltésével a Polgári Polgármesteri Hivatalhoz kell benyújtani az alábbi mellékletekkel:
  - a) igazolások, nyilatkozatok: az igénylő és a vele közös lakásban, ott bejelentett lakóhellyel vagy tartózkodási hellyel rendelkező közeli hozzátartozók jövedelmi-, vagyoni viszonyairól,
  - b) ha az érintett nem rendelkezik jövedelemmel, az erről szóló nyilatkozata, valamint regisztrált álláskeresői státuszáról szóló hatósági bizonyítvány,
  - c) valamint a kért ellátás igényléséhez jogszabályban előírt külön igazolások.
- (2) A havi rendszerességgel folyósított támogatásokat a Polgári Polgármesteri Hivatal folyósítja minden hónap 5. napjáig.
- (3) Az esetenként megállapított ellátásokat a Polgári Polgármesteri Hivatal folyósítja a döntést követő 8 napon belül.

- (4) Az ellátások kifizetése történhet: lakossági folyószámlára való utalással vagy házipénztárból történő kifizetéssel.
- (5) Amennyiben a hatáskör gyakorlója hivatalos tudomására jut vagy kérelmező életkörülményeire alapozva a jövedelemnyilatkozatban foglaltakat a döntéshozó vitatja, kérelmezőnél környezettanulmányt végezhet a Polgári Polgármesteri Hivatal.
- (6) A hatáskörrel rendelkező az önkormányzati segély felhasználásának ellenőrzése keretében a felhasználást alátámasztó dokumentumok (számla, nyugta, jegyzőkönyv stb.) becsatolására hívhatja fel a jogosultat.

#### **14. §**

- (1) Elhunyt személy eltemettetésének költségeihez való hozzájárulásra igényelt önkormányzati segélyre jogosult az eltemettető, ha
  - a) családjában az egy főre számított családi jövedelemhatár az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének 130 %-át,
  - b) egyedül élő személy esetén az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének legfeljebb 150 %-a.
- (2) Az elhunyt személy eltemettetésének költségeihez való hozzájárulásra igényelt önkormányzati segély megállapítása iránti kérelemhez csatolni kell a temetés költségeiről az eltemettető nevére kiállított számla eredeti példányát és a halotti anyakönyvi kivonatot.
- (3) Az elhunyt személy eltemettetésének költségeihez való hozzájárulásra igényelt önkormányzati segély összege a helyben szokásos legolcsóbb temetési költség mértékének 10 %-a.
- (4) Amennyiben a temetési segély megállapítására a 63/2006. (III.27.) Kormányrendelet 33. § a szerint kerül sor, a határozatban elő kell írni az utólagos elszámolási kötelezettséget.  
Amennyiben e kötelezettségét a segélyben részesülő nem teljesíti, vele szemben úgy kell eljárni, mint aki az ellátást jogosulatlanul és rosszhiszeműen vette igénybe.

#### **Természetbeni ellátás Önkormányzati segély**

#### **15. §**

- (1) A természetben nyújtott átmeneti segély formája élelmiszercsomag, élelmiszervásárlási utalvány, tüzelővásárlási utalvány, tüzelőanyag vagy a segély meghatározott célra történő átutalása – ide értve a személyes gondoskodás körébe tartozó szociális étkezés térítési díjának támogatására szolgáló összeget – lehet. A szociális étkezés térítési díjának támogatására szóló összeg mértéke 100.- Ft/fő/igénybe vett étkezés.
- (2) A szociális étkezés térítési díjának támogatását egy családban egy fő veheti igénybe, kivéve, ha fogyatékkal élő személy ellátásáról gondoskodik, illetve, ha a családban fogyatékkal élő, önmagát ellátni képtelen személy él.

- (3) A bizottság méltányossági jogkörében eljárva étkezési térítési támogatást állapíthat meg annak a személynek, akinek jövedelme a rendeletben meghatározott összeghatárt max. 10%-al haladja meg.
- (4) A bizottság házi segítségnyújtás térítési díjának 50 %-os támogatását állapítja meg, annak, aki ezt a szolgáltatást jogosultságánál fogva a Polgári Szociális Központ igénybe veszi.

## 16. §

- (1) A bizottság szociális tűzifa, tüzelőanyag juttatásra való jogosultságot állapíthat meg annak a személynek, akinek a háztartásában az egy főre jutó jövedelem összege nem haladja meg az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének 300 %-át.
- (2) A bizottság méltányossági jogkörében eljárva tüzelőanyag juttatást állapíthat meg annak a személynek, akinek a jövedelme a rendeletben meghatározott összeghatártól 20 %-al eltér. Méltányolást érdemlő körülmények: rokkantság, fogyatékoság, 70. életévet betöltött személy, tartós munkanélküliség, ápolási díjban részesülők, gondnokolt személyek, közgyógyellátásban részesülők.

## 17. §

- (1) Polgár Város Önkormányzata a szociálisan rászorulóknak, egyszeri vissza nem térítendő szennyvízközmű-fejlesztési támogatást nyújt lakóházuk szennyvízcsatornabekötéséhez, és az átvételi díj megfizetéséhez, a beruházás megvalósítása érdekében.
- (2) A támogatás megállapításának feltételei:
  - a) az egy főre jutó jövedelem mértékétől függetlenül, amennyiben a kérelmező családjában legalább egy személy rendszeres szociális ellátásban részesül, vagy egyedül élőként rendszeres szociális ellátásban részesül,
  - b) a családban az egy főre jutó jövedelem az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének 300 %-át (85.500.-) nem haladja meg
  - c) a családban az egy főre jutó jövedelem az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének 300 %-át (85.500.-) meghaladja
- (3) A támogatás mértéke:
  - a) A (2) bekezdés a) pontja szerinti kérelmezőknek a közmű bekötés fajlagos költségének, az átvételi díjnak és – amennyiben felmerül – az érdekeltségi hozzájárulás összegének a 100 %-a;
  - b) A (2) bekezdés b) pontja szerinti kérelmezőknek a közmű bekötés fajlagos költségének, az átvételi díjnak és – amennyiben felmerül – az érdekeltségi hozzájárulás összegének 75 %-a;
  - c) A (2) bekezdés c) pontja szerinti kérelmezőknek a közmű bekötés fajlagos költségének, az átvételi díjnak és – amennyiben felmerül – az érdekeltségi hozzájárulás összegének 50 %-a.

- (4) A szennyvízközmű-támogatás megállapításának feltétele, hogy a kérelmező becsatolja a közüzemi szolgáltatóval kötött szerződést és az átvételi díjról szóló számlát, valamint a bekötés költségeiről szóló számlát.
- (5) A támogatás megállapításának feltétele, hogy a kérelmező becsatolja a közüzemi szolgáltatóval kötött szerződést és az átvételi díjról szóló számlát, valamint a bekötés költségeiről szóló számlát.

## 18. §

- (1) Önkormányzati segély adható annak a gyermeknek, fiatal felnőttnek, akinek családjában az egy főre jutó jövedelem nem haladja meg az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének 200 %-át és a család időszakosan létfenntartási gondokkal küzd vagy létfenntartást veszélyeztető rendkívüli helyzetbe került (pl. gyermek tartósan beteg, elemi kár, beiskolázás, szülők munkanélkülivé válása).
- (2) Fiatal felnőtt részére az (1) bekezdésben foglaltakon túlmenően csak abban az esetben állapítható meg rendkívüli gyermekvédelmi támogatás, ha közép- vagy felsőfokú oktatási intézmény nappali tagozatán tanul.
- (3) A rendkívüli gyermekvédelmi támogatás pénzbeli és természetbeni ellátás formájában is nyújtható.
- (4) Természetbeni ellátások különösen – a megállapított támogatás, illetve segély összegének erejéig:
  - a) gyermekintézményi étkezési térítési díj átvállalása,
  - b) élelmiszer-utalvány biztosítása,
  - c) gyógyszerköltség, egészségügyi szolgáltatásért fizetendő díj átvállalása,
  - d) tandíj, kollégiumi díj átvállalása,
  - e) tankönyv-, tanszerellátás költségeinek biztosítása,
  - f) iskolába járás költségeinek támogatása (autóbuszbérlet).
- (5) A rendkívüli gyermekvédelmi támogatás, pénzbeli vagy természetbeni formájáról az eljárás során, az összes körülményt mérlegelve kell dönteni.

## 19. §

- (1) A bizottság önkormányzati segélyt (szemétszállítási díjkedvezmény) ad annak a 65 éven felüli, egyedülálló személynek, akinek a jövedelme nem haladja meg az öregségi nyugdíjminimum 300 %-át.
- (2) A szemétszállítási díjkedvezmény mértéke a mindenkori szolgáltatási díj 50 %-a.
- (3) A bizottság jövedelemhatártól függetlenül díjkedvezményben részesíti azt a 65 éven felüli, egyedülálló személyt, aki fogyatékosági támogatásban részesül.

**Természetben nyújtott ellátások**  
**Közgyógyellátás**  
**20. §**

- (1) Az Szt. 50. § (3) bekezdésére tekintettel méltányossági közgyógyellátás akkor állapítható meg,
- a) ha a kérelmező családjában az egy főre számított havi családi jövedelemhatár legfeljebb az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének 150 %-a, vagy
  - b) egyedül élő kérelmező esetében jövedelme az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének legfeljebb 200 %-a és
  - c) a havi rendszeres gyógyító ellátásának költsége az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének 25 %-a, továbbá ha a házi orvos igazolása szerint a gyógyszerzsükséglet egy éven túl fennáll.
- (2) Amennyiben a felmerülő rendszeres gyógyító ellátás költsége az (1) bekezdés c) pont szerinti mértéket eléri, de nem tekinthető tartósnak, a kérelmező támogatásáról közgyógyellátás helyett gyógyszertámogatás céljára megállapított átmeneti segély formájában kell gondoskodni.

**Személyes gondoskodást nyújtó ellátások**  
**21. §**

- (1) Az Önkormányzat a szociálisan rászorulóknak részére a szociális szolgáltatások körébe tartozó alapszolgáltatásokat a Polgári Szociális Központ közreműködésével biztosítja.
- (2) Az Önkormányzat által biztosított alapszolgáltatások:
- a) étkeztetés,
  - b) házi segítségnyújtás,
  - c) jelzőrendszeres házi segítségnyújtás,
  - d) családsegítés,
  - e) támogató szolgáltatás,
  - f) idősek nappali ellátása – idősek klubja.

**Étkeztetés**  
**22. §**

- (1) Étkeztetés keretében azoknak a szociálisan rászorultaknak a napi legalább egyszeri meleg étkezéséről kell gondoskodni, aki önmaga, illetve eltartottjai részére azt tartósan vagy átmeneti jelleggel:
- a) kora,
  - b) egészségi állapota,
  - c) fogyatékosága,
  - d) szenvedélybetegsége,
  - e) pszichiátriai betegsége,
  - f) hajléktalansága,
  - g) szociális rászorultsága miatt nem képes biztosítani.
- (2) Életkora miatt rászorulóknak kell tekinteni azt a személyt, aki:
- a) 65. életévét nem töltötte még be, de öregségi nyugdíjban részesül és egészségi állapota miatt önmaga ellátására nem képes

- b) 65. életévét betöltötte és öregségi nyugdíjban részesül.
- (3) Egészségi állapota miatt rászorulóknak kell tekinteni azt a személyt, aki:
  - a) súlyosan mozgáskorlátozott
  - b) munkaképességét legalább 50 %-ban elvesztette
  - c) akut vagy krónikus betegsége miatt önmagát ellátni időlegesen vagy véglegesen nem képes.
- (4) Fogyatékosága miatt rászorulóknak kell tekinteni azt a személyt, aki vakok személyi járadékában vagy fogyatékosági támogatásban, illetve magasabb összegű családi pótlékban részesül.
- (5) Szenvedélybetegsége vagy pszichiátriai betegsége miatt rászorulóknak kell tekinteni azt a személyt, aki fekvőbeteg gyógyintézeti kezelést nem igényel vagy bentlakásos vagy tartós bentlakásos ellátásban nem részesül, és önmaga ellátására részben képes.
- (6) Hajléktalansága okán rászorulóknak kell tekinteni azt a személyt, aki lakóhellyel nem rendelkezik, éjszakáit Polgár város közigazgatási területén tölti.
- (7) Nem részesülhet szociális étkeztetésben az, aki tartási- és/vagy életjáradéki szerződést kötött.
- (8) Az étkeztetés történhet az étel:
  - a) helyben fogyasztásával,
  - b) elvitelével,
  - c) indokolt esetben házhoz szállítással.
- (9) Az étel házhoz szállítása esetében indokolt esetnek az minősül, ha ellátott az étel elvitelére egészségi állapota miatt nem képes.

### **Házi segítségnyújtás** **23. §**

- (1) Házi segítségnyújtás keretében a szolgáltatást igénybe vevő személy saját lakókörnyezetében kell biztosítani az önálló életvitel fenntartása érdekében szükséges ellátást.
- (2) A házi segítségnyújtás keretében biztosítani kell az ellátott
  - a) egyéni szükséglet szerinti ápolását, gondozását,
  - b) saját, valamint a lakókörnyezet higiénés körülményeinek a megtartását,
  - c) segítségnyújtását a veszélyhelyzetek kialakulásának a megelőzésében.
- (3) Házi segítségnyújtásban az a szociálisan rászoruló személy részesíthető, akinek gondozási szükségletét az intézmény vezetője megállapította. A gondozási szükségletéről az intézményvezető igazolást állít ki.
- (4) A házi segítségnyújtást az intézményvezető által kiállított igazolásban meghatározott napi gondozási szükségletnek megfelelő időtartamban, de legfeljebb napi 4 órában lehet és kell nyújtani.

- (5) A szolgáltatást igénybe vevő kérelmére a szolgáltatás az igazolásban meghatározott óraszámnál alacsonyabb mértékben megállapítható. Ebben az esetben az ellátandó feladatokat és a gondozási órát a megállapodásban külön rögzíteni kell.
- (6) A szolgáltatást igénybe vevő személy a kiállított igazolás szerinti, vagy az általa igényelt, annál alacsonyabb napi óraszámnak megfelelő időtartamú házi segítségnyújtást hetente - a hét egy vagy több napjára - összevontan is igénybe veheti.
- (7) Ha a gondozási szükséglet a napi 4 órát meghaladja, a szolgáltatást igénylőt az intézményvezető tájékoztatja a bentlakásos intézményi ellátás igénybevételének lehetőségéről.
- (8) Házi segítségnyújtás nem állapítható meg annak a személynek, aki magatehetetlen, akinek egészségi állapota a folyamatos felügyeletet és/vagy egészségügyi, vagy egyéb ellátását indokolja.

### **Jelzőrendszeres házi segítségnyújtás**

#### **24. §**

- (1) A jelzőrendszeres házi segítségnyújtás a saját otthonukban élő, egészségi állapotuk és szociális helyzetük miatt rászoruló, a segélyhívó készülék megfelelő használatára képes időszerű vagy fogyatékos személyek, illetve pszichiátriai betegek részére az önálló életvitel fenntartása mellett felmerülő krízishelyzetek elhárítása céljából nyújtott ellátás.
- (2) A jelzőrendszeres házi segítségnyújtás folyamatosan, a nap 24 órájában, készenléti rendszerben biztosított szolgáltatás.
- (3) Segélyhívás esetén biztosított:
  - a) a készenlétkben lévő szociális gondozó az ellátott lakásán, szállásán történő 30 percen belüli kiérkezése,
  - b) a segélyhívás okául szolgáló probléma megoldása érdekében szükséges azonnali intézkedések megtétele,
  - c) szükség esetén további egészségügyi vagy szociális ellátás kezdeményezése.
- (4) Az igénybevétel szempontjából szociálisan rászorult az a személy, aki
  - a) 65.életévét betöltötte és egyedül élő,
  - b) súlyosan fogyatékos vagy pszichiátriai beteg személy és egyedül élő,
  - c) 65. életévét betöltötte, illetve súlyosan fogyatékos vagy pszichiátriai beteg és kétszemélyes háztartásban élő, és egészségi állapota indokolja a szolgáltatás folyamatos biztosítását.
- (5) Jelzőrendszeres házi segítségnyújtás szociálisan nem rászorult személy számára is biztosítható.

### **Családsegítés**

#### **25. §**

- (1) A családsegítés a szociális vagy mentálhigiénés problémák, illetve egyéb krízishelyzet miatt segítségre szoruló személyek, családok számára az ilyen helyzethez vezető okok

megelőzése, a krízishelyzet megszüntetése, valamint az életvezetési képesség megőrzése céljából nyújtott szolgáltatás.

- (2) A családok segítése érdekében veszélyeztetettséget és krízishelyzetet észlelő jelzőrendszer működik. A jegyző, továbbá a szociális, egészségügyi szolgáltató, intézmény, valamint a gyermekjóléti központ, a pártfogói felügyelői és a jogi segítségnyújtói szolgálat jelzi, a társadalmi szervezetek, egyházak és magánszemélyek jelezhetik a családsegítést nyújtó szolgáltatóknak, intézményeknek, ha segítségre szoruló családról, személyről szereznek tudomást.
- (3) A (2) bekezdés szerint kapott jelzés alapján a családsegítést nyújtó szolgáltató, intézmény feltérképezi az ellátási területen élő szociális és mentálhigiénés problémákkal küzdő családok, személyek körét, és személyesen felkeresve tájékoztatja őket a családsegítés (4) bekezdésben megjelölt céljáról, tartalmáról.
- (4) A családsegítés keretében biztosítani kell
  - a) a szociális, életvezetési és mentálhigiénés tanácsadást,
  - b) az anyagi nehézségekkel küzdők számára a pénzügyi, természetbeni ellátásokhoz, továbbá a szociális szolgáltatásokhoz való hozzájutás megszervezését,
  - c) a családgondozást, így a családban jelentkező működési zavarok, illetve konfliktusok megoldásának elősegítését,
  - d) közösségfejlesztő, valamint egyéni és csoportos terápiás programok szervezését,
  - e) a tartós munkanélküliek, a fiatal munkanélküliek, az adósságterhekkel és lakhatási problémákkal küzdők, a fogyatékosokkal élő, a krónikus betegek, a szenvedélybetegek, a pszichiátriai betegek, a kábítószer-problémával küzdők, illetve egyéb szociálisan rászorult személyek és családtagjaik részére tanácsadás nyújtását,
  - f) a családokon belüli kapcsolaterősítést szolgáló közösségépítő, családterápiás, konfliktuskezelő mediációs programokat és szolgáltatásokat, valamint a nehéz élethelyzetben élő családokat segítő szolgáltatásokat.
- (5) A családsegítés keretében végzett tevékenységnek - a szolgáltatást igénybe vevő érdekében, mások személyiségi jogainak sérelme nélkül - a szükséges mértékig ki kell terjednie az igénybe vevő környezetére, különösen családjának tagjaira. Kiskorú személyre a családsegítés akkor terjedhet ki, ha
  - a) a kiskorú családtagjának ellátása a családsegítés keretében indult, és
  - b) a kiskorú érdekei - a gyermekjóléti szolgáltatás igénybevétele nélkül - e szolgáltatás keretében is megfelelően biztosíthatók.

### **Támogató szolgáltatás**

#### **26. §**

- (1) A támogató szolgáltatás célja a fogyatékos személyek lakókörnyezetben történő ellátása, elsősorban a lakáson kívüli közszolgáltatások elérésének segítése, valamint életvitelük önállóságának megőrzése mellett a lakáson belüli speciális segítségnyújtás biztosítása révén.
- (2) A támogató szolgáltatás feladata a fogyatékosok jellegének megfelelően különösen

- a) az alapvető szükségletek kielégítését segítő szolgáltatásokhoz, közszolgáltatásokhoz való hozzájutás biztosítása (speciális személyi szállítás, szállító szolgálat működtetése),
  - b) az általános egészségi állapotnak és a fogyatékoság jellegének megfelelő egészségügyi-szociális ellátásokhoz, valamint a fejlesztő tevékenységhez való hozzájutás személyi és eszközfeltételeinek biztosítása,
  - c) információnyújtás, ügyintézés, tanácsadás, a tanácsadást követően a társadalmi beilleszkedést segítő szolgáltatásokhoz való hozzájutás biztosítása,
  - d) a jelnyelvi tolmácsszolgálat elérhetőségének biztosítása,
  - e) segítségnyújtás a fogyatékos személyek kapcsolatkézségének javításához, családi kapcsolatainak erősítéséhez speciális, önsegítő csoportokban való részvételükhöz,
  - f) egyes szociális alapszolgáltatási részfeladatok biztosítása a fogyatékos személyek speciális szükségleteihez igazodóan,
  - g) segítségnyújtás a fogyatékos emberek társadalmi integrációjának megvalósulásához, valamint a családi, a közösségi, a kulturális, a szabadidős kapcsolatokban való egyenrangú részvételhez szükséges feltételek biztosítása,
  - h) a fogyatékos személy munkavégzését, munkavállalását segítő szolgáltatások elérhetőségének, igénybevételének elősegítése.
- (3) A támogató szolgáltatás szempontjából ellátandó az a személy, aki egyedül, vagy családban élő, önmaga ellátására nem, vagy csak részben képes súlyosan fogyatékos – fogyatékosággal élő látás-, hallás-, mozgás-, értelmi-, és halmozottan sérült, vagy autista – személy, aki a Támogató Szolgálat működési engedélye alapján meghatározott közigazgatási területen életvitelszerűen tartózkodik.
- (4) A támogató szolgáltatás igénybevétele során szociálisan rászorultnak minősül az a súlyosan fogyatékos személy, aki
- a) fogyatékosági támogatásban,
  - b) vakok személyi járadékában,
  - c) magasabb összegű családi pótlékban részesül.
- (5) A szolgáltatás igénybevételéhez a súlyos fogyatékosági állapotot igazolni kell.

### **Idősek nappali ellátása – idősek klubja**

#### **27. §**

- (1) Az idősek nappali ellátása elsősorban a saját otthonukban élő tizennyolcadik életévüket betöltött, egészségi állapotuk vagy idős koruk miatt szociális és mentális támogatásra szoruló, önmaguk ellátására részben képes személyek részére biztosít lehetőséget a napközbeni tartózkodásra, társas kapcsolatokra, valamint az alapvető higiéniai szükségleteik kielégítésére.
- (2) Az ellátás szolgáltatásai különösen
- a) szabadidős programok szervezése,
  - b) szükség szerint az egészségügyi alapellátás megszervezése, a szakellátásokhoz való hozzájutás segítése,
  - c) hivatalos ügyek intézésének segítése,
  - d) munkavégzés lehetőségének szervezése,
  - e) életvitelre vonatkozó tanácsadás, életvezetés segítése,

- f) speciális önszerveződő csoportok támogatása, működésének, szervezésének.
- (3) A szolgáltatás Polgár településen található nappali intézmény keretei között vehető igénybe.

### **A szociális alapszolgáltatások igénybevételének rendje**

#### **28. §**

- (1) A szociális szolgáltatások igénybe vétele önkéntes, az ellátást igénylő vagy törvényes képviselője szóbeli vagy írásbeli kérelmére történik. Az ellátás iránti írásbeli kérelmet az intézmény által rendszeresített formanyomtatványon lehet benyújtani. A szóbeli kérelem azon Szolgáltatnál terjeszhető elő, amely a kérelmezett szolgáltatást biztosítja.
- (2) Az intézmény vezetője a beérkezett kérelmeket nyilvántartásba veszi, az intézményi felvétel a beérkezés sorrendjében történik.

#### **29. §**

- (1) Az alapszolgáltatás iránti kérelemben foglalt szolgáltatás biztosításáról, a biztosítás elutasításáról, a szolgáltatás megszüntetéséről az intézményvezető saját hatáskörben dönt, s döntéséről az ellátást igénylőt írásban értesíti.
- (2) Az intézményvezető döntése ellen az ellátást igénylő, illetve törvényes képviselője a döntésről szóló értesítés kézhez vételétől számított 8 napon belül a fenntartóhoz benyújtott panasszal élhet.
- (3) Az intézményvezető az intézményi ellátás igénybevételének megkezdésekor az ellátást igénybe vevővel megállapodást köt.
- (4) A megállapodás tartalmazza:
- a) az intézményi ellátás-kezdő időpontját,
  - b) az intézményi ellátás időtartamát (a határozott vagy határozatlan időtartam megjelölését)
  - c) az intézmény által nyújtott szolgáltatások tartalmát
  - d) a személyi térítési díj megállapítására, fizetésére vonatkozó szabályokat, amennyiben az ellátás térítési díjfizetési kötelezettséggel jár,
  - e) a megállapítás módosításának szabályait,
  - f) az intézményi jogviszony megszűnésének és megszüntetésének módjait,
  - g) a panasztétel lehetőségét, annak kivizsgálási módját.
- (5) A megállapodásban foglalt intézményi kötelezettségek teljesítésével kapcsolatos panasz kivizsgálása az intézményvezető feladatköre.  
Az intézményvezető intézkedése ellen az ellátást igénybe vevő a fenntartóhoz panasszal fordulhat, különösen
- a) ha az intézményvezető határidőn belül nem intézkedik,
  - b) az intézményvezető intézkedésével nem ért egyet.
- Az intézményvezetői döntés felülbírálására, a panasz kivizsgálására Polgár város Önkormányzatának Humánfeladatok és ügyrendi bizottsága jogosult az intézményvezető meghallgatását követően.

## **A szociális rászorultság igazolása**

### **30. §**

- (1) A szociális rászorultság megállapításához az alábbi igazolások használhatók fel:
- a) életkor igazolására bármely személyazonosságot igazoló okmány vagy születési anyakönyvi kivonat,
  - b) rendszeres pénzellátás igazolására a rendszeres pénzellátást megállapító határozat,
  - c) munkaképesség csökkenésének igazolására az Rehabilitációs Szakigazgatási Szervnek a szakvéleménye,
  - d) súlyos mozgáskorlátozottságról kiállított háziorvosi igazolás,
  - e) fogyatékoság, súlyos fogyatékoság igazolására a Magyar Államkincstár Területileg Illetékes Igazgatóságának határozata a fogyatékosági támogatás megállapításáról, vagy a fogyatékoság fennállását igazoló szakvélemény,
  - f) a pszichiátriai betegség, szenvedélybetegség fennállását külön jogszabályban meghatározott okiratok,
  - g) az egészségi állapotról a háziorvos által kiállított igazolás,
  - h) egyedülállóság igazolására az ellátást kérelmező vagy törvényes képviselőjének nyilatkozata.

## **Szociális ellátások megszűnése**

### **31. §**

- (1) Az intézményi jogviszonyt az intézményvezető az Szt. 101. § (2) bekezdésében, valamint az elláttal kötött megállapodásban meghatározott esetekben szüntetheti meg.
- (2) Az ellátás megszüntetéséről az intézmény vezetője dönt, és döntéséről értesíti a kérelmezőt. Döntése ellen a kézhezvételt követő 10 munkanapon belül Polgár Város Önkormányzatának Humánfeladatok és ügyrendi bizottságához lehet fordulni.
- (3) Az intézményi jogviszony megszűnik:
- a) az intézmény jogutód nélküli megszűnésével,
  - b) a jogosult halálával,
  - c) a határozott idejű szolgáltatás esetén a megjelölt időtartam lejártával.

## **Külön eljárás nélküli ellátás nyújtásának esetkörei**

### **32. §**

- (1) A Polgári Szociális Központ által külön eljárás keretében biztosítható ellátások esetei:
- a) ha az igénylő önmaga ellátására teljesen képtelen és nincs olyan hozzátartozója, aki ellátásáról gondoskodna,
  - b) háziorvos, kezelő orvos szakvéleménye szerint soron kívüli szolgáltatás biztosítása szükséges
  - c) szociális helyzetében, egészségi állapotában olyan kedvezőtlen változás következett be, ami a gyorsított eljárást igényli,
  - d) kapcsolata a vele együtt élő hozzátartozójával, eltartójával helyrehozhatatlanul megromlott, és a kapcsolat hiánya az igénylő életét, testi épségét veszélyezteti.

- (2) Az intézményvezető köteles az (1) bekezdésben meghatározott esetekben külön eljárás lefolytatása nélkül az ellátást biztosítani annak a rászorulóknak, akinek életét, testi épségét, egészségi állapotát az ellátás elmaradása veszélyezteti.

### **Alapszolgáltatások térítési díja**

#### **33. §**

- (1) Ha e rendelet ettől eltérően nem rendelkezik, az e rendeletben meghatározott személyes gondoskodást nyújtó szociális ellátásokért térítési díjat kell fizetni. A személyes gondoskodás körébe tartozó szociális ellátások térítési díja (intézményi térítési díj) a szolgáltatási önköltség és a normatív állami hozzájárulás különbözete.
- (2) Az intézményi térítési díjakat a Rendelet 2. számú melléklete tartalmazza.
- (3) A térítési díjat e rendelet szabályai szerint
- az ellátást igénybe vevő jogosult;
  - a szülői felügyeleti joggal rendelkező törvényes képviselő;
  - a jogosult tartására, gondozására köteles és képes személy (az a)-c) pont alattiak a továbbiakban: kötelezett) köteles megfizetni.
- (4) Térítésmentesen a családsegítés alapszolgáltatást kell biztosítani.
- (5) Ingyenes ellátásban kell részesíteni azt az ellátottat, aki jövedelemmel nem rendelkezik;
- (6) A térítési díjak méltányosságból való csökkentésének, elengedésének jogkörét Polgár Város Önkormányzatának Humánfeladatok és ügyrendi bizottsága gyakorolja.

### **A térítési díj befizetése és ellenőrzése**

#### **34. §**

- (1) A térítési díjat az igénybevétel napjától havonként – az étkeztetés alapszolgáltatás kivételével- a tárgy hónapot követő hónap 1-10. napjáig kell megfizetni. Étkeztetés alapszolgáltatás igénybevétele esetén a térítési díjat a tárgy hónapot megelőző hónap 20. napjától 30. napjáig kell megfizetni az ellátást nyújtó intézmény elszámolási számlájára.
- (2) Az intézmény vezetője ellenőrzi, hogy a megállapított térítési díj befizetése havonként megtörténik-e. Ha a kötelezett a befizetést elmulasztotta, az intézményvezető 15 napos határidő megjelölésével a fizetésre kötelezett személyt írásban felhívja az elmaradt térítési díj befizetésére. Ha a határidő eredménytelenül telt el, az intézmény vezetője a kötelezett nevét, lakcímét és a fennálló díjhátralékot nyilvántartásba veszi.
- (3) A (2) bekezdés szerint nyilvántartott díjhátralékról az intézmény vezetője negyedévenként tájékoztatja a fenntartót a térítési díjhátralék behajtása vagy a behajthatlan hátralék törlése érdekében.
- (4) Az ingyenesen étkeztetésben részesített ellátott térítési díját az Önkormányzat köteles a Polgári Szociális Központnak megtéríteni.

## Szociálpolitikai Kerekasztal

### 35. §

Polgár Város Önkormányzata helyi Szociálpolitikai Kerekasztalt hoz létre, a helyi szociálpolitikai feladatok ellátásának elősegítésére, a közfoglalkoztatási terv véleményezésére, a közfoglalkoztatási tervben meghatározott feladatok megvalósulásának, végrehajtásának folyamatos figyelemmel kísérésének.

### 36. §

- (1) A Szociálpolitikai Kerekasztal szavazati joggal rendelkező tagjai:
- a) Polgár Város polgármestere,
  - b) Polgár Város jegyzője,
  - c) Polgár Város Önkormányzat Humánfeladatok és ügyrendi bizottságának elnöke,
  - d) Polgári Szociális Központ vezetője,
  - e) a Polgári Polgármesteri Hivatal illetékes irodavezetője,
  - f) a Polgári Roma Nemzetiségi Önkormányzat elnöke,
- Tanácskozási joggal:
- g) Polgár város oktatási-nevelési intézmények vezetői,
  - h) Városgondnokság vezetője,
  - i) házi orvosok,
  - j) házi gyermekorvosok,
  - k) védőnők,
  - l) Vöröskereszt helyi szervezetének vezetője,
  - m) Munkaügyi Központ Kirendeltség-vezetője,
  - n) a Polgári Idősügyi Tanács képviselője.

### 37. §

- (1) A Szociálpolitikai Kerekasztal szükség szerint, de évente legalább egy ülést tart. Az ülést a polgármester hívja össze és vezeti.
- (2) A Szociálpolitikai Kerekasztal ülésén szavazati joggal rendelkező tagok határozati formában döntenek. A Szociálpolitikai Kerekasztal akkor határozatképes, ha a szavazati joggal rendelkező tagok egyharmada jelen van. Az érvényes határozathoz a megjelent és szavazásban részt vevők egyszerű szótöbbsége szükséges.
- (3) A Kerekasztal ügyrendjében bővítheti a tanácskozási joggal meghívottak körét.
- (4) A Szociálpolitikai Kerekasztal tevékenységéről évente beszámol a képviselő-testületnek
- (5) A Szociálpolitikai Kerekasztal ülései nyilvánosak.

**38. §**  
**Záró és hatályba léptető rendelkezések**

- (1) E rendelet kihirdetése napján lép hatályba.
- (2) E rendelet 19. §-a 2015. január 1-jén lép hatályba.
- (3) A rendelet hatálybalépésével egyidejűleg hatályát veszti a szociális igazgatásról és ellátásokról szóló 30/2013. (XII.20.) önkormányzati rendelet, valamint a 7/2014. (III. 28.) módosító rendelet.

Polgár, 2014. november 27.

**Tóth József**  
polgármester

**dr. Váliné Antal Mária**  
jegyző

A rendelet kihirdetése megtörtént:  
Polgár, 2014. november ....

**dr. Váliné Antal Mária**  
címetes főjegyző

1. sz. melléklet a .../2014. (..) önkormányzati rendelethez  
 Polgár Város Önkormányzatának Szociális Szolgáltató Központja  
 szociális és gyermekjóléti alapszolgáltatásainak  
 önköltsége és intézményi térítési díjai

	<b>A</b> Ellátási forma	<b>B</b> Önköltség	<b>C</b> Intézményi térítési díj	
<b>1</b>	<b>étkeztetés helyben fogyasztással, illetve elvitellel</b>	578.-Ft/ellátási nap	360.-Ft/ellátási nap	
<b>2</b>	<b>étkeztetés kiszállítással</b>	658.-Ft/ellátási nap	435.-Ft/ellátási nap	
<b>3</b>	<b>házi segítségnyújtás</b>	1000.-Ft/óra	térítésmentes az öregségi nyugdíjminimum 100%-a vagy az alatti jövedelem esetén 50.-Ft az öregségi nyugdíjminimum 100%- ánál magasabb, de 150%-a vagy az alatti jövedelem esetén	Azzal, hogy ellátottak a tárgyhónapban a 15. gondozási óra után az ellátást térítésmentesen vehetik igénybe.
			100.-Ft az öregségi nyugdíjminimum 150%-ánál magasabb, de 300%- a vagy az alatti jövedelem esetén	
			150.-Ft az öregségi nyugdíjminimum 300%-ánál magasabb jövedelem esetén	

	<b>A</b> Ellátási forma		<b>B</b> Önköltség	<b>C</b> Intézményi térítési díj
<b>4</b>	<b>családsegítés</b>		1.777.-Ft/óra	
<b>5</b>	<b>jelzőrendszeres házi segítségnyújtás</b>		78.-Ft/készülék/nap	<b>térítésmentes</b> szociálisan rászoruló személyek esetén
				<b>100.-Ft/nap/készülék</b> szociálisan nem rászoruló személyek esetében
<b>6</b>	<b>támogató szolgáltatás</b>	személyi segítség	725.-Ft/ feladatmutató	<b>térítésmentes</b>
		szállító szolgáltatás	987.-Ft/ feladatmutató	<b>térítésmentes</b>
<b>7</b>	<b>idősek nappali ellátása (idősek klubja)</b>		618.-Ft/fő/nap	térítésmentes
<b>8</b>	<b>gyermekjóléti szolgáltatás</b>		559.-Ft/óra	

Az árak étkeztetés esetében az ÁFA-t tartalmazzák.

Az ellátási nap kizárólag ebéd biztosítását foglalja magában az étkeztetés alapszolgáltatás esetében.

<b>Szolgáltatás megnevezése</b>	<b>Nyersanyag Norma (nettó)</b>
<b>étkeztetés (szociális, munkahelyi, vendég)</b>	<b>250.-Ft/adag</b>

Polgár Város Önkormányzat Képviselő-testületének  
.../2014. (.....) önkormányzati rendelet-tervezete  
a települési hulladékgyűjtésről

Polgár Város Képviselő-testülete az Alaptörvény 32. cikk (2) bekezdésében meghatározott hatáskörében, a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 13. § (1) bekezdés 19. pontja szerinti feladatkörében eljárva, a hulladékról szóló 2012. évi CLXXXV. törvény (a továbbiakban: Ht.) 35. § a) – g) pontjaiban, és a 39. § (2) és (5) bekezdéseiben kapott felhatalmazás alapján, Polgár Város Önkormányzat Képviselő-testületének az önkormányzat és szervei Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 20/2014.(X. 27.) önkormányzati rendelet 5. számú mellékletében biztosított véleményezési jogkörében eljáró Polgár Város Önkormányzatának Pénzügyi és gazdasági bizottsága, valamint Humánfeladatok és ügyrendi bizottsága véleményének kikérésével, az alábbi rendeletet alkotja:

A rendelet hatálya

1. §

(1) A közszolgáltatási terület a település közigazgatási területével megegyező.

(2) E rendeletet kell alkalmazni az (1) bekezdés szerinti területen keletkező települési hulladék gyűjtésére, szállítására és kezelésére, valamint a Polgár Város Önkormányzata (a továbbiakban: Önkormányzat) és a vele hulladékgyűjtési közszolgáltatási szerződést kötött Hajdúsági Hulladékgyűjtési Szolgáltató Kft (4220 Hajdúböszörmény, Radnóti u. 1. sz.) (a továbbiakban: Közszolgáltató) hulladékgyűjtési tevékenységére.

(3) A rendelet hatálya kiterjed azokra a természetes-, jogi személyekre és jogi személyiséggel nem rendelkező szervezetekre, akik az (1) bekezdés szerinti területen a Ht. szerinti ingatlanulajdonosnak (a továbbiakban: ingatlanhasználó) minősülnek.

Általános rendelkezések

2. §

(1) Az Önkormányzat a települési hulladék összegyűjtéséről, elszállításáról, ártalommentes elhelyezéséről, ártalmatlanításáról és hasznosításáról szervezett közszolgáltatás útján gondoskodik.

(2) Polgár város közigazgatási területén a települési hulladékkal kapcsolatos kötelező helyi közszolgáltatás teljesítésére jogosult, illetőleg kötelezett szolgáltató a Közszolgáltató.

(3) Az (1) bekezdésben meghatározott közszolgáltatást az ingatlanhasználó az e rendeletben meghatározott módon köteles igénybe venni, ha jogszabály, vagy hatósági határozat eltérően nem rendelkezik.

(4) Az Önkormányzat a közterület tisztántartására vonatkozó részletes szabályokat önálló rendeletben szabályozza.

A közszolgáltatás tartalma

3. §

(1) A hulladékkezelési közszolgáltatás – a tevékenység tartalmában – az alábbiakra terjed ki:

a) a közterületen keletkező, továbbá az ingatlanhasználó által a Közszolgáltató szállítóeszközeihez rendszeresített, vagy a Közszolgáltató által biztosított gyűjtőedényben gyűjtött és a Közszolgáltató rendelkezésére bocsátott települési hulladék begyűjtésére és rendszeres, illetve alkalmi elszállítására;

b) az ingatlanon összegyűjtött nagy darabos, lomtalanítás körébe vont települési hulladék évente kétszeri, valamint a karácsonyfák évi egyszeri – a Közszolgáltató által meghatározott időpontban és helyen, erre a célra biztosított szállítóeszközén – történő begyűjtésére és a Közszolgáltató általi elszállítására;

c) az a) és b) pontokban foglaltak szerint gyűjtött, begyűjtött és elszállított települési szilárd hulladék elhelyezésére, a térségi hulladéklerakó-telep működtetésére és üzemeltetésére.

(2) Az Önkormányzat a hulladékgazdálkodási feladatainak ellátása érdekében együttműködik a Hajdúsági Szilárd Hulladéklerakó és Hasznosítási Társulásban résztvevő 14 települési önkormányzattal. Az együttműködés tartalmát és feltételeit külön szerződés rögzíti.

#### A közszolgáltatás ellátásának rendje, módja

##### 4. §

(1) A Közszolgáltató tevékenységét közszolgáltatási szerződés alapján, a hatályos jogszabályok szerint, valamint e rendelet figyelembevételével látja el.

(2) A közszolgáltatás igénybevételével az ingatlanhasználó és a Közszolgáltató között – a Polgári Törvénykönyv szerződésekre vonatkozó szabályai szerint – szerződéses jogviszony jön létre.

(3) A helyi közszolgáltatás körében az ingatlanhasználó és a Közszolgáltató közötti jogviszonyt a települési hulladéokra vonatkozó közszolgáltatás esetében az a tény hozza létre, hogy a Közszolgáltató az ingatlanhasználó számára a közszolgáltatást felajánlja, illetve a közszolgáltatás teljesítésére rendelkezésre áll.

(4) A közszolgáltatás teljesítésének feltételeiről és rendjéről a Közszolgáltató az ingatlanhasználót írásban köteles értesíteni vagy felhívás közzététele útján tájékoztatni.

##### 5.§

(1) A közszolgáltatás körében az alábbi szabványos űrtartalmú gyűjtőedények használhatóak:

- a) 120 literes szabványos tároló;
- b) 1100 literes szabványos tároló;
- c) szelektív hulladék gyűjtésére alkalmas tároló.

(2) A közszolgáltatás körében egyedi jelölésű, többlethulladék elhelyezésére szolgáló zsák használható.

(3) A Közszolgáltató a háztartási hulladék elszállítását:

- a) a konténeres gyűjtőedények esetében a közszolgáltatási szerződésben foglaltak szerint,
- b) gyűjtőedényes és zsákos gyűjtésű helyeken heti egy alkalommal végzi.

(4) A Közszolgáltató kötelessége az e rendeletben és a közszolgáltatási szerződésben foglaltak szerint – a környezetvédelmi, valamint az egyéb jogszabályi előírások megtartásával – a közszolgáltatás igénybevételére kötelezett, vagy azt igénybe vevő ingatlanhasználóktól a közszolgáltató szállítóeszközéhez rendszeresített gyűjtőedényben:

a) a szelektíven és a vegyesen gyűjtött háztartási hulladék és háztartási hulladékhoz hasonló jellegű és összetételű hulladék házhoz menő járattal történő rendszeres begyűjtése és elszállítása,

b) ingatlanon összegyűjtött és a Közszolgáltató rendelkezésére bocsátott nagy darabos, lomtalanítás körébe vont települési hulladék évente kétszeri, valamint a karácsonyfák évi egyszeri – a Közszolgáltató által meghatározott időpontban és helyen – történő begyűjtése és elszállítása,

c) a közterületi hulladéknak egyedi megrendelés alapján történő alkalmi begyűjtése és elszállítása.

(5) Közszolgáltató legalább évi egy alkalommal gondoskodik a településen keletkező elektronikai hulladékok díjmentes átvételének megszervezéséről.

### **Üdülő ingatlanokra vonatkozó sajátos szabályok, az ingatlanhasználó részéről történő közszolgáltatás szüneteltetés**

#### **6. §**

(1) Az ingatlanhasználó, amennyiben az ingatlan nyilvántartásban üdülőként bejegyzett ingatlanát meghatározott időszakban nem használja, a Közszolgáltatótól írásban kérheti a közszolgáltatás szüneteltetését. A szüneteltetés a bejelentés napjától maximum 6 hónapig tarthat. Az ingatlanhasználó köteles nyilatkozni arról, hogy a szüneteltetés időtartama alatt az ingatlant nem használja.

(2) A közszolgáltatás igénybevételének szünetelésére vonatkozó igényét az ingatlanhasználó a szünetelés kívánt kezdő időpontja előtt legalább 30 nappal köteles bejelenteni a Közszolgáltatónál.

(3) Ha a szünetelés (1) bekezdés szerinti feltételében változás következik be, az ingatlanhasználó a Közszolgáltatónak haladéktalanul írásban köteles azt bejelenteni.

(4) Az (1) bekezdésben foglaltakat kell alkalmazni, ha az ingatlanhasználó tartósan nem használja az ingatlanát azzal, hogy a szüneteltetés időtartama a 6 hónapot meghaladja.

### **Az ingatlanhasználó joga és kötelességei**

#### **7. §**

(1) A heti egy alkalommal szervezett közszolgáltatást az ingatlanhasználó köteles igénybe venni.

(2) A hulladékot a Közszolgáltató által megadott szállítási napon, elszállítás céljából, annak rendelkezésére kell bocsátani. A háztartási hulladékot tartalmazó edényt az ingatlan előtti közút mellé kell kitenni.

(3) Az ingatlanhasználó a Közszolgáltatótól átvett gyűjtőedényeket az ingatlana területén belül köteles elhelyezni. Gyűjtőedényt közterületen tartósan elhelyezni kizárólag közterület-használati engedély alapján lehet.

(4) Az ingatlanhasználó köteles a gyűjtőedényeket a közterületen, a begyűjtést végző gépjárművel megközelíthető és ürítésre alkalmas helyen elhelyezni. A gyűjtőedényt legfeljebb a szállítási napot megelőző napon, 18 órától lehet kihelyezni a közterületre, kivéve a tartósan engedélyezett elhelyezést.

(5) A kihelyezett gyűjtőedény fedelének lecsukott állapotban kell lennie. A települési hulladékot a gyűjtőedényben úgy kell elhelyezni, hogy az az edény mozgásakor és ürítéskor ne szóródjon, valamint a gépi ürítést ne akadályozza.

(6) A kihelyezett gyűjtőedény nem akadályozhatja a jármű és a gyalogos forgalmat és elhelyezése nem járhat baleset vagy károkozás veszélyével.

#### 8. §

(1) Az ingatlanhasználó köteles gondoskodni a gyűjtőedények tisztántartásáról, fertőtlenítéséről, rendeltetésszerű használatáról, valamint környezetük tisztántartásáról.

(2) A hulladékgyűjtő edényben tilos elhelyezni veszélyes hulladékot (állati tetem, trágya, jég, hó, sár, fertőző vagy robbanásveszélyes anyag, tűzveszélyes hulladék), olyan hulladékot, amely veszélyezteti a szállítással foglalkozó dolgozók testi épségét, vagy begyűjtése során a gépkocsi műszaki berendezésében rongálódást idézhet elő és ártalmatlanítása során veszélyeztetheti a környezetet.

#### 9. §

(1) Ha az ingatlanhasználó a tulajdonosváltás vagy egyéb ok folytán a közszolgáltatás igénybevételére kötelezetté válik, köteles ezt a tényt a keletkezését követő 30 napon belül írásban bejelenteni a Közszolgáltatónak.

(2) Az ingatlanhasználó köteles írásban 3 nappal korábban bejelenteni a Közszolgáltatónak, ha az ingatlanán az addig szokásos hulladékmennyiséget jelentősen meghaladó mennyiségű hulladék kezelése várható.

(3) A bejelentés alapján a Közszolgáltató köteles az ingatlanhasználó által megjelölt időpontra vagy időtartamra a hulladék adott mennyiségének megfelelő gyűjtéséhez, elszállításához alkalmas nagyobb űrtartalmú vagy további gyűjtőedényt, illetve más gyűjtőeszközt rendelkezésére bocsátani és a többlétszolgáltatást teljesíteni.

#### 10. §

(1) Az ingatlanhasználó a közszolgáltatásból nem vonhatja ki magát arra való hivatkozással, hogy a szolgáltatást a hulladéktermelés hiányában nem, illetve csak részben veszi igénybe.

(2) A gyűjtőedényben elhelyezhető hulladék súlya 120 literes gyűjtőedény esetében legfeljebb 30 kg, 1100 literes gyűjtőedény esetében legfeljebb 300 kg lehet.

(3) Ha a gyűjtőedényben olyan nedves hulladékot helyeztek el, amely az edényben összetömörödött vagy befagyott, illetve az edényben lévő hulladékot úgy összepréselték, hogy emiatt az edényt üríteni nem lehet, a tulajdonos a Közszolgáltató felhívására köteles az edényt

üríthetővé, illetve használhatóvá tenni. Köteles továbbá az így okozott esetleges kárt megtéríteni.

(4) Az ingatlanhasználó, akinek az ingatlanán hulladék keletkezik és akinek az ingatlana egyidejűleg szolgál lakóhelyeként, valamint gazdálkodó szervezet cégnyilvántartásban bejegyzett székhelyeként, telephelyeként vagy fióktelepeként, köteles a háztartási szilárd hulladékát a gazdálkodóként tevékenysége során keletkező hulladéktól elkülönítetten gyűjteni és arra közszolgáltatást igénybe venni.

#### A közszolgáltatási díjfizetés

##### 11. §

(1) A települési hulladékhoz kapcsolódó hulladékgazdálkodási közszolgáltató igénybevételeért az ingatlanhasználó a Közszolgáltató részére közvetlenül vagy a Közszolgáltató által megbízott díjbeszedő útján közszolgáltatási díjat köteles fizetni.

(2) Az ingatlanhasználó változása esetén a közszolgáltatás díját az ingatlanhasználó váltás bejelentése hónapjának utolsó napjáig a régi, azután pedig az új ingatlanhasználó köteles fizetni.

(3) Az ingatlanhasználónak nem kell közszolgáltatási díjat fizetni azokra a hónapokra, amelyek során a közszolgáltatás igénybevételeire vonatkozó kötelezettsége a 6. §-ban foglaltak alapján szünetelt.

(4) A fizetendő közszolgáltatási díjat a Közszolgáltató vagy az általa megbízott díjbeszedő által összeállított számla kézhezvételét követően, a számlában feltüntetett fizetési határidőig kell kiegyenlíteni. A számla átadása történhet megbízott útján, személyesen vagy postai úton.

(5) Ha az ingatlanhasználó a települési hulladékhoz kapcsolódó hulladékgazdálkodási közszolgáltatás igénybevételeért jogszerűen megállapított és kiszámlázott díjat nem fizeti meg és díjhátraléka keletkezik, akkor a Közszolgáltató a 30 napon belül küldött fizetési felszólításért jogosult az adminisztrációs díjat kiszámlázni ingatlanhasználó részére. Ha a számla kiegyenlítésére a felszólítás dátumát követően került sor, a befizetett összeg először az adminisztrációs díjjal szemben kerül elszámolásra, a fennmaradó összeggel pedig a közszolgáltatási díjhátralékot csökkenti a Közszolgáltató.

(6) Az ingatlanhasználó az adataiban bekövetkező változásokat a Közszolgáltatónak 15 napon belül köteles bejelenteni.

(7) A hulladékszállítási közszolgáltatásért az ingatlanhasználó szolgáltatási díjat köteles fizetni, melyről a számlát külön megállapodás alapján a Közszolgáltató állítja ki.

(8) Nem tagadhatja meg a közszolgáltatási díj megfizetését az az ingatlanhasználó, aki a hulladékkal kapcsolatos kötelezettségeit nem teljesíti, ha a Közszolgáltató az ingatlanhasználó számára a közszolgáltatást felajánlotta, vagy rendelkezésre állását igazolja.

(9) A közszolgáltatásért fizetendő díj a Közszolgáltatót illeti meg.

## 12. §

(1) A hulladék begyűjtésének és elszállításának rendjét és gyakoriságát e rendelet határozza meg. A Közszolgáltató jogosult az útvonal és az e rendeletben meghatározott kötelező gyakoriság mellett a napi vagy a heti időpontok meghatározására. Ha az útvonal és az időpont változik, arról a Közszolgáltatónak kell a szolgáltatást igénybe vevőket értesítenie.

(2) A hulladékszállítás gyakorisága a településen:

hetente egyszer, 1 darab, 120 literes edényzet ürítése ingatlanonként,  
havonta egyszer, 1 db, 120 literes szelektív hulladékgyűjtő edényzet ürítése ingatlanonként.

(3) A konténeres gyűjtőedények elszállítási gyakorisága az egyedi szerződések szerinti időpontokban történik.

## **A Közszolgáltató jogai és kötelességei**

### **13. §**

(1) A Közszolgáltató köteles:

a) a rendelet hatálya alá tartozó ingatlanokon keletkező hulladékot rendszeresen elszállítani a hulladéklerakó telepre, annak ártalmatlanításáról a környezetvédelmi szabályok megtartásával gondoskodni,

b) a környezetvédelmi, valamint az egyéb jogszabályi előírások megtartásával a közszolgáltatást folyamatosan és teljeskörűen ellátni,

c) a közszolgáltatás teljesítéséhez szükséges mennyiségű és minőségű gépjárművet, gépet, eszközt, berendezést biztosítani, valamint a szükséges létszámú és képzettségű szakembert alkalmazni,

d) a közszolgáltatás folyamatos, biztonságos és bővíthető teljesítéséhez szükséges fejlesztéseket és karbantartásokat elvégezni,

e) a közszolgáltatás körébe tartozó hulladék kezelésére a Hajdúböszörmény, 01329/4 hrsz. alatti hulladéklerakó helyet és létesítményeit igénybe venni,

f) a hulladékgazdálkodással összefüggő adatszolgáltatást rendszeresen teljesíteni és meghatározott nyilvántartási rendszert működtetni,

g) az ingatlanhasználó számára – hirdetményben közzétett helyen és időpontban – ügyfélszolgálatot és hatékony tájékoztatási rendszert működtetni.

(2) Amennyiben a szolgáltatási szerződésben meghatározott szállítási napon a szállítás kimarad, 48 órán belül minden esetben gondoskodni kell a hulladék elszállításáról.

(3) A Közszolgáltató jogosult a települési hulladék elszállítását megtagadni, ha:

a) az nem a Közszolgáltató szállítóeszközéhez rendszeresített és a Közszolgáltatótól átvett gyűjtőedényben vagy más gyűjtőeszközben kerül kihelyezésre,

b) a kihelyezett gyűjtőedény a Közszolgáltató által alkalmazott gépi ürítési módszerrel az ingatlanhasználónak felróható okból nem üríthető,

c) megállapítható, hogy a gyűjtőedényben kihelyezett hulladék az ürítés, illetve a szállítás során a szállítást végző személyek életében, testi épségében, egészségében, továbbá a begyűjtő járműben vagy berendezésében kárt okozhat, vagy a hasznosítás, illetve kezelés során veszélyeztetheti a környezetet,

d) érzékszervi észleléssel megállapítható, hogy a kihelyezett gyűjtőedény mérgező, robbanó, folyékony, veszélyes, vagy olyan anyagot tartalmaz, amely a települési hulladékkal együtt nem gyűjthető, nem szállítható, nem ártalmatlanítható, illetve nem minősül települési szilárd hulladéknak,

e) A kihelyezett gyűjtőedény a 10. § (2) bekezdés szerinti tömeget meghaladó mennyiségű hulladékot tartalmaz.

(4) A gyűjtőtartály kiürítését a Közszolgáltatónak az elvárható gondossággal kell végeznie. A gyűjtőtartályban okozott károkat köteles térítésmentesen kijavítani, amennyiben a meghibásodás a Közszolgáltató szabályellenes munkavégzésének következménye. Ebben az esetben a Közszolgáltatónak a karbantartási munkák, valamint a javítás időtartamára gyűjtőedényzetet, illetve zsákot kell biztosítania térítésmentesen a tulajdonos részére.

(5) A gyűjtőedények ürítése során esetlegesen keletkezett szennyeződés takarításáról a Közszolgáltató köteles gondoskodni.

### **A lomtalanítás szabályai**

#### **14. §**

(1) A lomtalanítás megszervezéséről és lebonyolításáról a Közszolgáltató évi két alkalommal – külön díj felszámítása nélkül – gondoskodik. Ugyancsak e tevékenység keretében évente gondoskodik a karácsonyfa összegyűjtéséről.

(2) A települési hulladékot az ingatlanhasználó a Közszolgáltató által előzetesen megjelölt időpontban és helyre helyezheti ki elszállítás céljából.

(3) Az elszállítandó települési hulladékot úgy kell elhelyezni, hogy az a jármű és a gyalogos forgalmat ne akadályozza, a zöldterületeket és növényzetet ne károsítsa, illetve ne járjon baleset vagy károkozás veszélyével.

(4) A lomtalanítás időpontjáról, valamint területi felosztásáról, a végrehajtás módjáról a Közszolgáltató kettő héttel korábban értesíti a lakosságot.

### **Az elkülönített hulladékgyűjtésre vonatkozó szabályok**

#### **15. §**

(1) A város közigazgatási területén alkalmazott szelektív hulladékgyűjtési módok:

- a) hulladékgyűjtő szigeteken végzett szelektív gyűjtés;  
A településen kiépített szelektív hulladékgyűjtő szigetek az alábbiak:  
Hunyadi utca – Dózsa Gy. utca sarka, Móricz Zs. utcán a Templomkert mögött,  
Szabadság utcán a Kálvária-domb mellett, Táncsics utcán a Kálvária-domb  
végében, Hajdú utcán a benzinkút mellett, Árpád utca – Arany J. utca  
elágazásában, Kolozsvári utca – Mátyás utca – Alkotmány utca kereszteződésében,  
Művelődési Ház mögött és a Széchenyi utcán.
- b) a Közszolgáltató által házhoz menő szelektív hulladékgyűjtés.

(2) A hulladékgyűjtő szigetek papír-, műanyag- és üveghulladék elhelyezésére alkalmasak.

(3) A papír-, és műanyag hulladékot tartalmazó konténerek ürítése hetente egy alkalommal – keddi napon – történik, a Közszolgáltató által üzemeltetett járművel. Az üveghulladékot tartalmazó konténerek ürítése szerdai napokon történik.

(4) A konténerbe csak az azon megjelölt hulladék-fajta helyezhető el.

(5) A konténerek környezetében hulladék elhelyezése tilos.

(6) a házhoz menő szelektív hulladékgyűjtés kapcsán az adott utcák ingatlanhasználói a közzolgáltató által meghatározott gyűjtési napokon a Közszolgáltató által biztosított gyűjtőedényben tehetik ki közterületre a vegyesen gyűjtött papír, műanyag és fém hulladékokat. Településünkön biztosított a házi komposztálás a Közszolgáltató által biztosított komposztáló edényben, melyben konyhai és kerti hulladékok gyűjtése, komposztálása biztosított.

#### Adatvédelmi rendelkezések

##### 16. §

(1) A közzolgáltatás igénybevételére köteles ingatlanhasználókról a Közszolgáltató nyilvántartást vezet az azonosításához szükséges adatok feltüntetésével.

(2) A Közszolgáltató a közzolgáltatási szerződéshez szükséges személyes adatokat elsődlegesen az ingatlanhasználó adatszolgáltatása alapján ismeri meg. A személyes adatok kezelése során a Közszolgáltató a személyes adatok védelméről és a közérdekű adatok nyilvánosságáról szóló 2011. évi CXII. törvény rendelkezéseinek megfelelően köteles eljárni.

(3) A Közszolgáltató megteremti és fenntartja az adatkezelés személyi és tárgyi feltételeit, gondoskodik az adatok biztonságáról, meghatározza azokat az eljárási szabályokat, amelyek az adat- és titokvédelmi szabályok érvényre juttatásához szükségesek.

(4) A Közszolgáltató nyilvántartásában a természetes személyek esetében a természetes személyazonosító adatokat, valamint a lakcímet tarthatja nyilván, ezeket az adatokat kezeli.

(5) A Közszolgáltató a természetes személy ingatlanhasználó adatait a közzolgáltatási szerződéses jogviszony létrejöttétől annak megszűnéséig, illetve az abból származó tartozás

fennállásáig kezelheti. A jogviszony megszűnését követően a Közszolgáltató a kezelt adatokat megsemmisíti.

(6) Az adatkezelés célja az ingatlanhasználó személyének megállapítása, a közszolgáltatási díj beszedéséhez szükséges és arra alkalmas adatbázis létrehozása és működtetése.

#### Záró rendelkezések

#### 17. §

(1) A rendelet a kihirdetése napján lép hatályba.

(2) A rendelet hatályba lépésével egyidejűleg a hatályát veszti a települési hulladékgazdálkodásról szóló 13/2014. (VI. 27.) önkormányzati rendelet.

Polgár, 2014. november 27.

Tóth József  
polgármester

dr. Váliné Antal Mária  
jegyző

A rendelet kihirdetése megtörtént:

Polgár, 2014. november .....

dr. Váliné Antal Mária  
címetes főjegyző

**Polgár Város Önkormányzat Képviselő-testületének  
..../2014.(.....) önkormányzati rendelet-tervezete  
a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról**

Polgár Város Önkormányzatának Képviselő-testülete az Alaptörvény 32. cikkének (2) bekezdésében meghatározott eredeti jogalkotói hatáskörében, a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvény 151. § (2f) bekezdésében kapott felhatalmazás alapján (a továbbiakban: Gyvt.), Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 13. § (1) bekezdés 8. pontjában meghatározott feladatkörében eljárva, Polgár Város Önkormányzat Képviselő-testületének az önkormányzat és szervei Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 20/2014. (X. 27.) önkormányzati rendelet 5. sz. mellékletében biztosított véleményezési jogkörében eljáró Polgár Város Önkormányzatának Humánfeladatok és ügyrendi bizottsága, valamint Polgár Város Önkormányzatának Pénzügyi és gazdasági bizottsága véleményének kikérésével az alábbi rendeletet alkotja:

**A rendelet célja, hatálya, az ellátás típusai**

**1. §**

A rendelet célja, hogy a Gyvt. által megállapított, a gyermekek védelmét szolgáló ellátási formák alkalmazásához a helyi sajátosságokat figyelembe véve a feltételrendszert és eljárásokat szabályozza.

**2. §**

- (1) A rendelet hatálya kiterjed Polgár város közigazgatási területén tartózkodó magyar állampolgárságú, a letelepedési vagy bevándorlási engedéllyel rendelkező, valamint a magyar hatóságok által menekültként elismert gyerekekre és fiatal felnőttekre, valamint szüleikre. Továbbá a munkavállalók Közösségen belüli szabad mozgásáról szóló 1612/68/EGK tanácsi rendeletben meghatározott jogosulti körbe tartozó személyre, amennyiben az ellátás igénylésének időpontjában érvényes tartózkodási engedéllyel rendelkezik.
- (2) E rendeletet kell alkalmazni az (1) bekezdésben meghatározott személyeken kívül a község közigazgatási területén tartózkodó, nem magyar állampolgárságú gyerekek esetében is, ha az ideiglenes intézkedés elmulasztása a gyermek veszélyeztetettségével vagy elháríthatatlan kárral járna.

**3. §**

A gyermekek védelmét az önkormányzat pénzbeli, természetbeni, illetve személyes gondoskodást nyújtó gyermekjóléti alapellátásokkal biztosítja: gyermekjóléti szolgáltatás, gyermekek napközbeni ellátása érdekében működtetett óvoda, bölcsőde, általános iskolai napközi.

**Pénzbeli és természetbeni ellátások  
Óvodáztatási támogatás**

**4. §**

- (1) Az első alkalommal folyósításra kerülő pénzbeni támogatás helyett a gyermekjóléti szolgálat közreműködésével a szülőnek a gyermeke részére természetbeni támogatás nyújtandó.
- (2) Az óvodáztatási támogatás igénybevételének módjáról a 149/1997. (IX.10.) Kormányrendelet rendelkezik.

**Természetben nyújtott ellátások**  
**A pénzbeli és természetbeni ellátások eljárási szabályai**

**5. §**

- (1) Az e rendeletben szabályozott pénzbeli és természetbeni ellátások megállapítása iránti kérelmet szóban vagy írásban a Polgármesteri Hivatalnál terjesztheti elő a szülő vagy más törvényes képviselő, az egyes ellátási formákra rendszeresített nyomtatványon.
- (2) E rendelet 4. § (1) bekezdése esetében a jövedelem számításánál irányadó időszak a havonta rendszeresen mérhető jövedelmeknél 3 hónap, egyéb jövedelmeknél 1 év. Az egy főre jutó jövedelem megállapításánál a Gyvt. 19. § (4) bekezdésében foglaltakat kell alkalmazni.

**6. §**

A képviselő-testület az e rendeletben szabályozott pénzbeli és természetbeni ellátások megállapítására felülvizsgálatára, az ellátás összegének, formájának megváltoztatására, megszüntetésére, a jogosulatlanul és rosszhiszeműen igénybe vett támogatás, segítség megtérítésére és annak méltányosságából történő elengedésére illetőleg a megtérítendő összeg csökkentésére vonatkozó hatáskörét a Humánfeladatok és ügyrendi bizottságra ruhazza át. Egyszerűsített határozat hozható, ha a hatóság a kérelemnek helyet ad és az ügyben nincs ellenérdekű ügyfél

**Személyes gondoskodást nyújtó ellátások**  
**Általános szabályok**

**7. §**

- (1) A személyes gondoskodás igénybevétele – a (2) bekezdésben foglalt kivétellel – önkéntes, az ellátást igénylő vagy törvényes képviselője (továbbiakban: kérelmező) kérelmére történik.
- (2) Ha a gyermek védelme a személyes gondoskodást nyújtó ellátás önkéntes igénybevételével nem biztosított, a jegyző a Gyvt. 68. § (3) bekezdése alapján fogyanatosított védelembevétel során az ellátás kötelező igénybevételét rendelheti el.
- (3) Az önkormányzat a következő gyermekjóléti alapellátásokat biztosítja:
  - a) gyermekjóléti szolgáltatás,
  - b) gyermekek napközbeni ellátása keretében: bölcsőde, óvoda,
  - c) gyermekek átmeneti gondozása.

**Gyermekjóléti szolgálat**

**8. §**

- (1) A gyermekjóléti szolgáltatást az önkormányzat a Polgári Szociális Központ intézményen belül biztosítja.
- (2) A gyermekjóléti szolgáltatás térítésmentes. A szolgáltatást a szülő, más törvényes képviselő kérelmére, illetve a Gyvt. 17. § (1) bekezdésében felsoroltak, – gyermek veszélyeztetettségére utaló – jelzése alapján végzi. A kérelmet előterjeszteni, illetve jelzést megtenni közvetlenül a családsegítő szolgálatvezetőjénél lehet.
- (3) Az ellátás biztosítását a családsegítő szolgálat vezetőjének intézkedése alapozza meg.
- (4) A gyermekjóléti szolgálat feladatait a Gyvt. 39–40. §-ai határozzák meg.

### **Óvodai ellátás, iskolai napközis foglalkozás**

#### **9. §**

- (1) Az óvodai, bölcsődei ellátás, iskolai napközis foglalkozás igénybevételére a nemzeti köznevelésről szóló 2011. évi CXC. törvény rendelkezéseit kell alkalmazni.
- (2) Az alapellátási kérelmeket az intézményvezetőknél kell benyújtani.

### **Gyermekek átmeneti gondozása**

#### **10. §**

- (1) Az átmeneti gondozás keretében a gyermek, szülője vagy más törvényes képviselője egészségügyi körülménye, életvezetési problémája, indokolt távolléte, akadályoztatása esetén ideiglenes jelleggel teljes körű ellátásban részesül.
- (2) Az átmeneti gondozás igénybevétele önkéntes, a szülői felügyeletet gyakorló szülő vagy más törvényes képviselő kérelmére, beleegyezésével történik az alapjául szolgáló ok fennállásáig, de legfeljebb tizenkettő hónapig tart, amely időtartam hat hónappal, szükség esetén a tanítási év végéig meghosszabbítható.
- (3) Helyettes szülő az a 21. életévét betöltött, cselekvőképes, büntetlen előéletű személy lehet, aki személyisége, egészségi állapota és körülményei alapján alkalmas a gyermek átmeneti gondozására és vállalja, hogy a szükséges ideig nála elhelyezendő gyermeket gondozza, neveli, feltéve, hogy vele szemben áll fenn a törvényben meghatározott kizáró ok, továbbá a tanfolyamon eredményesen részt vett.
- (4) A helyettes szülő a gyermekek átmeneti gondozására, nevelésére irányuló feladatát saját háztartásában végzi a működtetővel írásba foglalt, jogokat és kötelezettségeket tartalmazó megállapodás alapján, a nevelőszülővel azonos mértékű díjazás ellenében.

### **Térítési díj**

#### **11. §**

- (1) Az óvodai, bölcsődei ellátás és az iskolai napközis foglalkozás keretében biztosított ellátások közül az étkeztetésért kell térítési díjat fizetni.

- (2) A gyermekek napközbeni ellátása keretében biztosított étkeztetés intézményi térítési díjának mértékét a 1. számú melléklet tartalmazza.
- (3) A szülő (gondozó) által fizetendő személyi térítési díjat az intézmény vezetője állapítja meg, s erről az ellátás megkezdésekor, de legkésőbb az ellátás igénybevételétől számított 30 napon belül értesíti a kötelezettet.
- (4) Egyéni rászorultság alapján az intézményvezető által megállapított személyi térítési díj legfeljebb 50%-kal csökkenthető, ha a térítési díj fizetésére kötelezett családjában az egy főre jutó havi jövedelem nem éri el az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének másfélszeresét, és a teljes összegű személyi térítési díj megfizetése a család létfenntartását veszélyeztetné.
- (5) A személyi térítési díj megfizetése alól mentesíthető a kötelezett, amennyiben a gyermek napközbeni ellátásának igénybevételére védelembevételi eljárás során kötelezték a szülőt vagy más törvényes képviselőt, és a (4) bekezdésben foglalt feltételek fennállnak.
- (6) A személyi térítési díj csökkentésére, elengedésére vonatkozó kérelmek felől a Humánfeladatok és ügyrendi bizottság dönt.
- (7) A (4) bekezdésben foglalt esetben a jövedelemszámításnál irányadó időszak a havonta mérhető jövedelmeknél 3 hónap, egyéb jövedelmeknél 1 év. Az egy főre jutó jövedelem megállapításánál a Gyvt. 19. § (4) bekezdésben foglaltakat kell alkalmazni.
- (8) A bölcsődei gondozás személyi térítési díját egy havi időtartamra előre kell megfizetni.

## **Záró rendelkezések**

### **12. §**

- (1) E rendelet 2015. január 1-jén lép hatályba.
- (2) E rendeletben nem szabályozott kérdésekben a Gyvt., továbbá a személyes gondoskodást nyújtó gyermekjóléti alapellátások és gyermekvédelmi szakellátások térítési díjáról és az igénylésünkhöz felhasználható bizonyítékokról szóló 328/2011. (XII.29.) kormányrendeletben és a gyámhatóságokról, valamint a gyermekvédelmi és gyámügyi eljárásról szóló módosított 149/1997. (IX. 10.) Kormányrendeletben foglaltakat kell alkalmazni.
- (3) A rendelet hatályba lépésével egyidejűleg hatályát veszti a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 44/2006. (XII. 15.) önkormányzati rendelet, valamint a 18/2007.(VI.1.), a 33/2007. (XII. 21.), a 29/2008. (XII. 19.), a 41/2009. (XII. 18.), a 28/2010. (XII. 16.), a 28/2011. (XII. 16.), a 39/2012. (XII. 21.), a 16/2013. (v. 2.), a 31/2013. (XII. 20.) és a 12/2014. (V. 30.) módosító rendeletek.

Polgár, 2014. november 27.

Tóth József  
polgármester

dr. Váliné Antal Mária  
jegyző

A rendelet kihirdetése megtörtént.

Polgár, 2014. november .....

dr. Váliné Antal Mária  
címzetes főjegyző

1. sz. melléklet a ...../2014. (.....) önkormányzati rendelethez

1./ Városgondnokság által a Napsugár Óvoda és Bölcsődében üzemeltetett konyha  
adatok Ft-ban

<b>A. Megnevezés</b>	<b>B. intézményi nettó térítési díj</b>
a./ óvodás gyermekek (teljes étkeztetés)	<b>329</b>
- tízórai	86
- ebéd	165
- uzsonna	78
b./ bölcsődés gyermekek (teljes étkeztetés)	<b>337</b>
- reggeli	54
- tízórai	35
- ebéd	169
- uzsonna	79

2./ Városgondnokság által a Polgári Vásárhelyi Pál Általános Iskolában üzemeltetett  
konyha

adatok Ft-ban

<b>A. Megnevezés</b>	<b>B. intézményi nettó térítési díj</b>
a./ 7-10 éves gyermekek (teljes étkeztetés)	<b>358</b>
- tízórai	83
- ebéd	204
- uzsonna	71
b./ 11-14 éves b gyermekek (teljes étkeztetés)	<b>382</b>
- tízórai	83
- ebéd	228
- uzsonna	71
c./ 15-18 éves gyermekek	
- ebéd	<b>287</b>

a fenti összegek ÁFA nélküli nettó összegek

**Polgár Város Önkormányzat Képviselő-testületének  
..../2014. (....) önkormányzati rendelet-tervezete  
a nem közművel összegyűjtött háztartási szennyvíz begyűjtésére vonatkozó  
közszolgáltatásról**

Polgár Város Önkormányzatának Képviselő-testülete az Alaptörvény 32. cikk (2) bekezdésében meghatározott eredeti jogalkotói hatáskörében, a vízgazdálkodásról szóló 1995. évi LVII. törvény 44/C. § (2) bekezdésében kapott felhatalmazás alapján, Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 13. § (1) bekezdés 21. pontjában meghatározott feladatkörében eljárva, Polgár Város Önkormányzat Képviselő-testületének az önkormányzat és szervei Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 20/2014.(X. 27.) önkormányzati rendelet 5. számú mellékletében biztosított véleményezési jogkörében eljáró Polgár Város Önkormányzatának Pénzügyi és gazdasági bizottsága, valamint Humánfeladatok és ügyrendi bizottsága véleményének kikérésével, a nem közművel összegyűjtött háztartási szennyvíz begyűjtésére vonatkozó közszolgáltatásról az alábbi rendeletet alkotja:

**A rendelet célja**

**1. §**

- (1) A rendelet a nem közművel összegyűjtött háztartási szennyvíz begyűjtésével, elszállításával és ártalommentes elhelyezésével összefüggő közszolgáltatásra terjed ki.
- (2) A rendelet személyi hatálya a közszolgáltatást ellátó, Polgár Város Önkormányzatának Városgondnokságára (a továbbiakban: közszolgáltató), valamint Polgár város közigazgatási területén a közszolgáltatást igénybe vevő ingatlan tulajdonosra, vagyonkezelőjére vagy az ingatlant egyéb jogcímen használóra (a továbbiakban: ingatlan tulajdonos) terjed ki.

**A rendelet hatálya**

**2. §**

- (1) A kötelező közszolgáltatás Polgár város közigazgatási területén valamennyi ingatlan tulajdonosánál, vagyonkezelőjénél, vagy egyéb jogcímen használójánál (a továbbiakban együtt: ingatlantulajdonos) keletkező nem közművel összegyűjtött háztartási szennyvízre terjed ki, amelyet a keletkezés helyéről vagy átmeneti tárolóból – közcsatornára való bekötés vagy a helyben történő tisztítás és befogadóba vezetés lehetőségének hiányában – gépjárművel szállítanak el ártalmatlanítás céljából.
- (2) A rendelet hatálya nem terjed ki a településen működő iparvállalatok ingatlanán keletkező és hatósági engedély alapján ingatlanon belül történő nem közművel összegyűjtött háztartási szennyvíz kezelési tevékenységre.

**A közszolgáltató és az ártalmatlanító hely megnevezése**

**3. §**

- (1) A nem közművel összegyűjtött háztartási szennyvíz begyűjtését, szállítását és ártalommentes elhelyezését az önkormányzat helyi közszolgáltatás útján látja el.

- (2) Polgár közigazgatási területén a nem közművel összegyűjtött háztartási szennyvíz begyűjtését, a közszolgáltató jogosult és köteles ellátni, a megrendelések alapján.
- (3) A közszolgáltatásra vonatkozó szerződés 2013. április 30. napjától 2023. december 31. napjáig terjedő határozott időre szól.
- (4) A nem közművel összegyűjtött háztartási szennyvizet kizárólag a Hajdúkerületi és Bihari Víziközmű Szolgáltató Zrt. által üzemeltetett Polgári Szennyvíztisztító Telep fogadó műtárgyában kell elhelyezni.

#### **A közszolgáltatás ellátásának rendje, a közszolgáltatás kötelező igénybevétele**

##### **4. §**

- (1) Az ingatlantulajdonos az ingatlanán keletkező nem közművel összegyűjtött háztartási szennyvíz elszállíttatásáról rendeletben szabályozott közszolgáltatás igénybevétele útján köteles gondoskodni.
- (2) A közszolgáltatás teljesítésének feltételeiről a közszolgáltató az ingatlantulajdonost írásban köteles értesíteni vagy felhívás közzététele útján tájékoztatni, internetes honlapján.
- (3) A közszolgáltatás feltételeiben bekövetkezett változásokról a közszolgáltató az ingatlantulajdonost a hatályba lépést követő 30 napon belül írásban, vagy közzététel útján köteles értesíteni, internetes honlapján.
- (4) A közszolgáltató az ingatlantulajdonos megrendelése alapján, a vele egyeztetett időpontban köteles a közszolgáltatást nyújtani.
- (5) A közszolgáltatást igénybe vevő ingatlantulajdonos és a közszolgáltató között a Polgári Törvénykönyv szerinti szerződéses jogviszony jön létre.

#### **A közszolgáltatásra vonatkozó szerződés egyes tartalmi elemei**

##### **5. §**

A közszolgáltatóval a nem közművel összegyűjtött háztartási szennyvíz begyűjtésére vonatkozó közszolgáltatás teljesítésére és a háztartási szennyvíz ártalmatlanítására, az önkormányzat írásban köt szerződést, melyben meg kell határozni a szerződő feleket, a szerződés tárgyát, a teljesítés helyét és időtartamát, a szerződő felek jogait és kötelezettségeit, a közszolgáltatás finanszírozásának elveit, a szerződés megszűnésének feltételeit.

#### **Az ingatlantulajdonos kötelezettségei**

##### **6. §**

- (1) Az ingatlantulajdonos köteles az ingatlanán keletkező és közcsatornába nem vezetett háztartási szennyvizet a meghatározott műszaki és közegészségügyi előírások szerint gyűjteni.
- (2) A közműpótló létesítménybe csak háztartási szennyvíz vezethető. Tilos a közműpótló berendezésben mérgező, tűz- és robbanásveszélyes anyag, állati tetem és egyéb olyan anyag elhelyezése, amely veszélyezteti a begyűjtést, a begyűjtést végzők és más

személyek életét és testi épségét, egészségét, valamint a szennyvíztisztító telep rendeltetésszerű működését és műtárgyainak állagát.

- (3) Az ingatlantulajdonos köteles az (1) bekezdés szerint gyűjtött, nem közművel elvezetett háztartási szennyvízre vonatkozóan az önkormányzat által szervezett kötelező közszolgáltatást igénybe venni.
- (4) Az ingatlantulajdonos a nem közművel elvezetett háztartási szennyvizet a rendelet 3. § (2) bekezdésében megjelölt közszolgáltatónak köteles átadni és részére a rendelet 1. sz. mellékletében foglalt közszolgáltatási díjat megfizetni.
- (5) Az ingatlantulajdonos köteles biztosítani a gyűjtőhelynek gépjárművel történő megközelíthetőségét, továbbá gondoskodni arról, hogy a gyűjtés mások életét, testi épségét, egészségét és jó közérzetét ne veszélyeztesse, a város természetes és épített környezetét ne szennyezze, a növény- és állatvilágot ne károsítsa, a közrendet és a közbiztonságot ne zavarja.
- (6) Az ingatlantulajdonos köteles a közszolgáltatónak bejelenteni, ha tulajdonosváltás vagy egyéb ok folytán a közszolgáltatás igénybevételére kötelezetté válik.
- (7) Az ingatlantulajdonos mentesül a közszolgáltatás igénybevételére vonatkozó kötelezettsége alól, ha a nem használt ingatlanán vízhasználat sem közüzemi, sem egyedi vízkivétel révén nem történik, ezért ott szennyvíz nem keletkezik, és ennek tényét írásban bejelenti a közszolgáltatónak.
- (8) Az ingatlantulajdonos szintén mentesül a közszolgáltatás igénybevételére vonatkozó kötelezettsége alól, amennyiben a vízgazdálkodási hatósági jogkör gyakorlásáról szóló 72/1996. (V.22.) Korm. rendelet 3. § (12) bekezdése szerinti szennyvíz tisztításához szükséges berendezése üzemeltetéséhez a területileg illetékes Környezetvédelmi, Természetvédelmi és Vízügyi Felügyelőség engedélyével rendelkezik.
- (9) A (8) bekezdés szerinti engedély birtokában az ingatlantulajdonos a berendezés üzembe helyezésétől számított 15 napon belül köteles a közszolgáltató felé bejelentéssel élni.
- (10) A nem közművesített üdülőingatlanok és az időlegesen használt ingatlanok tulajdonosai kötelesek az ingatlanon keletkező háztartási szennyvíz gyűjtésére, elszállíttatására és ártalommentes elhelyezésére vonatkozó előírásokat betartani és az önkormányzat által szervezett kötelező közszolgáltatást igénybe venni.
- (11) Az ingatlanon keletkező nem közművel összegyűjtött háztartási szennyvíz elszállíttatását a tulajdonos arra jogosulatlan személlyel nem végeztetheti.

### **A közszolgáltató jogai és kötelezettségei**

#### **7. §**

- (1) A közszolgáltató teljes körűen ellátja a nem közművel összegyűjtött háztartási szennyvíz begyűjtésére vonatkozó közszolgáltatási, valamint a háztartási szennyvíz ártalmatlanítására vonatkozó feladatokat.

- (2) A közszolgáltató az ingatlantulajdonostól - a nem közművel elvezetett háztartási szennyvizet - az ingatlantulajdonos előzetes megrendelése alapján veszi át, és gondoskodik annak elszállításáról, ártalmatlanításáról.
- (3) A közszolgáltató mindenkor köteles a szolgáltatást az ingatlantulajdonos bejelentésétől számított 48 órán belül – az igénylővel egyeztetett időpontban – elvégezni.
- (4) A közszolgáltató a közszolgáltatással összefüggő nyilvántartást oly módon köteles kialakítani, hogy az ártalmatlanító helyen ténylegesen elhelyezett nem közművel összegyűjtött háztartási szennyvíz mennyisége, és származási helye pontosan megállapítható legyen.
- (5) A közszolgáltatónak rendelkeznie kell a szolgáltatási területre érvényes, nem veszélyes hulladék begyűjtésére, közúton történő szállítására vonatkozó hatósági engedéllyel.
- (6) A nem közművel összegyűjtött háztartási szennyvíz szállítása kizárólag erre a célra rendszeresített zárt, csepegésmentes tartállyal rendelkező járművel végezhető, amely megfelel a mindenkor érvényes környezetvédelmi előírásoknak.

### **Adatszolgáltatási- és nyilvántartási kötelezettség**

#### **8. §**

- (1) A közszolgáltató a tevékenysége végzése során a birtokába jutott, a közszolgáltatással összefüggő személyes adatokat (a természetes személyazonosító adatok, lakcím) köteles az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról szóló 2011. évi CXII. törvénynek megfelelően kezelni.
- (2) A közszolgáltató rögzíti, hogy az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról szóló 2011. évi CXII. törvény szerint a közszolgáltatási szerződésre vonatkozó adatok közérdekű adatnak minősülnek, ezért az önkormányzatnak és a közszolgáltatónak lehetővé kell tennie, hogy a kezelésében lévő közérdekű adatot és közérdekből nyilvános adatot - erre irányuló igény alapján - bárki megismerhesse.
- (3) Egyebekben az üzleti titok megismerésére a Polgári Törvénykönyvben foglaltak az irányadóak.

### **A közszolgáltatás díja**

#### **9. §**

- (1) A közszolgáltatási díjat a rendelet 1. sz. melléklete állapítja meg a közszolgáltató által készített részletes díjkalkuláció alapján, amennyiben jogszabály másként nem rendelkezik.
- (2) A közszolgáltatási díj kéttényezős, amely magában foglalja a nem közművel összegyűjtött háztartási szennyvíz gyűjtési, szállítási és ártalmatlanítási díját.
- (3) A megállapított díj nem tartalmazza az elszállítandó folyékony hulladék esetleg szükséges helyszíni előkezelését (lazítás, többszöri felszívás és visszaöblítés, hígítás, vegyszeradagolás), valamint a műtárgy karbantartásához tartozó kézi és gépi munka (falmosás, dugulás-elhárítás) elvégzését. Az előkezelés díjára és más karbantartó jellegű munkák díjára vonatkozóan a közszolgáltató és az ingatlantulajdonos helyszíni megállapodása a meghatározó.

- (4) Az ingatlantulajdonos által fizetendő közszolgáltatási díjról a közszolgáltató a helyszínen bevételi pénztárbizonylatot állít ki, majd 15 napon belül a készpénzfizetési számlát megküldi az ingatlantulajdonosnak.
- (5) Díjhátralék keletkezésekor az azzal összefüggésben megállapított késedelmi kamattal, valamint a behajtás egyéb költségeivel együtt adók módjára behajtandó köztartozásként kell eljárni.

### **Záró rendelkezések**

#### **10. §**

- (1) E rendelet kihirdetése napján lép hatályba.
- (2) A rendelet hatálybalépésével egyidejűleg hatályát veszti a nem közművel összegyűjtött háztartási szennyvíz begyűjtésére vonatkozó közszolgáltatásról szóló 33/2013. (XII. 20.) önkormányzati rendelet, valamint a 17/2014. (VIII. 1.) módosító rendelet.
- (3) E rendelet a belső piaci szolgáltatásokról szóló 2006/123/EK irányelvvel összeegyeztethető szabályozást tartalmaz.

Polgár, 2014. november 27.

**Tóth József**  
polgármester

**dr. Váliné Antal Mária**  
jegyző

A rendelet kihirdetése megtörtént:  
Polgár, 2014. november .....

**dr. Váliné Antal Mária**  
címzetes főjegyző

1. számú melléklet a .../2014. (.....) rendelethez

A nem közművel összegyűjtött háztartási szennyvíz összegyűjtésével, szállításával és ártalommentes elhelyezésével kapcsolatos 2015. évben alkalmazandó legmagasabb közszolgáltatási díjak:

- Alapdíj: 234 Ft+ ÁFA,
- Üritési díj: 711,4 Ft/m<sup>3</sup>+ ÁFA,
  - o ebből begyűjtési díj: 357,1 Ft/m<sup>3</sup>+ ÁFA,
  - o ürítési díj: 354,3 Ft/m<sup>3</sup>+ ÁFA.